



Regional riktlinje för Västra Götalandsregionens lokalbehovsplanering

Sammanfattning

Riktlinjen beskriver övergripande ansvarsfördelning, mandat och tillvägagångssätt för Västra Götalandsregionens långsiktiga lokalbehovsplanering. Lokalbehovsplaneringen är en del i regionens lokalförsörjningsprocess.

Syftet med lokalbehovsplanering är att identifiera och beskriva Västra Götalandsregionens långsiktiga behov av verksamhetslokaler, underlätta planering för förändringar av lokalbeståndet över tid samt utgöra ett bedömningsunderlag för underhållsbehov och samlade investeringsbehov i regionen.

En välfungerande lokalbehovsplanering är ett viktigt verktyg för att säkerställa att de identifierade lokalbehoven överensstämmer med och stödjer genomförandet av regionala strategier och mål.

Lokalbehovsplaneringen ger ett planeringsunderlag för beslutfattare och tjänstepersoner i samband med verksamhetsplanering, investeringsberedning och budgetarbete. Beslut om åtgärder för att lösa lokalbehov, såsom beslut om fastighetsinvesteringar eller beslut om inhyrning av externa lokaler, ingår inte i lokalbehovsplaneringen.

Riktlinjen i ett sammanhang

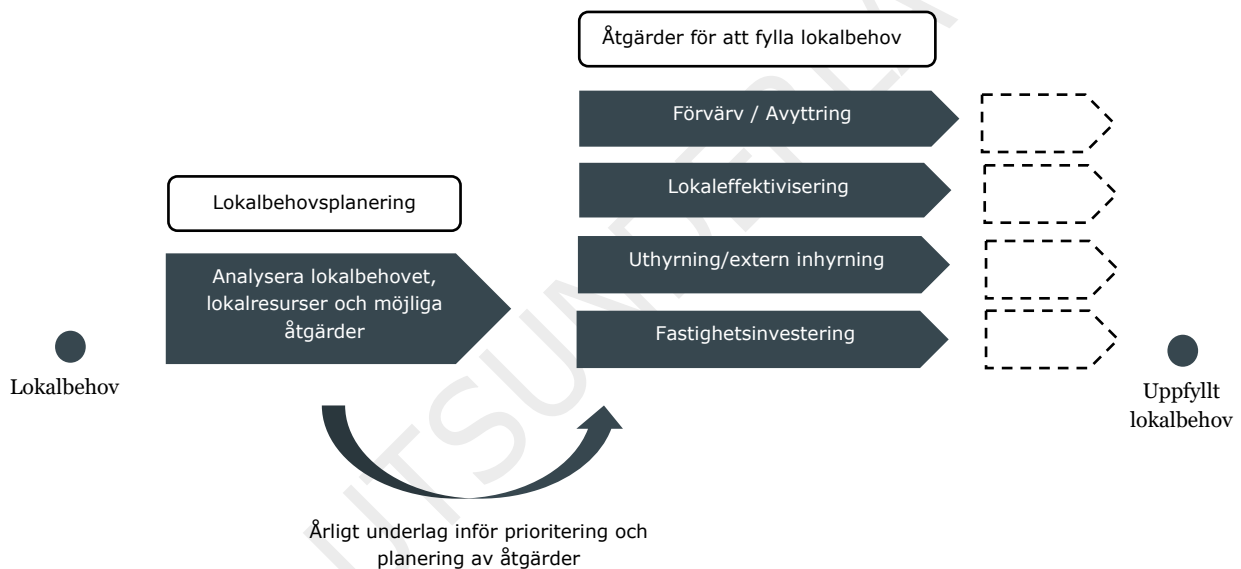
Riktlinje för lokalbehovs- och lokalförsörjningsplaner är en del av ledningssystemet för lokalförsörjning inom VGR och knyter an till befintliga styrdokument inom VGR:

- [Policy för Västra Götalandsregionens lokalförsörjning](#) fastställer utgångspunkter och bedömningsgrunder för vilka fastigheter VGR ska äga alternativt hyra in.
- [Riktlinje för lokalförsörjning inom Västra Götalandsregionen](#)
- [Policy för Västra Götalandsregionens hantering av internhyra](#) redovisar hur VGR ska hantera internhyra i VGR:s ägda lokaler, samt hyreskonsekvenser vid genomförande av fastighetsinvesteringar i dessa lokaler.
- [Policy för Västra Götalandsregionens hantering av investeringar](#) styr hur regionens investeringar ska hanteras.

Om lokalbehovsplanering

Lokalbehovsplanering innebär den planeringsprocess som genomförs innan större åtgärder vidtas för att möta lokalbehovet. Genom att analysera lokalbehov, lokalresurser och möjliga åtgärder får både enskilda verksamheter och regionen som helhet ett underlag för att prioritera olika behov och planera åtgärder inom lokalförsörjningen.

Schematisk översikt av lokalförsörjningsprocessen



Tidsperspektiv

Lokalbehovsplaneringen görs i tre tidsperspektiv: 0–3 år, inom 10 år, och 20 år eller längre. Verksamheternas uppdrag påverkar möjligheten att bedöma det framtida lokalbehovet.

Omfattning

Lokalbehovsplaneringen avser regionens egna lokaler, externt inhyrda lokaler samt mark.

