

Rutin för utvärdering av nya produkter

Syfte

Skapa en gemensam struktur för utvärdering av nya produkter inom de produktområden som Hjälpmiddelscentralen i Västra Götalandsregionen tillhandahåller, samt att klargöra vilka principer som gäller för vårdgivare respektive Hjälpmiddelscentral.

Ansvar

Produktkonsulent, Sortimentgrupp Hjälpmiddelscentral, Beredningsgrupp Handbok & Sortiment hälso-och sjukvård, hjälpmiddelskonsulent och förskrivare.

Initiering

Vårdgivare, personal på Hjälpmiddelscentral eller leverantör kan lämna förslag till produktkonsulent om utvärdering av produkt.

Omfattning

Utvärderingsprodukter delas in enligt följande:

1. Inom befintlig anvisning (sortimentsdjup, se bilaga 1)

Alternativ till befintligt sortiment (bättre hållfasthet, funktion, pris, lagerhållning, etcetera). Produktkonsulent beslutar i samråd med Sortimentgrupp Hjälpmiddelscentral om en produkt ska utvärderas. Beredningsgruppen informeras via mejl via samordning.hjalpmedel@vgregion.se.

2. Inom befintlig anvisning (sortimentsbredd, se bilaga 1)

Alternativ till befintligt sortiment som har fler eller andra funktioner och därmed passar fler patienter (nya målgrupper). Produktkonsulent föreslår i samråd med Sortimentgrupp Hjälpmiddelscentral att en produkt ska utvärderas. Beredningsgruppen fattar beslut utifrån blankett "Ärenden till beredningsgrupp".

3. Anvisning och sortiment saknas

Vårdgivare kan initiera utvärdering av produkt i samband med ansökan om ny anvisning. Beredningsgruppen beslutar om och hur produkten ska utvärderas i samråd med produktkonsulent utifrån blankett "Ärenden till beredningsgrupp".

Beskrivning

För produkter där det, enligt lokala anvisningar krävs ansökan om särskild prövning, ska ett godkännande av kostnadsansvarig inhämtas innan en patient erbjuds att utvärdera en produkt. Förskrivaren informerar patienten om förutsättningar för utvärderingen till exempel om service och vilka möjligheter som finns att behålla produkten, se "Informationsblad till patient".

Vid återlämning debiteras inte restvärde oavsett om produkten återlämnas direkt efter utvärderingen eller senare

Utvärderingsprodukt kan endast provas ut tillsammans med hjälpmedelskonsulent som ansvarar för att registrera eventuell beställning.

Utvärderingsprodukter kan vara köp- eller hyresprodukter. För hyresprodukter ingår avhjälpande underhåll i funktionshyran, men kan inte garanteras vara klar inom 10 dagar bl. a beroende på tillgång på reservdelar. Detta gäller även om patienten behåller en produkt utanför sortiment, efter avslutad utvärderingsperiod.

Utvärderingsprotokoll

Förskrivare förbinder sig att fylla i utvärderingsprotokoll som finns på Hjälpmedelscentralens hemsida. Protokollet skickas inom överenskommen tid till produktkonsulent via hmc.produktteam@vgregion.se.

Informationsblad till patient

Förskrivaren ansvarar för att lämna information till patient som utvärderar en produkt. Blanketten "Information till dig som utvärderar ett hjälpmedel" finns på Hjälpmedelscentralens hemsida.

Vad händer efter utvärdering?

1. Inom befintlig anvisning (sortimentsdjup)

Produktkonsulent beslutar i samråd med Sortimentsgrupp Hjälpmedelscentral om produkten ska ingå i sortiment eller inte. Beredningsgruppen informeras via mejl.

2. Inom befintlig anvisning (sortimentsbredd)

Produktkonsulent lämnar rekommendationer om produkter bör ingå i sortiment eller inte. Beredningsgruppen fattar beslut utifrån blankett "Ärende till beredningsgrupp". Då beslut tas om att produkten ska ingå i sortiment tar beredningsgruppen ställning till om anvisningen i aktuell handbok behöver ses över.

Om produkten har fungerat bra och inga säkerhetsrisker föreligger kan det finnas möjlighet att behålla den, om förskrivare gör sådan bedömning.

