

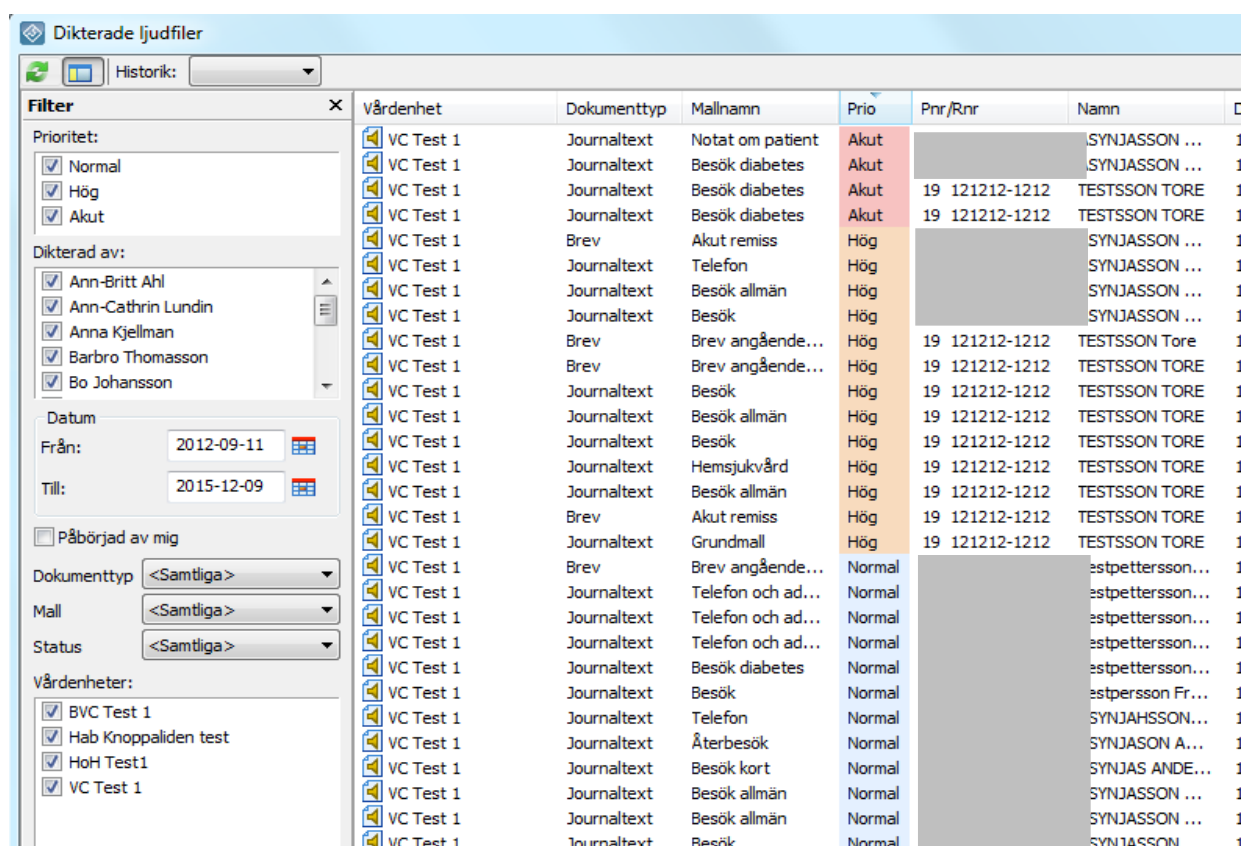
Dikterade ljudfiler

Utökad behörighet för medicinska sekreterare

Behörigheten för medicinska sekreterare har utökats så att man kan öppna dikterade ljudfiler på samtliga enheter man har tillgång till. Under Systemmeny – Dikterade ljudfiler finns då rubrik Vårdenheter i vänstermenyn. Där syns samtliga enheter man har behörighet till och man kan markera upp till tio enheter samtidigt. Man ser då samtliga dikterade ljudfiler i det stora fältet och kan sortera i exempelvis prioriteringsordning. På så vis kan man hjälpas åt över enhetsgränser.

Inställningarna försvinner när man lämnar Dikterade ljudfiler och måste ställas in varje gång man öppnar.

När man öppnar en ljudfil byter systemet automatiskt till den aktuella patientens enhet, vilket minimerar risken att skriva på fel enhet.



The screenshot shows the 'Dikterade ljudfiler' application window. On the left, there is a 'Filter' panel with the following options:

- Prioritet:**
 - Normal
 - Hög
 - Akut
- Dikterad av:**
 - Ann-Britt Ahl
 - Ann-Cathrin Lundin
 - Anna Kjellman
 - Barbro Thomasson
 - Bo Johansson
- Datum:**
 - Från: 2012-09-11
 - Till: 2015-12-09
- Påbörjad av mig
- Dokumenttyp:** <Samtliga>
- Mall:** <Samtliga>
- Status:** <Samtliga>
- Vårdenheter:**
 - BVC Test 1
 - Hab Knoppaliden test
 - HoH Test1
 - VC Test 1

The main table displays a list of audio files with the following columns: Vårdenhet, Dokumenttyp, Mallnamn, Prio, Pnr/Rnr, and Namn. The table contains 20 rows of data, with various priorities (Akut, Hög, Normal) and document types (Journaltext, Brev, Telefon, Grundmall).

