

Vårdpodden avsnitt 37

Transkribering av podavsnitt 37 från Vårdpodden. Medverkande är programledare Lena Löfgren och gästerna Nina Jonsson och Eva-Marie Lidemar.

Lena: Hej och välkommen till Vårdpodden. Ni som brukar lyssna på Vårdpodden vet att vi numera helt och hållet håller oss till frågor som går under rubriken Framtidens vårdinformationsmiljö, FVM. Idag gör vi det ur ett medarbetarperspektiv, vad gäller medicinska sekreterare. När Millennium införs så kommer alla att få nya sätt att dokumentera på jämfört med hur det görs idag i olika system. Och medicinska sekreterare är en av de yrkesgrupper som påverkas mycket. Gäster för att prata om det här är Eva-Marie Lidemar och Nina Jonsson. Välkomna hit båda två.

Eva-Marie: Tack så mycket!

Nina: Tack så mycket

Lena: Eva-Marie och Nina är båda medicinska sekreterare i grunden, och nu leder de en del av designen Millennium, nämligen arbetsströmmen patientadministration, registrering och vårdekonomi, förkortat PAS som vi också säger fortsättningsvis här. Ska ni börja med att bara beskriva vad som ingår i PAS, vad är det ni formar vad gäller funktionalitet och arbetsflöden i Millennium.

Eva-Marie: Ja jag är processledare och min roll är ju att hålla ihop hela designarbetet tillsammans med teamet och våra verksamhetsexperter som vi har från alla olika förvaltningar i Västra Götalandsregionen. Och där ska vi försöka säkerställa design och konfiguration av de beslutade standards och verksamheternas krav på administrativt innehåll. Och de främsta delarna vi arbetar med i vår arbetsström det gäller ju patientregistrering, all den patientinformationen vi behöver för att till exempel registrera patienten, patientavgifter, utomlänspatienter, in- och utskrivning i slutenvården, överflyttningar och sjukdomsklassifikation.

Lena: Nina vill du fortsätta?

Nina: Ja, jag är ju då konfigurationsanalytiker, vi är flera stycken konfigurationsanalytiker i vårt team och delar upp oss lite beroende på vad våra specialområden är, för vi har mycket frågor vi hanterar. I vårt ansvar i arbetsströmmen, så ligger att vi ska få fram den information som krävs för att följa de skyldigheter vi har, både genom lagar men också överenskommelser och uppföljningar och så. Det kan bland annat handla om statistik till Socialstyrelsen eller Sveriges kommuner och regioner eller till vår egen region Västra Götalandsregionen. Vi jobbar också med ersättningar så det handlar om ersättningarna i vår region till privata vårdgivare, fakturering av vård såld vård exempelvis till andra regioner och att kunna beskriva vårdens kostnader.

Lena: Innan vi går in på det då och tittar framåt så kan det kanske ändå vara på sin plats med en sammanfattning av nuläget om man säger så, för det här är ju ett brett och varierande yrke. Vad kan man säga om professionen idag, i VGR som arbetsgivare, Västra Götalandsregionen som organisation?

Eva-Marie: Ja idag finns det flera olika yrkesroller som jobbar med administration. Det är den medicinska sekreteraren det är vårdadministrativa sekreterare och det är assistenter. Och medicinska sekreterare och assistenter ingår ju oftast i teamet runt patienten i den patientnära vården och ansvarar till exempel för journalskrivning, tidbokning, mottagning av patient och sjukdomsklassifikation. Sen har vi de vårdadministrativa sekreterarna och chefssekreterarna och de jobbar nära chefer och processägare och fungerar som ett stöd för bland annat arbetsättet för

uppföljning och statistik. Och idag så har vi en stor variation i innehållet på arbetet det kan se väldigt olika ut vilka arbetsuppgifter man har som sekreterare och administration idag. Det skiljer sig också mellan primärvården och sjukhus hur yrkesrollen ser ut men också mellan sjukhus och sjukhus, och även mellan enheter på samma sjukhus. Det vi kan säga är väl i alla fall att idag har de medicinska sekreterarna och vårdadministrativa en stor roll som spindeln i nätet att knyta ihop säcken kring allt det administrativa som rör patienten. Och vi vet ju också att i dag så står ju sjukvården inför stora digitala utvecklingar och det gör också att yrkesrollen är under förändring.

Lena: Vad är det då som väntar med millennium, Nina vill du börja?

Nina: Ja en av de stora arbetsuppgifterna vi har idag är ju diktatskrivning att skriva anteckningar i journalen utifrån vårdgivarnas diktat. Och i dagsläget är det något som på många ställen kan få ganska lång tid att få utskrivet och få in i våra journaler, vi har långa diktatköer på många ställen det är ju inte vidare patientsäkert att det tar ett par tre veckor att få in informationen i journalen. I Millennium så kommer ju den delen att förändras ganska markant, man jobbar huvudsakligen med realtidsdokumentation vilket ju då innebär att informationen ska in i journalen i samband med att patienten är där. Det kommer att innebära att mycket av det görs av vårdpersonalen själva. För att kunna göra detta har man ju byggt upp systemet på ett annat sätt, det är inte långa fritext dokument utan det är mer mallar, formulär, strukturerade lösningar där man kan plocka in information eller saker man har dokumenterat tidigare under vårdtillfället. Man jobbar med autotexter och sätt att lätt få till sig dokumentationen, informationen. Så mer strukturerad och enklare tillgänglig och information som flyter med. Så det kommer ju att påverka mycket för det blir ju kanske inte den huvudsakliga arbetsuppgiften för en medicinsk sekreterare utan här kommer vårdpersonal själva få göra mer av informationen.

