

Klicka här för att ange text.

Anteckningar taktiskt möte Millennium utbildningsteam och lokalt utbildningsansvariga

Närvarande:

Anna-Karin Olin, Katarina Askerdal, Gabriella Wramdemark, Gunnar Helgesson, Malin Sköld

Anna, Annika, Mona, Lotta S, Katarina, Cecilia, Ida, Lisa, Khojesta

Datum: 2024-06-26

Agenda:

- Godkännande av föregående mötesanteckningar
- Taktiska möten under hösten
- Nästa Millenniumcoachsamordnar-nätverksträff
- Lokalt ledarforum 5 - förslag på innehåll
- Återkoppling referensgrupp/testgrupp
- Återkoppling TDR
- Laget runt (Anna)
- Övrigt

- **Godkännande av tidigare mötesanteckningar**

Vi avvaktar till nästa möte med att godkänna anteckningarna då dom skickades ut för nära inpå dagens möte.

- **Taktiska möten under hösten**

Alltid klockan 14:30

- 14 Augusti
- 5 September (obs torsdag)
- 2 Oktober
- 30 Oktober (obs v 44)
- 27 November
- 18 December

Tiderna är spikade och kallelse kommer att skickas ut.

Om någon har tankar på vad taktiska möten skall innehålla så får man gärna höra av sig. Mötet skall vara en dialog tillsammans.

Vi är mottagliga för all feedback och nya idéer.

- **Nästa Millenniumcoachsamordnar-nätverksträff**

Nästa träff är 22/8. Bra att vi träffas innan och går igenom vad det är för info vi vill nämna (14/8).

Exempel på information kan vara; information till användarutbildarna, praktisk information som är bra i tiden att skicka med, information om träningsdomänen och andra saker som tillkommit, osv. Syftet är att man blir och känner sig förberedd.

Anna har som ambition att skicka ut ett schema till varje Millenniumcoach. Det uppskattas om schemat skickas ut så tidigt som möjligt.

Det efterfrågas tydliga lathundar på i vilken ordning allt skall göras. Det behövs en checklista på exakt hur medarbetaren kommer igång med träningsdomän, bokningsapplikation mm.

Anna informerar om att det kan lösas på olika sätt, dels så finns Millenniumcoacherna på plats. Vi tänker också fastklistrad information i pappersformat vid varje dator i stället för elektroniskt material, en icke digital lösning. Nödvändigt!

Anna bokar in separat möte med Anna-Karin och Katarina om förberedelser inför utbildning via Teams.

Skall vi ändra på upplägget på Nätverksträffarna? Anna tar tacksamt emot förslag.

Anna håller på att lägga ett schema för Millenniumcoachutbildningen.

Vi diskuterar om det känns okej att sätta en deadline för att ändra på Millenniumcoacher och vi bestämmer tillsammans att vi nu stänger butiken för ändringar. Finns det plats för personer efter sena ändringar så försöker vi att lösa det. Annars får man göra utbildningen på annat vis, materialet finns i Lärportalen.

Nätverksträffar med MC-samordnarna har gått ut. Viktigt att möteskallelserna vidarebefordras till Millenniumcoachsamordnarna som är på plats på enheterna.

- **Lokalt ledarforum 5 - förslag på innehåll**

Nästa träff är 23/9 – vi behöver tillsammans definiera vad som behöver lyftas då.

Det finns en arbetsgrupp för detta forum som valt lyfta:

- TTT
- Teamövningar – behöver info tidigare för egen planering
- Millenniumcoachutbildning
- Påbörjat användarutbildningen
- Personliga inställningar och inloggningar
- Floorwalkers
- Vilket stöd har jag som medarbetare? Regionala riktlinjer/Rutiner, lathundar, e-coach, ordinationsplaner etc.

Vad skall vi lyfta i september?

- **Återkoppling referensgrupp/testgrupp**

Katarina berättar att den 30 maj kom kliniker från SÄS (Läkare sjukhus och Sjuksköterska akutmottagning) för att testa strukturen, upplägget och innehållet i Lärprogram Millennium. Vi fick mycket bra feedback som vi tagit vara på.

- **Återkoppling TDR (Training Dry run)**

Skedde förra veckan, testveckan. Vissa delar kunde vi inte testa fullt ut. Vissa delar var inte klara i Lärportalen.

Blivande utbildare som var där var positiva och intresserade. Dom fick fylla i ett gediget testprotokoll som vi jobbar vidare med.

Nu arbetar vi med att träningsdomänen skall komma på plats, inloggningsen skall fungera osv.

Nästa vecka genomförs ett ny test för att se så att allt fungerar.

