

Sammanträde: Personalutskottet  
Tid: Tisdagen den 10 december 2013 kl. 13.00 – 15.00  
Plats: Ulrikarummet, Residenset, Vänersborg

### **Beslutande**

Sören Kviberg (V) ordförande  
Gunilla Levén (M) vice ordförande  
Kristina Grapenholm (FP)  
Karin Engdahl (S)  
Ulrika Frick (MP)

### **Närvarande ersättare**

Claes Redberg (S)

### **Ej närvarande ersättare**

Cecilia Andersson (C)

### **Utses att justera**

Gunilla Levén (M)

### **Datum och ort för justering**

Den 14 januari 2014 i Vänersborg

---

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse: Personalutskottet

Sammanträdesdatum 2013-12-10

Datum då anslag sätts upp 2014-01-28

Datum: då anslag tas ned 2014-02-19

Förvaringsplats för protokollet Regionens Hus, Östergatan, Vänersborg

Underskrift



Britt-Marie Plastrougi

### Politiska sekreterare

Peter Hermansson (M)  
Helen Engholm (V)  
Carina Åström (S)

### Övriga närvarande

Karin Odhnoff, HR-strategiska avdelningen  
Peter Lönnroth, Hälso- och sjukvårdsavdelningen  
Eva Lundh, HR-strategiska avdelningen  
Christina Ederström, HR-strategiska avdelningen

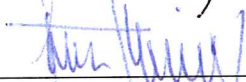
### Underskrifter

Sekreterare



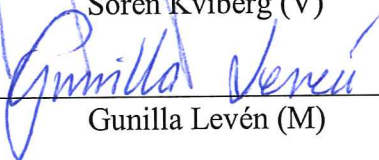
Christina Ederström

Ordförande



Sören Kviberg (V)

Justerande



Gunilla Levén (M)

**§ 317**  
**Protokollsjustering**

**Beslut**

Personalutskottet beslutar att Gunilla Levén (M) tillsammans med ordföranden ska justera dagens protokoll

**§ 318**  
**Godkännande av dagordning**

**Beslut**

Personalutskottet beslutar fastställa dagordningen.

**§ 319**  
**Aktuella frågor från personaldirektören**

**Ärende**

Karin Odhnoff informerar om

- Att i samband med migrering har programuppdatering inte kunnat ske som planerat vilket påverkat utskicket av handlingar till dagens möte
- Att koncernledningsgruppen för hälso- och sjukvård lägger ett uppdrag kring ambulansfrågor till verksamhetschefer för ambulansverksamheterna och HR-chefer
- Att Global center för HRM-frågor i Väst är under bildandet

**Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.

**§ 320**  
**Uppföljningen sommaren 2013**

**Ärende**

Karin Odhnoff informerar om utfall av övertid/mertid och jour för sjukhusen under sommaren 2013.

**Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.



**§ 321**  
**Medarbetarenkätens resultat**

**Ärende**

Karin Odhnoff informerar om att resultat på förvaltningsnivå kommer att redovisas på kommande möte. Resultatredovisning har skett på förvaltningarna och kommunikationsplan finns. Respektive förvaltning svarar för framtagande av handlingsplaner utifrån resultatet.

**Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.

**§ 322**  
**Motion "Insatser för att minska ungdomsarbetslösheten" Linn Brandström (M) m.fl.**

Dnr RS 795-2013

**Ärende**

Eva Lundh informerar om arbetet med motionssvaret. Arbeta pågår bland annat utifrån uppdragen i regionfullmäktiges budget 2014 och beslut fattade inom ramen för det personalpolitiska anslaget.

**Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.

**§ 323**  
**Uppföljning feriepraktik 2013**

**Ärende**

Eva Lundh informerar om statistik över sökande och anställningar av feriepraktikanter 2013 samt de uppföljningar via enkäter som genomförts bland feriepraktikanternas handledare och bland feriepraktikanterna.

**Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.

**§ 324**  
**Motion "Kontinuerlig kompetensutveckling för all personal" Gunilla Levén**

Dnr RS 1388-2013

**Ärende**

Eva Lundh informerar om att motionssvaret bereds i dialog med HR-cheferna på förvaltningarna.