Lena: Är det det som blir den största skillnaden?

Nina: eftersom det är en av de stora arbetsuppgifterna man gör idag så blir det den största skillnaden. Vi säger absolut inte att medicinska sekreterare inte alls kommer att vara involverade i att skriva i journaler och dokumentera, men inte i samma utsträckning som idag.

Lena: Vi kommer tillbaka till vad det skulle kunna vara istället då alldeles strax, men det finns ju en stor oro bland den här yrkesgruppen att jobbet förändras som ni har beskrivet och kanske inte ens kommer att finnas kvar när Millennium införs. Förstår ni den oron utifrån detta ni har beskrivit?

Eva-Marie: Jag förstår absolut de medicinska sekreterarnas och vårdadministratörernas oro för att deras arbetsuppgifter kommer att försvinna som många uttrycker det. Och det stämmer ju till en viss del precis som det Nina har sagt eftersom en stor del av arbetsuppgifterna idag består av journaldokumentation utifrån diktat från läkarna och att Millennium bygger på realtidsdokumentation, så att jag förstår verkligen den oron, men vi är ju också säkra och vet att det kommer att finnas väldigt mycket annat administrativt i Millennium för våra sekreterare. Men för att skapa förutsättningar för medicinska sekreterare att axla den nya yrkesrollen så behöver vi ju kompetenshöjande insatser och projektet regiongemensamt utbildningsprogram för medicinska sekreterare har i uppdrag att planera och genomföra detta. Så det pågår ju olika aktiviteter i regionen för att verkligen titta på det här och se hur kan vi förändra yrkesrollen och vilka insatser behöver vi göra då.

Lena: Vad är svaret på hur förändringarna blir, finns det?

Eva-Marie: Nej det enda vi vet är att det kommer att bli förändringar i och med Millennium och att vi verkligen vet att vi kommer att behöva våra sekreterare även i framtiden. Vissa saker blir det mindre

av och då gäller det att tänka till hur vi bäst använder kompetensen hos medicinska sekreterare, men det kommer också att bli många nya administrativa arbetsuppgifter i Millennium. Och som jag sa innan så är Millennium uppbyggt så att det finns väldigt mycket vi kan ta hand om i efterhand kring patientresan och knyta ihop den vårdadministrativa säcken och där kommer sekreterarna att ha en stor roll framöver.

Nina: Det är viktigt att titta på möjligheterna. Sekreterarna har en jätteviktig kompetens så den kommer vi inte klara oss utan, men man behöver fundera över, vi kommer ha ett nytt system, nya arbetsätt nya möjligheter många av möjligheterna finns säkert idag och kan redan börja fundera på idag, hur stöttar en medicinsk sekreterare vården på bästa sätt så att vården kan koncentrera sig på att ta hand om patienterna och den medicinska sekreteraren kan stötta upp med administration. Hur gör vi så att en medicinsk sekreterare fortsätter vara spindeln i nätet så att man kan ge den stöttning när den behövs att vara en del av vårdteamet. Kan man medverka på ronder och hjälpa till med dokumentation, på olika teammöten och hjälpa till med anteckningar dokumentation vad det kan vara. För då blir det gjort i realtid och går fort men vårdpersonal kan koncentrera sig på vård av patienten. Så att, hitta sätt och fundera på vad är det för administration som finns, var skulle då sekreterarna vara till bra hjälp.

Lena: Ja om ni har något medskick till både medicinska sekreterare kanske i första hand de som är chefer och ansvarar för att ta vara på den här kompetensen och tänka framåt vad skulle det vara, vad vill ni förmedla redan nu?

Nina: Vad kan vi göra, var kan en medicinsk sekreterare stötta upp på bästa sätt det finns säkert jättebra tankar om det ute i verksamheterna redan idag. Så att börja fundera på det, börja diskutera det. Hur avlastar vi vården på bästa sätt hur hjälper vi dem med administration, vad kan vi utveckla vårt jobb. Vi har ett exempel inom sjukdomsklassifikationen som jag jobbar med att man lägger över mycket av ansvaret på en medicinsk sekreterare där, för dom har mycket utbildning i det och det finns fler utbildningsinsatser i vår regionala utbildning gällande det också så där kan de vara ett jättebra stöd och ta över så mycket som möjligt och att vårdpersonal fokuserar på att ställa kliniska diagnoser.

Lena: Eva-Marie du får sista ordet.

Eva-Marie: Ja jag tror att vi behöver fortsätta utveckla yrkesrollen och fundera över hur ska vi använda våra medicinska sekreterare på bästa sätt i stödet mot vården. Och jag tror det skulle vara en styrka med nån form av gemensamt regionalt synsätt kring yrkesrollen självklart med möjligheter till anpassningar så klart och också ett kontinuerligt arbete med att utveckla yrkesrollen på bästa sätt och jag skulle vilka säga inför Millenniuminförandet att våga tänka nytt, se möjligheter och hur kan sekreterarna bli en del av teamet och framför allt, det är viktigt att vi börjar tänka på det här redan nu.

Lena: Där sätter vi punkt för Vårdpodden den här gången tack så jättemycket för att ni var med Eva-Marie Lidemar och Nina Johnsson från designarbetet av Millennium i programmet FVM. Producent är Lars Karlsson, jag heter Lena Löfgren. Hej då!