- **Laget runt**

- **Privata vårdgivare:** Fått tag i utbildningskoordinatorer på alla enheter. Uppstartsmöte med dem i slutet på augusti. Malin återkommer med datum på när dom kan gå utbildningarna.

- **Kommuner:** -

- **Regionhälsan:** Kommer vi skapa någon kommunikation eller en nyhetsplan inför släppet? Ja, material kommer att delas i nästa vecka med lokalt utbildningsansvariga & chefer som man kan sprida vidare om Introduktionsutbildningen.

Hur mycket tid kommer vi att behöva avsätta för medarbetarna förutom utbildningarna, t ex personliga inställningar, hålla kunskapen vid liv osv?

MC uppdrag är att facilitera och se till att varje medarbetare har en startsida att börja med. MC roll är bland annat att fråga runt, checka av med dem som gick utbildningen tidigt och höra efter om behovet finns för eventuell uppdatering av utbildningen igen, exempelvis. Under MC-utbildningen kommer dom får mer information om detta.

Regionhälsan önskar veta hur mycket tid som skall sättas av per person i de anställdas kalender.

Vi återkommer i frågan. En riktlinje för personliga inställningar kan vara att det tar 15–30 min, men beror på individ.

Det kan variera mycket i tid och kommer krävas en anpassning i verksamheten. Personer behöver olika mycket tid för förändring/implementationer.

- **Närhälsan:** Enheterna efterfrågar strukturerad information. Väntar på tidsåtgångarna för tilläggsutbildningarna som var på gång för ett tag sen.

- **Regionlab:** -

- **Fastighet, stöd och service:** Vill ha spikade dagar på när MC-utbildningarna skall vara, väldigt snart!

Vi tar med oss frågan om det finns något färdigt APT-material.

Vissa delar tycker dom är oklara, vilka delar av utbildningen skall dom gå? Behöver vägledning i relevans på vilken utbildning som är värd att genomföra.

- SÄS: Samma som ovan. SÄS beviljar inga ledigheter när Millennium drar i gång. Önskvärt att få listan med Teamövningar.

Övrigt

- Vad är tidsåtgång per medarbetare (hålla kunskap vid liv, teamövning, andra förberedelser). Vi tar med oss den frågan.
- Introduktionsutbildningen 22/7
- Tilläggsutbildningarna – tidsuppskattning har tagits fram och visas.
- Katarina A. frågar om Teamövning på enhet, alla verksamheter har inte komplexa flöden, kommer samtliga verksamheter utföra teamövning då?
Det finns förslag på teamövningar/Scenarios till verksamheterna. Behöver granskas av kompetenta personer som skall kika på detta 5/8. Vi förväntar oss beslut efter det.
- Får lokalt utbildningsansvariga se mer av innehållet i utbildningarna när de blir klara efter v.25?
Justeringar och förändringar skall upp till medicinska rådet på fredag. V 28 börjar dom bli klara. Vi vågar inte lova att det går att kika på det innan TTT drar igång.
- Mona slutar, Emilia Bjerke börjar 12/8. Emilia kommer jobba med utbildarna tillsammans med Anna.
- Annica Herdinius börjar 12/8. Blir kontaktperson för de privata vårdgivarna, ersätter Sylvia och Lotta D.
- Vi kan skapa en Q&A om vi ser att behovet finns.

- **Tidsuppskattning för tilläggsutbildningar**

Millennium läkare psykiatri tillägg	1 tim
Millennium sjuksköterska och skötare psykiatri tillägg	1 tim
Millennium läkare onkologi tillägg	1,5 tim
Millennium sjuksköterska onkologi tillägg	1.5 tim
Millennium undersköterska onkologi tillägg	1.5 tim
Millennium läkare obstetrik tillägg	1,5 tim
Millennium akutliggaren jourcentral tillägg	2,5 tim
Millennium akutliggaren för sjuksköterska och skötare psykiatri tillägg	2.5 tim
Millennium Logistikmodulen Capacity Management för koordinators och vårdpersonal tillägg (Capman)	2,5 tim
Millennium klinisk kodning tillägg	1,5 tim
Millennium registrering tillägg	2 tim
Millennium läkare akutmottagning tillägg	2.5 tim
Millennium informationsutbyte mellan vårdgivare för medarbetare i VGR tillägg	4 tim
Millennium Remiss	1.5 tim
Millennium Tidbok	1,5 tim
Millennium Kassa	1 tim
Millennium läkare anestesi/IVA	1 tim
Millennium undersköterska BB/förlossning	1.5 tim
Millennium sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation för kommunal primärvård	1 tim
Millennium rondning från kommunsida	45 min
Millennium sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation för elevhälsan	1 tim
Millennium remisser för skola	2 tim

- **Nästa möte**
 - Strategiskt möte 26/9
 - Taktiskt möte 14/8