## **Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.

### **§ 325**

#### **DO-granskning**

Dnr RS 1778-2013

#### **Ärende**

Karin Odhnoff informerar om att Västra Götalandsregionen (VGR) och tre av dess bolag är föremål för en granskning av Diskrimineringsombudsmannen (DO) avseende jämställda löner. Alla regioner/landsting omfattas och 25 landstingsägda bolag. Svar ska lämnas senast 15 januari. DO-granskningen efterfrågar uppgifter som ska finnas enligt lagen, VGR svarar för alla förvaltningar men bolagen svarar var för sig. Samverkan med facken sker 13 januari. DO återkopplar i februari/mars.

## **Beslut**

Personalutskottet beslutar notera informationen.

### **§ 326**

#### **Pensionsavtal AKAP-KL**

Dnr RS 1689-2013

#### **Ärende**

Karin Odhnoff informerar om de nya avgiftsbestämda pensionsavtalen som träffats överenskommelse om.

## **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar anta Lokalt kollektivavtal AKAP-KL som lokalt kollektivavtal med den utformning och det innehåll som framgår av Bilaga 5 i överenskommelse om Avgiftsbestämd Kollektivavtalad Pension – AKAP-KL som de centrala parterna träffat den 19 juni 2013 och den 4 oktober 2013, och att lämna protokollsutdrag över beslutet till de berörda arbetstagarorganisationerna.
2. Personalutskottet beslutar att anta de ändringar som parterna träffat överenskommelse om avseende kollektivavtalet Kollektivavtalad Pension – KAP-KL enligt § 2 i förhandlingsprotokollet till överenskommelsen om KAP-KL den 8 december 2005.



## § 327

### Personalpolitiska anslaget 2014

Dnr RS 1824-2013


#### Ärende

Karin Odhnoff informerar om de sedan tidigare fattade beslut som inryms i det personalpolitiska anslaget 2014. Regionstyrelsen har fattat beslut om detaljbudgeten för 2014.

#### Beslut

Personalutskottet beslutar att det personalpolitiska anslaget för 2014 inriktas enligt följande:

AT-läkare 200 block	210,5 mnkr
Strategisk kompetensförsörjning	
- PLUS(utlandsutbildade läkare)	4,390 mnkr
- PTP-psykologer	11,350 mnkr
- REGATT, ST-läkare, studierektors-	
- Skola, nätverk	12,4 mnkr
- Medicinskt kompetensutvecklingsråd	4,7 mnkr
- Specialistutbildning sjuksköterskor	30 mnkr
- Undersköterskor	5 mnkr
Omstrukturering	16 mnkr
Arbetsmiljö	
- Arbetsmiljödelegationen	13,83 mnkr
- Stödja personalens idrottsaktiviteter	0,6 mnkr
Arbetsmarknadsåtgärder	
- Ungdomspraktik	15 mnkr
- Feriepraktik	8 mnkr
- Nod-arbetet	14 mnkr
Jämställda löner	100 mnkr
Jämställdhetspriset	0,03 mnkr
Delsumma	445,8 mnkr
Disponibelt för nya beslut 2014	35,5 mnkr
Totalram personalpolitiska anslaget 2014	481,3 mnkr



**§ 328**

**ST-tandläkare**

Dnr RS 16-2013

**Ärende**

Eva Lundh informerar ang. den framställan om finansiering av ST-platser som Folktandvården Västra Götaland har gjort till personalutskottet.

**Yrkande**

Gunilla Levén(M) påpekar vikten av att vårdöverenskommelserna framöver bör reglera finansiering av nya kompetenser och yrkar att personaldirektören får i uppdrag att se över hur finansieringen av nya kompetenser ska hanteras framöver.

**Beslut**

1. Personalutskottet beslutar att under 2014 avsätta 3 467 195 kr i 2014 års prisnivå för att finansiera tillkommande kostnader för 5 ST-platser för utbildning till specialisttandläkare
2. I god tid ha dialog med Hälso- och sjukvårdsnämnderna och Tandvårdsstyrelsen så att finansieringen kan inrymmas i vårdöverenskommelserna från 2015.
3. Personalutskottet bifaller yrkandet från Gunilla Levén (M) och personaldirektören får i uppdrag att se över hur finansieringen av nya kompetenser ska hanteras framöver.

