

LifeCare light för Privata vårdgivare - AVTAL

ÅÅÅÅ-MM-DD

AVTAL LifeCare light

Mellan Västra Götalandsregionen och [enskild privat vårdgivare]

Datum: ÅÅÅÅ-MM-DD

Dokumentnamn: Dokumentnamn

Diarienummer: Diarienummer

Beslutad av: Förnamn Efternamn

Kontaktperson: Namn, förvaltning, avdelning

Telefon: XXX-XXX XX XX

E-post: fornamn.efternamn@vgregion.se

	Diariernr: RS	Sidnr: 2 (5)
Dokumentnamn: AVTAL LifeCare light	Datum: 2025-xx-xx	

Detta avtal har 2025-xx-xx träffats mellan:

Västra Götalandsregionen, org.nr 232100-0131, med adress Regionens Hus, 462 80 Vänersborg, ("VGR") och XXX, org. nr XXX, HSA-id XXX och ärendenummer vårdvalsavtal xxx ("Vårdgivaren").

Gemensamt benämnda "Parterna"

Bakgrund

VGR ansvarar för och bedriver hälso- och sjukvård i Västra Götalandsregionen. VGR använder sig idag av olika laboratorieinformationssystem (LIS). För Sahlgrenska Universitetssjukhuset, NU-sjukvården och Kungälvssjukhus gäller LifeCare för Klinisk kemi.

För administration av extern provtagning erbjuds nu en applikation som möjliggör administrationen på ett mer effektivt sätt. Denna applikation heter LifeCare light och tillhandahålls vårdgivare på vårdcentraler i VGR:s egen regi samt de privata vårdgivare som har avtal inom Vårdval vårdcentral med Västra Götalandsregionen inom Sahlgrenska, NU-sjukvården och Kungälvssjukhus gällande Klinisk kemi.

Privata vårdgivare erbjuds genom detta avtal om LifeCare light ("Avtalet") att börja använda applikationen LifeCare light innan laboratorieinformationssystemet LISA införs hos Vårdgivaren, dvs som en separat applikation.

Mer information om applikationen "Extern provtagning" återfinns på Vårdgivarwebben.

Detta avtal reglerar användningen av LifeCare light som en separat applikation. Avtalet reglerar förutsättningarna för "Extern provtagning" fram till dess att applikationen ersätts av LISA. I samband med Vårdgivarens övergång till LISA kommer ett nytt, separat avtal för LISA att tecknas där applikationen "Extern provtagning" ingår jämte de kostnader som där avtalas, vilket innebär att detta Avtal vid go-live för LISA avseende applikationen Extern provtagning upphör att gälla.

	Diarienummer: RS	Sidnr: 3 (5)
Dokumentnamn: AVTAL LifeCare light	Datum: 2025-xx-xx	

Kostnad

Enligt beslut utgår en kostnad för tjänsten från och med 2026. Kostnaden för 2026 är 700 kr per vårdcentral och månad.

Kostnaden för nästkommande år beräknas i oktober kalenderåret före det år som kostnaden avser och kommer aviseras under november innevarande år.

Vårdgivaren kommer att debiteras årsvis i efterhand utifrån faktiskt användande av tjänsten under perioden.

Avtalstid

Ett gällande vårdvalsavtal är en förutsättning för att kunna teckna Avtalet. Om vårdvalsavtalet upphör att gälla, upphör även detta Avtal.

Avtalet träder i kraft i samband med att Avtalet är undertecknat av båda parter, med den fördröjning som är skäligen för VGR att tillhandahålla lösningen.

Avtalet gäller tills kommande avtal mellan VGR och LISA har trätt i kraft. Därmed upphör Avtalet automatiskt att gälla och ersätts av LISA-avtalet.

Uppsägning

Avtalet kan sägas upp av endera av parterna med 60 kalenderdagars uppsägningstid.

Uppsägning ska ske skriftligen.

	Diarienummer: RS	Sidnr: 4 (5)
Dokumentnamn: AVTAL LifeCare light	Datum: 2025-xx-xx	

Ansvar och ansvarsbegränsning

VGR ansvarar för att tillhandahålla information om lämplig teknik för att nyttja tjänsten. Vårdgivaren ansvarar för att den utrustning som används för tjänsten uppfyller gällande tekniska förutsättningar.

Vid behov av support avseende hur applikationen för LifeCare light ska användas, ska vårdgivarens användare vända sig till sin lokala administratör. För de fall support i användning av LifeCare light behövs av VGR, kan VGR:s användarsupport kontaktas av vårdgivarens utsedda administratör. Aktuella kontaktuppgifter till support för LifeCare light framgår på Vårdgivarwebben. Denna support är öppen helgfria vardagar kl. 7.30 – 16.00 och frågor hanteras inom 4 timmar.

Tjänsten LifeCare light tillhandahålls av en extern leverantör enligt separat avtal mellan leverantören och VGR. VGR tar inte ansvar för tjänstens tillgänglighet, eventuella driftstörningar eller liknande som beror på omständigheter hos privata vårdgivaren. Vid driftstörningar i tjänsten eller på något 3:e partssystem som används av denna tjänst ska detta skyndsamt rapporteras till Vårdgivaren, samt om finnes, meddela en tidsplan för åtgärdande. Planerade längre driftstopp av tjänsten för underhåll och/eller uppgraderingar ska meddelas Vårdgivaren i möjligaste mån med god framförhållning.

Koncernstab Digitalisering ansvarar för att tillhandahålla förvaltning av systemet samt själva åtkomsten till systemet för Vårdgivaren.

Ingen part i detta avtal ansvarar gentemot den andre för eventuella skador som kan uppkomma, inklusive produktionsbortfall, funktionalitet, följskador och andra direkta och indirekta skador.

	Diarienummer: RS	Sidnr: 5 (5)
Dokumentnamn: AVTAL LifeCare light	Datum: 2025-xx-xx	

Personuppgifter

Varje Vårdgivare som använder tjänsten LifeCare light är personuppgiftsansvarig enligt patientdatalagen för sin hantering av patientuppgifter i systemet. VGR hanterar inga patientuppgifter för de privata vårdgivarnas räkning.

Det finns ett gemensamt administratörsgrensnitt där samtliga användare i LifeCare light hanteras av VGR. Endast användare med administratörsbefogenhet har åtkomst till detta gränssnitt.

I PUB-avtalet kopplat till detta avtal finns villkor som gäller personuppgiftsbehandling.

Övrigt

Detta avtal signeras elektroniskt.

Avtalstecknare

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt exemplar.

Västra Götalandsregionen

[Vårdgivaren]

Vänersborg

[Ort]

Ann-Sofi Isaksson

[Namn behörig företrädare]

Avdelningschef, Primärvård och regionövergripande verksamheter, Koncernstab uppdrag och produktion av hälso- och sjukvård och tandvård

[Titel]

Regionens hus
462 80 VÄNERSBORG