



MULTIMEDIA – importera bild och scanna dokument

IMPORTERA BILDER

För att importera bild till AsynjaVisph måste bilden först sparas lokalt. Rekommendation är att spara bilden på skrivbordet och radera direkt efter import. Varje bild måste importeras separat. Bilden måste vara i JPEG-format.

Kategori ska anges vid import av bilder under filtyp. Välj >Nytt >Multimedia >Importera bild.

Aktivitet och delaktighet (ICF)	Administrativ term som används vid kategorisering foto av Aktivit och delaktighet (ICF)
Barnhälsovård	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för barnhälsovård
Bedömningsinstrument	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för bedömningsinstrument
Begäran om journalkopior	Administrativ term som används vid kategorisering av skannade dokument för Begäran av journalkopior
Brev inkommande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för inkommande brev

Brev utgående	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för utgående brev
Formulär	Administrativ term som används vid kategorisering formulär
Funktion (ICF)	Administrativ term som används vid kategorisering foto av Funktion (ICF)
Hud	Administrativ term som används vid kategorisering foto av hud
Intyg inkommande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för inkommande intyg
Intyg utgående	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för utgående intyg
Journalhandling, epikris	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för journalhandling, epikris
Konsultation remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för konsultationsremiss
Omgivning (ICF)	Administrativ term som används vid kategorisering foto av Omgivning (ICF)
Omvårdnadsjournal	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för omvårdnadsjournal
PAD remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för PAD remissvar
Protokoll/Mötesanteckningar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för protokoll och mötesanteckningar angående patient

Provsvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för provsvar
Remiss inkommande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för inkommande remiss
Remissbekräftelse	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för "bekräftelse på mottagen remiss"
Röntgen remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för remissvar från röntgen
Skada	Administrativ term som används vid kategorisering foto av skada
Specialanpassning	Produkt som tillverkats efter skriftlig anvisning av person som på grund av sina yrkeskvalifikationer är behörig att göra det, och som på sitt ansvar ger speciella konstruktionsegenskaper åt produkten, som är avsedd att användas för en viss patient.
Specialanpassningsanvisning	Skriftlig anvisning, dokumentation och förklaring angående specialanpassad produkt för en viss patient. Anvisning från förskrivare godkänd genom dennes påskrift. Dokumentation med konstruktionsegenskaper / riskanalys / information angående den specialanpassade produkten.
Struktur (ICF)	Administrativ term som används vid kategorisering foto av Struktur (ICF)
Sår	Administrativ term som används vid kategorisering foto av sår

Tryckmatta	Information från tryckmätningssystem med tryckmatta, för analys av tryckfördelning mellan underliggande yta och patienten.
Utlåtande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för utlåtande
Övrig bild	Administrativ term som används vid kategorisering foto av övrig bild
Övriga handlingar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för rekvisitioner respektive fullmakt, dokument angående specialanpassade produkter, kallelser till möten
Övriga remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för övriga remissvar förutom för röntgen, PAD och konsultremiss

Bilder lagras i JPEG-format.

Importerade bilder kan även kopplas till ankomstregistrerade konsultationsärenden.

SKANNA DOKUMENT

Kategori ska anges vid inskanning av dokument under dokumenttyp. >Välj Nytt >Multimedia >Skanna dokument.

Barnhälsovård	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för barnhälsovård
Bedömningsinstrument	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för bedömningsinstrument



**VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN**

Dokumentansvarig: AsynjaVisph förvaltning

Godkänd/Beslutad av:

Skapad/Reviderad: 2016-12-01/2025-08-20

Senast kontrollerad: 2026-03-10

Mail: asynjavisp@vgregion.se

Begäran om journalkopior	Administrativ term som används vid kategorisering av skannade dokument för Begäran av journalkopior
Brev inkommande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för inkommande brev
Brev utgående	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för utgående brev
Intyg inkommande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för inkommande intyg
Intyg utgående	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för utgående intyg
Journalhandling, epikris	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för journalhandling, epikris
Konsultation remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för konsultationsremiss
Omvårdnadsjournal	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för omvårdnadsjournal
PAD remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för PAD remissvar
Protokoll/Mötesanteckningar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för protokoll och mötesanteckningar angående patient
Provsvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för provsvar
Remiss inkommande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för inkommande remiss

Remissbekräftelse	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för "bekräftelse på mottagen remiss"
Röntgen remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för remissvar från röntgen
Specialanpassningsanvisning	Skriftlig anvisning, dokumentation och förklaring angående specialanpassad produkt för en viss patient. Anvisning från förskrivare godkänd genom dennes påskrift. Dokumentation med konstruktionsegenskaper / riskanalys / information angående den specialanpassade produkten.
Utlåtande	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för utlåtande
Övriga handlingar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för rekvisitioner respektive fullmakt, dokument angående specialanpassade produkter, kallelser till möten
Övriga remissvar	Administrativ term som används vid kategorisering scannade dokument för övriga remissvar förutom för röntgen, PAD och konsultremiss