

BEDÖMA BEHOV AV INSATSER	
<ul style="list-style-type: none"> Förskrivaren utreder och bedömer vilka åtgärder som är lämpliga utifrån patientens funktionsnedsättningar, aktivitetsbegränsningar och omgivningsfaktorer. Konsulentens roll i denna fas kan vara att medverka vid kartläggning av eventuellt hjälpmedelsbehov för att få svar på frågan om hjälpmedelsförskrivning är en lämplig åtgärd. Konsultation initieras genom arbetsorder och konsultationsunderlag, där något av syftena <i>Kartläggning av problem</i> eller <i>Produktfördjupning/diskussion</i> väljs. Om förskrivaren beslutar att förskriva ett hjälpmedel påbörjas förskrivningsprocessen. 	
FÖRSKRIVNINGSPROCESSEN	
PROVA UT, ANPASSA OCH VÄLJA LÄMPLIG, SPECIFIK PRODUKT	
<ul style="list-style-type: none"> Konsultation initieras genom arbetsorder och konsultationsunderlag, där något av syftena <i>Utprovning</i> eller <i>Produktfördjupning/diskussion</i> väljs. Konsulent initierar och genomför efter överenskommelse ett förväntningssamtal/förmöte med förskrivare. Patient och förskrivare träffar konsulent på Hjälpmedelscentralen, vid hembesök eller via distansmöte. Patient, förskrivare och konsulent gör tillsammans en sammanfattning av besöket och planerade åtgärder: ska förskrivningsprocessen fortsätta och i så fall hur? Förskrivare fattar beslut om att gå vidare alternativt att inte gå vidare med en förskrivning. Ska förskrivningsprocessen fortsätta har förskrivare och konsulent ett eftermöte där arbetsfördelning gällande t.ex. beställning, leverans, information, utbildning, uppföljning fördelas och fastslås. Eventuella diskussioner om kostnader görs mellan förskrivare och konsulent/tekniker. 	
SPECIALANPASSA – INITIERA OCH UTFÄRDA ANVISNING VID BEHOV	
<ul style="list-style-type: none"> Behov av konsulentstöd i detta steg kan starta här, eller vara ett resultat av konsultation i steget <i>Prova ut, anpassa och välj lämplig, specifik produkt</i>. Specialanpassning görs enligt rutin och arbetsbeskrivning på Hjälpmedelscentralens webbplats. 	
INFORMERA	
<ul style="list-style-type: none"> I samband med att hjälpmedlet lämnas ut och provas in, informerar förskrivaren patienten om hur produkten ska användas och de åtgärder som ska vidtas i enlighet med tillverkarens säkerhetsföreskrifter. Förskrivare går igenom lånevillkor med patienten, som vid behov även undertecknar låneförbindelsen. 	
INSTRUERA OCH TRÄNA	
<ul style="list-style-type: none"> Konsulent kan medverka vid detta steg om förskrivare och konsulent kommit överens om det i sin gemensamma planering. Förskrivare ansvarar för att bedöma när detta steg i förskrivningsprocessen är klart. 	
FÖLJA UPP OCH UTVÄRDERA FUNKTION OCH NYTTA	
<ul style="list-style-type: none"> Konsulent kan medverka vid detta steg om förskrivare och konsulent kommit överens om det i sin gemensamma planering, eller Konsultation initieras genom arbetsorder och konsultationsunderlag, där syftet <i>Uppföljning/Justering av hjälpmedel</i> anges. 	

Förskrivaren ansvarar för att processen följs. Förskrivaren ansvarar dels för sina egna insatser, dels för att arbetet utförs i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet.