

Västra Götalandsregionen

Datum: 2026-04-23

Mötesanteckning

Samordningsråd bild- och funktionsmedicin

Tid: 13.00-16.00

Plats: Teams

Deltagare

Markus Håkansson (MH), ordförande

Carina Moberg, sekreterare (CM)

Karin Lundgren, koordinator (KL)

Caroline Sandahl Molinder (CSM)

Christian Göransson (CG)

Hanne Wallström (HW)

Morgan Persson (MP)

Yvonne Simrén (YS)

Åse Johnsson (ÅJ)

Övriga deltagare

Jan Eriksson (JE)

Jeannette Lindqvist (JL)

Karin-Anne Habberstad (KAH)

Ola Pettersson (OP)

Nektarios Solidakis (NS)

Pär Arberger (PA)

Anmält frånvaro

Mårten Falkenberg (MF)

Per Nivedahl (PN)

Mötespunkt	Anteckning	Ansvarig
<i>Beslut</i>	<p><u>Mötet öppnas samt godkännande av föregående mötes anteckningar</u></p> <p>Christian Göransson hälsar välkommen och ersätter Markus Håkansson som ordförande under första timmen.</p> <p>Föregående mötes anteckningar godkänns.</p> <p>2026-03-26 Förslag Mötesanteckning Samordningsråd bild- och funktionsmedicin.docx</p>	CG
1. <i>Beslut</i>	<p><u>Dagordning</u></p> <p>Dagens agenda godkänns och övriga punkter läggs till.</p>	CG
2. <i>Dialog/beslut</i>	<p><u>Sammanhållen EKG-miljö</u></p> <p>Kari-Anne Habberstad, Thomas Olsson och Jeanette Lindqvist redogör för slutrapport och dokumentation av projektet ”Sammanhållen EKG-miljö” Fas 2. Man efterfrågar godkännande från samordningsrådet för att projektet ska kunna gå vidare till Fas 3 – från idé till breddinförande. Diskuteras processpåverkan i verksamheten. Förslag till ställningstagande kan inte tas på dagens möte, men följande är önskemål till ställningstagande:</p> <p>-Att samordningsrådet BFM ställer sig bakom projektets rekommendation och att projektet går vidare till Fas 3 – från idé till breddinförande. Detta innebär att en upphandling inleds för att ta VGR ett steg närmare en sammanhållen EKG-miljö inom regionen.</p> <p>-Att säkerställa verksamhetsrepresentation som kan bidra till Fas 3, med kravställning inför och under upphandlingen, delta i tester samt trygga den verksamhetsutveckling som krävs för framgångsrik implementering, samt medverka i kommande styrgrupp.</p> <p>Presentation - SOR BFM 20260423.pptx</p>	JL, KAH, TO

<p>3. <i>Dialog/beslut</i></p>	<p><u>Statusrapport chefgruppering läkarchefer</u> Nektarios Solidakis rapporterar att det går bättre med anslutning av läkarchefer till gruppen efter årsskiftet. Fler kommer på möten och det finns intresse samt potential. Det behövs dock en struktur och en agenda som är beständig. På möten har bland annat följande diskuterats, kompetens och gemensamma svarsmallar. Ordförande påminner om att det finns uppdragsbeskrivningar till samtliga grupperingar/nätverk men som är under uppdatering. Övriga uppdrag att arbeta med för gruppen är köpt vård och kompetensförsörjning. Det är även viktigt att få till en gemensam nomenklatur för läkargruppen. Caroline Sandahl Molinder utses omgående till ny kontaktperson för grupperingen. Beslutas också att Jan Eriksson ska bjudas in till nästa möte med grupperingen för att bland annat informera om arbetet med Tessa.</p>	<p>NS</p>
<p>4. <i>Dialog/beslut</i></p>	<p><u>Uppföljning produktions- och kapacitetsstyrning BFM</u> Jan Eriksson informerar om det fortsatta arbetet med uppdrag från samordningsrådet om nivåindelad kostnads- och priskalkylering inom BFM inklusive om vidareutveckling av nuvarande kalkylprinciper. Syftet är mer rättvisande kostnader och priser, stärkt närhetsprincip samt bättre underlag för PKS och produktivitetmätning. Resultat ska kunna beaktas i prisarbetet inför 2027. Idén är att en regional prislista för grundpriserna per undersökning tas fram som tidigare, men där kostnadsmassa för det som definierats som särkostnader för arbete med ronder och MDK samt arbete under ob-/jourtid exkluderats. Då bör det behövas endast två prislistor, en för vuxna och en för barn. Gemensam särkostnad och pris per rond och MDK respektive undersökning och granskning under ob/jour fastställs. Ny faktureringsrutin skapas som adderar särkostnader till grundpriser i de fall något av detta arbete har gjorts. Kontakter är tagna med KSD, RIS/Pacs samt Agfa. Ett gemensamt uppstartsmöte för PKS- och controllergruppen inför arbetet med kostnads- och priskalkyler inför 2028 har bokats i maj. Mötet är en uppstart inför arbetet med</p>	<p>JE</p>

