

Mötesanteckning

## Regionala strålsäkerhetsrådet

Mötesdatum: 2024-12-03

Tid: 09:30 – 14:00

Plats: MS Teams

### Deltagare

Martin Andersson, FTV

Sara Asplund, NU

Andreas Engström, SkaS (från 13:05)

Charlotta Lundh, SU

Markus Håkansson, SÄS (frånvarande)

Afrah Mamour, Kulturutveckling + SV (frånvarande)

~~Eva Wallström (ordf), Koncernkontoret~~

Daniel Bjurquist, Administrativ koordinator, FFSS

### Inbjuden gäst

-

Mötespunkt	Ärende	Ansvarig
1. 09:30-09:31	<b>Mötets öppnande</b> Charlotta Lundh öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Informerar samtidigt om att Eva Wallström förvisso är tillbaka i tjänst, men endast på 25 %, och att hon således leder dagens möte.	CL

2. 09:31-09:32	<p><b>Dagordningens godkännande</b> Godkändes dagordningen i sin helhet.</p>	CL
3. 09:32-09:40	<p><b>Föregående mötesanteckningar</b> Martin nämner frågan om utbildning CT och hur andra gör? Kort diskussion om detta, och konstateras att andra har denna utbildning digitalt, men även fysiska/praktiska moment. Justeras och läggs till handlingarna.</p>	CL
4. 09:40-10:20	<p><b>Aktuella avvikelser och aktuella frågor</b> SKaS: -</p> <p>SU: Charlotta Lundh berättar att man haft en "sittning" med akuten ang. röntgenremisser. Radiologen ser gärna en gemensam remittentutbildning om reglerna kring detta. Frågan är också hur andra gör? Sara Asplund uppger att det finns sådan utbildning i NU-sjukvården. Rapporteras inga avvikelser.</p> <p>NU: Sara Asplund uppger att man haft en remittentutbildning för ST-läkare på vårdcentral. Rapporterar även att tidigare nämnd avvikelse ang. genomlysning, är inrapporterad till SSM.</p> <p>Folk tandvården: Martin Andersson säger att en grupp forskare hört av sig och vill göra röntgen på vikingatida skallars visdomständer. Ska ses som en extern remiss. Frågan bereds just nu. Informerar även om att man gått igenom ny rutin avseende berättigande panorama/CT. Ska även påbörja en digital CT-utbildning efter årsskiftet.</p> <p>Ställs även generell fråga ang. metodbeskrivningar: lämnar man ut till andra regioner/kommuner? Sara uppger att hon alltid lämnar ut och delar med sig så mycket hon kan. Charlotta påtalar att det inte finns några riktlinjer</p>	Alla

	<p>i detta, och att man brukar vara generös, men att man samtidigt kan tycka olika om saken.  Konstateras även att SkaS metodbeskrivningar ligger öppna/tillgängliga på nätet. Kort diskussion om riktlinjes vara eller icke vara kring metodbeskrivning. Torde finnas någon riktlinje kring detta, t.ex. runt Sharepoint, styrande dokument o.s.v. Charlotta undersöker frågan och återkommer. Martin återkommer till Daniel Bjurquist ang. publicering av rutin för remittering, på Vårdgivarwebben, i enlighet med att den ska finnas tillgänglig för alla.</p> <p>Kulturutveckling och Sjukhusen i väster: -</p> <p>SÄS: -</p> <p>Koncernkontoret: -</p> <p><b>Strålskyddsbokslut 3/2 deadline</b>  Charlotta uppger att, utöver att alla förvaltningarnas bokslut sammanställs, är det i år även på förslag att skicka bokslutet till Västfastigheter, fast en riktad del avseende implementering kring rutinen av strålskydd i väggar. Även en informerande bit till Koncernkontoret.</p>	
<p>5. 10:20-10:30</p>	<p><b>Nya tillstånd SSM</b>  Status: skrivelsen ligger hos Regiondirektören för påskrift. Har därför inte hänt något nytt sedan senast. Charlotta avser kontakta SSM om att skrivelsen kommer komma, men att SSM påbörjar processen med att förlänga tillståndet.</p>	<p>CL</p>

