

Välkommen som kontaktläkare till Strama! Vi ser fram emot ett gott samarbete!

Uppdraget innebär i korthet att fungera som Stramas förlängda arm på vårdcentralen. Du kommer att få regelbundna utskick per mejl från oss med forskrivnarstatistik och information om pågående och planerade aktiviteter. Samma utskick går även till verksamhetschefen och till Strama-sjuksköterskan, om din vårdcentral har en Strama-sjuksköterska, och avsikten är att informationen ska spridas till personalen på vårdcentralen.

Kontaktläkarens uppgifter sammanfattar vi så här:

Sprida information om behandlingsriktlinjer för infektioner i öppen vård till all vårdpersonal inklusive tillfälligt anställda läkare och sjuksköterskor på vårdcentralen.

Behandlingsriktlinjerna hittar du i [Regnbågshäftet](#). Se till att häftet i pappers- eller digital form finns lättillgängligt för all personal. För den som vill fördjupa sig ytterligare finns de utförliga behandlingsriktlinjerna på [Läkemedelsverkets hemsida](#). Inför uppdatering alternativt när en ny rekommendation ska tas fram, samlar Läkemedelsverket en rad experter till en workshop med för- och efterarbete med noggrann granskning av det vetenskapliga underlaget innan rekommendationen publiceras.

Ha kännedom om aktuellt antibiotikaresistensläge för våra vanligaste patogener.

Information om aktuellt resistensläge för våra vanligaste antibiotika-bakteriekombinationer, t.ex. E. coli och urinvägsantibiotika, S. aureus och hud- och mjukdelsantibiotika och pneumokocker och luftvägsantibiotika, kan du hitta i Folkhälsomyndighetens och Statens veterinärmedicinska anstalts årliga publikation [Swedres-Svarm](#).

Följa förskrivning av antibiotika inom enheten och informera om den på vårdcentralen.

Statistik skickas ut varje kvartal utifrån olika aspekter, d.v.s. totalförskrivning och hur den förändrats över tid, vårdcentralens antibiotikaprofil (fördelning mellan olika antibiotikasubstanser) och vissa diagnoskopplade data. Stöd för hur du tolkar dessa data finns i vår manual [Säker i statistiken](#). Dessutom kan förskrivningen följas via vårdcentralens utfall för infektionsindikatorerna i PrimärvårdsKvalitet i MedRave, se manual [Primärvårdskvalitet 2026 anvisningar](#). Vi anordnar varje år utbildning om hur man får fram och tolkar forskrivnarstatistiken med fokus på infektionsindikatorerna i Primärvårdskvalitet.

Identifiera rutiner som kan bidra till onödig förskrivning och smittspridning samt medverka till att dessa rutiner förändras i samarbete med verksamhetschefen.

Vi har samlat citat och slutsatser från Stramas självdeklarationer genom åren i [Tips-listan Stramas självdeklaration](#). Där finns många värdefulla råd från olika vårdcentraler om Strama-arbete och hur förändrade rutiner på enheten kan medföra förbättringar. [Rapporterna](#) från tidigare års självdeklarationer finns också tillgängliga på vår hemsida.

Medverka till att vårdcentralens årliga självdeklarationsarbete genomförs och kommer in till Strama VG.

All information om [Stramas självdeklaration](#) och det material som behövs för att genomföra den finns på vår webbsida. Börja med att ta del av [Instruktioner för Stramas självdeklaration](#) och fortsätt sedan med [Manual Stramas självdeklaration](#). Det är en stor fördel att sprida ut självdeklarationsarbetet under året, så att det inte blir stressigt inför deadline i oktober. Flera av momenten ovan ingår i självdeklarationsarbetet.

Kontaktläkaren leder det/de reflekterande mötet/mötena, men det är verksamhetschefen som ansvarar för att samtliga moment i deklARATIONEN kommer till stånd. Yttersta ansvaret för att självdeklarationen skickas in har verksamhetschefen, även om det ofta är kontaktläkaren som fyller i och skickar in den. I mars-april varje år brukar vi ha ett webinarie om årets självdeklaration med möjlighet att ställa frågor.

Delta i regelbundna utbildningsmöten i Stramas regi.

2-3 gånger per termin anordnar vi korta lunch-webbinarier med olika teman. Vi har en heldags Stramadag för primärvård varje år och då brukar våra kontaktläkare delta. Vi har årligen en basutbildning för nya kontaktläkare; *Strama-kontaktläkare på vårdcentral - vad gör jag i praktiken?* Kontaktläkaren bör också i början av sitt uppdrag delta i vår basutbildning för läkare i primärvård *Bli en antibiotikasmart doktor!* Aktuella datum för våra utbildningar finns på vår [webbsida](#).

Tid för kontaktläkaruppdraget

Hur mycket tid kontaktläkaren behöver få avsatt för sitt arbete varierar. Det beror av vårdcentralens storlek och följsamhet till behandlingsriktlinjerna. På en större vårdcentral, där statistiken visar att det finns förbättringspotential avseende både totalförskrivning av antibiotika och diagnoskopplade data, behövs betydligt mer tid än på en liten enhet där följsamheten är god. Erfarenhetsmässigt behövs minst 10 timmar per år för det löpande Strama-arbetet på vårdcentralen vid sidan av deltagande i Stramautbildningar där kontaktläkaren förväntas delta.

