

SKYLTPROGRAM

för Västra Götalandsregionen

SKYTTA PLAN	PLAN 1	PLAN 2
BIVÄRDEKONTOR	SÄKERHETSKONTOR	ADMINISTRATIV ENHET
CAR	SPECIALISTCENTRUM VUXNA	KONFERENS
FÖRHÄLLNINGSDIVISION	LABORATORIE	DELEGATION SPECIALTETER
NÄRVAERENDE VÄRDECENTRAL	FYSIOLOGISKA	DIAGNOSTIK
PROV TAGNING	KIRURGI	DIAGNOSTIK
RECEPTION	LABORATORIE	LABORATORIE
RECEPTION	LABORATORIE	LABORATORIE
SPECIALISTCENTRUM	LABORATORIE	LABORATORIE
BARN OCH UNGA	LABORATORIE	LABORATORIE
STILLA RUM	LABORATORIE	LABORATORIE
TRAMPOLIN GARAGE	LABORATORIE	LABORATORIE
VÄNTRUM 1 & 2	LABORATORIE	LABORATORIE



INLEDNING

Många människor besöker varje dag någon av Västra Götalandsregionens verksamheter.

Bra skyltning gör det lätt att hitta och bidrar till att besökarna känner sig trygga.

Det signalerar också ordning och reda.

Med olika tekniker och tjänster, rätt typografi, olika former av taktila skyltar, kartor och gps, ska vi göra Västra Götalandsregionens verksamheter tillgängliga för alla.

Riktlinjerna för skyltar är en del i den visuella profilen för Västra Götalandsregionen.

Erik Lagersten, kommunikationsdirektör Västra Götalandsregionen

Lars Janson, fastighetsdirektör Västfastigheter

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INFORMATION OM SKYLTNING	4	SKYLTAARNAS UTFORMNING	7	SKYLTNING UTOMHUS	12	SKYLTNING INOMHUS	22
Skyltning och ansvar	4	Teckenstorlek	7	Skyltkategorier	14	Skyltkategorier	24
Att skylta	5	Typsnitt	7	Fasadskylt	16	Informationstavla huvudentré	26
Skötsel	5	Taktil/punktskrift	8	Trafikskylt	17	Informationstavla mindre entré	27
Skyltarnas innehåll	6	Pictogram	8	Destinationsskylt	18	Informationstavla taktil	28
		Skyltbelysning	8	Stolpskylt	19	Lamellsystem	28
		Kulörer	9	Stolpskylt gatadress	19	Orienteringstavla taktil bärbar	29
		Pilar	10	Informationstavla eurosiz e	20	Hänvisningsskylt målpunkt	29
		Kartor	10	Husbokstav/nummer	21	Målpunktsskylt	29
		GPS-adresser	10	Taktil entréskylt	21	Väningsplansskylt verksamheter	30
		Ljudinformation	10			Väningsplansskylt	30
		Logotyper på skyltar	11			Hisskylt	30
						Verksamhetsskylt 1-radig	31
						Verksamhetsskylt 2-radig	31
						Verksamhetsskylt paperflex	31
						Flaggskylt	32
						Vårdrumsskylt	32
						Pictogram	32
						Utgångsskylt	33
						Kontrastmarkering glas	33

INFORMATION OM SKYLTNING

Skyltning och ansvar

Västra Götalandsregionens skyltprogram ska bidra till att alla som besöker Västra Götalandsregionens verksamheter ska kunna hitta, utan att ha någon med sig eller behöva fråga. Skyltningen ska utgå från besökarnas behov och varje lokals speciella förutsättningar. Anpassning måste alltid göras och därför kan orienteringsprincipen, antalet skylttyper och i vissa fall även skyltarnas utseende, variera. Vid mer komplexa skyltningar, som vid större entréer och kommunikationsstråk, måste en grundlig studie genomföras. Skyltprogrammet är däremot direkt tillämbart vid skyltningen av rum, verksamheter, hissar, toaletter och liknande.

Det är varje verksamhets ansvar att leva upp till de beslut och riktlinjer som berör skyltning. Verksamheten beslutar, utifrån sina förutsättningar, om hur man bäst lever upp till sitt ansvar. Verksamheten ansvarar också för att beställning och omskyltning görs i samband med verksamhetsförändring.

Att skylta

När man skyltar ska man i huvudsak utgå från den som besöker verksamheten för första gången.

Besökaren ska bara behöva fokusera på en sak i taget och informationen ska komma vid det tillfälle då den behövs.

Det är viktigt att inte överskylda. Idealet är att ha få och informativa skyltar.

Skyltinformationen ska inte konkurrera om utrymme eller uppmärksamhet med annan information, till exempel reklam.

Var sparsam med skyltar som enbart vänder sig till personalen.

Personer med olika funktionsnedsättningar ska, där funktionsnedsättningen inte omöjliggör det, självständigt och enkelt kunna ta del av informationen.

