Analys saknas i sortimentskatalogen

- Tag provet och kopiera pappersremissen (för att bevaka att svar inkommit) innan den skickas tillsammans med provet till analyserande laboratorium.
- Dokumentera i journaltext att provet har tagits.
- Invänta svaret. Kassera kopian på pappersremissen när svar inkommit
- Skanna in papperssvaret i patientens journal och gör journaldiktat om att inskannat svar finns.
- Vid eventuell återkommande provtagning av aktuell analys och behov av att kunna beställa från beställningsbilden kan förändringsbehov skickas in via blankett ”*Förändringsbehov*”, se *länk*

  Viktigt! Ange ALLTID i ansökan de medicinska perspektiven på varför analysen ska läggas till i beställningsbilden för AsynjaVisph användare.