	<p>överenskommelser om ytterligare standardisering av metoder och arbetssätt.</p> <p>Samordningsrådet noterar informationen samt ställer sig bakom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inriktningen för det redovisade arbetet. • att underlag för beräkning av särkostnader för undersökningar och granskningar som utförts akut inte tas fram. • att vid nästa möte få uppdaterad information om hur arbetet har fortlöpt. <p><u>260423 Samordningsråd BFM om uppföljning produktions- och kapacitetsstyrning (priser 2027).pptx</u></p>	
5. Kl. 14.15-14.25	Paus	
6. <i>Dialog/beslut</i>	<p>Statusrapport AI-projekt</p> <p>Pär Arberger informerar om projektorganisation samt för projektstatus för projekt AI inom bild- och funktionsmedicin, både för beslutade och de som är på gång.</p> <p>När det gäller informationssäkerhet och dataskydd går det snabbt för Transpara/mammografi och Flamingo/benskörhet. Det ser nu ut som att man göra en konsekvensbedömning för plattformen, inte per app. Dessa måste sedan diarieföras per förvaltning och riskhanteras (risk- och konsekvensbedömas) per verksamhet. Detta måste göras för patientsäkerhet och arbetsmiljö och verksamhetschef per förvaltning är ansvarig för det senare. Det tillkommer ju nya risker med AI.</p> <p>KSD/Chefläkare är inbjuden till regionalt processområde (RPO) BFM för att bland annat diskutera om AI-material är arbetsmaterial eller journalmaterial.</p> <p>Ola Pettersson informerar vidare om riskidentifiering, riskanalys samt riskbehandling och ansvarsfördelning. Man får inte använda AI utanför träningsområdet. Vi måste kontinuerligt övervaka våra AI lösningar. Vi loggar allt i våra PACS och uppfyller det juridiska men vi måste ändå stickprov. Vi måste ha övervakning på den regionala delen och säkra våra processer med risk- och konsekvensbedömningar mm.</p>	OP/PA
7. Tillgänglighet <i>Information</i>	<u>Projekt inom process BFM</u>	PA, MA, CR

	<p>Pär Arberger och Christoffer Rydén informerar om hantering och visar inkomna ärende gällande vårdtjänster. Redogörs vidare för dataflödet med SyConnect (MR – virtuell server – granskningsstation).</p> <p><u>Regionala informations och bildsystem för BFM</u> Maria Andersson informerar om början på en långsiktig planering. En förstudie ska levereras 2026 och fokusera på RFI. En RFI (Request for Information) är en förfrågan om information som används vid upphandlingar för att undersöka marknaden och samla in kunskap från leverantörer. Leverantörsdemonstrationer är nu avslutade och en beslutsförankringsprocess tar vid. Det finns en mall som ska användas i förslag till beslut. Ett beslut tas i styrgrupp och förankras i samordningsrådet.</p> <p><u>Förstudie remiss och svarshantering BFM</u> Maria Andersson informerar vidare om tidplan för förstudie, remiss och svarshantering och 50 % av aktiviteterna är klara. Kartläggning har skett av alla intressenter och ett dokument ska vara klart till sommaren (juni). I mars 2027 försvinner Order management. Till höst 2027 måste alltså både EDI och Order management vara ersatta av en annan lösning. Det finns tre alternativ för att ersätta EDI och ROSP rekommenderas. ROSP står för Regionalt och Operativt Svar och Prov (ofta kallat Remiss- och Svartportalen).</p>	
8. <i>Information</i>	<p><u>Heldag 28 maj, kl 09 00-15 00</u> Hanne Wallström informerar om punkten och programmet är i princip helt klart. Presentation av det material som är utskickat och som man ska arbeta med under dagen. Ytterligare möten bokas in av Hanne för att finslipa detaljerna och det praktiska.</p>	HW, MH
9. <i>Dialog/beslut</i>	<p><u>Uppdrag medicinska kvalitetsindikatorer</u> Christian Göransson informerar om uppdraget och om svarsformulär medicinska kvalitetsindikatorer, om ”andel begärda remitterade elektiva undersökningar respektive åtgärder som utförts etc. <u>Information och uppdrag till SOR Bild- och funktionsmedicin vecka 14.docx</u></p>	CG

10. <i>Beslut</i>	<p><u>Nomineringar behovsöversyn av radiologisk bröstdiagnostik och hälsokontroll mammografiscreening</u></p> <p>Följande nomineras och utses: Från NU-sjukvården, Viktoria Martinsson (EC) och Maria Edegran (Radiolog). Från SU, Kristian Prytz (VEC mammografi).</p>	MH
11. <i>Beslut</i>	<p><u>Övriga frågor</u></p> <p>Markus Håkansson informerar om man efterfrågat en kontaktperson för Unilabs till RPO. Mårten Falkenberg bjuder in Unilabs till dessa möten.</p> <p><u>Röntgenveckan</u></p> <p>Bemanning av salsvärdar saknas, det behövs 155 per dag. Endast 3 anmälda från regionen (utanför SU radiologi) i nuläget. Mejl om rabatteras pris etc. ska skickas ut till verksamhetscheferna. Verksamhetscheferna ska vara med på invigningen och hälsa välkommen till veckan.</p> <p><u>Nivåindelad kostnadskalkylering</u></p> <p>Carolina Sandahl Molinder påpekar att det är en särkostnad för universitetssjukhusvård vid utförande och granskning samt att det borde lyftas fram.</p>	MH CSM CSM
12. Kl. 15 55-16.00	Mötet avslutas.	MH

Information till andra grupper

Vid behov

<p>Nästkommande möten</p>
<p>2026-05-28 (heldag) Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten</p>
<p>2026-06-18, Teams Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten</p>
<p>2026-08-20, Teams Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten</p>

2026-09-24, (heldag)

Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten

2026-11-12, Teams

Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten

2026-12-10, (heldag)

Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten