

Västra Götalandsregionen

Program FVM, Koncernkontoret

Version 1.0

2021-02-28

Lägesrapport februari 2021

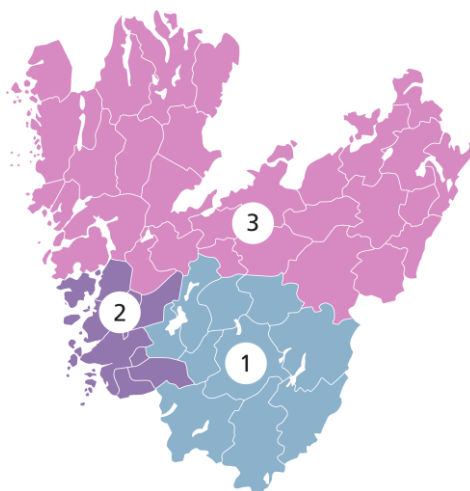
Program Framtidens vårdinformationsmiljö

Inledning

Program Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM) är ett omfattande program där en stor del av arbetet genomförs och styrs tillsammans med Cerner. Målet är att skapa en modern vårdinformationsmiljö som ger invånarna en tillgänglig hälso- och sjukvård med hög kvalitet och stor delaktighet. Arbetet innebär att processer och arbetssätt måste enas, förankras och etableras och en regiongemensam informationshantering ska tas fram genom en standardisering av termer och begrepp. FVM är ett samarbete mellan VGR och de 49 kommunerna i Västra Götaland som i olika grad kommer att använda Millennium.

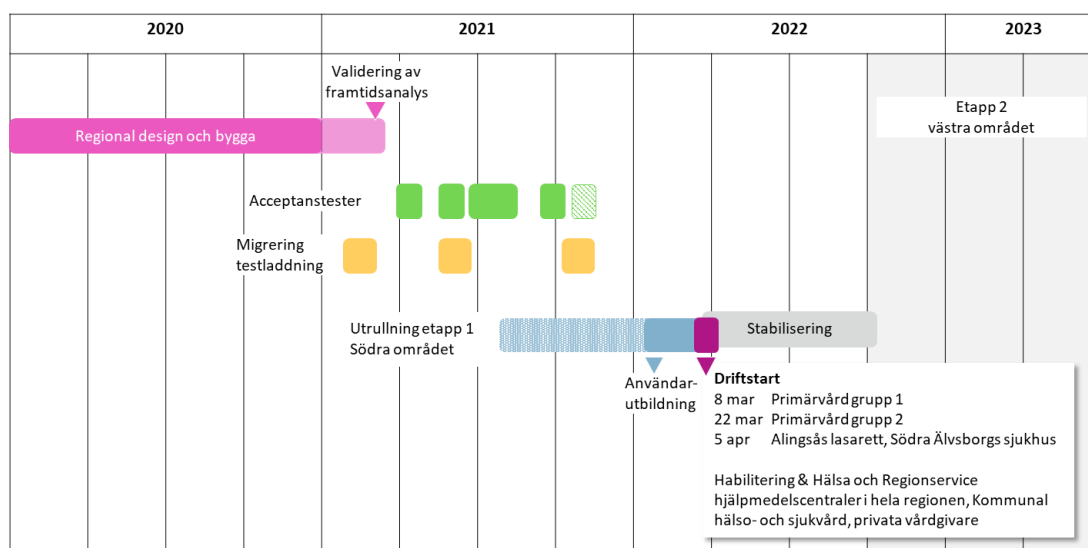
Cerners vårdinformationssystem Millennium är grunden för FVM och kommer till stor del att ersätta de system som idag används inom vården. Införandet av Millennium ska ske på sådant sätt att metoden säkerställer god kontinuitet och hög patientsäkerhet.

Västra Götaland delas därför in i fyra geografiska områden, södra, västra, norra och östra. Utrullningen sker i tre etapper enligt: etapp 1 södra området, etapp 2 västra området och etapp 3 norra och östra området. I varje område ansluts vid ett och samma tillfälle, enligt big bang-principen, sjukhus, primärvård, privata vårdgivare och kommunal hälso- och sjukvård.



