

Mötesanteckning Ledningsrådet för hjälpmedel, 2025-04-22

Tid: Kl. 13:00 – 14:50

Plats: Digitalt via Teams

Närvarande

VGK	Anna Andersson	Fyrbodals Kommunalförbund
	Maria Ljung	Göteborgsregionens Kommunalförbund (till 14:30)
	Helene Nordling	Sjuhärads Kommunalförbund
	Ingegärd Ljungqvist	Göteborgs Stad
	Sverker Andersson	Skaraborgs Kommunalförbund
VGR	Katarina Edlund	Habilitering & Hälsa
	Charlotte Widell	Sjukhus
	Carina Helgesson	Regionhälsan och Närhälsan
Ordförande	Magnus Kronvall	VGR, Koncernkontoret
Vice ordförande	Maria Olsson	VästKom, strateg
Försörjare	Erica Cedervret Nilsson	Områdeschef Hjälpmedelscentralen
Förhinder	Camilla Nilsson	Privat regional primärvård
	Lena Ludvigsson	Skaraborgs kommunalförbund (adj. socialtjänst)
Vakant	VGR	Sjukhus
Inbjudna	Henric Wichmann	Samverkansfunktionen (3a)
	Fredrik Ahlvik	Samverkansfunktionen (3b, 4a)
	Jessica Lagervall Wirén	Projektledare VGR (4b)
	Piotr Gabrys	Samverkansfunktionen (4c)
	Anders Carlson	Försörjningsförvaltningen (4c)
	Ann Selberg	Koncerninköp (4d)
Samverkans- funktionen	Linda Augustsson,	administrativt stöd och Anette Alfredsson, sekreterare

1. Godkännande av dagordning och föregående anteckningar

- a) Magnus Kronvall hälsar alla välkomna till dagens möte, särskilt till Sverker Andersson som är ny representant för Skaraborgs kommunalförbund. Samtliga närvarande presenterar sig.

Dagordningen fastställs.

- b) Föregående mötesanteckning godkänns och publiceras på Vårdsamverkans webbplats.

2. Rapporter från försörjningsförvaltningen

Inget att rapportera på detta möte.

3. Beslutsärenden

a) Verksamhetsanalys Blås- och tarmdysfunktion

Handläggare: Patrik Algotsson, ansvarig upphandlare

Föredragare: Henric Wichmann

Underlag har funnits tillgängligt inför mötet.

Då det i nuläget inte finns någon utsedd produktkonsulent informerar Henric om behovet av nya upphandlingar för att tillgodose behov av absorberande och avledande produkter för blås- och tarmdysfunktion i Västra Götaland.

Under föregående år har cirka 80 000 patienter fått produkter förskrivna, varav ca 73 500 har fått absorberande produkt/produkter. Nytt avtal beräknas starta våren 2026, avtalsstarten föregås av sedvanlig implementering av ansvarig produktkonsulent där direktersättning tillämpas för lämpliga produkter.

Verksamhetsanalyserna föreslår ett utökat sortiment när det gäller tappningskatetrar vilket också följer utvecklingen på marknaden. Utökningen innebär att en helt ny funktion upphandlas. Vidare föreslås att skydd för utredning av miktionsmönster åter upphandlas. Målet med detta är att få en faktabaserad rapport på patientens miktionsmönster och läckage vilket kan bidra till bättre individanpassning vid val av skydd och i förlängningen en mer kostnadseffektiv förskrivning. Även en utökning av sortimentet av absorberande produkter för äldre barn och tonåringar föreslås.

Ställningstagande: Ledningsrådet för hjälpmedel ställer sig bakom

1. Verksamhetsanalys Inkontinens, blås- och tarmdysfunktion absorberande produkter
2. Verksamhetsanalys Inkontinens, blås- och tarmdysfunktion avledande produkter.

Fortsatt hantering: Verksamhetsanalysen tas vidare till inköpsstyrgruppen för beslut.

b) Ny anvisning Respirator, adaptiv servoventilator

Föredragande: Fredrik Ahlvik

Underlag har funnits tillgängligt inför mötet.

Adaptiv servoventilator (ASV) har använts av sömnverksamheten på Sahlgrenska Universitetssjukhuset sedan början av 2000-talet och förskrivs numer från 3 av 4 sömnverksamheter i Västra Götaland. Försörjningen sker sedan 2017 av Hjälpmedelscentralen. Att införa anvisningen innebär därmed att anpassa *Handbok för personliga hjälpmedel inom hälso- och sjukvård* till den praktiska verkligheten.

