

Generell beskrivning av uppdrag för hjälpmedelssamordnare

Verksamhetschef (enligt hälso- och sjukvårdslagen) hos respektive vårdgivare ska säkerställa att förskrivare har och upprätthåller den kompetens och kunskap som behövs för uppgiften. Rollen hjälpmedelssamordnare (eller annan benämning som verksamheten väljer) kan vara en framgångsfaktor och en funktion som bland annat kan bistå i kompetensfrågor, vilket i förlängningen även kan leda till bättre kostnadseffektivitet.

Nedanstående beskrivningar är exempel som kan ingå i uppdraget och kan anpassas utifrån den egna verksamhetens behov. Utöver förslag på ansvar och arbetsuppgifter för hjälpmedelssamordnare finns det även andra arbetsuppgifter som behöver omhändertas, såsom olika typer av kostnadskontroll, byte av baskod, hantera ansökningar om särskild prövning, anmäla förkommet hjälpmedel, vara kontaktperson för buffertförråd och handleda kollegor i att använda beställningssystemet.

Utifrån uppdragets omfattning behöver ansvarig chef se till att nödvändig tid finns avsatt för att kunna utföra arbetsuppgifterna.

Uppdrag

- Verka för att en likvärdig och patientsäker vård erbjuds i Västra Götaland gällande hjälpmedelsförskrivning.

Ansvar och arbetsuppgifter

- Samverka med berörda aktörer inom hjälpmedelsområdet.
- Informera och samarbeta med förrådsansvariga och andra som har en roll inom hjälpmedelsverksamheten.
- Verka för en enhetlig praxis och tillämpning av regelverk för hjälpmedel.
- Medverka vid framtagande och utveckling av lokala rutiner för hjälpmedelshantering.
- Medverka vid planering och genomförande av utbildning till nya förskrivare.
- Utgöra stöd till chefer och förskrivare i hjälpmedelsfrågor.
- Omvärldsbevakning av hjälpmedelsfrågor, t ex på vårdgivarwebben och Regionservice hemsida (Hjälpmedelscentralen och LMN).
- Sprida hjälpmedelsrelaterad information inom verksamheten.
- Utifrån analys av statistik och andra underlag inom hjälpmedelsområdet initiera förslag till förbättring/effektivisering av hjälpmedelshantering.
- Vara representant i Hjälpmedelsforum

Kompetenskriterier

- Vara väl insatt i regelverk för förskrivning av hjälpmedel samt förekommande samarbetsavtal och överenskommelser inom hjälpmedelsområdet.
- God kännedom om den egna verksamhetens organisation samt vara väl orienterad om den omvärld som berör vår verksamhet samt vård- och omsorg i allmänhet.