**§ 329**

**Arbetsmarknadsåtgärder för ungdomar - Ungdomslotsar**

Dnr 1776-2013

**Ärende**

Eva Lundh informerar om arbetet att tillsammans med Regionutvecklingssekretariatet ta fram förslag som syftar till att minska ungdomsarbetslösheten i Västra Götaland.

**Yrkande**

Karin Engdahl(S) och Gunilla Levén (M) yrkar att texten "arbeta fram en modell för" styrks ur beslutsförslaget "Att ge personaldirektören i uppdrag att arbeta fram en modell för att genomföra Projekt Ungdomslotsar i Västra

Götalandsregionen i samarbete mer Regionutvecklingssekretariatet” och att ärendet ska återrapporteras till personalutskottet i maj 2014.

### **Beslut**

Personalutskottet bifaller yrkandena och beslutar

1. Personalutskottet beslutar att avsätta 7 miljoner kronor ur det personalpolitiska anslaget till Projekt Ungdomslotsar 2014
2. Ge personaldirektören i uppdrag att genomföra Projekt Ungdomslotsar i Västra Götalandsregionen i samarbete med Regionutvecklingssekretariatet
3. Återrapportering till personalutskottet ska ske i maj 2014.

### **§ 330**

#### **Feriepraktik 2014**

Dnr RS 647-2013

### **Ärende**

Eva Lundh informerar om att arbetet med feriepraktikanterna inför 2014 är påbörjat. Inför 2015 bör möjligheterna till förändring ses över både vad det gäller omfattning och verksamhetsinriktning.

### **Yrkande**

Karin Engdahl (S) och Gunilla Levén (M) yrkar att ompröva feriepraktikens verksamhetsinriktning och omfattning inför 2015.

### **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar att avsätta 8,5 mnkr inom personalpolitiska anslaget för feriepraktik 2014.
2. Personalutskottet bifaller yrkandet om beslutar att ompröva verksamhetsinriktning och omfattning inför 2015

### **§ 331**

#### **AT-block 2014**

Dnr RS 810-2010

### **Ärende**

Eva Lundh informerar om ärendet och att den pågående översynen av läkarutbildningen ännu inte föranlett några beslut om förändrad läkarutbildning.



### **Yrkande**

Gunilla Levén (M) yrkar att personaldirektören inför 2015 ska se över antalet AT-block utifrån läkarutbildningens utbildningsvolym och statusen i den pågående utredningen om läkarutbildningen.

### **Beslut**

1. Personalutskottet besluta fördela 200 AT-block för 2014 per sjukhus enligt förslaget.
2. Finansieringsbidraget per block är 1 052 500 kr, totalt 210,5 mnkr.
3. Personalutskottet beslutar att bifalla yrkandet och uppdrar till personaldirektören att inför 2015 se över antalet AT-block utifrån läkarutbildningens utbildningsvolym och statusen i den pågående utredningen om läkarutbildningen.

### **§ 332**

#### **Förstärkt introduktion för sjuksköterskor våren 2014**

Dnr 1825-2013

### **Ärende**

Eva Lundh informerar om arbetet med ett introduktionsprogram riktat till sjuksköterskor som examineras i januari 2014. Efter en fördjupad introduktion ska deltagarna i introduktionsprogrammet kunna vikariera under sommaren 2014. Respektive förvaltning ansvarar för och lägger upp sitt introduktionsprogram. Förvaltningarna har kontakt med de studenter som är aktuella.

### **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar följande att hälso- och sjukvårdens förvaltningar kan ansöka om bidrag till förstärkt yrkesintroduktion för nyutexaminerade sjuksköterskor våren 2014
2. Avsätta 10 mnkr ur det personalpolitiska anslaget 2014 för detta ändamål
3. Introduktionen ska utvärderas under hösten 2014 ur ett verksamhets-, individ- och modellperspektiv

### **§ 333**

#### **Målgrupp för PLUS (Program för Lärande och Utveckling i Svensk hälso- och sjukvård för utlandsutbildad personal)**

Dnr 1825-2013

### **Ärende**

Eva Lundh informerar om pilotutbildningen 2013 och kommande utbildningar för 2014. Ett förtydligande behövs för målgruppen till utbildningarna.



## **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar att PLUS introduktionsprogram (Program för Lärande och utveckling i Svensk hälso- och sjukvård) ska vara öppet för deltagare från verksamheter i egen regi och läkare anställda på vårdcentraler inom VG Primärvård.

## **§ 334**

### **Yrkande studentmedarbetare**

Dnr 896-2013

### **Ärende**

Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet har yrkat att personaldirektören ska utreda möjligheterna att införa ett system för studentmedarbetare.

Linn Brandström (M), Elise Benjaminsson (M) och Gunilla Levén (M) har lämnat en motion där de önskar få utrett möjligheterna att skapa studentmedarbetartjänster i Västra Götalandsregionen.

### **Yrkande**

Gunilla Levén (M) yrkar att texten ”arbeta fram en modell för att Västra Götalandsregionen ska kunna” stryks ur meningen ”Personaldirektören får i uppdrag att arbeta fram en modell för att Västra Götalandsregionen ska kunna införa systemet studentmedarbetare”, att beslutsförslaget förländs med ”från och med hösten 2014” och att personalutskottet beslutar att i samband med årsredovisningen för 2014 följa upp införandet.

## **Beslut**

Personalutskottet bifaller yrkandena och beslutar

1. Personalutskottet beslutar att Personaldirektören får i uppdrag att införa systemet ”studentmedarbetare” från och med hösten 2014.
2. I samband med årsredovisningen för 2014 redovisa uppföljning av studentmedarbetarinförande

## **§ 335**

### **Friskfaktorer**

Dnr 1701-2013

### **Ärende**

Karin Odhnoff informerar om det budgetuppdrag som finns angående friskfaktorer.

### **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar att föreslå regionstyrelsen att föreslå regionfullmäktige att besluta att friskfaktorer inom Västra Götalandsregionen mäts via de frågor som ställs i medarbetarundersökningen.

### **§ 336**

#### **Utökad behov av utbildningsplatser på tandhygienistprogrammet**

Dnr 1789-2013

### **Ärende**

Eva Lundh informerar om den skrivelse som redan skickats till Göteborgs Universitet från region- och tandvårdsdirektören. Platserna har tidigare utökats från 20 till 30 men en ytterligare ökning till 40 platser efterfrågas.

### **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar att tillskriva Göteborgs Universitet om det utökade behovet av utbildningsplatser på tandhygienistprogrammet enligt förslaget i personalutskottets handlingar

### **§ 337**

#### **Anmälnings- och delegationslista**

### **Beslut**

1. Personalutskottet beslutar att anmälnings- och delegationslistan läggs till protokollet.

### **§ 338**

#### **Övriga frågor - jämställdhetspriset**

### **Ärende**

Personalutskottet vill ha en diskussion inför kommande års jämställdhetspris. Juryn konstaterar att det varit få nominerade de senaste åren och önskar en diskussion i personalutskottet framöver.

### **Beslut**

Personalutskottet beslutar att uppdra åt presidiet att diskutera frågan och återkomma till personalutskottet med ett förslag

### **§ 339**

#### **Övriga frågor - produktionsstyrning**

### **Ärende**

Personalutskottet vill ha en diskussion på ett kommande möte om hur VGR som attraktiv arbetsgivare ska profilera sig när man produktionsplanerar.

### **Beslut**

Personalutskottet beslutar att ta upp frågan vid ett kommande möte

### **§ 340**

#### **Övriga frågor – YH-utbildning tandsköterskor**

#### **Ärende**

Personalutskottet vill ha en diskussion på ett kommande möte om hur man kan agera för att få tandsköterskeutbildning till Fyrbodalen och hur man kan agera för att få längre tidsperspektiv än YH's nuvarande beslut.

### **Beslut**

Personalutskottet beslutar att ta upp frågan vid ett kommande möte

### **§ 341**

#### **Ordföranden har ordet**

#### **Ärende**

Personalutskottets ordförande Sören Kviberg (V) önskar alla en god jul och ett gott nytt år. Ordförande tackar för ett gott samarbete under 2013 och tackar personalutskottets deltagare, personaldirektören och medarbetarna på HR-strategiska avdelningen. Vice ordförande Gunilla Levén (M) önskar ordföranden god jul och gott nytt år.

