

Utbildning- BFR Samverkansportal



Åtkomst

Behörigheter

- Användaren måste ha ett medarbetaruppdrag vård och behandling med sammanhållen journalföring, MU VoB SJF, för den radiologivårdenhet denne ska administrera sändningar åt.
- Nya användaren behöver läggas till i AD grupp .u.app.BFR.samverkan.
- Beställning sker i Behörighetsbeställningsportalen via medarbetarens chef

Inloggning

- Inloggning i Samverkansportalen sker med SITHS kort via länk <https://samverkan.bfr.vgregion.se>
- alternativt via <https://admin.bfr.vgregion.se>
- Tjänsten är anpassad till Patientdatalagen, PDL. Inloggad användare har endast åtkomst till den information som finns inom dennes MU-omfång.

Inloggning

- Sätt in ditt SITHS kort i datorns kortläsare
- Öppna länk <https://samverkan.bfr.vgregion.se> alternativt <https://admin.bfr.vgregion.se> för att komma in till applikationen Samverkansportalen
- Logga in enligt nedan

Sign in to your account

Username
wiero

Password
.....

Sign in

Or sign in with

Lokal IDP



Jag legitimerar mig hos
BFR HR Huvudsystem

Välj legitimeringsmetod

SITHS eID på **annan** enhet

SITHS eID på **denna** enhet

SITHS-kort på **denna** enhet

Gränssnitt

Adminportalen ☰ Verksamhet radiologi (SE2323000131-E00000009223)

Arbetslista Samverkansportalen > Arbetslista

Wiebke Rosenberg

Samverkansportalen

Arbetslista

Skickat

Filter

Visa filter

Personnummer US-nummer Remisnummer Samverksamhetslagga None

US-status

Sök Rensa filter Spara sökning Välj en sparad sökning

Gå till Skickatlistan Rensa markeringar Visa kolumnfilter

<input type="checkbox"/>	Remisnummer	US-nummer	Personnummer	Förnamn	Efternamn	US-namn	Kroppsdel	US-status
<input type="checkbox"/>	SU_3859775	SU80373226	1			MR bukspottskörtel	Buk	Requested
<input type="checkbox"/>	SERALI0018727213	SERALI0023115030	1			DT kolon	Buk	Requested
<input type="checkbox"/>	SERUDD0018727343	SERUDD0023115205	1			MR nedre buken inkl ...	Buk	Ended
<input type="checkbox"/>	SERANS0018726359	SERANS0023113880	1			Fot eller del därav, p...	Fot	Requested
<input type="checkbox"/>	SERALI0018727149	SERALI0023114958	1			DT buk	Buk	Requested
<input type="checkbox"/>	» 202500758012	202746290	1			Bäcken	Bäcken	Scheduled
<input type="checkbox"/>	» 202500758012	202746289	1			Höftled	Bäcken	Scheduled
<input type="checkbox"/>	SU_3859774	SU80373225	1			ULJ ben, ventrombo...	Ben	Requested
<input type="checkbox"/>	SU_3859773	SU80373224	1			Lungor	Bröstkorg (thorax)	Requested
<input type="checkbox"/>	SERANS0018726156	SERANS0023113614	1			DT thorax, lågdos	Bröstkorg (thorax)	Requested
<input type="checkbox"/>	SU_3859772	SU80373223	1			Import av bilder, ha...	Hand	Requested

Mottagare

Välj Enhet och Vårdenhet

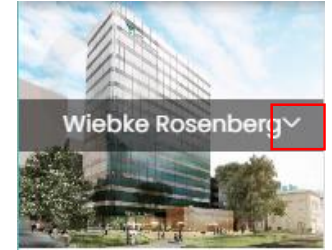
- > Evidia Sverige AB
- > TeleConsult (DDA)
- > TMC
- > VGR



Profilinställning

Användaren börjar med att ställa in sin önskade profil utifrån sina behov.

Öppna profilinställningarna via bild med användarnamnet > tryck på pilen och välj profil.



Det finns en snabbinställning för SU- och SECTRA användare som man kan välja att utgå ifrån när man ställer in sin profil. [Sahlgrenska](#) [Distansgranskning Sectra](#) Då arbetssätt skiljer sig åt för dessa användargrupper.

Vissa individuella inställningar är unika för om man är AGFA och SECTRA användare. (se nästa sida). Några av de individuella inställningarna är en smaksak

Man ställer in layout för filter och kolumner efter behov för arbetslistan respektive skickat listan. Ordningen för hur filterfunktioner och kolumner visas går lätt att justera genom drag an drop.

Det går att välja mörk eller ljus bakgrund.

Profilen kan uppdateras och ändras när som. Glöm inte att trycka på knapp [Uppdatera din profil](#) när du är klar

Profilinställning- Individuella inställning

AGFA-Användare

- Visa alltid detaljer
- Utvidga alltid filter
- Stäng alltid navigationsmenyn
- Komprimera frågeställning
- Dölj DICOM-ikon i tabell
- Välj inte alla undersökningar i samma remiss direkt

SECTRA-Användare

- Visa alltid detaljer
 - Utvidga alltid filter
 - Stäng alltid navigationsmenyn
 - Komprimera frågeställning
 - Dölj DICOM-ikon i tabell
 - Välj inte alla undersökningar i samma remiss direkt
-

Arbetslista

I arbetslistan ser du alla undersökningar som finns inom din vårdenhet. Det går att skicka undersökningar för distansgranskning och vidarebefordra remisser

Förutsättning för att en undersökning ska kunna skickas iväg för distansgranskning är att den finns lagrad i BFR och har status klar/utförd/completed.

En remiss behöver ha status remiss mottagen

Bildikonen i kolumnlistan indikerar att bildobjekt finns i BFR

1. Filtrera fram den/de undersökningar som ska skickas iväg till annan utförare.
 1. SU användare söker fram dem via personnummer och/eller undersökningsnummer
 2. SECTRA användare söker fram dem via Samverkansflagga. *Ex Sectra Samverkan Teleconsult*
2. Markerar vald/valda undersökningar
3. Välj önskad mottagare
4. Välj uppdragstyp och prioritet
5. Kontrollera sändjobbet och tryck på sänd knappen. Undersökningen dyker nu upp på skickatlistan

Arbetslista

Filter

Visa filter **1**

Personnummer

US-nummer

Remissnummer

Sectra Samverkan Teleconsult

US-status

Sök

Rensa filter

Spara sökning

Välj en sparad sökning

Gå till Skickatlistan Rensa markeringar

Visa kolumnfilter

<input type="checkbox"/>	Remissnummer	US-nummer	Personnummer	Förnamn	Efternamn	US-namn	Kroppsdel	US-status	Samverkanflagga
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018712686	SERBOR0023096396				DT buk	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018706119	SERSKEN023087981				DT buk med iv kontrast	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018705928	SERBOR0023087704				DT urografi utan och med L.	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecon...
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018705264	SERBOR0023086830				DT njurar och urinvägar	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018704958	SERBOR0023086454				DT buk med iv kontrast	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018704958	SERBOR0023086453				DT thorax med iv kontrast	Bröstkorg (thorax)	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018697148	SERSKEN023076349				DT thorax med iv kontrast	Bröstkorg (thorax)	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018694499	SERSKEN023072892				DT buk med iv kontrast	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018694499	SERSKEN023072891				DT thorax med iv kontrast	Bröstkorg (thorax)	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018692703	SERSKEN023070493				DT njurar och urinvägar	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018691751	SERBOR0023069246				DT njurar och urinvägar	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018689988	SERSKEN023065671				DT buk	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERBOR0018686445	SERBOR0023062295				DT fot	Fot	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018671272	SERSKEN023042646				DT thorax med iv kontrast	Bröstkorg (thorax)	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERSKEN018671270	SERSKEN023042645				DT hjärna utan och med iv k...	Hjärna	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERKUN0018640480	SERKUN0023002687				DT buk med iv kontrast	Buk	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERKUN0018600799	SERKUN0022950249				Hand eller del därav	Hand	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERKUN0018600799	SERKUN0022950248				Handled	Handled	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERKUN0018600795	SERKUN0022950245				DT halsrygg med iv kontrast	Ryggrad	Completed	Sectra Samverkan Telecons...
<input type="checkbox"/>	SERKUN0018600795	SERKUN0022950244				DT hjärna med iv kontrast	Hjärna	Completed	Sectra Samverkan Telecons...

Antal per sida 20

1 - 20 av 24

< < > >

Starta synkning i Sectra

Mottagare

Enhet: SS Orto - TeleConsult

Vald värdenhet: TeleConsult (DDA)

Uppdragsyp Primärgranskning

Prioritet Rutin

Ditt meddelande

Visa valda US lista

Rensa kommentar

Välj minst en undersökning att sända

Sänd

Frågeställning

Kvinna som 2020 fått kraftiga smärtor iv vä flank. Radiologiskt fann man ingen förklaring då men pat blev helt bra efter uretärskopi och man uppfattade att det fanns en förträngning helt distalt i uretären som dilaterades upp med uretärskopet. Pat har sedan fått göra om detta ett par gånger. Men nu har obehagen kommit tillbaka efter bara 2 mån, förvisso inte alls så illa som tidigare. Pat hade 2021 pyttesmå njurstenar vä.

Tacksam för ny DT i nativ fas och sena utsöndringsbilder för att bedöma dels om det finns uretärstenar, dels om man nu kan se några radiologiska tecken på striktur i vä uretär.

MVH

Linda

Kreatininvärde: 56

Kreatinindatum: 250325

Striktur vä uretär distalt?

Markerad undersökning

DT urografi utan och med iv kontrast

Remissnummer SERBOR0018705928

US-nummer SERBOR0023087704

Personnummer 200209135201

Uthopp till IV

1. Filtrera fram undersökning

Filter
Visa filter

Personnummer US-nummer Remissnummer Samverkansflagga

US-status

Sök Rensa filter Spara sökning

None
Ej Sectra Samverkan
None ✓
Samverkan
Sectra Samverkan TMC
Sectra Samverkan Teleconsult

Beroende på vilka val du gjort under profilinställning återspeglas dessa i arbetslistans filter meny.

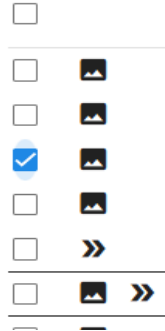
Skriv in önskade filter värden och tryck på knapp *sök*

Du kan skapa egna snabbfilter genom att spara din sökning. Namnge den och använd ditt filter vid nästa tillfälle genom att välja en sparad sökning.

Lägger du till ett ytterligare filter i arbetslistan så försvinner den vid nästa logg in. Endast valda filter under profil ligger kvar vid nästa logg in

2. Markera vald/valda undersökningar

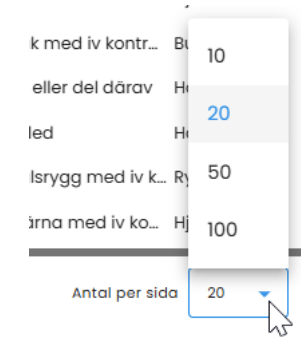
Val av en specifik undersökning



Val av alla undersökningar på aktuell sida




OBS! Default visas 20 samtidiga undersökningar.
Vill du bulkmarkera fler än 20 så behöver du byta sida och markera dem eller utöka antal undersökningar du vill visa per sida.
Sök/uppdatera sidan innan du bulkmarkerar



3. Välj önskad mottagare

Mottagare

Enhet: SS Orto - TeleConsult

Vald Vårdenhet: TeleConsult (DDA) 


- > Evidia Sverige AB
- ▼ TeleConsult (DDA)
 - ▼ TeleConsult (DDA)
 - DDA Sahlgrenska
 - Mölndal - TeleConsult
 - SS buk och Käril - TeleConsult
 - SS Mamo - TeleConsult
 - SS Neuro - TeleConsult
 - SS Orto - TeleConsult
 - SS Thorax - TeleConsult
 - TeleConsult NU
 - TeleConsult Sectra
 - TeleConsult SIV
 - TeleConsult SKAS
 - TeleConsult SÄS
 - Östra - TeleConsult
- > TMC
- > VGR


- Välj aktuell mottagare och din enhet du sänder ifrån genom att trycka på pennsymbolen.
- Innan du sänder behöver du säkerställa att du valt rätt mottagare
- OBS! Mottagare Evidia och VGR används endast av SU för vidarebefordran av remisser


4. Välj uppdragstyp och prioritet

Mottagare

Enhet: SS Orto - TeleConsult



Vald Vårdenhet: TeleConsult (DDA) 

