

Västra Götalandsregionen
Program Millennium, Koncernkontoret
Version 1.0
2023-01-31

Lägesrapport december 2022, januari 2023 program Millennium

Inledning

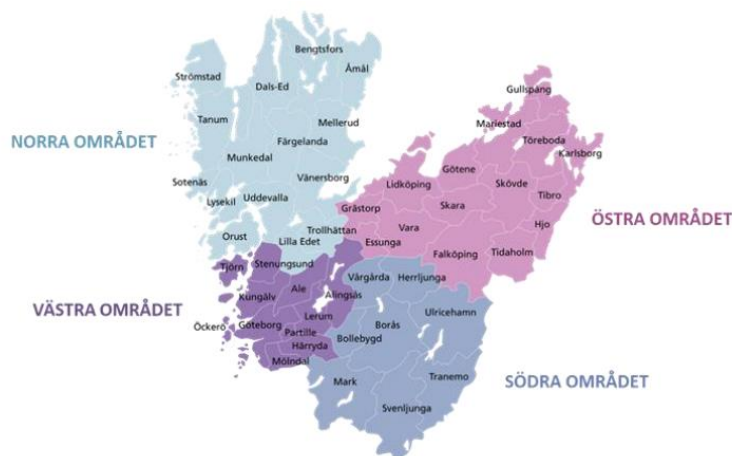
Program Millennium är ett omfattande program där en stor del av arbetet genomförs och styrs tillsammans med leverantören. Målet är att skapa en modern vårdinformationsmiljö som ger invånarna en tillgänglig hälso- och sjukvård med hög kvalitet och stor delaktighet. Arbetet innebär att processer och arbetssätt måste enas, förankras och etableras och en regiongemensam informationshantering ska tas fram genom en standardisering av termer och begrepp. Programmet är ett samarbete mellan VGR och de 49 kommunerna i Västra Götaland som i olika grad kommer att använda Millennium.

Millennium är den största digitala satsningen inom VGR och kommer till stor del att ersätta de system som idag används inom vården. Metoden för införandet ska säkerställa god kontinuitet och hög patientsäkerhet.

Implementeringen sker stegvis

All berörd verksamhet i ett geografiskt område går över till Millennium samtidigt. En etapp, även kallad dellerans, omfattar både sjukhus, primärvård, kommunal hälso- och sjukvård (informationsutbyte) och privata vårdgivare i ett geografiskt område med hög grad av informationsutbyte avseende patienter.

Regionen har delats in i fyra geografiska områden: södra, norra, östra och västra området, i vilka delleranserna ska ta utgångspunkt i. Övergången till Millennium sker i normalfallet inom ett område men vissa speciella verksamheter gör regionala införanden.



För mer information följ programmet på [Vårdskiftet](https://vardskiftet.se). Kontakta millennium@vgregion.se om du har frågor kring innehållet.

Sammanfattning december och januari

Millennium kommer närmare - mycket att se fram emot 2023

Programmet lägger ett händelserikt år bakom sig med många nya lärdomar och förmågor, vilket vi stolta bär med oss in i 2023. Det är en lång resa vi är ute på, och det är fortfarande en bra bit kvar till målet med Millennium som gemensamt vårdinformationssystem i hela länet.

Programmet ser tillbaka och summerar 2022

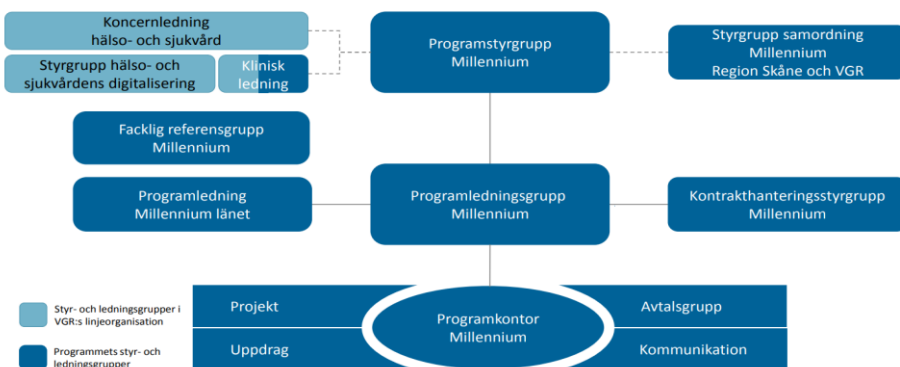
En ny tidplan som Regionstyrelsen den 17 maj 2022 tog beslut om för införandet av Millennium och andra delar av den nya vårdinformationsmiljön.

