



Instruktion teamövning

Besök på jourcentral

Beskrivning

Följande scenario beskriver flödet för drop-in besök vid jourcentral.

Roller

Medicinsk sekreterare/receptionist, all klinisk personal

Triagerande sjuksköterska

Läkare/Sjuksköterska

Inloggning i Millennium

Boka användare i [bokningsapplikationen](#) för dessa roller:

Läkare jourcentral: LAKP

Sjuksköterska jourcentral: SSKPV

Notera: Om flera roller vid inloggning välj rollprofil Jourcentrallakp1

Logga in i Millennium med de bokade användarna (t ex LAKP2 och SSKPV5)

Patient

Sök i bokningsapplikationen efter: OHM-06T Akutliggaren för jourcentral, P12

Namn: Utbildning, Alma

Notera: Patienten är redan registrerad i utbildningsmiljön och kan hittas i fliken **Väntrum**

Scope

Start: Patienten kommer till mottagningen.

Slut: Patientens besök är avslutat.

Moduler

Journalen PowerChart

Tidsåtgång

Tidsåtgång är beroende av metod för genomförande.

Ca 30 min för att gå igenom stegen i Millennium.

Därtill tillkommer tid för reflektion i teamet.

Genomförande

	Steg	Roll	Typ av aktivitet
Start	Patienten kommer till mottagningen.		
1	Behöver patienten ses av läkare direkt? <ul style="list-style-type: none"> I den här övning kommer patienten först att triageras av sjuksköterska 	Medicinsk sekreterare /receptionist/sjuksköterska jourcentral	Beslut
2	Flytta patienten från väntrum till ett undersökningsrum.	Triagerande sjuksköterska	Steg att utföra i Millennium
3	Tilldela dig själv som ansvarig sjuksköterska i Akutliggaren jourcentral .	Triagerande sjuksköterska	Steg att utföra i Millennium
4	Gå igenom information om patienten via patientöversikten i Akutliggaren jourcentral och ta del av ytterligare information i patientens journal utifrån behov.	Triagerande sjuksköterska	Steg att utföra i Millennium
5	Dokumentera i formuläret Triage Jourcentral som nås via högerklick på patientens namn i Akutliggaren jourcentral .	Triagerande sjuksköterska	Steg att utföra i Millennium
6	Ordinera och utför åtgärder enligt generella direktiv, tex urinsticka, CRP. Reflektera över vilka som kan vara relevanta.	Triagerande sjuksköterska	Steg att utföra i Millennium
7	Kan triagesjuksköterskan slutföra vården/skicka hem patienten direkt? (I så fall – lägg ordinationer, slutför vården, slutför dokumentation och skriv ut patienten). <ul style="list-style-type: none"> I den här övningen kommer patienten att träffa läkare. 	Triagerande sjuksköterska	Beslut
8	Flytta patienten tillbaka till väntrummet.	Triagerande sjuksköterska	Steg att utföra i Millennium
9	Flytta patienten från väntrum till ett rum.	<i>Reflektera över vilken roll som gör denna förflyttning.</i>	Steg att utföra i Millennium
10	Tilldela dig själv som ansvarig läkare i Akutliggaren jourcentral .	Läkare	Steg att utföra i Millennium

11	Gå igenom information om patienten via patientöversikten i Akutliggaren jourcentral och ta del av sjuksköterskans dokumentation samt ytterligare information i patientens journal utifrån behov.	Läkare	Steg att utföra i Millennium
12	Om relevant påbörja lämplig besöksmall. I övningen kan besöksmall PV övre luftväg väljas. Välj relevant diagnos, status och ordinationer. Välj skicka. Se till att prover inte blir ordinerade som framtida ordination. Ordinera eventuellt ytterligare ordinationer.	Läkare	Steg att utföra i Millennium
13	Utför/dokumentera ordinerade åtgärder via listan på aktiviteter i Akutliggaren jourcentral , såsom tex administration av läkemedel, provtagning, omvårdnadsåtgärder. Beroende på ordinerade åtgärder och rutiner på enheten kan utförandet ske omväxlande mellan sjuksköterska/undersköterska.	Sjuksköterska/ undersköterska	Steg att utföra i Millennium
14	Ta del av resultat från utförda åtgärder via Akutliggaren jourcentral eller via arbetsflödet i patientens journal.	Läkare	Steg att utföra i Millennium
15	Dokumentera utifrån behov i komponenterna Aktuellt, Status och Bedömning och planering i arbetsflödet Arbetsflöde jourcentral .	Läkare	Steg att utföra i Millennium
16	Lägg vid behov ytterligare ordinationer, exempelvis ordinationer för läkemedel.	Läkare	Steg att utföra i Millennium
17	Välj lämplig anteckningstyp för att skapa dokumentationen och klicka sedan på signera/skicka. Anteckning kan skapas genom att välja anteckningsmall i arbetsflödet alternativt via knappen Mina dokument i Akutliggaren jourcentral .	Läkare	Steg att utföra i Millennium
18	Lägg en ordination Utskrivning av patient . Kan göras från inne i patientens journal eller via högerklick på patientens namn i Akutliggaren jourcentral .	Läkare	Steg att utföra i Millennium

19	Skriv ut patienten via Patienthanteringskonversation och välj Ändra/utskrivning Jourbesök .	Medicinsk sekreterare /receptionist/sjuksköterska jourcentral	Steg att utföra i Millennium
Slut	Besöket avslutas.		

Källa

[Workflow designer; PV – Urgent care, kompletterat med information från testfall.](#)

Hänvisning till annat arbetsflöde i Workflow designer

- [PV - Urgent Care Registration.](#)