ASV används för behandling av central andningsstörning orsakad av hjärtsjukdom, stroke eller läkemedel och behandling sker vid uttalade dagtidssymtom, främst trötthet. Det finns idag ca 150 patienter med

pågående behandling och det tillkommer ca 10–15 nya patienter per år i regionen.

Ställningstagande: Ledningsrådet ställer sig bakom att införa ny anvisning Adaptiv servoventilator (ISO-kod 040312) i enlighet med förslaget.

Fortsatt hantering: Samverkansfunktionen tar fram underlag för beslut hos hälso- och sjukvårdsutvecklingsdirektören i VGR.

4. Information och dialog

a) Deltagare i arbetsgrupp för beredning av prismodell för tillbehör

Föredragande: Fredrik Ahlvik

På ledningsrådets förra möte fastställdes ett uppdrag för beredning av frågan om justerad prismodell för huvudhjälpmedel och dess tillbehör. En arbetsgrupp är nu utsedd med fyra representanter från kommun, fyra från VGR och två från Försörjningsförvaltningen.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

Fortsatt hantering: Samverkansfunktionen skriver in namnen på deltagarna i uppdragshandlingen. Inbjudan till det första mötet är utskickad.

b) Rapport från arbetet digitala hjälpmedel

Föredragande: Linda Augustsson och Jessica Lagervall Wirén

Information ges om vad som är aktuellt och på gång utifrån underlag som funnits tillgängligt inför mötet.

- Ca 2600 digitala hjälpmedel ute hos patient just nu. Blodtrycksmätare, läkemedelsautomat och våg står för den största andelen av förskrivningarna.
- Pilottest av Mobila trygghetslarm pågår. Det har varit en del utmaningar i uppstarten, vilket innebär en förskjutning av erfarenhetsutbytet som i stället kommer ske i början på juni.
- Upphandlingen av digital tillsyn pågår.
- Sista dag för leverantörer att lämna anbud på upphandlingen av Digitala Lås var 10 april. 15 kommuner är med i den gemensamma upphandlingen.
- Anbudsutvärderingen av Digitala Lås sker under vecka 17 på Hjälpmedelscentralen i Skövde.
- Fortsatt arbete och utmaningar med den länsgemensamma tekniska plattformen
 - Projektledare från VästKom slutade vecka 16 och projektledare VGR är kvar på 50 % fram till sommaren. Avsaknad av resurser innebär svårigheter att hålla tidsplanen. Dialog om lösningar pågår med styrgruppen.
 - Arbete med att ta fram en överlämning/framtida organisationskiss pågår.
 - Inför upphandling av länsgemensam plattform pågår fullmaktsutrollning. Göteborgs Stad har valt att avvakta beslut,

vilket påverkar processen. Dialog mellan VästKom och Göteborgs Stad pågår.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

c) Statusrapport upphandling nytt försörjningssystem och beställargränssnitt

Föredragande: Anders Carlson och Piotr Gabrys

Anders och Piotr ger en lägesbild utifrån underlag som funnits tillgängligt inför mötet.

”Anbudsinbjudan” annonserades 8 april.

I kravarbete gällande beställningsportalerna har arbetsmöten genomförts där vårdgivarna var delaktiga. Projektgruppen har så långt som möjligt tagit med krav från tidigare förstudie samt från befintlig lista som vårdgivarna tagit fram. Gruppen var överens om att eventuella behov som kommer upp efter annonsering får ses som utvecklingspunkter hos vald leverantör.

Utvecklingsbehov för kommande beställningsportaler föreslås styras in via beredningsgrupp IT-stöd, som då behöver få ett förändrat uppdrag jämfört med idag. Vid behov får vissa ärenden även fortsatt lyftas för beslut i ledningsrådet. Inriktningen är att Försörjningsförvaltningen blir ansvarig för dialogen med Koncernstab digitalisering och systemleverantör.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

d) Benchmarking inom diabetesområdet och kategoristrategiplan

Föredragande: Ann Selberg

På dagens möte ger Ann en presentation av genomförd benchmarking inom diabetesområdet utifrån underlag som funnits tillgängligt inför mötet. Presentation av kategoristrategiplan flyttas till nästa möte.

