

Program FVM

Västra Götalandsregionen

2021-05-03

Uppdrag att säkerställa data i fält för artiklar till Millennium

När Millennium införs behöver ett förberedelsearbete ha gjorts innan avseende data i fält för artiklar. Klinisk ledning FVM har fördelat ansvaret för olika delar av förberedelsearbetet enligt nedan:

- Digitaliseringsstaben, koncernkontoret: Tillse att gällande data från befintliga beställningssystem ska kunna överföras till Millennium.
- Koncerninköp, Koncernstab verksamhetsuppföljning, ekonomi och inköp: Säkerställa att data kravställs från leverantörer i de kataloger som läses in i Marknadsplatsen.
- Arbetsström Materiallogistik FVM: Manuellt säkerställa de data i fält och den data som saknas om lösning för överföring av data inte är klar vid driftsättning.
- Arbetsström Materiallogistik och projekt Material i Vården (MiV 2.0): Tydliggöra eventuella oklarheter till innehåll i tabell 1 (Bilaga 1).
- Arbetsström Materiallogistik: Överföra innehållet i tabell 1 (Bilaga 1) till "Masterdatafunktionen" för vidare förvaltning.

Förberedelsearbetet kommer att följas upp av Klinisk ledning.

Bakgrund och beskrivning av frågan

Under 2020 pågår designarbetet av Millennium. Ett stort antal arbetsflöden och funktioner ska sättas upp i systemet för att passa vården i Västra Götalandsregionen och andra vårdgivare som ansluts till Millennium som en del av framtidens vårdinformationsmiljö, FVM. Målet är regiongemensamma kliniska och administrativa processer, ett enhetligt begreppssystem och strukturerad information.

I programmet FVM görs arbetet i olika arbetsströmmar som leds av processledare från VGR. Arbetsströmmen Facility Management ansvarar för underlaget till detta beslut. Masterdataprojektet har pågående arbete inom artikelinformation och har stöttat i arbetet. FVM:s kontakt på Koncerninköp, systemkunniga för Marknadsplatsen och inom objektet lämnat synpunkter. Synpunkter har också inhämtats från Regionservice projekt för MiV 2.0 samt systemkunniga för Jeeves.

Västra Götalandsregionen (VGR) har beslutat om en logistik- och försörjningsstrategi som innebär att Material i Vården (MiV) 2.0 ska införas på alla vårdenheter och mottagningar, samt inför Millennium på respektive förvaltnings operationsenheter.

För att skanning i Millennium ska fungera behövs en artikelmaster. För att hålla ihop strukturen för material kommer därför artikelmastern till Millennium komma från Jeeves MiV. Data behöver kunna flöda hela vägen från leverantör, Marknadsplatsen till Jeeves och slutligen till Millennium.

I dagsläget saknas data som Millennium behöver från leverantörer. System och format för dataöverföring är olika och kan inte säkerställa att data flödar hela vägen till Millennium. Därför kommer Koncerninköp ansvara för att kravställa data från leverantörerna och att IT-objekt och andra aktörer inom VGR säkerställer dataflödet i befintliga system innan Millennium införs.

Det förberedelsearbete som beslutet innebär ska initieras redan nu för att underlätta övergången till Millennium.

FVM Klinisk ledning

FVM Klinisk ledning ansvarar för att Millennium anpassas i enlighet med nationella och regionala riktlinjer för processer i vården, och att systemet blir ett effektivt stöd i den dagliga verksamheten. Särskilt viktiga designbeslut eskaleras från arbetsströmmarna till FVM Klinisk ledning. Det gäller främst övergripande strategiska beslut eller beslut som på annat sätt är principiellt viktiga. Gruppen utses av Koncernledning hälso- och sjukvård.

Fortsatt arbete inför övergången till nytt arbetssätt

Arbetet med att designa processerna i Millennium pågår under i stort sett hela 2020 och många frågor kvarstår. Ytterligare information kommer att förmedlas löpande genom etablerade forum och vi kommer också att skapa utrymme för frågor och dialog.

Utbildning för berörda medarbetare

Alla som berörs kommer att få utbildning om de nya arbetssätten, anpassad till olika yrkeskategorier och roller. Utbildningen tas fram i samarbete med utbildningsprojektet inom programmet FVM och andra relevanta parter.

Mer information

Beslutsunderlaget kommer inom kort att publiceras på VGR:s intranät Insidan:
insidan.vgregion.se/beslutfvm

FVM-sidor på VGR:s intranät Insidan: insidan.vgregion.se/fvm

Externa webbsidor om FVM: vgregion.se/fvm

Kontakt

Funktionsbrevlåda för programmet FVM: fvm@vgregion.se

Mottagargrupper av dokumentet

- Richard Karlsson, IT-chef, digitaliseringsstaben för genomförande
- Koncerninköp för genomförande
- Implementeringsansvariga hälso- och sjukvårdsförvaltningar
- Implementeringsansvariga Kommun-FVM
- Implementeringsansvarig Privata vårdgivare
- Implementeringsansvarig Koncernkontoret
- Objekt Material- och tjänsteförsörjning
- Objekt Ekonomi, ersättning och eHandel
- Hälso- och sjukvårdsförvaltningarnas funktionsbrevlådor

Bilaga 1

Tabell 1

Benämning på Datafält	Beskrivning	Krav	Lösning
Artikelnummer	Måste vara unikt i Millennium	JA	Använder VGR:s artikelnummer
Beskrivning	Måste vara unikt i Millennium	JA	Script som bygger ihop beskrivning och artikelnummer vid överläsning
Klinisk beskrivning	Valfri	Rekommenderad	
<i>Minsta förbrukningsenhet</i>	<i>Den enhet som är det man faktiskt använder under ett ingrepp</i>	<i>JA</i>	
Artikelklass	Används för att gruppera artiklar	Rekommenderad	Kan använda Jeeves MiVs klasser, eller annat
Kostnad för förbrukningsenhet	För ekonomiska underlag	Rekommenderad	Kräver uppgifter om pris och relation förbrukningsenhet
<i>Tillverkare</i>	<i>Den som tillverkat produkten</i>	<i>JA</i>	
<i>Tillverkare katalognummer</i>		<i>JA</i>	
<i>Strekkodsvärde</i>	<i>Sifferkombination som representerar en streckkod ex GTIN eller HIBCC</i>	<i>JA</i>	<i>GTIN-13 är möjligt för leverantören att fylla i</i>
Organisation	För filtrering	JA	Kommer byggas via WS Kärnfunktioner
Platsinformation	På enhets/rumsnivå För operationsmaterial på plocklista	Rekommenderad	Kommer lösas med MiV 2.0
Lagringsplats	Ex vagn hyllplats, låda	Rekommenderad	Kommer lösas med MiV 2.0

