Västra Götalandsregionen
Program FVM, Koncernkontoret
Version 1.0
2022-01-31

Lägesrapport december 2021, januari 2022

Program Framtidens vårdinformationsmiljö

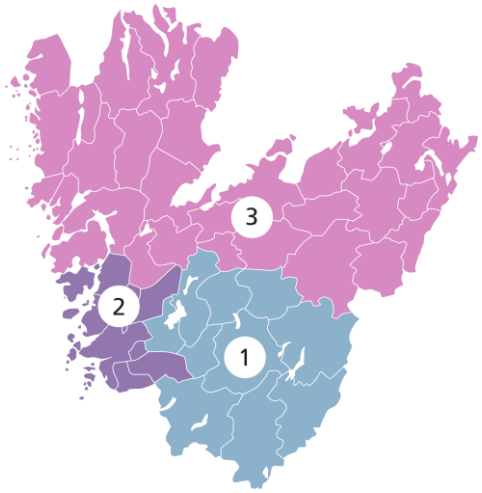
VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Inledning

Programmet Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM) är ett omfattande program där en stor del av arbetet genomförs och styrs tillsammans med Cerner. Målet är att skapa en modern vårdinformationsmiljö som ger invånarna en tillgänglig hälso- och sjukvård med hög kvalitet och stor delaktighet. Arbetet innebär att processer och arbetssätt måste enas, förankras och etableras och en regiongemensam informationshantering ska tas fram genom en standardisering av termer och begrepp. FVM är ett samarbete mellan VGR och de 49 kommunerna i Västra Götaland som i olika grad kommer att använda Millennium.

Cerners vårdinformationssystem Millennium är grunden för FVM och kommer till stor del att ersätta de system som idag används inom vården. Metoden för införandet ska säkerställa god kontinuitet och hög patientsäkerhet.

Västra Götaland delas därför in i fyra geografiska områden, södra, västra, norra och östra. Utrullningen sker i tre etapper enligt: etapp 1 södra området, etapp 2 västra området och etapp 3 norra och östra området. I varje område ansluts vid ett och samma tillfälle, sjukhus, primärvård, privata vårdgivare och kommunal hälso- och sjukvård.



För mer information följ programmet på Vårdskiftet.
Kontakta fvm@vgregion.se om du har frågor kring innehållet.

Sammanfattning december/januari

Under december och januari månad fortsatte arbetet med design, validering och test. Vidare har den första av fyra provinläsningen av information genomförts med framgång.

Design och validering

Under december månad låg mycket fokus i programmet på att planera inför den validering av design som genomfördes under två veckor i januari. Vi har under dessa två veckor genomfört drygt 100 valideringssessioner. Vid dessa sessioner demonstrerar medarbetare den design som byggts och tillsammans med verksamhetsexperterna verifierar gruppen att det ser ut som avsett och att vi kan gå vidare med testning av funktionaliteten.

Testresultat och erfarenheter

Testarbetet har fortsatt och de första tolv integrationerna har genomgått tekniska integrationstester med ett gott resultat. Vi har från tidigare genomförda tester summerat testresultat och erfarenheter vilka ligger till grund för fortsatt planering för kommande tester.

Provinläsning av data

Den första provinläsningen av information från de nuvarande systemen till Millennium har genomförts med lyckat resultat. Information som migrerats är patient, väntelistor, bokningar, mätvärden för tillväxtkurvor samt vaccinationer inom basprogrammet. Provinläsningen var den första av fyra som ska genomföras inför den första etappen.

Lägessummering

Standardisering och kliniskt innehåll (SoKI)

Summering december/januari

Året avslutades med förberedelser inför de två valideringsveckor som genomfördes under vecka 3-4 i januari. Under dessa veckor genomförde vi drygt 100 valideringssessioner. Vid dessa sessioner demonstrerar projektets medarbetare den design som byggts och tillsammans med verksamhetsexperterna verifierar gruppen att det ser ut som avsett och att vi kan gå vidare med testning av funktionaliteten. På grund av tekniska besvär fick dock ett antal sessioner ställas in. En tredjedel av de sessionerna gjordes därför i stället om till designsessioner för att dra nytta av den tid vi har med verksamhetsexperterna.

Projekt SoKI arbetar vidare med att sammanställa resultatet från valideringsveckorna och med förberedelser för test. Vidare har projektet gemensamma uppdrag med projekten Utbildning och Implementering, där vi bidrar med kunskap kring hur systemet är designat så att dessa projekt kan planera sina kommande aktiviteter.

Planering februari

Februari kommer till största delen handla om att testa de delar av systemet vi designat. Detta kommer att ske med ledning och stöd från testledare i projekt Test och följer de testfall som tagits fram.

Standardisering och innehåll, option 1, 2 och 3 (SIOP)

Option 1: Informationsutbyte mellan vårdgivare
Option 2: IT-stöd för elevhälsa
Option 3: IT-stöd för kommunal hälso- och sjukvård

Summering december/januari

Option 1 arbetade i december med att bygga ett nytt verktyg för samverkan (SAMVY) och med att förbereda validering av tre olika delar av lösningen, inkluderat SAMVY. Själva valideringen ägde rum i januari. SAMVY kunde då inte godkännas i sin nuvarande form, och behöver mer utveckling innan vi kan göra en ny validering.

Option 2 och 3 har ännu inte en fastställd tidplan för genomförande. I december fick projektet i uppdrag att säkerställa att Millennium kan hantera de delar av Elevhälsan som inte hör till ”Elevhälsans medicinska insats” (EMI). Projektet har

därefter undersökt de legala förutsättningarna för att dela patient-/elevinformation mellan professioner och vårdgivare. Baserat på dessa diskussioner har ett förslag som ser lovande ut tagits fram, men vi behöver fortfarande mer skoljuridisk kompetens för att kunna kvalitetssäkra lösningen. I slutet av januari genomförs en djupgående nulägesanalys av den icke-medicinska delen av Elevhälsan, för att säkerställa att alla behov fångas upp.

Option 3, Kommunal Hälso- och sjukvård, har börjat identifiera regelverk och processer som behöver standardiseras mellan de 9 kommunerna som är med i denna option. En ny referensgrupp med rollerna Medicinsk Ansvarig Sjuksköterska och Medicinsk Ansvarig Rehabilitering från dessa kommuner har skapats, och påbörjade arbetet med standardisering nu i januari. Arbetsgruppen för option 3 har också skapat acceptanskriterier för alla relevanta krav i avtalet med Cerner och bidragit i arbetet med att utreda vilka mobila lösningar som behöver finnas för Option 3, för att processerna där ska fungera.

Planering februari

I februari kommer Option 1 att genomföra arbetsströmsverifiering av det verktyg som är byggt. Projektet kommer också att påbörja planeringen av de tester på hela processflödet som ska genomföras från maj.
Option 2 och 3 är beroende av att den övergripande planen för programmet fastställs innan projektets egen plan kan fastställas. Under tiden fortsätter projektet med att förbereda inför nästa milstolpe, som är en genomgång av hur framtidsläget kan byggas i Millennium. Här kommer de utsedda verksamhetsexperterna för Option 2 och 3 att involveras. Det är denna framtidsbild som sedan läggs till grund för den designen verksamhetsexperterna ansvarar för tillsamman med medarbetarna i SIOP.

Standardisering och innehåll diagnostik och utredning (SIDU)

Summering december/januari

Under perioden har arbetsströmmarna inom SIDU fortsatt att jobba med design och med att arbeta fram acceptanskriterier för att kunna godkänna testning samt skapa testfall.

Arbetsströmmen Medicinsk bild har gjort designverifiering, vilket innebär att man säkerställer att designen av systemet ser ut som beslutat och att de förled och efterled (prefix och suffix) som har beslutats för ordrar har införts.

Medicinsk teknik fortsätter arbetet med att koppla upp infusionspumpar.

SIDU och projekt Implementering har tillsammans gjort planering för kunskapsöverföring projekten emellan. Det har också varit möten med projekt Cutover. Planering för utbildningsinsatser har diskuterats med projekt Utbildning.

Projekt Externa diagnostikutförare har sammanställt sin förstudierapport med ett nuläge och identifierat behov av ytterligare utredning, för att integrera de system som används av de externa diagnostikutförare som nyttjas i Västra Götaland.

Planering februari

Under februari kommer arbetsströmmarna inom SIDU att fortsätta med kvarvarande datainsamling, designverifiering samt granskning av testfall och planering inför valideringsarbetet.

I vecka 5 genomförs den validering för innehållet i laboratoriearbetsströmmarna som är möjlig.

Migrering av data

Summering december/januari

Den första provinläsningen av information från de nuvarande systemen till Millennium har genomförts med lyckat resultat. Information som migrerats är patient, väntelistor, bokningar, mätvärden för tillväxtkurvor samt vaccinationer inom basprogrammet. Provinläsningen (Trial load) var den första av fyra som ska genomföras inför den första etappen.

Dialogen om eventuella behov av migrering av data för Option 2 – Elevhälsa och Option 3 – Kommunal hälso- och sjukvård har pågått, men pausas nu i väntan på beslut om design och tidplan. För att nyttja väntetiden beslutade projekten att inleda dialogen med leverantören om extrahering av data från Elevhälsans nuvarande IT-stöd, eftersom mätvärden och vaccinationer sannolikt ska migreras.

Under perioden fortsatte även det regioninterna arbetet med att titta på förutsättningarna för att kunna avveckla de nuvarande systemen och hur informationen i dessa system ska bevaras.

Planering februari

Under första halvan av februari görs förberedelserna inför den andra provinläsningen som startar den 21 februari.

Den andra provinläsningen kommer att omfatta samma information som den första provinläsningen men i större volymer och med nya kvalitetskontroller vid inläsningen av data i Millennium.

För den tredje provinläsningen som påbörjas juni saknas för närvarande viktiga förutsättningar, vilket i förlängningen innebär risk för en större andel manuell migrering under den första etappen. Under februari intensifierar projekten därför

arbetet med att få förutsättningarna på plats. Arbetet involverar delar av projekt SoKI och leverantören, men har också beroenden till extern tjänst.

En dialog med leverantören om extrahering av mätvärden och vaccinationer från Elevhälsans IT-stöd påbörjas under februari.

Under månaden fortsätter även det regioninterna arbetet med att titta på förutsättningar för avveckling av nuvarande system och bevarande av informationen i systemen.

Test

Summering december/januari

Arbetet under december fokuserades på att summera och samla ihop de testresultat och erfarenheter som framkommit under november månads tester. Dessa testresultat ligger till grund för fortsatt planering för kommande tester.

Vi har kommit till ett skede i projektet där olika tekniska och funktionella delar ska börja sättas ihop till större, testbara delar och denna planering har dominerat under januari. Projektet har lagt mycket tid på granskning av planer och testfall för att vara så redo vi kan inför de tester som planeras framöver.

Planering februari

Under februari kommer vi att fortsätta med tekniska tester av de integrationer som satts upp. Vi jobbar också tillsammans med övriga projekt i programmet med mer detaljerad planering och förberedelser inför kommande tester av funktionaliteten i Millennium.

Utbildning

Summering december/januari

Arbetet med kursmappning påbörjades i december och har fortsatt under januari. Kursmappning syftar till att tillsammans med respektive arbetsström identifiera yrkesroller som arbetsströmmen designat för och vilka ämnen respektive roll behöver lära sig. Vidare skedde en fördelning av ansvar mellan strömmarna kring vem som ska skapa utbildningsmaterial kring vilket ämne.

I mitten av december genomfördes återigen utbildningen ”Millennium Fundament”, där konfigurationsanalytiker får en grundläggande generell utbildning i Millennium.

FVM Utbildning medverkade vid delar av valideringssessionerna i januari, för att kunna ta del av färdig design inför arbetet med att utforma utbildningar i Millennium.

Under januari genomfördes utbildningen Architecture Concepts igen. Utbildningen är riktad till tekniska roller inom programmet som inte kommer att bygga och felsöka på samma operativa nivå som andra roller eller funktioner.

Planering februari

Arbetet med kursmappning kommer att fortgå.

Teknik och arkitektur

Summering december/januari

Projektet Infrastruktur och drift har färdigställt arbetet med de lokalt installerade delarna för den kommande produktionsmiljön. Designarbetet för den andra etappen av tre, i den stora uppgiften att koppla våra olika miljöer mot externa tjänster, har varit i fokus och risk- och sårbarhetsanalyser har genomförts enligt plan. Projektets förstudieprojekt för kommunernas utskriftslösningar och vårdklienten, dvs. den tekniska utrustningen för slutanvändaren, har avslutats. Projektet har förstärkt fokus på de olika vårdklienterna för de olika huvudmännen, det vill säga VGR, kommunerna och de privata vårdgivarna.

Allt arbete som utförs inom teknikområdet för att kunna driftsätta Millennium och inte ingår i FVM-programmet, har nu organiserats under ett eget program som kallar sig Övergångsarkitektur. Detta program har påbörjat ett nära samarbete med teknikområdet inom FVM.

De första tolv integrationerna har genomgått tekniska integrationstester, helt enligt plan. För resterande integrationer som ska bli klara till den första driftsättningen, pågår design- och utvecklingsarbete. Efter beslut i FVM:s programledning är det nu fastställt vilka 65 system som ska integreras till den första driftsättningen.

Planering februari

Projekten Integration och Arkitektur kommer att fortsätta med sitt arbete för de beslutade integrationerna samt mål- och övergångsarkitekturen. Efter de tolv första integrationerna är testade nu så blir det den andra gruppen av drygt 30 integrationer som kommer att stå i fokus den här månaden.

Överlämningen av infrastruktur och drift till den framtida support- och förvaltningsorganisationen pågår sedan ett tag, i samarbete med projekt Support och förvaltning och den nya FVM-leveransorganisationen.

Implementering

Summering december/januari

Projekt Regional förändring har bytt namn till FVM Implementering

I webbinarieserien Forum FVM Millennium, där delar av designen visas utifrån ett verksamhetsperspektiv har tidigare ett webbinarium på temat primärvård och ett på temat akutsjukvård genomförts. I januari sändes ytterligare ett på temat slutenvård. Därefter kommer ytterligare nya, unika teman levereras och de bereds nu i olika arbetsgrupper. Produktionen av webbinarierna sker parallellt och med stor kreativitet. Projektet fått positiv återkoppling från chefer och medarbetare på det som hittills sänt. Med anledning av de mötesrestriktioner som VGR:s ledning kommunicerat, övergår livesändningarna till att i stället enbart vara tillgängliga i efterhand, men med samma upplägg som vi hittills sänt live.

Det lokala FVM-arbetet präglas av att beskedet om övergripande tidplan för införandet dröjer och av att det finns utmaningar runt lösningen som behöver beslut och påverkar framdriften i det lokala förändringsförberedandet.

Planering februari

Planen för februari är att färdigställa ytterligare leveranser för Forum FVM Millennium, bistå i det övergripande arbetet med tidplan och färdigställa styrdokument för projekt FVM Implementering, så att lokala projektdirektiv och mallar kan uppdateras i enlighet med de förändringar som sker. Även dialoger runt övergångsplaneringen pågår samt arbete med planering och former för hur kunskapsöverföringen ska ske från designarbetet till mottagande verksamheter.

Kommuner

Summering december/januari

Kommunernas deltagande i programmet FVM innebär att i princip samtliga projekt i programmet också ska leverera till kommunerna. Det innebär att Kommun-FVM som har den koordinerande rollen mellan programmet-FVM och kommunerna behöver delta själva eller förse olika projekt med experter i olika frågor som är specifika för kommunerna. Under lång tid har exempelvis en expert för skolfrågor efterfrågats då de olika juridiska lagrummen mellan skola, vård och socialtjänst är snåriga. Kompetensen saknas även i kommunerna varför Kommun-FVM nu eftersöker kompetensen externt. I var och en av de 49 kommunerna finns en implementeringsansvarig och ett projektteam. Implementeringsansvarig har det huvudsakliga ansvaret för att koordinera och förbereda verksamheten inför leveransen av systemlösningen. Rollen som implementeringsansvarig har under programtiden blivit för tung och omfattande då alla programfrågor kanaliseras genom rollen varför nya strukturer för dialog med kommunalförbunden och

kommunledningarna behöver sättas upp i relation till programmet FVM och projektet Kommun-FVM.

Planering februari

Kommun-FVM kommer i februari arbeta för att säkerställa att lösningen möter de behov som finns i verksamheten. Exempelvis bygger elevhälsans arbete på en organisationsstruktur där varje elev, relationen till klass, mentorer och skola ska kunna följas. Även förskolans verksamhet ingår i detta arbete.

För kommunal hälso- och sjukvård arbetar vi med att säkerställa att den mobilitet som krävs i kommunens verksamhet kan levereras eftersom Ipad och mobiler används i högre utsträckning än vad som är vanligt på sjukhusen.

Arbetet med att sätta upp nya organisatoriska strukturer för att involvera kommunalförbunden och kommunledningarna intensifieras.

Privata vårdgivare

Summering december/januari

Under december och januari fortsatte arbetet med att ta fram struktur och innehåll till ”Avtal om tillhandahållande av IS/IT-tjänst”. Vi tar med oss våra erfarenheter från tidigare införanden i arbetet med övergångsplanering. Vi har även fört dialog och haft möten med privata vårdgivares verksamhetsexperter för uppföljning av deras engagemang i designarbetsströmmar samt öppnat upp för frågor och planer framåt.