På uppdrag av Västra Götalandsregionen (VGR) har en konsult genomfört utvärdering och benchmarking av regionens prisnivåer inom inköpsområdet Diabetes. Syftet med uppdraget var att undersöka eventuella prisskillnader mellan VGR och andra regioner inom samma inköpsområde samt analysera bakomliggande faktorer som påverkar priserna.

Kartläggningen bedöms ha gett en tydlig marknadsbild för diabetesområdet och ger VGR möjlighet att styra sortiment och förskrivningar till gemensamma mål med verksamheten. Ett nationellt samarbete kan ge ytterligare kostnadsfördelar.

Representant i ledningsrådet poängterar vikten av god kommunikation med förskrivande verksamheter, för att få önskat utfall.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

Fortsatt hantering: Ann återkommer tillsammans med Valter Ceraolo på nästa möte med information om kategoristrategiplan.

e) Läkemedelsautomat, arbetssätt och information till förskrivare

Föredragande: Linda Augustsson

Vid förra mötet gav ledningsrådet uppdrag till samverkansfunktionen att skicka ut förnyad information om läkemedelsautomat till Hjälpmiddelsforum, hälso- och sjukvård, samt att ta fram statistik över antal förskrivningar och hur dessa fördelas mellan VGR och kommunerna.

Inför mötet har den information som skickats ut till Hjälpmiddelsforum, hälso- och sjukvård varit tillgänglig.

Linda visar statistik över förskrivning av medicindosett, läkemedelsautomat med och utan administrationstjänst. Totalt sett fanns cirka 700 förskrivna läkemedelsautomater hos patient 1 april. Ett mindre antal förskrivningar har skett inom regional primärvård, men statistiken visar att de betalat för fler än vad de förskrivit. Det tyder på att byte av betalare i webSesam inte gjorts enligt gällande rutin. Statistik som presenteras på mötet publiceras på ledningsrådets SOFIA-yta efter mötet.

Dialog förs om de olika varianterna av läkemedelsautomat med administrationstjänst, som varierar i pris, vilket skulle kunna påverka utvecklingen av förskrivningen framåt.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

Fortsatt hantering: Samverkansfunktionen får uppdrag att i samverkan med Försörjningsförvaltningen återkomma på nästa möte med uppdaterad uppföljning innehållande aktuella funktioner hos läkemedelsautomater samt kostnader.

f) Beskrivning av kostnadsansvar i handbok för personliga hjälpmedel inom hälso- och sjukvård

Föredragande: Linda Augustsson

På ledningsrådets möte 12 mars fick samverkansfunktionen i uppdrag att bereda frågan om förtydliganden kring kostnadsansvar och förtroendeförskrivning i relation till hälso- och sjukvårdsavtalet.

Samverkansfunktionens bedömning är att beskrivning av kostnadsansvar och förtroendeförskrivning i handboken är tillräckligt tydlig även i förhållande till remissversionen av Hälso- och sjukvårdsavtalet, utöver någon enstaka redaktionell ändring.

Linda visar förslag på en ny sida på webbplatsen Hjälpmedel i Västra Götaland som innehåller en sammanställning för produktområden och specifika anvisningar utifrån kostnadsansvar. Det gäller både områden med enbart regionalt kostnadsansvar och där kostnadsansvaret är delat mellan kommun och region. Länk till sidan:

[Kostnadsansvar sammanställning - Public VardsamverkanVG](#)

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen och anser att informationen är ett bra komplement till respektive anvisning.

Fortsatt hantering: Samverkansfunktionen publicerar de föreslagna kompletteringarna om kostnadsansvar.

Redaktionella ändringar i nuvarande skrivning i Handbok för personliga hjälpmedel inom hälso- och sjukvård genomförs av Beredningsgrupp Handbok & Sortiment, hälso- och sjukvård.

g) Uppföljning av handlingsplan för utveckling av samarbetsorganisationen

Föredragande: Maria Olsson

På föregående möte tog ledningsrådet beslut om handlingsplanen. Maria informerar om att den nås från förstasidan på ledningsrådet SOFIA-yta, där det går att följa hur arbetet fortskrider.

Samverkansfunktionen bearbetar just nu förslag på uppdragsbeskrivningar för beredningsgrupperna avseende uppdrag, ansvar, mandat och bemanning. I arbetet kan två vägval ses, vilket kommer att presenteras på nästa möte.

