

# Arbetsrutin för samarbete mellan Mobilt akutläkarteam Borås, kommunal hälso- och sjukvård, socialtjänst och vårdcentral.

## Målgrupp

Målgruppen för Mobilt akutläkarteam omfattar personer från 18 år och äldre. Patienten behöver inte vara inskriven i hemsjukvården för att få behandling av Mobila akutläkarteamet.

Före kontakt med Mobila akutläkarteamet ska legitimerad personal ha bedömt patienten enligt bedömningsmall ViSam ([Länk](#)) eller RETTS och kontakt vara tagen med patientens vårdcentral enligt ordinarie rutin.

Patienten ska inför kontakt med Mobila akutläkarteamet utfalla orange eller röd i bedömningsmallen RETTS eller röd i ViSam. Normalt sett innebär detta resultat transport till sjukhus för bedömning.

I vissa fall önskar patienten, om möjligt, att kvarstanna i hemmet alternativt uppfattas patienten av initial vårdgivare inte så allvarligt sjuk och bedöms kunna vänta på bedömning/behandling av Mobila akutläkarteamet. Patienten måste samtycka till vård i hemmet.

## Kontaktvägar

Legitimerad personal kontaktar patientens vårdcentral enligt ordinarie rutin för beslut om kontakt ska tas med Mobila akutläkarteamet.

Legitimerad personal från vårdcentral och kommunal hälso- och sjukvård kan kontakta Mobila akutläkarteamet på telefon 033-616 20 49 för akuta ärenden eller 033-616 20 64 för uppföljning, vardagar kl. 8-16.

## Samtycke

Före kontakt med Mobila akutläkarteamet ska samtycke till Mobila akutläkarteamet och NPÖ inhämtas från patienten av den vårdgivare som initierar kontakten och dokumenteras i respektive journalsystem. Behandling av Mobila akutläkarteamet är frivilligt.

## Kostnad

Patientavgift för besök av Mobila akutläkarteamet är 400 kr (varav 100 kr avgift för hembesök) för akutbesök av läkare och sjuksköterska och 200 kr (varav 100 kr avgift för hembesök) för uppföljningsbesök av sjuksköterska. Besöket ingår i högkostnadsskyddet och är avgiftsfritt för personer över 85 år. Patienten ska informeras om aktuell avgift inför kontakt med Mobila akutläkarteamet.

## Dokumentation

Akutbesök samt behandlingsplan dokumenteras av läkare och sjuksköterska i Melior och kan läsas i NPÖ. I de fall uppföljning, enligt överenskommelse, inte utförs av Mobila akutläkarteamet lämnas utskrivna journalkopior i patientens hem och kopia på anteckning skickas via fax till berörd vårdgivare, vårdcentral och kommunal hälso- och sjukvård, efter telefonkontakt.

Vid behov av bedömning eller inskrivning på SÄS skickas vårdbegäran, enligt gällande gemensam rutin för in- och utskrivning i slutna hälso- och sjukvård, i den gemensamma IT-tjänsten, SAMSA.

Patient inskriven i kommunal hälso- och sjukvård:

Vårdbegäran skickas till SÄS, akutmottagning alternativt till den vårdavdelning, som patienten direktinskrivs på.

Patient som inte är inskriven i kommunal hälso- och sjukvård:

Mobila akutläkarteamet kontaktar vårdplatsamordnaren på SÄS för direktinskrivning.

## Läkemedel

Mobila akutläkarteamets läkare ansvarar för att ordinera läkemedel för behandling av det akuta tillståndet. Ordinationen skall göras tydligt i Melior och en läkemedelslista på nyinsatta läkemedel lämnas kvar hos patienten. Om patienten har Apodos (öppenvårdsdos) ska läkemedlet även ordineras i Pascal där det i doseringsangivelsen skrivs "Läkemedel ordinerat/utlämnat av Mobila akutläkarteamet" och utsättningsdatum ska anges. Läkemedel kommer alltid att ordineras i Melior men där kommer inte alltid signering kunna ske, då detta är beroende av vilken vårdgivare som administrerar dosen. Avstämning görs genom telefonkontakt mellan sjuksköterska i den kommunala hälso- och sjukvården och Mobila akutläkarteamet. Nödvändigt material för att administrera läkemedel lämnas hos patienten. Då läkemedel ordineras på det akuta besöket lämnas läkemedel för hela behandlingstiden.

## Uppföljning

Mobila akutläkarteamets läkare är ansvarig för den akuta bedömningen samt insatser och behandling kopplat till denna. Patienten kan vårdas och behandlas för sin akuta sjukdom i hemmet med uppföljningsbesök upp till tre dagar av Mobila akutläkarteamet. I vissa fall kan uppföljning utanför Mobila akutläkarteamets öppettider lösas genom samverkan med Single Responder. Varje bedömning av uppföljning är individanpassad och kan skilja sig från fall till fall. Om det inte går att tillgodose patientens ökade behov av insats, kan det bli aktuellt att transportera patienten till SÄS. Telefonkontakt tas då med personal som initierat kontakten med Mobila akutläkarteamet. Mobila akutläkarteamet tar även kontakt med närstående för information om att patienten transporteras till SÄS.

I de fall patienten, enligt överenskommelse, följs upp i hemmet av annan vårdgivare än Mobila akutläkarteamet, finns ordinationer och formulär för att fylla i behandlingsresultat.

([Länk](#))

Det ifyllda formuläret skickas till Mobila akutläkarteamet på fax 033–6162489 alternativt rapporteras vid telefonuppföljning.

Patient som inte är inskriven i kommunal hälso- och sjukvård:

Vid tillfälligt förändrat omsorgsbehov ska den kommunala myndighetsutövningen kontaktas via kommunens växel.

Patient inskriven i kommunal hälso- och sjukvård:

Om behov av uppföljning kommande dygn tas kontakt med sjuksköterska i den kommunala hälso- och sjukvården.

Efter avslutad uppföljning finns Mobila akutläkarteamet som rådgivande funktion på telefon 033-616 20 64 under en vecka. Detta för att underlätta övergången till annan vårdgivare.

#### Avsluta patient

När Mobila akutläkarteamet har avslutat insatsen skickas en journalkopia till patientansvarig läkare på patientens vårdcentral för kännedom. Vid behov av snar uppföljning skrivs även remiss till berörd vårdgivare.

Vid identifierat förändrat omsorgsbehov hos patient utan kommunal hälso- och sjukvård tar Mobila akutläkarteamet kontakt med vårdcentralen för att initiera vårdplanering/SIP enligt öppenvårdsrutinen i IT-tjänst SAMSA ([Länk](#)).

Vid behov av förskrivning av nya hjälpmedel till patienten, tar Mobila akutläkarteamet kontakt med kommunal hälso- och sjukvård eller Vårdval rehab enligt öppenvårdsrutinen i IT-tjänst SAMSA ([Länk](#))