Agenda och mötesanteckning
Styrgrupp EHDV

Datum: 2026-09-07
Tid: 13:00-14:20
Plats: Teams
Kallade och närvarande: Mattias Hjelm, GITS (Funktionsledare), Rebecca Kantola, GITS (Funktionskoordinator), Anna Jensen, Göteborgs stad (Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska), Malin Spetz, VGR Strategi samverkan FoU (Medicinsk rådgivare),

Förhinder: Angelica Zetterström, Susann Magnusson, Linda Mattsson, Åsa Olander, Sara Lundqvist, Petra Jörstun,

---

1. **Godkännande av dagens agenda**
   Dagordningen godkändes utan ändringar.
2. **Föregående mötesanteckning**
   Föregående mötesanteckning godkändes.

3. **Presentation Malin Spetz**

   Malin Spetz presenterar sig som medicinsk rådgivare med frågor som rör både hälso- och sjukvård samt folkhälsa. Parallellt är hon doktorand i socialmedicin vid Göteborgs universitet och forskar om sociala skillnader i hälsa, bland annat utifrån erfarenheter från covid-19-pandemin.
   Malin ser fram emot att bidra med kunskap och stärka samverkan mellan hälso- och sjukvården och Elevhälsodata Väst och kommer att delta i styrgruppens arbete vid behov.

4. **Status och hinder**

5. **19 nya skolhuvudmän redo för läsår 2026/2027**
   Rebecca informerade om att 19 nya skolhuvudmän nu har anslutits inför det nya läsåret. För några huvudmän återstår arbete med organisationsträdet i systemet för att behörigheter och funktioner ska fungera korrekt, men anslutningsarbetet följer plan.

6. **Behov resurser styrgrupp dokumenterade**
   Funktionskoordinatorerna har skapat ett dokument med kartläggning av deras behov på en styrgrupp. Dokumentet är delat till Mattias i hans fortsatta arbete med nomineringar till styrgruppen.

   I samband med Malin Spetz besök fördes en diskussion om EHDV:s långsiktiga styrning, ägarskap och finansiering. Mattias beskrev att antalet anslutna kommuner och

verksamheter har ökat successivt utan motsvarande resursförstärkning. Det har inneburit att verksamheten i hög grad prioriterat mellan olika behov för att upprätthålla en fungerande grundnivå.

Vidare lyftes behovet av tydligare mandat och ansvarsfördelning kring systemägarskap och förvaltning. Malin bekräftade att frågan har lyfts vidare till Karin Looström och andra berörda chefer inom VGR för fortsatt dialog.

- **Inbjudan till frågestund 27/8 med nya anslutningar Sjuhärad där vi bjudit in Prorenata**
  EHDV deltog i en gemensam frågestund för nya anslutna skolhuvudmän i Sjuhärad, efter inbjudan från deras nätverk. Eftersom flera frågor förväntades röra journalsystemet bjöd eHDV även in Prorenata. Deltagarna fick möjlighet att ställa frågor direkt till både EHDV och systemleverantören, vilket bidrog till en gemensam förståelse och samordnad information.

- **Förskoleklassenkäten klar att användas**
  Förskoleklassenkäten är nu färdig och klar för användning. Under arbetet upptäcktes att vissa testenkäter saknade längd- och viktuppgifter, men kontroll av de faktiska enkäterna visade att uppgifterna hanterades korrekt. Prorenata har fått i uppdrag att undersöka orsaken till avvikelsen i testmiljön. Samtidigt pågår ett arbete för att förbättra testmiljön inför kommande utvecklingsinsatser.

- **Utskick av formulär för insamling av förändringsönskemål inför revidering av enkäterna**
  Formulär för insamling av förändringsönskemål har skickats ut och arbetsgruppernas arbete har inletts. Inkomna synpunkter från formulär och e-post samlas i en gemensam lista som kommer att ligga till grund för den kommande översynen av enkäterna. Förslag som hittills inkommit berör bland annat behov av färre frågor, justeringar av befintliga frågor och önskemål om nya frågeområden såsom skärmtid.

- **Se över engelska översättningen av enkäterna – tillgång till resurser?**
  Gruppen diskuterade behovet av engelska översättningar av enkäterna. Eftersom professionell översättning inom VGR kan innebära betydande kostnader undersöks alternativa möjligheter. Anna fick i uppdrag att undersöka om den engelskspråkiga skolan inom Göteborgs stad kan bidra i arbetet med översättning av gymnasieenkäten och eventuellt andra enkätgemensamma frågor.

7. **Ekonomi**
    - **Mattias återrapporterar månadens budget**
      Budgeten bedöms vara i balans och några större ekonomiska avvikelser har inte identifierats.
      Samtidigt lyftes en osäkerhet kring kostnader kopplade till koncernkontorets digitaliseringsområde. Kostnaderna har ännu inte planerats eller fakturerats fullt ut, vilket innebär en risk för att större kostnader kan uppstå senare under året. Situationen följs därför löpande.

8. **Kommande releaser och händelser**
    - **Se över funktioner i roll skolsköterska påverkan PUB-avtal**
      Rebecca presenterade statistik över användningen av behörigheten skolsköterska. Genomgången visar att rollen används i begränsad omfattning och att flera av de funktioner som rollen möjliggör används mycket sällan.
      Gruppen diskuterade därför om vissa funktioner, exempelvis möjligheten att redigera eller ta bort enkäter, bör begränsas eller hanteras av förvaltningen i stället. Samtidigt betonades behovet av att skolsköterskor även fortsättningsvis ska ha tillgång till statistik på skol-, klass- och enhetsnivå.
      Frågan kopplas även till kraven i PUB-avtalet kring stickprovskontroller och kvalitetssäkring av data. Gruppen ser behov av att ta fram ett samlat förslag som omfattar arbetssätt, behörigheter, systemstöd och eventuella avtalsändringar.

    - **Hälsodatamöte Göteborgs stad 22/9**
      Information gavs om kommande hälsodatamöte mellan Göteborgs stad och VGR den 22 september. Syftet är att utbyta erfarenheter kring elevhälsodata och diskutera hur data kan användas för utveckling och analys.

9. **Övriga frågor**

    - **Representation i SITIV och styrgrupper**
      Mattias informerade om ett kommande SITIV-möte där representationen mellan VVG, VGR och kommunparterna ska diskuteras. Frågan omfattar bland annat representation i SITIV samt i styrgrupper kopplade till olika förvaltningsuppdrag. Gruppen inväntar resultatet av den dialogen innan eventuella fortsatta åtgärder beslutas.

    - **Hälsodata och analys**
      En större diskussion fördes kring hur EHDV:s data kan användas mer strategiskt i regionalt och kommunalt utvecklingsarbete. Malin informerade om att

koncernkontoret arbetar med att skapa ett mer sammanhållet grepp kring folkhälso- och hälsodata, där EHDV ses som en viktig datakälla.
Gruppen lyfte även behovet av analyskompetens och representation från data- och analysområdet i styrgruppen. Frågan om framtida representation tas vidare för fortsatt dialog.
Som exempel presenterades ett arbete från Fyrbodal där EHDV-data använts tillsammans med annat statistikunderlag i en omfattande rapport som ska användas som underlag för politiska diskussioner och prioriteringar inför 2027.

10. Nästa möte 5 oktober