Beslutet innebar att vissa funktioner kunde starta redan hösten 2022, bland annat e-tjänster som ska förbättra möjligheterna för invånarna att kommunicera med hälso- och sjukvården.

Den reviderade tidplanen för införandet av systemet Millennium innebär även att merparten av hälso- och sjukvården i Västra Götalands södra delar kommer att införa Millennium hösten 2024. Ett år senare är det dags för resten av södra området. Därefter följer norra och östra delarna våren 2026 och sist ut är de västra delarna hösten 2026.

Andra delar som har präglat programmet är namnbyte och en ändrad styrning. Programmets namnbyte är resultatet av den översyn av programarbetet och närliggande frågor som gjordes under 2022. För programmet Millennium innebär förändringarna även en tydligare koppling till linjeorganisationen i VGR, i syfte att öka förankring och delaktighet i de förvaltningar som ska införa Millennium, se organisationsschema

Organisation och styrgrupper för program Millennium



Lägessummering

Standardisering och Kliniskt Innehåll (SoKI)

Summering december och januari

I december har vi fokuserat på att designa och förbereda för validering för de flöden som ingår i cykel tre. Under januari har valideringssessioner genomförts där den överenskomna designen byggts och visats för de verksamhetsexperter som varit med under cykeln. Månaden avslutas med ett intensivt testande och denna gång var det bl.a. arbetsströmmen Mödravårds tur att testa integrationen mellan Millennium och Milou.

Planering februari

Februari inleds med planeringvecka för cykel fyra. Det kommer arbetas med centrala flöden så som remisshantering och rond av inneliggande patient. Inom den specialiserade öppenvården blir det fokus på följande områden: Kirurgi, Öron-Näsa-Hals, Ortopedi och Urologi. Design och datainsamling för ett stort antal flöden kommer ske tillsammans med utsedda verksamhetsexperter.

Standardisering och Innehåll Diagnostik och Utredning (SIDU)

Summering december och januari

Under perioden har SIDU fortsatt arbetet med design och test av den beställning- och svarslösning som ska finnas mellan Millennium och VGR:s system för diagnostiska utredningar.

Vi har även fortsatt arbetet med utredning av integration gällande ”Externa Diagnostikutförare” samt för ”Lokala Lab”, beslutsunderlag har tagits fram med målsättningen att integrera dessa båda områden till första driftstart (Ettapp 1 Södra området).

För externa Diagnostikutförare ska integrationen till Ettapp 1 Södra området ske mellan Millennium and Unilabs (Sectra - IDS7).

Lokala lab är program Millenniums benämning på de mindre laboratorier som finns på vårdavdelningar, vårdcentraler och andra mottagningar som tex barnmorskemottagningar.

Precis som för de stora regionlabben har Lokala lab behov av LIS-funktionalitet (Laboratorie Informationssystem).

För dessa Lokala lab kommer vi använda det befintliga LIS vi har idag som kallas LabCenter.

Planering februari

Arbetet med beställning- och svarslösning fortsätter.

Huvudfokus är att under perioden uppnå målsättningen med att samtliga arbetsströmmar samt Lokala lab och Externa Diagnostikutförare i SIDU tillsammans med Cerner designar nödvändiga arbetsflöden.

Migrering av data

Summering december och januari

Fortsatt vidareutveckling av stöd för migrering av remisser fortsätter liksom arbetet med att framtidssäkra lösningen för preparering av den data som ska migreras till Millennium.

Migrering av testdata för att säkerställa att alla delar av migreringen fortfarande fungerar fortsätter.

Förstudien kring informationshantering ELVIS och SURF fortsatte liksom övrigt arbete med att säkra förutsättningar gällande avveckling.

Planering februari

Fortsatt vidareutveckling av stöd för migrering av remisser. Domänkopiering kommer att ske som planerat, vilket ger förutsättningar för att testa att migreringen av remisser fungerar som avsett.

Arbetet med att framtidssäkra lösningen för preparering av den data som ska migreras till Millennium fortsätter samt vidareutveckling och uppdatering av data till stöd för arbete med tidböcker.

Test

Summering december och januari

Tredje cykeln är avklarad och arbetssätten börjar sätta sig. Samtidigt som respektive arbetsflöde testas av tillkommer också integrationer till andra system, teknisk utrustning och även större arbetsflöden som går genom flera arbetsströmmar. Det ger en högre komplexitet, men ger också en bättre bild av hur systemet kommer att se ut och fungera framöver.

Planering februari

Uppstart av den fjärde cykeln med fortsatt fokus både på enskilda arbetsflöden och lite större, komplexare flöden.

Vi planerar också för regressionstester av kommande versionsuppgradering av Millennium för att säkerställa att de viktigaste funktionerna fungerar med den nya versionen av Millennium. Detta arbete kommer att utvecklas under programtiden för att kunna lämna över kvalitetssäkrade regressionstestfall och testmetodik i samband med driftsättning.

Informationssäkerhet och dataskydd

Summering december och januari

I december och januari har Informationssäkerhet och dataskydd fortsatt arbete med långsiktiga frågor gällande lagefterlevnad. Ett av ämnena är vissa informationsmängder som ligger på patientnivå i systemet där arbetet pågår med att ta fram ett beslutsunderlag. Utöver det har Informationssäkerhet och dataskydd stöttat programmet i olika dataskyddsfrågor och i arbete med risker.

Planering februari

Dialog mellan VästKom och VGR återupptas för att komma fram till hur arbete ska ske med diverse dataskyddsfrågor som behöver lösas i samverkan.

Utbildning

Summering december och januari

Arbetet med att definiera utbildskatalogen har intensifierats och ett ramverk för alla utbildningar har tagits fram. Utbildningarna kommer att delas in i tre kategorier; introduktion, bas och tilläggsutbildningar. Samtliga utbildningar kommer att hanteras via Lärportalen.

Tillsammans med lokalt utbildningsansvariga har projektet ånyo startat arbetet med att identifiera och boka lokaler främst för Södra området som är först ut

Under perioden har ett planeringsarbete skett för att involvera ytterligare arbetsströmmar i att skriva utbildningsmaterial. Det har resulterat att ytterligare fyra arbetsströmmar kommer med under första kvartalet i år.

Samarbetet med Millennium Support & Förvaltning och Koncernstab digitalisering har fördjupats. Vi har tillsammans påbörjat att skapa utbildningsplaner för olika roller inom linjeverksamheter inom Millennium Support, Regional leverans och FVM Utveckling. Mycket arbete kvarstår och kommer vara en återkommande aktivitet under en längre period.

Ett arbete har också påbörjat kring transformering från projekt till förvaltning för att skapa goda förutsättningar för en sömlös övergång.

Planering februari

Under februari fortgår arbetet med att skapa utbildningsmaterial tillsammans med arbetsströmmarna. Ett fördjupat arbete med utbudskatalogen planeras där vi kommer involvera ytterligare personer utanför projektet. Vi kommer även att arbeta vidare med att identifiera vilka utbildningar som ska vara instruktörsledda och vilka som ska vara nätbaserade.

Under månaden ser utbildningsprojektet fram emot att bli än mer delaktiga i det arbete och planering som pågår inom programmet gällande utbildningsdomänen. Utbildningsdomänen ska användas av både program Millennium vid skapande av utbildning samt av medarbetare som ska utbildas inför driftsättning.

Tillsammans med Cerner Oracle arbetar projektet med att planera och boka in utbildningar av mer teknisk karaktär. Målgrupp är både medarbetare inom program Millennium och medarbetare som arbetar inom Koncernstab digitalisering.

I arbetet med den övergripande utbildningsstrategin så fördjupas samarbetet med region Skåne

Implementering

Summering december och januari

Under perioden har dialoger förts med VGR:s programledning och hälso- och sjukvårdsutvecklingsstaben vilket ansvar som ligger i programmet respektive linjen avseende kunskapsöverlämning och förändringsledning. Det har resulterat i en mall för projektdirektiv Implementering av Millennium avseende verksamheternas lokala projekt.

Ansvar för forum för implementeringsansvariga (där också ett namnbyte skett) och nätverk förändringsledare som tidigare låg i programmet har flyttats över till den samlade linjen, dvs koncernstab strategisk hälso- och sjukvårdsutveckling samordnar och övriga ingående aktörer som utförarförvaltningarna, Privata vårdgivare och VästKom är medskapare.

Planering februari

Under perioden planeras arbetet med att färdigställa projektdirektiv för projekt Implementering Millennium, vilket kommer att klargöra omfattningen för projektet.

Det planeras fortsatta dialoger med VGR:s programledning och hälso- och sjukvårdsutvecklingsstaben för att kunna ta fram en plan för kunskapsöverlämning.

Kommuner, VästKom

Summering december och januari

Under december genomfördes en workshop tillsammans med de lokala projektorganisationerna i respektive kommun. Syftet var att få input till upplägg och organisering där en sammanställning kommer att presenteras under slutet av januari.

När det gäller verksamhetsexperter så saknas fortfarande flera roller och nu riktas rekryteringen specifikt mot kommunerna i Borås regionen som ska ta emot den första utrullningen hösten 2024. En presentation av det arbete som behöver göras på alla olika nivåer, gemensamt och lokalt kopplat till Option 1-informationsöverföring mellan vårdgivare, har genomförts för ledningen Äldrevårdsomsorgen, Göteborgs stad. Den erfarenhet och kompetens som finns hos medarbetare och ledning i kommunerna behöver bidra om det omfattande arbetet med program Millennium ska lyckas i länet. Dialogen med ansvariga i Göteborg fortsätter parallellt med den redan etablerade dialogen med lokalt Implementeringsansvariga i länet.

Planering februari

För de 49 kommuner i länet som avtalat om leverans av "Millennium" pågår ett arbete via projektet kommun FVM för att tydliggöra vad programmet Millennium respektive koncernkontoret ska leverera.

Gemensam förståelse är en förutsättning för att kommunerna ska kunna organisera sig på lämpligt sätt och arbeta tillsammans med ansvarig organisation från regionen. Under februari ska roller för ansvariga projektledare i kommun FVM vara formade, bemanningen behöver komma på plats då de ska koordinera, lotsa och driva arbetet tillsammans med de lokalt ansvariga.

Privata vårdgivare

Summering december och januari

För att förbereda för övergångsaktiviteter inför implementering bjöds samtliga privata vårdgivare i södra området, som omfattas av etapp 1, in till ett digitalt informationsmöte i mitten på december. Detta möte följdes upp med dialoger i enskilda möten med respektive privat vårdgivare med start i slutet på januari, i syfte att beskriva konkreta aktiviteter som ska genomföras inför implementering samt etablera effektiva samarbetsformer mellan den privata vårdgivaren och program Millennium.

För privata vårdgivare i norra, östra och västra området, där införande av Millennium sker senare, kommer informationsmöten att genomföras senare under året.

Planering februari

Under februari, och fram till halvårsskiftet, kommer aktiviteter att genomföras tillsammans med de privata vårdgivarna under ledning av projekt Förberedelser inför Driftstart. Projekt Privata utförare följer och stödjer samtliga privata vårdgivare i arbete och dialoger.

Under februari kommer uppdraget för projekt Privata utförare att förtydligas, kommuniceras och bemannas. Som en del i den delvis förändrade styrningen och ledningen av vårdens digitalisering, som även berör program Millennium och projekt Privata utförare, kommer ett nära samarbete att etableras mellan projekt Privata utförare och representanter inom Koncernkontoret med särskilt ansvar för privata vårdgivare.

Förberedelser inför driftstart

Summering december och januari

Arbetet med övergångsplaneringen fortsätter. Under december och januari så har aktiviteter med beroenden/relation till utbildning, implementering, kommun FVM och privata vårdgivare hanterats och synkroniserats samt synkning av aktiviteter mot den övergripande programplanen genomförts.

Diskussioner har påbörjats vad gäller hantering av supportorganisation under införandet av södra området med avseende på bemanning, logistik, kommunikation och processer. Projektet deltar också i dialog med de privata vårdgivare som ingår i Etapp 1 Södra området. De utrustningsrekommendationer programmet har tagit fram för verksamheten fortsatt setts över för att säkerställa att eventuella ändringar som tillkommit med det senaste design- och testarbetet.

Projektet sammanställer också kontinuerligt detaljplaneringen av vilka verksamheter och enheter som ingår i de olika områdena

Planering februari

Följande aktiviteter pågår/färdigställs under februari

- Koordinering och förtydligande av relationer till programplanen och dess milstenar med nödvändiga checkpunkter inför driftstarten.
- Fortsatt synkning och koordinering av projektaktiviteter med andra projekt som utbildning, implementering, kommun FVM och privata vårdgivare.

- Förslag på vilken datamängd som behöver införas och migreras manuellt till Millennium inför driftstart.
- Skapa preliminära roll- och ansvarsfördelningar för övergångsperioden då Millennium och nya arbetssätt tas i bruk.
- Planering för det behov de olika verksamheterna i Etapp 1 Södra området har av utrustning inför införandet för att säkerställa att det kan hanteras ur budget och leveransperspektiv.

Teknik och arkitektur

Summering december och januari

Projekt Integration och uppdrag Arkitektur fortsatte med sitt arbete för de beslutade integrationerna samt mål- och övergångsarkitekturen. Flera arbetsflöden med integrerade system såsom Milou, Sectra, Auditbase, m.fl. kunde testas framgångsrikt.

På integrationssidan fortsatte även det intensiva jobbet med uthopp. Projekt Infrastruktur och Drift avslutades helt i december och resterande arbete med uppkoppling mot externa tjänsterna, datawarehouse lösningen, etc. skötts redan via den framtida driftorganisationen som byggs på.

Leveransorganisationen har fått sin första nyanställd i början av januari och utvecklas nu framöver redan parallellt med programmet så att den är redo vid första driftsättningen. Teknisksidan har även tagit över ansvaret för Millennium Labbet som blir navet för de flesta testerna som sker kontinuerligt nu under designcyklerna.

Planering februari

Fokus på uthoppslösningar fortsätter även i den nya designcykeln, ungefär tjugo återstår att tekniskt sätta upp. Sedan finns det även administrativa arbeten (såsom tex. CE-märkning) kvar för ett drygt tiotal applikationer så att dessa kan ingå i den så kallade Vårdklienten, dvs. paketeringen för slutanvändaren.

Även inhoppslösningar till Millennium och kontextsynkroniseringar mellan applikationer kommer betraktas närmare, med dessa finns en del utmaningar som ska lösas. Integrationer till ekonomisystemen inklusive betalkiosker hos vårdgivaren kommer utvecklas och testas.

Millennium Labbet byggs ut kontinuerligt med alltmer infrastruktur så som olika klienter och kringutrustning och även medicinteknisk utrustning med målet att kunna genomföra så verksamhetsnära tester som möjligt. Även en ny arbetsström

som hanterar konfigurationsverktyg för en effektiv förvaltning kommer startas i närtid.

Support och förvaltning

Summering december/januari

Drifthandboken – ett dokument i avtalet med Cerner – är nu godkänd i en första version av Programledning Millennium den 7 december. Revideringar av dokumentet är planerade för året.

Millennium Support tar nu emot och hanterar incidenter och frågor rörande Millennium Labb (sedan tidigare för Millennium infrastruktur – utvecklings-, test- och pre-produktionsmiljöer). De ger även support till de medarbetare som är med i pionjären för Vård och hälsa. Millennium Support dokumenterar alla inkomna ärenden inklusive lösningar, vilket skapar en värdefull kunskapsbank och möjliggör ett ständigt lärande och förbättringsarbete.

Vi har fortsatt med regelbunden samverkan med Region Skåne/SDV kring support- och förvaltningsfrågor.

Planering februari

Fortsätta arbete med att definiera en support- och en förvaltningsorganisation för Kärnsystemet.

Vi har arbetat med frågan kring dokumenthanteringsplan och gallringsplan för Millennium. Nästa steg är att se hur en framtagning av en dokumenthanteringsplan kan ske för Millennium i regionen.