För mer information följ programmet på [Vårdskiftet](#). Kontakta fvm@vgregion.se om du har frågor kring innehållet.

Tidplan etapp 1 södra området



Sammanfattning februari

Utgångspunkt för arbetet i hela FVM-programmet är ett sammanhållet hälso- och sjukvårdssystem med fokus på invånare och patienter. Samarbete över förvaltningsgränser och med kommunerna är avgörande för att lyckas. För att säkerställa ett bra genomförande av Millennium i VGR drivs programmet FVM i olika uppdrag med tydligt ansvar. Det finns starka samband mellan dessa uppdrag och även med angränsande arbete i kommunerna, med privata vårdgivare och med effekthemtagning och nyttorealiserings. Boel Mörck, medicinsk informationsdirektör på Sahlgrenska Universitetssjukhuset, har fått regiondirektörens uppdrag att stärka samordning och styrning av programmet FVM som helhet, med successiv start från februari.

Under februari har alla arbetsströmmar i SoKI fokuserat på förberedelser inför en av programmets viktiga milstolpar, Validering av designarbetet (Future State Validation), som äger rum vecka 10. Presentationer av kommer huvudsakligen att ledas av processledare och konfigurationsanalytiker med stöd från Cerners konsulter.

Arbetet med att designa och anpassa Millennium för informationsutbyte mellan kommunal hälso- och sjukvård, skolan, individ- och familjeomsorg samt övriga hälso- och sjukvården (Västra Götalandsregionen och privata vårdgivare) har kommit igång. Det kan handla om vårdbegäran, in- och utskrivning från sjukhus, samordnad individuell plan, samt viss information skapad av andra användare av Millennium, till exempel vårdcentraler. Målet är att skapa ett IT-stöd för samverkan och informationsutbyte som också inkluderar elevhälsan.

Lägessummering

Standardisering och kliniskt innehåll (SoKI)

Summering februari

Förberedelserna av det kommande eventet Future State Validation (FSV) är i det närmaste klara. Det handlar bland annat om att iordningställa presentationer, planera och schemalägga sessioner och skicka ut kallelser. Under FSV kommer arbetsströmmarna gemensamt gå igenom de arbetsflöden som de designat och validera att det som nu byggts av konfigureringssteamet ser ut som de tänkt sig. Vi arbetar fortsatt också med sessioner för att färdigställa design inför driftstart södra området, etapp 1.

Planering mars

Månaden börjar med de sista förberedelserna av FSV och sedan genomförs själva eventet under vecka 10. Samtidigt fortskrider designarbetet med bland annat det som ingår i det som kallas Option 1 – Informationsöverföring mellan huvudmän. Även design av funktionalitet som är beroende av extern drift fortsätter samtidigt som vi ställer in oss på att gå över i nästa fas av arbetet som innebär att testa det som nu är byggt under ledning av projekt Test.

Standardisering och innehåll diagnostik och utredning (SIDU)

Summering februari

Medicinsk bild har slutfört arbetet med att producera mallar för remissinnehåll. Arbetet med de integrationer som ska vara klara till driftstart i södra området, etapp 1, pågår kontinuerligt.

Laboratediagnostik har arbetat vidare med design och med planering av den design som ska vara klar till driftstart i södra området, etapp 1. Förberedelser inför testning har påbörjats.

Inom medicinsk teknik har det lagts beställning på produktionsmiljöer. Det pågår även arbete med överföring av mätvärden från medicinsk utrustning.

Planering mars

I mars fortsätter SIDU:s arbetsströmmar med design samt med det redan påbörjade arbetet för att möjliggöra integrationer både inom laboratediagnostik och medicinsk bild inför driftstart i södra området, etapp 1.

Medicinsk bild kommer att slutföra arbetet med att koppla mallar för remissinnehåll till rätt ordrar i systemet.