6. 10:30-10:40	<b>Paus</b>	CL
7. 10:40-11:20	<p><b>Rutiner mm</b>  Optimering  Strålsäkerhetskompetens  Ansvarsfördelning  Kategoriindelning  Strålskyddsorganisation  Uppdragsbeskrivning Strålsäkerhetsrådet</p> <p>Charlotta Lundh föredragande. Vissa punkter ägs av Eva Wallström, vissa av Charlotta. Utkastet för ansvarsfördelning bearbetas av Martin Andersson – Charlotta och Martin samarbetar kring denna och ser till att den skickas ut till hela Strålsäkerhetsrådet.</p> <p>Martin menar att det vore bra att ha en optimeringsrutin att hänvisa till när så behövs. Detta styr ju också upp vad RALF och STRÅLF ska göra. Konstateras att man får anta den optimeringsrutin som är på gång att slutföras. Charlotta menar att dessa torde kunna "klubbas" på ett av de första mötena under nästa år.</p> <p>Kort diskussion om de olika områdena, interna ledningssystem, rutiner o.s.v. Konstateras att det finns anledning till ytterligare diskussioner kring detta på kommande möten.</p>	CL
8. 11:20-11:45	<p><b>Övriga frågor</b>  Martin Andersson ställer fråga vad som gäller kring ramupphandling av ny utrustning och vilken kompetens som måste kopplas till detta? Vilken yrkesgrupp ska vara med? Charlotta hänvisar till den rutin som finns kring detta. Sara Asplund förevisar, där det framgår att strålskyddsexpertfunktionen ska finnas med vid upphandling. Konstateras att MT också är kopplat till frågan. <b>Bordläggs.</b></p>	CL

9. 11:45-12:30	<b>Lunch</b>	Alla
10. 12:30-13:05	<p><b>Riktlinjer för remittering och berättigande</b> I-guide, dispens etc. Charlotta Lundh föredragande.</p> <p>Informas om att Inera har beslutat att avsluta arbetet och inte gå vidare med upphandling av ett remittentstöd, då de regioner som har tackat ja till avsiktsförklaringen motsvarar 19% av Sveriges befolkning. VGR har tagit beslut att tacka nej till avsiktsförklaring på remittentstöd vid remiss med joniserande strålning.</p> <p>Diskussioner förs om berättigandebedömning och Ineras system I-guide. Konstateras att dispensen från kravet på riktlinjer för remittering till diagnostisk undersökning, endast gäller 2024 ut. I så fall måste man ansöka om förlängning av denna dispens, men vem har gjort det i så fall? Står också i kraven för dispensen att man ska ha inrapporterat status senast 1/12 i år, och vem har gjort det?</p> <p>Konsensus om att VGR behöver något system för att hantera riktlinjer för berättigandebedömning och remittering. Detta för att kunna uppfylla SSM:s krav. Informationen behöver nå Regiondirektören. Flera instämmer. Dispensen måste också lösas, alt. annat system. Man kan inte bara utgå från SSM och vad de säger. Säga vad man tycker att systemet ska uppfylla i vår verksamhet, avseende strålsäkerhet. Ingen ska bestrålas i onödan, och vi ska inte vara SSM:s förlängda arm.</p> <p>Andreas Engström ställer fråga om det är "förbjudet" att köpa in I-guide även om VGR</p>	CL

	tackat nej till Inera? Hur löser man lagkravet? Hur exakt uppfylla föreskrifterna?	
11. 13:05-13:20	<p><b>Nationell arbetsgrupp strålsäkerhet</b>  Charlotta Lundh föredragande.  Informerar om att Uppdragsbeskrivning för Nationell arbetsgrupp för kunskap och strålsäkerhet, har skickats ut till samtliga regioner. Dels behöver man hitta representanter till denna arbetsgrupp, dels finns möjlighet att inkomma med synpunkter på dokumentet, skicka till Eva Wallström som sammanfattar, och sedan skickar in ett samlat svar från VGR. Uppmanas samtliga i detta råd att inkomma med ev. kommentarer. Dock har ingen i VGR svarat på detta än så länge, av alla som Uppdragsbeskrivningen skickades ut till. Alla berörda verksamheter är dock informerade, men svårt att veta vad man ska tycka kanske.</p>	CL
12. 13:20-13:40	<p><b>Fakturor SSM - Behov av rutin?</b>  Charlotta Lundh föredragande.  Informeras om att detta är ganska stökigt. Sliter mycket med detta varje år. Diskussion kring konsekvenserna av att det inte finns någon rutin i detta. Olika ekonomer säger också olika saker. Ska vi behöva lägga tid på att ta fram en rutin? Bästa hade varit om SSM bara skickade sina fakturor till resp. förvaltning, i stället för i klump till VGR ekonomikontor. Konstateras att man behöver kontakta ekonomi om vilket nummer man ska ha på anmälningspliktiga resp. tillståndspliktiga.  Charlotta tar frågan vidare och återkommer.  <b>Bordläggs.</b></p>	CL
13. 13:40-14:00	<b>Avslut</b>	CL

	<p>Charlotta Lundh tackade samtliga för gott deltagande och avslutade dagens möte.</p> <p>Nästa möte; beslutas till 2025-02-04, kl. 09:30 (Daniel Bjurquist skickar kallelse).</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Sammanställande**

Eva Wallström  
Strålsäkerhetsstrateg  
Koncernkontoret  
070-890 27 36  
eva.wallstrom@vregion.se

**Sekreterare**

Daniel Bjurquist  
Administrativ koordinator  
Fastighet, stöd och service  
0721-439119  
daniel.bjurquist@vregion.se