

Detta dokument är ett processtöd för dig som är förskrivare av hjälpmedel som omfattas av anvisningen för Kalendrar och tidtabeller ISO-kod 222806. Utgångspunkten är förskrivningsprocessens olika steg. Processtödet syftar till att lyfta fram olika faktorer som är viktiga att tänka på under respektive processteg. Förskrivare kan behöva inhämta underlag från andra professioner för att kunna avgöra vilken åtgärd som är bäst lämpad.

Bedöma behov av insatser (utredning)

- **Handboken:** Uppfyller patientens behov handbokens anvisning för Kalendrar och tidtabeller (ISO-kod 222806)? Utgå från nedanstående områden för din bedömning.
- **Kognition:** Bedöm funktion avseende tidsorientering, tidsplanering, intellektuella funktioner och/eller minnesfunktioner. Använd om möjligt standardiserade tester. Exempel på tester att använda: Kognitiva checklistan, ADL-taxonomin, COSA (Child Occupation Self Assessment), Mer koll på tiden, ATMS-S (Assessment of Time Management Skills), RUDAS (The Rowland Universal Dementia Assessment Scale), OBQ11 (Occupational Balance Questionnaire) och Tidshantering i vardagssituationer. Komplettera gärna med bedömning av kognitiva funktioner genom observation i aktivitet.
  Viktigt att även bedöma patientens insikt om sina nedsättningar för att kunna välja rätt hjälpmedel. Bedömningen kan även kompletteras med information från anhöriga och/eller personal.
- **Kommunikation:** Bedöm förmågan att kommunicera och hantera funktioner i mobiltelefon. Använd om möjligt standardiserade tester. Exempel på tester är ADL-taxonomin och ”Jag fixar det själv”.
- **Syn:** Har patienten nedsatt synskärpa, synfält eller annat som kan påverka hanteringen av hjälpmedlet? Exempel: hemianopsi, synnedsättning som inte kan kompenseras med glasögon som kan ställa krav på textstorlek.
- **Hörsel:** Har patienten nedsatt hörsel som kan påverka val av hjälpmedel? Exempel: döv på ena örat, svårigheter att uppfatta varifrån ljud kommer, svårt att tolka ljudsignaler.
- **Progressiv sjukdom:** Har patienten en progressiv sjukdom som påverkar kognitiva funktioner?Exempel: Parkinson, MS, demens
- **Åtgärder:** Identifiera lämpliga åtgärder. Exempel: patientens befintliga mobiltelefon kan ha funktioner som underlättar, analoga kalendrar eller andra produkter i allmän handel. Observera att förskrivning kan göras om behovet inte kan tillgodoses med produkt i allmän handel (gäller även appar, tips på webbplatser med information om appar är: Apportalen och App-tips – infoteket om funktionshinder).
- **Riskbedömning:** Använd den riskanalys som finns i Beslutstöd vid hjälpmedelsförskrivning i Västra Götaland för att bedöma om åtgärden är lämplig.
- **Användningsområde:** När och var ska hjälpmedlet användas? Exempel: i samband med inköp av dagligvaror, i skolan, i hemmet i samband med personlig vård eller hushållsaktivitet. Observera att hjälpmedel som har telefonfunktion inte får förskrivas med telefonering som primärt syfte. Produkt som huvudsakligen används som pedagogiskt hjälpmedel i skolan förskrivs inte som personligt hjälpmedel.
- **Laddning av batteri:** Finns vägguttag för strömtillförsel och/eller laddning som är tillgänglig för patienten?
- **Nätverk för stöd:** Har patienten familj, andra närstående eller assistans av personal? Exempel: någon som kan vara behjälplig med att lägga till aktiviteter i planeringen eller vid eventuella uppdateringar.
- **Särskild prövning:** Skicka in en särskild prövning till kostnadsansvarig i de fall det behövs utifrån lokala anvisningar.

Prova ut, anpassa och välja lämplig specifik produkt

- **Konsultationsunderlag:** Hämta Konsultationsunderlag Kommunikation/Kognition/Larm (vgregion.se) på Hjälpmedelscentralens webbplats. En del av områdena nedan finns i underlaget.
- **Arm-/handfunktion:** Vilken arm- och handfunktion har patienten, kan patienten få svårt att hantera hjälpmedlet? Krävs anpassning? Exempel: nedsatt koordination, tremor, nedsatt finmotorik, låg/hög tonus.
- **Progressiv sjukdom:** Har patienten en progressiv sjukdom som påverkar fysiska funktioner i den omfattning att det kan bli svårt att hantera hjälpmedlet?
- **Andra hjälpmedel:** Finns/kommer det finnas andra hjälpmedel att använda i kombination med hjälpmedlet? Exempel: ska monteras på en elrullstol.
- **Val av modell:** Observera att hjälpmedel som förskrivs ska vara enklast möjliga hjälpmedel som tillgodoser patientens behov av funktion, aktivitet och delaktighet. Uteslut att patientens behov kan tillgodoses med produkter inom egenansvar; så som analoga kalendrar, mobiltelefon eller surfplatta. Du kan få vägledning av Hjälpmedelscentralens hjälpmedelskonsulenter via kundtjänst eller deras funktionsbrevlåda, hmc.ktj.hjalpmedelskonsulent@vgregion.se
- **Arbetsorder:** Vid behov skapa en Arbetsorder om konsultation till Hjälpmedelscentralen, i webSesam.

Specialanpassa initiera och utfärda anvisning vid behov

- **Specialanpassning:** Vid behov, följ processen för specialanpassning.

Informera

- Gå igenom och lämna ut:
  - lånevillkor
  - bruksanvisning
  - individuella instruktioner (vid behov)

Lånevillkor, finns i Handbok för personliga hjälpmedel inom Hälso- och sjukvård.

Instruera och träna

- Träna med patient att använda hjälpmedlet.
- Vid behov instruera stödpersoner i patientens närhet om hur det används.

Följa upp och utvärdera funktion och nytta

- Bedöm lämpligt intervall för uppföljning utifrån den riskbedömning som gjorts.