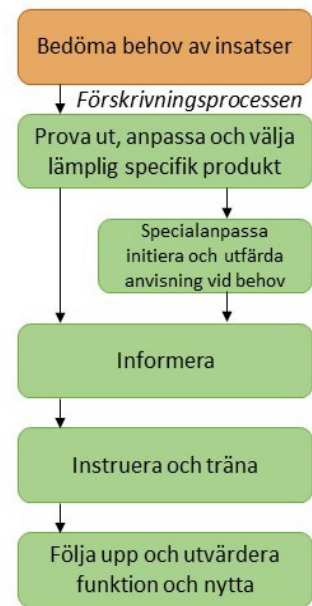


Patienter kan vara i behov av bilanpassning där en förskriven rullstol eller elrullstol behöver anpassas eller specialanpassas. Detta processtöd är en vägledning till vilka åtgärder som förskrivare ska vidta i samband med bilanpassning i kombination med rullstol.

I lånevillkoren står: "Om det är aktuellt med bilanpassning i kombination med din förskrivna rullstol ska du kontakta din förskrivare innan anpassningen påbörjas. Detta så att förskrivaren kan kontakta leverantör/distributör av hjälpmedlet för gemensam riskanalys." Det händer ändå att det i samband med uppföljning eller vid avhjälpande underhåll uppmärksammas att bilanpassning har utförts utan att förskrivaren eller Hjälpmedelscentralen har blivit kontaktade. Detta är anledningen till att processtödet är indelat i olika "situationer"; situation 1 *Förskrivare får kännedom om att bilanpassning planeras (inte utförd)*, situation 2 *Bilanpassning är genomförd utan förskrivarens kännedom* och situation 3 *Patienten har en anpassad/specialanpassad rullstol för bilanpassning som behöver bytas mot en annan rullstol*.



## Situation 1 Förskrivare får kännedom om att bilanpassning planeras (inte utförd)

### Innan bedömning

- Ta reda på vem som förskrivit rullstolen som ska anpassas/ specialanpassas och om förskrivarens ansvar har eller ska flyttas över till en annan förskrivare.

### Bedöma behov av insats

- Då bilanpassning inte är ett personligt hjälpmedel ska inte förskrivare bedöma behov av den åtgärden.
- Förskrivare bedömer om anpassning/specialanpassning av rullstolen är lämplig, enligt processtegen nedan.

### Prova ut, anpassa och välja lämplig specifik produkt

- Vilken typ av anpassning/ specialanpassning på rullstolen är aktuell? (patientens ansvar att ta reda på information om den anpassningen av rullstolen som bilanpassningsföretaget rekommenderar och se till att förskrivaren får den.)
- Förskrivare skriver arbetsorder om konsultation för bedömning Hjälpmedelscentralen för att tillsammans bedöma hur anpassningen/specialanpassningen påverkar rullstolen och rullstolens funktionalitet i aktivitet. Mer information finns på [Hjälpmedelscentralens webbplats](#).
- Hjälpmedelscentralen tar ställning till om anpassningen/specialanpassningen är säker (utifrån produkt) och teknisk möjlig att genomföra. (Ev i samråd med bilanpassningsföretaget.)
- Förskrivare tar ställning till om anpassningen/specialanpassningen är säker (utifrån användning) och lämplig att genomföra i relation till rullstolens övriga användningsområden.
- Om anpassningen/specialanpassningen INTE bedöms som en lämplig åtgärd avbryts processen och patient får inte gå vidare med anpassningen/specialanpassningen. Konsekvensen kan bli att patienten får köpa en egen rullstol för att kunna göra bilanpassningen. Observera att Hjälpmedelscentralen INTE anpassar eller specialanpassar egenägda produkter.

- Om anpassningen/specialanpassningen bedöms som en lämplig åtgärd ska en särskild prövning skickas till kostnadsansvarig, enligt lokal anvisning.
- Förskrivaren lägger arbetsorder till Hjälpmedelscentralen om anpassning eller påbörjar processen för specialanpassning. Vid behov förskrivs tillbehör som används vid anpassning/specialanpassning.

### **Specialanpassa, initiera och utfärda anvisning vid behov**

- Om det är en specialanpassning så påbörjas den processen.
- Förskrivaren lägger arbetsorder till Hjälpmedelscentralen om specialanpassning. Mer information finns på [Hjälpmedelscentralens webbplats](#).

### **Informera**

- Gå igenom och lämna ut individuella instruktioner (vid behov).

### **Instruera och träna**

- Aktuellt om anpassningen/specialanpassningen påverkar patientens användning av rullstolen.

### **Följa upp och utvärdera funktion och nytta**

- Bedöm lämpligt intervall för uppföljning utifrån den riskbedömning som gjorts.

## Situation 2 Bilanpassning är genomförd utan förskrivarens kännedom

### **Innan bedömning**

- Ta reda på vem som förskrivit rullstolen som ska anpassas/ specialanpassas och om förskrivarens ansvar har eller ska flyttas över till en annan förskrivare.

### **Bedöma behov av insats**

- Förskrivare bedömer om anpassning/specialanpassning av rullstolen är lämplig, enligt processtegen nedan.