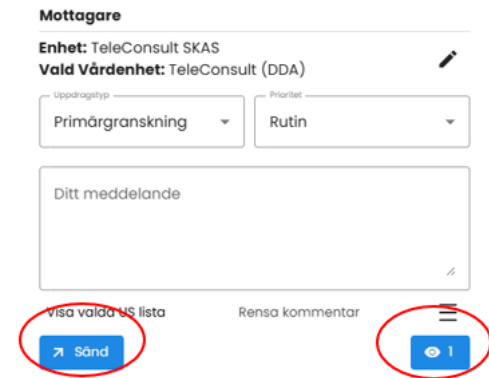
Uppdragstyp: 

Prioritet: 

- Tryck på pilen i rutan uppdragstyp och välj mellan primär eller dubbelgranskningsuppdrag
- Tryck på pil Prioritet och välj mellan Rutin, brådskande eller akut

5. Kontrollera och sänd

- Kontrollera att undersökning som ska skickas för distansgranskning har bilder via bildsymbolen  
 - Bildikonen påvisar att undersökningens bilder hämtas/hämtats över till BFR
- Kontrollera att undersökningen/remissen har rätt status
 - Distansgranskningsjobb behöver ha som lägst status *completed/klar*. Det går att sända dubbelgranskningsjobb som har status *signed/signerad*
 - En remiss måste ha status *remissmottagen*, medicinsk vald väntan
- Att jämförande undersökningar och svar finns. Dem ser man om man under öga symbolen
- Att rätt mottagare valts
- Tryck på sänd
- Undersökningen flyttas nu över till en sändkö och hamnar på *Skickatlistan*



Mottagare

Enhet: TeleConsult SKAS

Vald Vårdenhet: TeleConsult (DDA)

Uppdragstyp: Primärgranskning

Prioritet: Rutin

Ditt meddelande

visa valda US lista

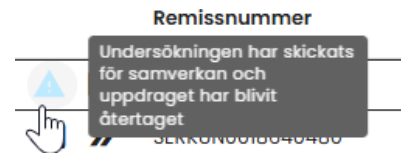
Rensa kommentar

Sänd

1


Avbrutet sändjobb kan skickas om på nytt

- En undersökningen som canceleras i skickat listan hamnar åter på arbetslistan då den inte längre har status pausad/on hold i anslutet RIS/PACS.
 - Dessa undersökningar markeras upp i Samverkansportalens arbetstlistan.

















- Undersökningar som cancelerats kan om behov uppstår åter skickas iväg för ett granskningsuppdrag

RPA-SECTRA Samverkan


- RPA jobbet körs var annan minut och styr mot specifika listor i SECTRA som är uppsatta för Samverkansportalsjobb.
 - Obs det kan ta några minuter innan en flaggad undersökning syns i Samverkansportalen med en flagga och ytterligare några minuter innan alla bildobjekt förhämtas
- RPA motorn kan även triggas igång via knapp i Samverkansportalen
 - Starta en trigging innan batch sändning i Samverkansportalen i fall någon annan hunnit flaggat av en undersökning i SECTRA 
- Robotens jobb är att sätta en samverkansflagga i Samverkansportalen samt att ta bort avflaggade undersökningar från Samverkansportalens arbetslista.

[Gå till Skickatlistan](#) [Rensa markeringar](#)

<input type="checkbox"/>		Remissnu... //
<input type="checkbox"/>	 	SERBOR0018...
<input type="checkbox"/>	 	SERKUN0018...
<input type="checkbox"/>	 	SERKUN0018...
<input type="checkbox"/>	 	SERKUN0018...
<input type="checkbox"/>	 	SERKUN0018...
<input type="checkbox"/>	 	SERKUN0018...
<input type="checkbox"/>	 	SERBOR0018...

[Starta synkning i Sectra](#)

RPA-SECTRA Samverkan

- Flaggan är en trigger för att BFR ska hämta aktuell dicom-undersökning från SECTRA PACS till BFR arkiv VGRSECTEMP, varifrån undersökningarna bifogas vid samverkan. Förklaring till denna lösning är att SECTRA inte lagrar i BFR förrän undersökning är defsignerad men vid en samverkan ska undersökningen ha status ended/completed so är före status defsignerad. Det vill säga undersökningen finns inte lagrad i BFR.
- Bildikonen påvisar att undersökningens bilder hämtas/hämtats över till BFR 
 - **OBS! Även om bildikonen visas så tar det några minuter innan alla bildobjekt förhämtas klart. För att skicka en undersökning till distansgranskning måste alla bilder/undersökning finnas i VGRSECTEMP**
- Bästa arbetsflödet är att undersökning som ska skickas externt flaggas på direkt av läkare/RTG sköterska då behov uppstår för extern granskning (elektivt). Då förhämtas den och är redo när väl admin administrerar sändningen.



