

AsynjaVisph

Rutin för yrkeskategori Annan kategori

Journaldokumentation

Den som tilldelats yrkeskategorin **Annan kategori** i AsynjaVisph ska i journalanteckning ange i vilken roll/egenskap man dokumenterar i patientens journal.

En frastext kan användas vid journaldokumentation. Frastexten skapas via Systemmenyn – Personliga inställningar - fliken Fraslexikon.

I texten ska det framgå i vilken roll/egenskap man dokumenterar i patientens journal, se förslag enligt nedan.

Journaltext - läsa	Dokument i tidsordning	Rättstavning (brev/journaltext)
Allmänt	Förskrivarkod	Teckensnitt
	Fraslexikon	Patienttraden
		Journaltext - skriva

Det finns plats för 500 fraser i ditt fraslexikon. Fraslexikon används till exempel vid journalskrivning och recept för att skriva in standardfraser med hjälp av korttexter. Skriv in din korttext och tryck tangentkombinationen Shift+Enter för att översätta till frasen.

Korttext	Fras
annankat	Dokumenterar i egenskap av rehabkoordinator.

I journalanteckningen skrivs **annankat** (frasminnets korttext enligt ovan) tryck därefter **Shift+Enter** utan att ha gjort mellanslag dvs markören ska stå direkt efter texten annankat.

ANTECKNING	Aktuellt
<ul style="list-style-type: none"> ... Kontakttyp* ... Aktuellt ... Bedömning ... Fortsatt planering ... DIAGNOS enl ICD-10-SE ... Registrering av KVÄ ... Samtycke till SMS ... Utlämnande, utskrift av journalhandling 	Dokumenterar i egenskap av rehabkoordinator.