### **Prova ut, anpassa och välja lämplig specifik produkt**

- Vilken typ av anpassning/specialanpassning har gjorts på rullstolen? (patientens ansvar att informera/beskriva anpassningen av rullstolen för förskrivaren).
- Förskrivare skriver arbetsorder om konsultation för bedömning Hjälpmedelscentralen för att tillsammans bedöma hur anpassningen/specialanpassningen påverkar rullstolen och rullstolens funktionalitet i aktivitet. Mer information finns på [Hjälpmedelscentralens webbplats](#).
- Hjälpmedelscentralen tar ställning till om anpassningen/specialanpassningen är säker (utifrån produkt).
- Förskrivare tar ställning till om anpassningen/specialanpassningen är säker (utifrån användning) och lämplig i relation till rullstolens övriga användningsområden.
- Om anpassningen/specialanpassningen INTE bedöms som en lämplig åtgärd återtas rullstolen. Konsekvensen kan bli att patienten får köpa en egen rullstol för att kunna göra bilanpassningen. Patienten kan också bli ersättningsskyldig om det skett åverkan på rullstolen. Observera att Hjälpmedelscentralen INTE anpassar eller specialanpassar egenägda produkter.
- Om anpassningen/specialanpassningen bedöms som en lämplig åtgärd ska en särskild prövning skickas till kostnadsansvarig, enligt lokal anvisning.

### **Specialanpassa, initiera och utfärda anvisning vid behov**

- Om det är en specialanpassning behöver den processen dokumenteras i efterhand.
- Förskrivaren lägger arbetsorder till Hjälpmiddelscentralen om specialanpassning när det är aktuellt

Mer information finns på [Hjälpmiddelscentralens webbplats](#).

### **Informera**

- Gå igenom och lämna ut individuella instruktioner (vid behov)
- Informera om vilket förebyggande och avhjälpande underhåll som kan utföras på de anpassningar och tillbehör som är monterade av bilanpassningsföretaget. Förskrivare bör vända sig till Hjälpmiddelscentralens tekniker för att få stöd i detta.

### **Instruera och träna**

- Aktuellt om anpassningen/specialanpassningen påverkar patientens användning av rullstolen.

### **Följa upp och utvärdera funktion och nytta**

- Bedöm lämpligt intervall för uppföljning utifrån den riskbedömning som gjorts.

Situation 3 Patienten har en anpassad/specialanpassad rullstol för bilanpassning som behöver bytas mot en annan rullstol

### **Innan bedömning**

- Ta reda på vem som förskrivit rullstolen som ska anpassas/ specialanpassas och om förskrivaransvaret har eller ska flyttas över till en annan förskrivare.

### **Bedöma behov av insats**

- Då bilanpassning inte är ett personligt hjälpmedel ska inte förskrivare bedöma behov av den åtgärden. Patienten behöver informera förskrivaren om hur länge bilen och bilanpassningen är tänkt att användas ("livslängd" på bil och bilanpassning).
- Informera patienten om att ett eventuellt byte av rullstol kan påverka anpassningen av bilen (inte enbart anpassningen av rullstolen) och resonera kring olika konsekvenser.
- Förskrivare bedömer om anpassning/specialanpassning av en ny rullstolen är lämplig, enligt processtegen nedan, och utifrån informationen om bilen och bilanpassningens "livslängd" (för en kostnadseffektiv förskrivning).

### **Prova ut, anpassa och välja lämplig specifik produkt**

- Förskrivare skriver arbetsorder om konsultation för bedömning Hjälpmiddelscentralen för att tillsammans bedöma hur anpassningen/specialanpassningen påverkar den nya rullstolen och rullstolens funktionalitet i aktivitet. Mer information finns på [Hjälpmiddelscentralens webbplats](#).
- Hjälpmiddelscentralen tar ställning till om anpassningen/specialanpassningen är säker (utifrån produkt) och teknisk möjlig att genomföra på den nya rullstolen. (Ev i samråd med bilanpassningsföretaget)
- Förskrivare tar ställning till om anpassningen/specialanpassningen är säker (utifrån användning) och lämplig att genomföra i relation till den nya rullstolens övriga användningsområden.

- Om anpassningen/specialanpassningen INTE bedöms som en lämplig åtgärd avbryts processen och patient får inte gå vidare med anpassningen/specialanpassningen. Konsekvensen kan bli att patienten får behålla sin nuvarande rullstol (om den är patientsäker) eller får köpa en egen rullstol för att kunna använda bilanpassningen. Observera att Hjälpmedelscentralen INTE anpassar eller specialanpassar egenägda produkter.
- Om anpassningen/specialanpassningen bedöms som en lämplig åtgärd ska en särskild prövning skickas till kostnadsansvarig, enligt lokal anvisning.
- Förskrivaren lägger arbetsorder till Hjälpmedelscentralen om anpassning eller påbörjar processen för special anpassning. Vid behov förskrivs ett nytt tillbehör.

#### **Specialanpassa, initiera och utfärda anvisning vid behov**

- Om det är en specialanpassning så påbörjas den processen.
- Förskrivaren lägger arbetsorder till Hjälpmedelscentralen om specialanpassning när det är aktuellt.

Mer information finns på [Hjälpmedelscentralens webbplats](#).

#### **Informera**

- Gå igenom och lämna ut individuella instruktioner (vid behov)

#### **Instruera och träna**

- Aktuellt om anpassningen/specialanpassningen påverkar patientens användning av rullstolen.

#### **Följa upp och utvärdera funktion och nytta**

- Bedöm lämpligt intervall för uppföljning utifrån den riskbedömning som gjorts.