Inom medicinsk teknik planeras det inför testning. Det pågår även arbete tillsammans med koncerninköp gällande utrustning för medicinsk teknik.

Informatik

Summering februari

Flera informatiker arbetar större delen av sin tid i testarbetet och framställer acceptanskriterier för utsedda krav. Arbeta pågår med referensinformationsmodell för läkemedelsområdet, nationella informatikpiloter med kunskapsstyrningen samt uppstart av informatiskt stöd till labmedicin i projekt SIDU. Arbetet med ingreppsnamnen har avslutats för de ingrepp som är aktuella till driftstart i södra området, etapp 1.

Planering mars

Under mars kommer en risk och konsekvensanalys att genomföras utifrån den kommande etableringen av Enhet för informatik och standardisering. Arbeta med översättning av Millennium samt uppstart av arbete med Analysplattformen 2.0 kommer att göras.

Migrering av data

Summering februari

Förberedelserna inför den första provinläsningen (trial load 1) avslutas. Mycket tid har också lagts på att förbereda (preparera) informationen från källsystemen för inläsning i Millennium, detta arbete har genomförts i samarbete med projekt SOKI.

FVM Strategi migrering version 1.2 färdigställs liksom en översyn och uppdatering av projektets information på webben.

Förstudien kring mellanarkivering och avveckling i samarbete med Diarium och Dokumenthantering fortgår.

Planering mars

Provinläsningen påbörjas, den blir begränsad i omfattning då delar av Millenniums funktionalitet inte är färdigdesignad. De delar som är färdigdesignade kommer att testas och verifieras i provinläsningen genom att:

- migreringsprocessen inklusive alla förutsättningar i form av resurser, behörigheter, tester med mera fungerar från ax till limpa
- mappningen är korrekt (data läggs i rätt i fält)

- kodverk (koder översätts till rätt värden)
- migrerad information är riktig
- migrerad information går att använda i Millennium

Under provinläsningen kommer också olika scenarion för migrering av tidböcker och scheman att testas.

En första version av förstudien kring mellanarkivering och avveckling presenteras för objektstyrgruppen Diarium och dokumenthantering.

FVM Strategi migrering version 1.2 ska godkännas och publiceras.

Test

Summering februari

Under februari har projekt Test fokuserat på att vara med och utbilda projekt SoKI i processen inför testerna med spårbarhet mellan krav, design, acceptanskriterier och test. Hur det praktiska testarbetet ska gå till kommer att presenteras i kommande utbildningar.

Det är många olika typer av tester som kommer att genomföras under år 2021 och ett intensivt arbete med planering och framtagande av testplaner samt resursplanering för dessa tester pågår.

De tekniska testerna för att säkra Millenniumdomänerna för användning av andra projekt pågår enligt plan.

Planering mars

Under mars kommer vi fortsätta arbetet med att detaljera testplanering för både funktionella och tekniska acceptanstester som ska utföras under år 2021. Testplaner kommer att skrivas för varje test som utförs. I respektive testplan ska det stå information om vad som ska testas samt när, hur och av vem/vilka resurser. Mer information om testprocessen finns att läsa i de överordnade testdokumenten, Teststrategi och riktlinjer, Huvudtestplan och Deltestplan.

Utbildning

Planering februari

Projekt FVM Utbildning har arbetat vidare tillsammans med arbetsströmmen för onkologi och operation i en pilot kring kursmappning. I denna aktivitet identifieras vilka roller respektive arbetsström designat för och tänkbara ämnen som respektive roll kan behöva utbildning i. Förbättringar i processen har identifierats löpande.

I början av februari fattades beslut av FVM Ledning om upplägg för Millennium-utbildningen. Utifrån beslutet om baskurser och tilläggskurser arbetar FVM Utbildning nu vidare med strukturerna för utbildningspaket för olika roller.