Samverkansfunktionen kommer skicka ut en enkät till Ledningsrådet, motsvarande den som beredningsgrupperna tidigare fått om hur nuvarande uppdrag upplevs.

I handlingsplanen finns en aktivitet om att ledningsrådet ska utreda och ta ställning till om samarbetsorganisationen ska arbeta med målstyrning, vilket behöver förberedas.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

Fortsatt hantering:

En enkät till ledningsrådet kommer att skickas ut inom kort.

På nästa möte kommer samverkansfunktionen ge en lägesrapport om arbetet med uppdragsbeskrivningar.

Presidiet förbereder frågan om målstyrning inom samarbetsorganisationen.

h) Avbruten process för införande av egenavgifter för hjälpmedel som VGR har kostnadsansvar för

Handläggare: Fredrik Ahlvik och Anette Alfredsson

Föredragande: Magnus Kronvall

Som informerats om på tidigare möte har flera uppdrag inom Västra Götalandsregionen pågått för att få ekonomin i balans (benämnda RSLE-uppdrag).

Ett av uppdragen inom hjälpmedelsområdet resulterade i ett förslag om att införa egenavgifter för vissa hjälpmedel och läkemedelsnära produkter som VGR har kostnadsansvar för. Koncernledning hälso- och sjukvård ställde sig

bakom givna förslag 30 maj 2024 och beslut togs om att driva ärendet vidare till politiken inom VGR.

Vid möte med Strategiska hälso- och sjukvårdsnämndens (SSN) presidium 1 april var ärendet uppe för dialog. Det framkom då att ordförande inte kommer att lyfta ärendet för behandling av SSN.

I ledningsrådets dialog framförs önskemål om att lyfta ut vissa delar i framtaget förslag till egenavgifter, för fortsatt hantering. Det gäller bland annat avgift om patient inte lämnar tillbaka TENS-apparat efter tre månader, såsom handboken anger. Magnus kommer återkomma till ledningsrådet om det framöver öppnas för möjligheter att kunna gå vidare med vissa av förslagen.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen.

i) Jävsdeklaration inom samarbetsorganisationen

Föredragande: Magnus Kronvall

Dialog har lyfts inom VGR om representanter i olika grupperingar inom samarbetsorganisationen för hjälpmedel ska deklarerat för jäv och intressekonflikter. Detta då de genom sitt uppdrag har möjlighet att påverka upphandling, prioriteringar och rekommendationer.

Magnus föreslår att samverkansfunktionen utreder frågan om jäv och hur det i så fall kan hanteras.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för informationen och ger uppdrag till samverkansfunktionen att utreda jävsfrågan för ledningsrådet och beredningsgrupper.

Fortsatt hantering: Samverkansfunktionen återkommer med förslag på hantering av jävsfrågan.

5. Ärenden utan föredragning

a) Information om redaktionell ändring gällande motivation till att använda hjälpmedel

Utifrån handlingsplanen för utveckling av samarbetsorganisationen har beredningsgrupp LMN och beredningsgrupp Handbok & Sortiment, hälso- och sjukvård diskuterat hur patientens motivation till att använda hjälpmedel kan förtydligas i handboken. De enades om att detta ingår i förskrivarens bedömning inför val av insats men också vid uppföljning, vilket går att lyfta fram i avsnitten om förskrivningsprocessen i handboken. Utifrån att det är ett förtydligande av begreppet bedömning ansåg beredningsgrupperna att ändringen är redaktionell.

Ställningstagande: Ledningsrådet tackar för bra information.

6. Ärenden till och från Samrådsorganet (SRO)

b) Information till SRO

Magnus Kronvall och Kristina Lännergren kommer ge en lägesrapport om hjälpmedel på möte 24 april. Ledningsrådet kommer att få ta del av presentationen. Den läggs i dagens mötesmapp på ledningsrådets SOFIA-yta.

c) Information från SRO

Inget aktuellt.

7. Övriga frågor

a) Utvärdering av dagens möte

- Kort möte, men fanns ändå utrymme för kommentarer och dialog
- Tydliga och välformulerade underlag

Ingegärd tackar för tiden i ledningsrådet då detta är hennes sista möte.

Ordförandena tackar tillbaka för hennes insatser i ledningsrådet och önskar lycka till med kommande långa ledighet.

8. Kommande möte

Nästa möte är 5 juni kl. 13:00 – 16:00.