Periodicitet

Lokalbehovsplaneringen inklusive revideringen av tillhörande planer sker årligen.

Ansvarsfördelning

Styrelsen för fastighet, stöd och service (SFSS)

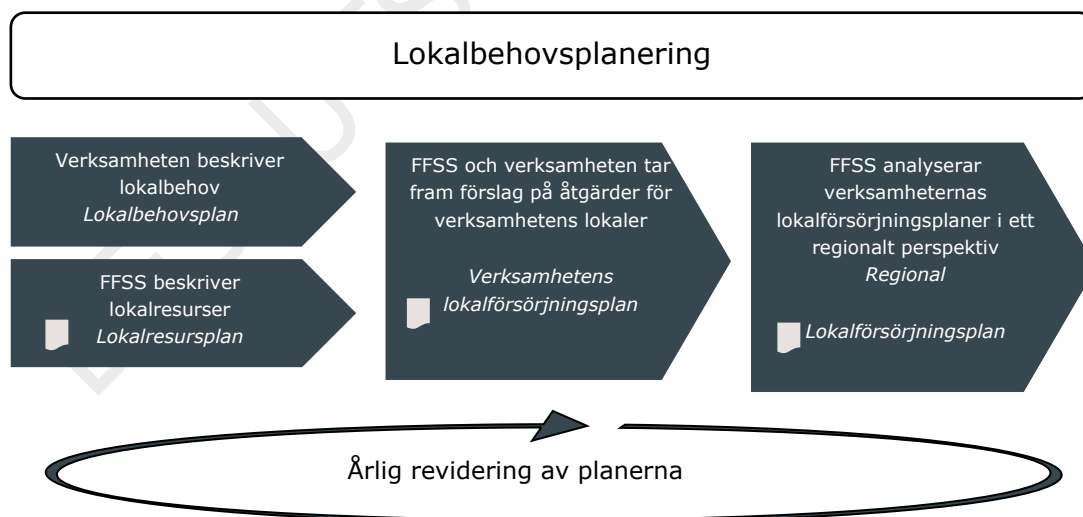
Styrelsen för fastighet, stöd och service (SFSS) svarar enligt sitt reglemente för Västra Götalandsregionens fastighetsförvaltning och lokalförsörjning samt att utveckla och säkerställa effektivt lokalutnyttjande inom regionen.

Förvaltning fastighet, stöd och service (FFSS) är metodansvarig för lokalbehovsplaneringen och ska ta fram och fastställa en rutin för lokalbehovsplanering. Rutinen ska beskriva hur det konkreta arbetet ska ske och innefatta årshjul, mallar och instruktioner som stödjer efterlevnaden av riktlinjen.

Utförare

Alla verksamheter (förvaltningar och bolag) inom VGR som får lokalförsörjning av SFSS ansvarar för att delta i lokalbehovsplaneringen. Detta utgör ett underlag för styrelsen fastigheter, stöd och service långsiktiga planering.

Lokalbehovsplaneringens ingående delar



Planer

Lokalbehovsplan

Verksamheter redovisar sitt lokalbehov genom en årlig uppdaterad lokalbehovsplan.

Verksamheten analyserar sitt lokalbehov baserat på befolkningsutveckling, framtidstrender för verksamheten samt regionens inriktning för utbud, dimensionering och lokalisering av verksamheten. Verksamheten beskriver möjligheter att effektivisera sin lokalanvändning. Planen beskriver utmaningar, möjligheter samt risker.

Respektive lokalbehovsplan redovisas genom ett informationsärende till respektive nämnd/styrelse. Konkurrensutsatta verksamheter kan välja att sekretessbelägga sin lokalbehovsplan för att värna sitt marknadsläge.

Lokalresursplan

SFSS redovisar befintliga lokalresurser genom en årligt uppdaterad lokalresursplan.

Planen analyserar lokalernas tekniska kapacitet samt behov av åtgärder för att säkerställa funktion, status och lokaleffektivitet utifrån ett fastighetsägarperspektiv. Planen beskriver utmaningar, möjligheter samt risker.

Innehållet i planen anpassas beroende på om lokalerna ingår i det egna fastighetsbeståndet eller är externt inhyrda.

Verksamhetens lokalförsörjningsplan

FFSS ansvarar för en årlig uppdaterad lokalförsörjningsplan för respektive verksamhet. Planen tas fram i samverkan med verksamheten.

Utgångspunkt är lokalbehovsplanen och lokalresursplanen.

Planen redovisar en analys av lokalbehovet samt olika alternativ för att lösa lokalbehovet. Planen beskriver aktuella utmaningar, möjligheter samt risker.

Regional lokalförsörjningsplan

FFSS ansvarar för en årlig uppdaterad regional lokalförsörjningsplan. Utgångspunkt är verksamheternas lokalförsörjningsplaner.

Planen redovisar en övergripande analys av regionens samlade lokalbehov kopplat till mål och strategier för regionens utveckling, behov av investeringar, inhyrningar och avyttringar samt lokalkostnadsutveckling. Planen beskriver utmaningar, möjligheter samt risker.

Den regionala lokalförsörjningsplanen skickas som informationsärendet till SFSS och därefter regionstyrelsen. Planen ska ej innehålla information som kan skada konkurrensutsatta verksamheters marknadsläge.

BESLUTSUNDERLAG