Under februari har det förekommit regelbunden dialog mellan utbildningsteamet i Region Skånes digitala vårdssystem, SDV, och FVM tillsammans med Cerner om processen för att skapa och anpassa webbutbildning kring Millennium för de respektive regionerna.

Uppdragsbeskrivningen för Millennium-coacher har kommunicerats ihop med chefsinformation till lokalt utbildningsansvariga för vidare hantering i lokalt FVM-projekt i södra området, etapp 1.

Uppdragsbeskrivningen för utbildare i verksamheterna är färdig och det finns ett utkast till rutin för hur förvaltningarna ska ersättas av program FVM när deras medarbetare går in i rollen som utbildare.

Vi har påbörjat planeringen av medverkan i Cerners bygg- och underhållskurser för de tekniska teamen. Dessa kurser är på engelska och riktas till alla kunder med en Millennium-lösning. VGR behöver säkra upp att kompetens för att drifva och underhålla systemet lokalt inför kommande förvaltning av systemet.

Fortsatt arbete för att säkra beställning, installation, lagring och förvaring av datorer som ska användas i utbildning under hela programmet.

Planering mars

Fortsatt dialog mellan utbildningsteamet i SDV och FVM tillsammans med Cerner om hur processen för att skapa och anpassa webbutbildning kring Millennium för de respektive regionerna.

Medverkan i eventet Future State Validation under vecka 10 för att ta del av design.

Uppdragsbeskrivningen för utbildare ska kompletteras med chefsinformation för att sedan kommuniceras till lokalt utbildningsansvariga för spridning i linjen.

Färdigställande av bilagor om utbildning under förvaltning till "Avtal om tillhandahållande av IT-tjänster Millennium" för privata vårdgivare, Närhälsan och kommuner.

Fortsatta förberedelser inför kursmappning tillsammans med ytterligare arbetsströmmar inom SOKI

Teknik och arkitektur

Summering februari

Arkitekterna har fortsatt sitt arbete med lösningsbeskrivningar, speciellt för integrationer och även med målarkitekturer för privata vårdgivare och kommuner. För det senare området har även en samverkansarkitektur tagits fram och godkänts vilket ger bättre möjligheter för att bygga lösningarna på ett sätt att de passar alla vårdgivare i Västra Götaland.

Integrationsprojektet har full fokus på de prioriterade systemintegrationer via den regionala tjänsteplattformen, men det jobbas även mycket med uthoppslösningar samt integrationer till nationella tjänster. På grund av försenade leveranser från andra projekt är måldatumet för färdigställandet av designspecifikationerna framflyttat.

Infrastrukturteamet har fortsatt arbeta med uppsättningen av den framtida produktionsmiljön och har kommit till ett läge där några beslut måste tas om vissa temporära avvikelser från kraven ska godkännas eller hur man kan komma lösa de utan att påverka tidsplanen. Intensivt arbete pågår med att reda ut det och bereda för behövda beslut. Den så kallade MOCK-miljön har byggts för migreringstester. Man jobbar också vidare med utvärderingen av den planerade klientplattformen och utskriftslösningar. Det har påbörjats ett arbete med granskningar och bedömningar enligt Cerners metodik, så kallad device assessments, för att säkerställa att utrustningen kommer fungera.

Planering mars

Arkitekterna och integrationsteamet kommer fortsätta sitt intensiva arbete med designspecifikationer och kommer försöka färdigställa de flesta prioriterade under månaden. Parallellt pågår även integrationsarbete.

Inom infrastruktur kommer fokus vara på att justera planeringen för att sätta upp den framtida produktionsmiljön så att den uppfyller alla krav. Även arbetet med träningsmiljön kommer fortsätta. Man kommer tillsammans med projektet Cutover fortsätta med påbörjade granskningar och bedömningar av utrustningen och även genomföra liknande övningar för nätverk i södra området.

Även arbetet med läslägeslösningen vid avbrott påbörjas och kommer tillsammans med de andra projekten planeras in för de kommande månaderna.