Om produkten har säkerhetsbrister informerar hjälpmedelskonsulent förskrivaren att den ska återlämnas.

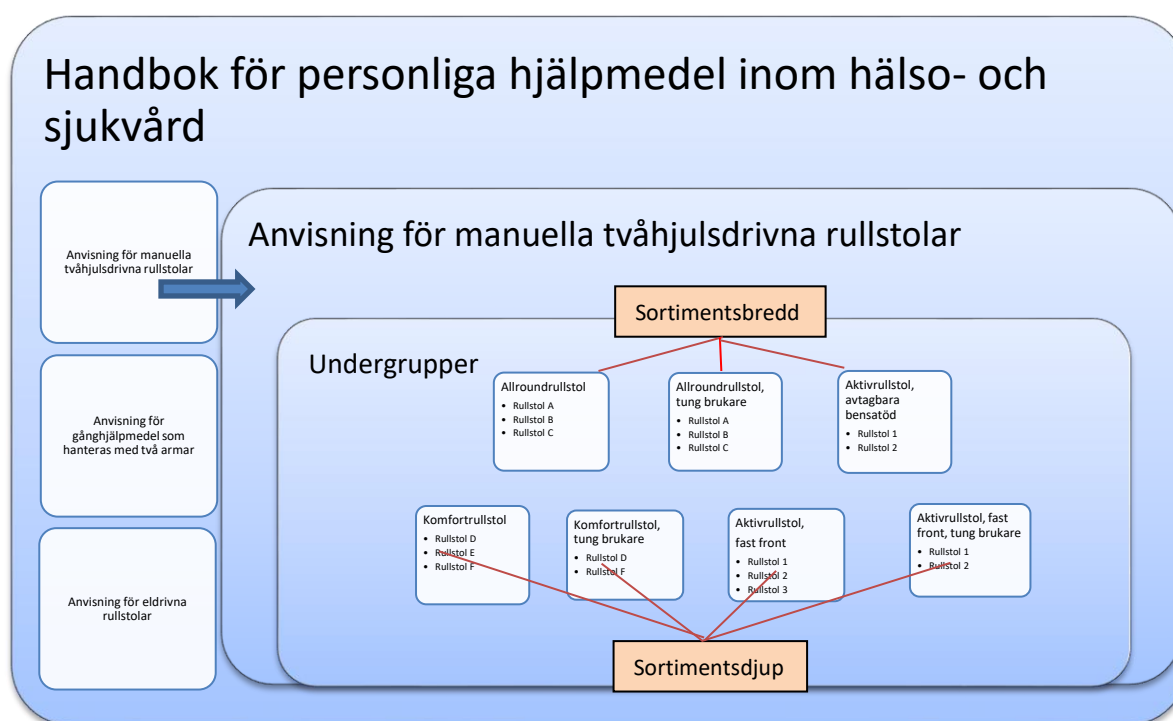
3. Anvisning och sortiment saknas

Produktkonsulent lämnar resultatet av utvärderingen till Beredningsgruppen. Underlaget används i fortsatt beredning av ansökan om ny anvisning i handboken.

Patienten informeras innan utvärdering om att hen inte kommer att få behålla produkten.

Sortimentsbredd och sortimentsdjup

På en övergripande nivå kan antal upphandlingsgrupper ses som ett generellt mått på sortimentsbredd inom en anvisning. Inom vissa upphandlingsgrupper krävs mer än ett utförande för att uppfylla patienters behov, vilket då utgör sortimentsdjup inom en upphandlingsgrupp. Figuren visar en modell som illustrerar sortimentsbredd och sortimentsdjup¹ utifrån exemplet manuella tvåhjulsdrevna rullstolar för vuxna.



¹ Källor; Kotler och Armstrong (2008) definierar sortimentsbredd som hur många olika produktlinjer som finns i sortimentet, och sortimentsdjupet hur många olika artiklar det finns i produktlinjen.

Ur Kandidatuppsats 2012, HANDELSHÖGSKOLAN I STOCKHOLM, Institutionen för Marknadsföring och Strategi: Med sortimentsbredd avses hur många behov och önskemål som butiken kan tillfredsställa – det vill säga hur många olika varugrupper som finns i butiken. Med sortimentsdjup avses däremot hur många olika sorter som finns inom en varugrupp.