Stöd från Strama Västra Götaland

Strama Västra Götaland är en resurs för er i Strama-arbetet. Du hittar mycket information på [vår webbsida](#) och dessutom svarar vi förstås på alla era frågor. Ring eller mejla till oss eller till vår funktionsbrevlåda (se nedan)! Vi kan exempelvis bistå med vårdcentralbesök vid behov, t.ex. vid en utvecklingsdag, och digitala möten om något utvalt ämne (så kallade "kort-Strama med mentometer") under exempelvis ett APT eller läkarmöte på vårdcentralen.

Ta gärna hjälp av vårt [informationsmaterial till patienter och personal](#). Allt är gratis att beställa.

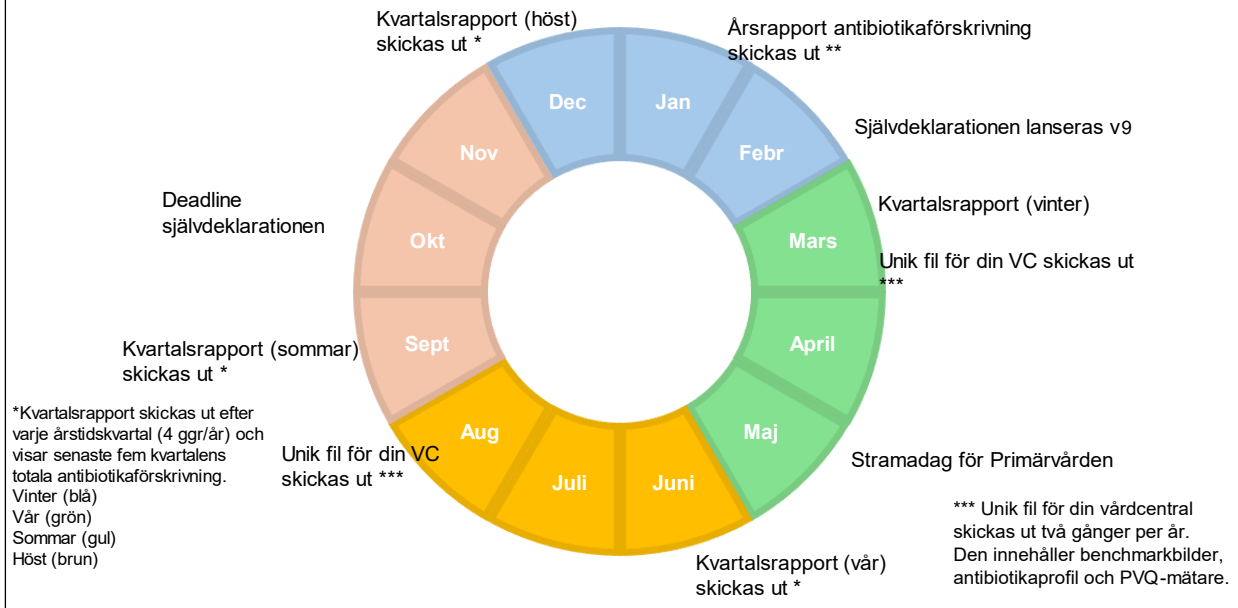
Hälsningar från Strama Västra Götaland!

Maria Hess-Wargbaner
maria.hess@vgregion.se
070-274 42 12
strama.vgr@vgregion.se

Susanna Petrén
susanna.k.petren@vgregion.se
073-404 91 84
vgregion.se/strama

Karin Rystedt
karin.rystedt@vgregion.se
073-709 18 77

STRAMAS ÅRSHJUL



Strama - aktiviteter VC 2026 - schemaförslag

A-delen på APT senast i April:

Strama-quiz, totalförskrivning, unik fil för VC, utvärdering av förra årets fokusområde

Reflekterande möte läkare i April:

individuella förskrivardata, unik fil



Val av fokusområde!

Maj, September:

Patientfall i läkargruppen eller tvärprofessionellt

Strama-APT i September: internundervisning hela/del av personalgruppen och ny unik fil för VC

Bilaga:

I **KRAV- OCH KVALITETSBOK Vårdval Vårdcentral 2026** finns följande formuleringar om Strama-arbete på vårdcentral:

2.3.2 Samverkan med vårdgrannar och andra myndigheter

Vårdcentralen ska medverka i beredskapsplanering med sjukhus och kommuner samt medverka i, alternativt följa, arbetet i samverkansgrupper för smittskyddsverksamhet, säkerhetsstrategisk verksamhet, Strama Västra Götaland, STI och regionens läkemedelsorganisation.

3.15 LÄKEMEDEL

Vid förskrivning av läkemedel ska leverantören följa Västra Götalandsregionens läkemedelsrekommendationer och medicinska riktlinjer samt rekommendationer från Strama Västra Götaland. Leverantören ska följa Västra Götalandsregionens riktlinjer avseende särskilda landstingssubventioner, exempelvis preventivmedelssubventionen för unga kvinnor.

Läkemedelsbehandlingen ska ske på ett rationellt, säkert och kostnadseffektivt sätt med ett helhetsperspektiv där patientens och samhällets bästa beaktas. Leverantören svarar för de läkemedel som behövs i verksamheten.

3.15.1 Stramaarbete

Leverantören ska ha kunskap om aktuella antibiotikaresistensdata och om sin antibiotikaförskrivning och följsamhet till behandlingsriktlinjer för infektioner i öppen vård. Det ska också utses kontaktläkare som samverkar med verksamhetschefen i stramaarbetet. Tillsammans ska de årligen åiterrapportera till Strama Västra Götaland om detta arbete i form av en särskild självdeklaration, enligt Strama Västra Götalands riktlinjer.