Regional förändring

Summering februari

Arbetet med att förbereda implementeringen FVM löper på. Början på året har kännetecknats av att lokala planer har förfinats och färdigställts med den idag kända informationen över återstående arbete i programmet fram till respektive etapps driftstart. Vi har utgått från vår förändringsledningsstrategi och vår övergripande tidsplan för regional förändring, inkluderat relevanta delar i övriga projektplaner och från det skapat en generisk projektmall som respektive implementerande organisation anpassat den till lokala förutsättningar och skillnader. Därmed har vi med implementeringsprojekten jobbat så som vi kommer behöver arbeta överlag framåt dvs ”så lika som möjligt - så olika som nödvändigt”. Vi har även genomfört separata möten med samtliga lokala organisationer för att säkerställa samsyn runt uppdrag, roller, aktiviteter och hur vi ska jobba ihop genom denna förändring.

Parallellt med övergripande planering sker ett par gemensamma väldigt viktiga men avgränsade saker. T ex har ett litet antal piloter genomförts för att testa om det går att göra grovinventering via video där Cernerkonsulter kopplar upp sig mot lokalorganisationerna och enligt en tydlig procedur hjälper till att skapa förståelse över vilken apparatur och utrustning som behövs inför driftstart. Att 100% säkra eventuella gap mellan dagens apparatur och önskvärd är svårt då det återstår information om designval vilka kan komma påverka apparatbehoven. När detta är gjort kommer apparatbehoven kunna definieras enhet för enhet, avdelning för avdelning för att om så krävs starta en finansierings- och anskaffningsprocess för detta.

Ett annat stort område är arbetet med organisatoriska förberedelser. Vi har beslutat att färdigställa beredningen med vad lokalverksamheter redan nu kan göra med hänsyn till att arbeta i realtid med dokumentation. Inom kort kommer en regional riktlinje finnas för beskriva vad som är lämpligt att börja samt visa på dagens goda exempel som man kan inspireras av över verksamhetsgränser.

Planering mars

De övergripande dragen för arbetet i mars kommer beröra ytterligare arbete med organisatoriska förberedelser. Uppenbara områden som bereds kommer färdigställas där vi redan idag vet att det kommer kräva lokal omställning. Men parallellt genomförs möten med de av SoKI:s designströmmar som kommit lite längre för att på så sätt få input till troliga verksamhetsförändringar så att vi kan påbörja det förändringsarbetet.

Som ytterligare en del av den förändringsprocess som nu startar pågår arbete med att skapa ett antal webinarier för att börja kommunicera designlösningar och hur

vår framtida miljö kommer se ut inklusive tillhörande arbetssätt. Det finns ett stort lokalt önskemål och att få detaljerad information om många områden. Det kommer inte vara rimligt att både ge detaljerad och bred information och samtidigt täcka många områden då det skulle krävas orimligt med tid för den typen av webinarier. Utan fokus på dessa webinarier är att som ett första steg förstå lösningen. Sedan på själva utbildningen för respektive medarbetare kommer man få komplett information och vad den nya miljön innebär.

Kommuner

Summering februari

Det FVM-gemensamma arbetet kräver kommunal representation i många olika arbetsgrupper på så väl strategisk som operativ nivå. Nya representanter allokeras kontinuerligt och under februari har det skett en förstärkning med de första representanterna för dataskyddsombud, juridik och informationssäkerhetsfrågor.

Rollen som implementeringsansvarig i respektive kommun blir allt mer framträdande och väsentlig då all information från FVM-programmet via Kommun-FVM riktas till implementeringsansvarig som kommunikationsnod och samordnare i respektive kommun. Rollen har i uppgift att säkerställa att den egna kommunen förbereds på bästa sätt i samverkan med övriga 48 kommuner och med stöd av projektet Kommun-FVM. Strategiska och operativa möten genomförs varannan vecka. Samarbetet runt hur utbildningen ska genomföras börjar ta form där de olika rollerna med Millenniumutbildare och coacher för kommunernas del kan bestå av samma personer. Det underlättar upplägget som annars skulle vara väldigt krävande.