Skickatlistan

Adminportalen Verksamhet radiologi (8223700031-60000009223)

Skickade arbetslistor Samverkansportalen > Skickade arbetslistor

Filter [Visa filter](#)

Mottagande vårdgivare

Remissnummer

US-nummer

US-status

Samverkanavsändare

Svarsstatus

Tidpunkt mottagarrespons

Samverkansflagga

Sändande system

ÅÅÅÅ-MM-DD - ÅÅÅÅ-MM-DD

Sök
 Rensa filter
 Spara sökning

[Gå till Arbetslistan](#) [Visa kolumnfilter](#)

<input type="checkbox"/>	DICOM	HL7	Samverkan...	Skapad	US-status	Personnum...	Förnamn	Efternamn	US-nummer	Remissnum...	US-namn	Mottagarre...	Samverkan...	Svarsstatus	Förväntat re...	Resultat mo...	Mottagand...	Mottagand...
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0340743	SU_3835737	Fot eller del d...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0340742	SU_3835737	Fot eller del d...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0340740	SU_3835737	Hand eller del...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0340741	SU_3835737	Hand eller del...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0373874	SU_3860317	Hand eller del...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0216406	SU_3742694	DT thorax me...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0344716	SU_3838560	Hand eller del...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0101680	SU_3656210	DT thorax me...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0330375	SU_3828024	DT sinus	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0364327	SU_3853157	Fot eller del d...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)
<input type="checkbox"/>				2025-06-12 0...	Completed				SUB0259584	SU_3774766	MR hjärna, ut...	Accept		Pending	FIRSTOPINION		TeleConsult (...)	TeleConsult (...)

Skickatlistan


I skickatlistan ser du alla sändningar från din vårdenhet. Du kommer inte se undersökningar från andra vårdenheter.

Det finns en filtermeny som fungerar på likande sätt som arbetslistans filtermeny men med lite andra sökkriterier.

En sändlista som innehållande statusar och info om respektive sänd undersökning.

Ett distansgranskningsjobb innehåller både en DICOM och en HL7 jobb.



En flytt av en remiss innehåller endast ett HL7 jobb.

Om ett jobb går fel kommer sänd jobbet att läggas under knapp/meny . Knappen kommer inte vara synlig om det inte finns några felade jobb.



I sändlistan finns olika färgindikatorer för både DICOM och HL7 överföringen vilka indikerar hur sändningen fortskrider.

- Orange= Sändning pågår
- Grön=Sändning OK
- Röd=Sändning misslyckad

DICOM	HL7
	2/5
	5/5
2/3	0/5
3/3	8/8
1/1	23/23
1/1	2/2
1/1	2/2
3/3	1/7

När en sändningen har besvarats eller avbrutits indikerad den med en grön bock framför DICOM och HL7 indikatorerna ✓ :  

Hur får jag mer info om sändning fallerat

- Genom att trycka på någon av färgindikatorerna för DICOM eller HL7 för ett sänd jobb öppnas utökad meny upp med mera sänd information.  
- Överst i menyn kommer info om DICOM överföringen
- Längst ner i meny visas HL7 överföringen

Döj

Renso Uppdrag

US-nummer SU80338942

Remisnummer SU_3834387

Personnummer

Uppdragsid: **241347**
 DICOM-Status: **success**
 Antal DICOM: **1**
 Antal Färdiga DICOM: **1**
 HL7-Status: **success**
 Antal HL7: **8**
 Antal Färdiga HL7: **8**
 ORM Lock Status:
 Flag: **AA_ACK**
 Result: **SUCCESS**
 ORM Forward Status:
 Flag: **AA_ACK**
 Result: **SUCCESS**
 ORU Forward Status:
 ORM Release Status:



Sammanfattning aktuell sändning

DICOM överföringar

Sänd om

#100268 - success

Study Instance UID 1.3.51.0.11172.16.20.234.80338942.81075748
US-nummer SU80338942
Remisnummer SU_3834387
Anropad AET VGRSURT0 > AHEIPACS
Skapad 2025-06-12 10:56
Senast ändrad 2025-06-12 10:57

Händelseinfo Success

Totalt antal II53
 Antal färdiga II53



Info Dicom överföring


HL7 överföringar

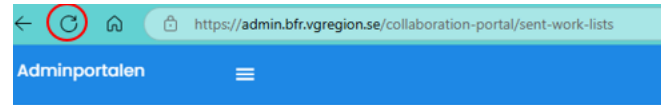
Id	Skapad	Uppdaterad	direction	Processflagga (Mirth)	mirthProcessResult	Status	tableId	tableName	targetCareUnit	Uppdrags id	prioritet	Samverkanstyp	targetUnit	targetUnitName	Remiss-id (db)	reportindex	activityType	US-id (db)	US-nummer	Remisnumm
2432386	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:57	ORIGIN	AA_ACK	SUCCESS	ormlockstatus	37279492	Examinations	SE2321000131-E000000009223	241347	ROUTINE	C-Primary	SE2321000131-E000000002241	Neuroradiologi SU	30710556		C-Primary	37279492	SU80338942	SU_3834387
2432387	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	ormforwardstatus	37279492	Examinations	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	30710556		C-Primary	37279492	SU80338942	SU_3834387
2432388	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	orupriorstatus	34073004	Reports	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	30710556		C-Primary	37279493	SU80338943	SU_3834387
2432389	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	ormlockstatus	33097782	Reports	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	30267723		C-Primary	36714698	SU80183876	SU_3718386
2432390	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	orupriorstatus	33097782	Reports	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	29905405		C-Primary	36257648	SU80058401	SU_3623541
2432391	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	orupriorstatus	19392433	Reports	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	18001023		C-Primary	22514217	6782222	6782222
2432392	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	orupriorstatus	19354914	Reports	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	17807015		C-Primary	22476698	6742028	6742028
2432393	2025-06-12 10:56	2025-06-12 10:58	DESTINATION	AA_ACK	SUCCESS	orupriorstatus	19354919	Reports	DDARIS	241347	ROUTINE	C-Primary	DDAMlondal	Möndal - TeleConsult	17625213		C-Primary	22476703	6742033	6742033



Info HL7 överföring

Uppdatera pågående sändningsstatus

- Tryck på symbol  Gå till Arbetslistan
- Alternativt uppdatera webbsidan



Sidan uppdaterar sig själv med jämna mellanrum utan att användaren gör något aktivt

Hantering sända undersökningar-Skickatlistan

I Skickatlistan kan användaren:

- Komplettera en undersökning med flera DICOM objekt
 - Då hela undersökningen inte lagrad i BFR vid sändningstillfället
 - Då sänd undersökning saknade alla bilder då den sändes.
Ex om bilder ska flyttas till olika undersökningskort
- Hoppa ut till Informationsvisaren till aktuell undersökning



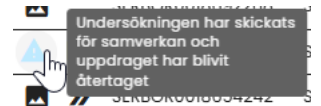
- Sända om ett jobb som hamnat på listan *felade jobb*
- Återta ett jobb/cancelera en sändning
 - **Obs! Dessa val kommer endast fram när man bokat i aktuell sändning**



Genom att använda olika filter alternativ utifrån behov så går det enkelt att följa upp sina eller vårdenhetens sändningar.

Åtgärder vid cancelering

- Cancelera undersökningen i Samverkansportalen genom att bocka i undersökningen och välja Återta jobb
 - Undersökningen ändrar nu status från Paus/On Hold till Completed igen
 - Den ligger igen i arbetslistan men med en indikator om att den redan skickat för samverkan.



