

Beredningsgrupp Avtal & överenskommelser

Ingress

Beredningsgrupp Avtal & Överenskommelse är en del av samarbetsorganisationen för hjälpmedel och arbetar på uppdrag av Ledningsrådet för hjälpmedel. Gruppen utvecklar, följer upp och förbättrar avtal och överenskommelser för hjälpmedel inom hälso- och sjukvård samt socialtjänst. Beredningsgruppens uppdrag gäller personliga hjälpmedel med gemensam försörjning från Hjälpmedelscentralen i Västra Götaland.

Uppdrag och ansvar

- Beredning av frågor gällande gemensamt upprättade avtal och överenskommelser inom hjälpmedelsområdet (inklusive kommunernas grundutrustning) och utveckling av tillhörande specifikationer och guider.
- Uppföljning av avtal och överenskommelser, inklusive uppföljning av kvalitet och efterlevnaden av avtal.
- Beakta ekonomiska konsekvenser inför förslag till förändringar.
- Tolka och förklara avtal och överenskommelser samt vid behov föreslå åtgärder för utredning och förankring.
- Inhämta synpunkter, förankra och informera inom respektive område (sjukhusförvaltning, Habilitering & Hälsa, regional primärvård eller kommunalförbundsområde).

Kompetenskriterier

Beredningsgruppen behöver tillsammans ha kompetens inom:

- hälso- och sjukvård, vårdsamverkan och socialtjänst, med tillhörande regelverk.
- aktuella avtal och överenskommelser inom hjälpmedelsområdet.
- förskrivning av personliga hjälpmedel på övergripande nivå.
- behovsbedömning och beställning av hjälpmedel inom socialtjänst, på övergripande nivå.

Beredningsgruppen behöver tillsammans ha förmåga att:

- balansera perspektiven ekonomi, verksamhet, patientens/brukarens behov och patientsäkerhet samt beakta nyttoeffekter utifrån ett miljöperspektiv.
- förstå helheten och se konsekvenser av förändringar på kort och lång sikt för olika målgrupper.

Adjungerad kompetens

Vid behov adjungeras kompetens, såsom digitaliseringskompetens inom hälso- och sjukvård, digitaliseringskompetens inom socialtjänst, medicinsk expertkompetens, ekonomisk, juridisk kompetens och kompetens inom informationssäkerhet relaterad till digitala hjälpmedel och IT-stöd.

Mandat

Beslut i beredningsgruppen fattas i enighet. Är gruppen inte enig kan frågan beredas ytterligare alternativt lyftas till ledningsrådet för vägledning eller beslut. Beslut kan fattas när minst hälften av de utsedda representanterna från VGR respektive VGK närvarar eller på annat sätt inför mötet deltagit i avgörandet.

- Fatta beslut om förändringar i specifikationer som inte innebär betydande:

- kostnadsökning.
- kostnadsförskjutning mellan eller inom huvudmän.
- förändringar av arbetsbelastning inom eller mellan verksamheter.
- negativ påverkan för patienter/brukare.

Arbetsorganisation

Beredningsgruppen ska bestå av representanter från kommunerna i Västra Götaland och från Västra Götalandsregionens förvaltningar som tillsammans möter beredningsgruppens kompetenskriterier. Representanterna i gruppen ska ha mandat att representera de huvudmän och verksamheter som de företräder. Vid vakanser ansvarar samverkansfunktionen för att informera om vilken kompetens som behöver tillföras i gruppen.

Representanter	Antal	Utses av
Kommun	5	Respektive kommunalförbundsområde och Göteborgs Stad nominerar representanter och utses av ordförande/vice ordförande i Ledningsrådet för hjälpmedel från VästKom (kommunal primärvård och socialtjänst bör vara representerade).
Västra Götalandsregionen (VGR)	5	Representanter från VGR nomineras av respektive förvaltning samt privata vårdgivares branschorganisation och utses av ordförande/vice ordförande i Ledningsrådet för hjälpmedel från VGR (sjukhusförvaltning, Habilitering och Hälsa, regional primärvård bör vara representerade).
Försörjningsförvaltningen	1	Försörjningsförvaltningen
Ordförande och sekreterare	N/A	Samverkansfunktionen

Representant som avser att avsluta sitt uppdrag informerar samverkansfunktionen och sin uppdragsgivare.

Arbetsformer

- Beredningsgruppen arbetar på uppdrag av Ledningsrådet för hjälpmedel och kan vända sig dit för vägledning i sitt arbete.
- Beredningsgruppen har möten cirka sex till åtta gånger per år. Mötena genomförs digitalt eller på plats (ofta centralt i Göteborg). Utöver detta kan specifika frågor behöva hanteras mellan möten.
- Agendan ska finnas tillgänglig två veckor innan mötet.
- Möteshandlingar ska finnas tillgänglig för representanterna på en gemensam plattform som administreras av samverkansfunktionen.
- Samverkansfunktionen sammankallar möten, är ordförande och sekreterare samt för information mellan beredningsgrupper och ledningsråd.
- Inför möten behöver representanterna i beredningsgruppen inhämta synpunkter och förankra punkter på dagordningen samt vid behov även sprida information i sina respektive nätverk. Representanterna behöver tillgång till nätverk inom det område de representerar. Det kan till exempel vara nätverk både inom socialtjänst och hälso- och sjukvård inom ett helt kommunalförbundsområde, eller för samtliga sjukhusförvaltningar eller samtliga regionala primärvårdsenheter inom regionen.

- Vid behov tillsätts arbetsgrupper inom beredningsgruppen för specifika frågor, eventuellt med adjungerad kompetens.
- Vid behov sker samverkan med andra beredningsgrupper.
- Vid behov involveras forum för information, dialog och förankring för att få förankring och perspektiv i frågor.