Arbetet med design av Option 1 fortgår och i SoKI projektledning finns nu också en processanalytiker på plats för att säkra framdriften för kommunerna.

Arbetet med option 2 och 3 har inte startat, plan ska levereras från leverantören.

Planering mars

Under mars kommer kommunikationsinsatserna och samverkan runt kommunikationsinsatser att prioriteras för att öka förståelsen inom kommunerna för FVM-programmet i sin helhet. Vad får det för konsekvenser, vad kan vi överblicka så här långt? Samarbetet med externa intressenter som ansvarar för privata vårdgivare och utgör ett stöd till kommunerna fortskrider. Deras arbete med generisk plan som stöd för privata vårdgivare följs för att se om arbetet kan återanvändas för kommunerna. Under mars månad genomförs en validering av de designströmmar som främst VGR har arbetat inom. Verksamhetsexperterna kommer att delta i och i viss mån följa arbetet som sen under återstående veckor 11-15 ska synkroniseras med kommunernas design. Arbetet rörande tekniska förutsättningar fortgår och fokus ligger bland annat på att säkerställa att den

lösning som är tänkt för kommunerna kommer att fungera tillräckligt bra med in och uthopp mellan systemen.

Privata vårdgivare

Summering februari

Under januari och februari har vi arbetat intensivt med att ta fram både en övergripande ”Projektplan Samordning Privata vårdgivares implementering FVM etapp1” samt en generisk lokal projektplan med tillhörande tid- och aktivitetsplan som stöd för respektive privat vårdgivares planering av sitt implementeringsprojekt. Vi fortsätter att träffa privata vårdgivare i södra området, etapp 1, var sjätte vecka i gemensamma samverkansforum för förberedelser inför implementering. Vårt senaste möte innehöll bland annat information kring nationella tjänster, verksamhetskartläggning privata vårdgivare och patientadministration (remiss, tidbok, kallelser m.m.). Även Cerner medverkade på mötet.

Planering mars

I samband med att den generiska lokala projektplanen presenteras så påbörjas även avstämningsmöten enskilt med respektive vårdgivare. Där går vi bland annat igenom de roller som ska utses under våren.

Arbetet fortskrider med att färdigställa ekonomi- och avtalsprocesser, avtalsmallar med bilagor och uppstart av implementeringsuppdraget. Tillsammans med FVM teknikansvarig fortsätter verksamhetskartläggning i syfte att identifiera processer, IT-system och integrationer.

I mars lägger vi även planen för kontinuerlig samverkan med privata vårdgivare i etapp 2 och 3.

Presentationer samt frågor och svar publiceras kontinuerligt i [dokumentbiblioteket på webbsidan FVM för privata vårdgivare](#) respektive [webbsidan för frågor och svar](#).

Support och förvaltning

Summering februari

Inom support har vi bidraget i arbetet kring tjänstebeskrivning för privata vårdgivare och kommuner. Dialog och samarbete med projekt SIDU och medicinsk teknik har kommit igång. Det är beslutat att FVM kompetenscenter kommer att vara ansvariga för support av testrummet för kliniska användbarhetstester.

I kontinuitetsarbetet har vi haft ett antal möten med Cerner kring läslägesfunktionen som heter 724 Downtime Viewer (724 DTV). Vi har även haft kontakt med Region Skånes ansvariga för att utbyta erfarenheter och kunskap kring 724 DTV.

Inom Integration har vi tillsammans med utbildningsprojektet mappat utbildningar som förvaltningspersonal kommer att behöva gå.

Planering mars

Projektgruppen har flera arbetssessioner inplanerade för att harmonisera de framtagna förvaltningshandböckerna. Vi ska bland annat se över operativa processer och arbetssätt för att se så det inte finns gap mellan böckerna. Projektet kommer fortsätta arbetet med att bestämma struktur för kompetensöverföring kring integrationslösningar.