Planering februari

Under februari fortsätter arbetet med att ta fram struktur och innehåll till ”Avtal om tillhandahållande av IS/IT-tjänst”. Planering sker för att starta upp samverkan igen med privata vårdgivare i södra området så snart tidplanen är beslutad. Vi planerar också för att ta fram strukturer, metoder och verktyg för hantering av ett större antal införanden i de västra, östra och norra områdena. Kontinuerlig samverkan fortsätter med berörda projekt i programmet för förberedelser inför implementering hos privata vårdgivare. Samverkan fortsätter med privata vårdgivares verksamhetsexperter, avdelning FVM leverans inom Koncernstab digitalisering och Koncernstab Beställning och produktionsstyrning.

Presentationer samt frågor och svar publiceras kontinuerligt i dokumentbiblioteket på webbsidan FVM för privata vårdgivare respektive webbsidan för frågor och svar .

Förberedelser inför driftstart

Summering december/januari

I december och januari har arbetet med att ta fram en utrullnings/övergångsplan fortskridit. En viktig del i det arbetet är en serie arbetsmöten som involverar implementeringsprojekten samt andra projekt för att skapa en plan för utrullningsaktiviteter och förutsättningar som täcker de sista 12 månaderna inför utrullningen. I dessa arbetsmöten diskuteras de olika delarna av planen och i arbetet identifieras aktiviteter som ska utföras under perioden för övergång från gamla system till Millennium och i lokala projekt, men även beroenden till andra projekt samt regionala linjeinsatser.

I de arbetsmöten som varit hittills så har ämnena handlat om hur vi säkerställer att teknisk lösning, organisation och personal är redo för utrullning av FVM samt hur vi planerar för anskaffning och installation av utrustning och nätverkskapacitet.

En inventering av behovet av aktuell medicinteknisk utrustning samt annan teknisk utrustning inför den första etappen har genomförts av implementeringsprojekten, med syfte att få en samlad bild av behoven i Västra Götaland inför första utrullningen.

Planering februari

I februari behöver materialet som utgör innehåll i övergångsplanen börja färdigställas och det kommer att vara prioriterat arbete för projektet.

Huvudområden som hanteras i övergångsplanen är:

- Utrustning och lokal infrastruktur – säkerställa att den utrustning och den nätverkskapacitet som behövs finns på plats innan utrullningen av den nya vårdinformationsmiljön påbörjas
- Säkerställa att teknisk lösning, organisation och personal är redo för utrullning av den nya vårdinformationsmiljön
- Planering av aktiviteter, resurser och roller i samband med utrullning och dessförinnan generalrepetition
- Processer för hantering av beslut, problem och ändringar under utrullning
- Manuell migrering och överföring av data från gamla system till Millennium under och efter utrullning av den nya vårdinformationsmiljön

Support och förvaltning

Summering december/januari

Projekt Support och förvaltning arbetar med frågor kring hur man lämpligast ska organisera och etablera FVM i leveransorganisationen hos Koncernstab digitalisering. Flera frågor hanteras specifikt för att förstå kraven som ställs på

leveransorganisationen för att förvalta, stödja, konfigurera och vidareutveckla system och funktioner i tjänsterna för slutanvändarna.

Projektet är i full aktivitet i förberedelsearbetet för teknisk driftsöverlämning av FVM-domäner från Infrastruktur & Drift-projektet till IS/IT-förvaltande avdelning i leveransorganisationen.

I dialog med Region Skåne har projektet genomfört ett samverkansmöte för gemensamma frågor och organisationspunkter. Syftet med mötet var att tillsammans hitta rätt i hur man planerar att organisera respektive support- och förvaltningsorganisationer.

Vi har haft ett referenssamtal mellan VGR och en Cernerkund i USA. Med dem kan vi dela insikter och erfarenheter, och därigenom få god input. Det är positivt att vår linjeorganisation har börjat komma igång med sin struktur och bemanning så att vi än mer kan arbeta tillsammans för att etablera FVM i vår support- och leveransorganisation.

Planering februari

Vi ägnar mycket av vårt arbete åt att planera och vara stöd i etableringen av FVM i vår linjeorganisation.

Arbetet med att förbereda teknisk driftsöverlämning av FVM-domäner från Infrastruktur & Drift-projektet till IS/IT-förvaltande avdelning i linjeorganisationen blir alltmer konkret. Starten av överlämningen har dock förskjutits till att starta i mars, eftersom projektet behövt prioritera ett akut uppdrag som inte är relaterat till arbetet med FVM.