- SECTRA användare **måste** flagga av cancelerade undersökningar i SECTRAS RPA lista
- I AGFA fallet flyttas undersökningen från listan Extern i AGFA
- TeleConsult kommer få en automatisk signal om att undersökningen är cancelerad. Men skulle undersökningen behövas sändas om på nytt måste det meddelas TeleConsult så de kan aktiverar den undersökningen på nytt som ett granskningsjobb
- En Cancelerad undersökning kan skickas på nytt
 - I SECTRA fallet behöver den flaggas på på nytt

Det är varje admins uppgift att hålla koll på sina sändningar och åtgärda vid behov

INFO:

När en DICOM överföring går i error så sker det inom några minuter och då blir DIOCM indikatorn röd

En HL7 överföring kan ligga som orange väldigt länge innan överföringen går i error och HL7 indikatorn blir röd

Hur lång tid tar det innan en sändning hamnar i felade jobb-
Felade HL7 kommunikation

I normalfall händer detta:

- ·RETRY1 - sker efter 5 min
- ·RETRY2 - sker efter 30 min
- ·RETRY3 - sker efter 3h ·
- Sen går den i error

I undantagsfall kan det ligga undersökningar som har orange HL7 indikator och som inte hamnar i listan felade jobb. I det fallet ska det felanmälas till BFR förvaltningen. Felet behöver åtgärda av CGI

Vanligt förekommande fel-arbetslistan

- Det saknas bildikon för ett distansgranskningsjobb i arbetslistan
 - Undersökningen har inte lagrats i BFR → Åtgärdas i RIS/PACS AGFA. För SECTRA av BFR förvaltningen
 - Miss match mellan Study UID HL7 och DICOM för aktuell undersökning → Åtgärdas i RIS/PACS
 - Förhämtningen av undersökning från SECTRA till BFR har inte startat → Åtgärdas av BFR förvaltningen
- Flaggade SECTRA jobb dyker inte upp i Samverkansportalens arbetslista
 - RPA motorn ligger nere → Åtgärdas av RPA teamet
- En cancelerad SECTRA undersökning som är avflaggad ligger fortfarande med flagga i arbetslistan.
 - En bugg som man håller på att försöka lösa. 2025-06-13 → Åtgärdas av CGI tills vidare

Info om DICOM överföringen

- Samverkansportalen kontrollerar mot anslutet RIS/PACS om antalet bild objekt överensstämmer med det som finns lagrat i BFR och det som skickas iväg. Om antalet av en eller annan orsak inte stämmer överens kommer DICOM överföringen gå i error

Vanligt förekommande jobb- Skickatlistan

- DICOM överföringen går i error
 - Antal objekt i sändkön och i anslutet PACS stämmer inte överens
 - Exempelvis så har förhämtningen från SECTRA inte gått klart innan undersökningen skickas iväg
 - Det har blivit ett avbrott i överföringen
 - Åtgärd 1. Användaren försöker trigga om sändningen.
 - Åtgärd 2. Lyckas inte att trigga om behöver det felanmälas till BFR förvaltningen
- HL7 överföringen går i error
 - Det har blivit ett avbrott i kommunikationen mellan Samverkansportalen och anslutet RIS
 - Åtgärdas av BFR förvaltningen
 - Någon jämförande rapport går inte iväg pga felaktig status→ Åtgärda genom att felanmäla till BFR förvaltningen

Hur loggar jag ut

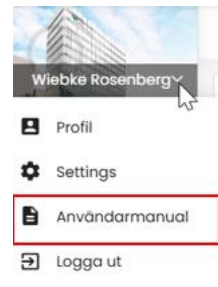
- Genom att gå in på bild



och välja logg ut

Hjälp!!!!

- På BFR webben hittar man ett batteri av olika frågor och svar som rör Samverkansportalen [Frågor och svar](#)
- Via teamsgruppchatten *Samverkansportalen-Återkommande avstämning*
- Via BFR förvaltningen, mail bfr.forvaltning@vgregion.se
- Via Manual Adminportalen-avsnitt 19 Instruktion till profilställningar.....



Felanmälan

- Lägg ett supportärende i VGR Serviceportal och tagga ärendet med rubrik BFR-Samverkansportal [Startsida - VGR serviceportal - VGR serviceportal](#) så flyttas ärendet till BFR förvaltningen
- Felanmälan till RPA teamet genom att skicka ett mail till rpa@vgregion.se , vardagar 08:00-16:45
När du felanmäler ska du ange:
 - Roboten används inom SECTRA förvaltningen
 - Ange problemet
 - Ange att det gäller fiktiv användare.id fikfi63 och att det är en unattended robot
 - Ange att roboten arbetar i SECTRA och BFR Samverkansportalen