Egentillverkade skyltar och tejpade papperslappar är inte tillåtna. Undantaget är innehållet/informationen i paperflexskyltar – dessa får verksamheterna uppdatera själva.

Skötsel

Var noga med att skyltarna alltid är aktuella, hela och rena.

Skyltarnas innehåll

Informationen ska vara lättbegriplig och entydig.

Skyltar ska ha både text och piktogram där sådana finns att tillgå.

Använd också beteckningar, symboler, färger och namn på ett enhetligt sätt.

En förutsättning för att besökaren ska kunna hitta rätt är att samma begrepp och namn används på till exempel kallelser, webbsidor och i telefonkataloger. Stäm av informationen med Katalog i Väst (KIV). Dessa benämningar ska stämma överens med dem som används på skyltarna och i de muntliga besked som personalen lämnar.

Texterna ska vara korta och bara innehålla nödvändig information – undvik förkortningar.

Optimalt är om texten beskriver verksamhetens funktion: exempelvis röntgenklinik istället för radiologi.

Vårdavdelningar beskrivs endast med avdelning + avdelningsnummer.

För att minimera informationsmängden ska skyltarna endast innehålla den information som behövs.

Skyltinformationen delas därför upp i flera steg: ute – i syfte att hitta entréer, vid entréer – i syfte att hitta målpunkter, vid målpunkten – i syfte att hitta våningsplan, vid våningsplan – i syfte att hitta verksamhet.

SKYLTERNAS UTFORMNING

När skylten innehåller mer än text arrangeras innehållet enligt följande från väster till höger: pil, piktogram och text.

När ljus text på mörk botten används kan tecknen behöva vara fetare eftersom den mörka bakgrunden kan göra texten svårsläst. Första bokstaven skrivs med stor bokstav och resten av ordet med små bokstäver.

Teckenstorlek

Betraktningssavståndet avgör hur stor texten behöver vara – ju längre avstånd, desto större bokstäver. För synsvaga är det i allmänhet viktigare att komma nära en skylt än att texten är stor. På nära håll kan stor text vara svårsläst.

Teckenstorlek för de olika skylttyperna finns i skyltbeskrivningen.

Typsnitt

Professionell produktion

Typsnitt som används är Frutiger 55. Vid taktila skyltar används Arial.

Egen produktion

Exempel på tillåten egen skyltproduktion är Paperflexskylt (papper bakom akryl- eller glasskiva).

- Följande typsnitt ska användas i rubriker, ingresser, mellanrubriker, kortare löpande texter och bildtexter:

Arial Regular **Arial Bold** *Arial Italic*

Calibri **Calibri** *Calibri*

- Följande typsnitt ska användas i löpande text:

Times new roman

Skyltbeskrivning
finns att ladda ner från
[www.vgregion.se/
visuellprofil/skyltar](http://www.vgregion.se/visuellprofil/skyltar)

Taktil / punktskrift (Braille)

Vid taktila skyltar används Arial. På en taktil skylt är texten upphöjd så att besökaren kan känna den, antingen genom vanliga bokstäver i relief eller med punktskrift. När texten ges i relief så ska den vara versal eftersom den då är lättare att läsa med fingrarna. Taktila skyltar med text uppskattas inte minst av synsvaga som inte har fått lära sig punktskrift.

Höjden på bokstäverna ska vara minst 15 millimeter och högst 40 millimeter. Reliefen på texten ska vara minst 1 millimeter. Punktskrift ska utföras enligt svensk standard. Skyltproducenten ansvarar för att texten blir kontrolläst och godkänd av någon som läser punktskrift. Taktil text och punktskrift på samma lamell, så att det inte finns risk för förväxling när skyltarna monteras.

Pictogram

Ett pictogram sammanfattar ett budskap i en enkel bild. Pictogram underlättar för alla besökare, men särskilt för dem som har kognitiva svårigheter eller talar ett annat språk. Därför kan skyltinformation innehålla både text och pictogram.

För skyltar där pictogram är den främsta informationskällan bör texten vara centrerad under pictogrammet.

Pictogram kan både vara vita på svart botten och svarta på vit botten.

Pictogram tillhandahålls av Specialpedagogiska skolmyndigheten via www.pictogram.se

Egentillverkade pictogram godkänns ej.

Skyltbelysning

Rätt belysning ökar skyltens synlighet. Placera skylten i närheten av befintlig belysning såsom gatubelysning, eller montera tillsatsbelysning av LED-typ integrerad i skylten. LED-belysningen ska hålla lägst IP-klass 65 och ha en minsta livslängd på 50 000 timmar. Dioderna ska hålla en färgtemperatur på 6500K (dagsljus-vitt).

Det är viktigt att välja en ljussättning som inte är bländande. Bäst är om ljuset kommer ovanifrån och skylten belyses av släpljus. För att minska risken för störande reflexer bör skyltens yta vara matt. En matt yta är dock mer känslig för slitage och nedsmutsning än en blank och det är därför lämpligt att välja olika glansvärden för inomhus- respektive utomhusskyltar. Inomhusskylten kan med fördel vara matt medan utomhusskylt med fördel kan få en blank yta. Detta gör det än viktigare att genom genomtänkt placering försöka undvika reflexer från solen eller undermålig belysning.

Kulörer

Förstavalet för skyltar bör vara vita med svart text, men vit text på svart botten kan också användas.

Ljushetskontrasten mellan text/bild och bakgrund samt omgivning ska vara minst 0,40 enligt NCS (Natural Color System). På skyltar med mörk bakgrundsfärg, till exempel pictogram, ska den ljusa färgen ha en bruten vit kulör för att inte "lysa". Använd inte färgkombinationerna orange/brunt eller blått/grönt.

Foliekulörer är tagna från Oracalserien och får översättas till annan folietillverkare efter godkännande från skyltenheten på Västfastigheter.

Lackering:

- inomhus – glanstal 20
- utomhus – glanstal 80 eller mer

NCS

Vit S0500-N
Svart S9000-N
Grå S7502-Y
Blå S3060-R90B
Grön S4050-G30Y
Röd S1080-Y80R

RAL

Vit 9016
Svart 9011
Grå 7022
Blå 5017
Grön 6010
Utgångsskylt blå 5005

PMS

Svart process Black C
Grå 418 C
Blå 7691 C
Grön 7742 C
Röd 485 C

Folie

Vit 751-010
Svart 751-070
Grå 751-073
Ljusgrå 751-072
Blå 751-509
Grön 751-068
Utgångsskylt blå 751-510

Folie translucent

Vit 8500-010
Svart 8500-070
Grå 8500-074
Blå 8500-005
Grön 8500-062

Folie reflex

Vit VC 612 reflexite
Svart VC 612 redflexite
Blå 5600-050
Grön 5600-060

Folie digitaltryck

Vit 3551 matt

Laminat

215 matt

Folie glasetstning

Oracal 8510 RA slät

Kontaktuppgifter
till skyltenheten
på Västfastigheter
finns på
[www.vgregion.se/
skyltprogram](http://www.vgregion.se/skyltprogram)

Mer om kulörer
finns att läsa på
[www.vgregion.se/
visuellprofil](http://www.vgregion.se/visuellprofil)

Pilar

Pilar som anger riktning ska vara försedda med skaft. Pilen bör även ha ett höjd- och breddförhållande som är i det närmaste kvadratisk. Detta för att pilen, oberoende av riktning, ska ta samma utrymme i anspråk på skylten. Pilar på informationsskylten ska grupperas så att de som pekar åt samma håll placeras tillsammans. Det gör det lättare att uppfatta och minnas budskapet.

Kartor

I lokaler där det finns information i form av en karta eller modell ska det även finnas en karta i relief eller som reliefkort. Kartor i relief kan vara till särskild hjälp för den som är synsvag.

GPS-adresser

Gatuadresser och GPS-koordinat till Västra Götalandsregionens anläggningar, till exempel inom sjukhusområden, måste anges för att GPS-navigering ska fungera. Om det finns gatuadresser kan besökaren redan före avfart planera resan ända fram till aktuell ingång eller parkeringsplats.

Även parkeringsplatser bör ha en gatuadress.

Ljudinformation

Det finns flera tekniker som överför ljud och anger positioner. Ett enkelt hjälpmedel är att på till exempel områdesskyltar utomhus ange telefonnumret till en bemannad information eller till en tjänst med ett inspelat meddelande.

Logotyper på skyltar

När vi använder logotyper på våra skyltar används Västra Götalandsregionens grundlogotyp.

Logotypen placeras högerställd så att den linjerar med texten på skylten.

Beakta frizonen runt logotypen.

Dekoren i den visuella profilen ska inte användas för skyltar.

På fasadskyltar och informationstavlor vid entréer och andra ingångar, liksom på informationstavlor inomhus, kan logotypen användas.

Mer information
finnas att läsa på
[www.vgregion.se/
visuellprofil](http://www.vgregion.se/visuellprofil)

SKYLTING UTOMHUS



Större byggnader skyltas med en väl synlig fasadskylt.

Verksamhetens namn och eventuellt gatunummer ska finnas vid alla allmänna entréer samt vid olika verksamheter.

Entréer med dygnet runt-öppna akutmottagningar skyltas med ett rött kors och mottagningens namn.

Om en områdestavla ska kunna läsas från en bil är det bra om det finns möjlighet att stanna utan att stå i vägen för annan trafik. Även andra skyltar ska placeras så att den som läser inte blockerar vägen.

Tänk på att den som läser punktskrift eller tar del av en taktill skylt behöver kunna gå fram till skylten.

Markens lutning ska vara högst två procent (1:50), för att den som är rullstolsburen lätt ska kunna stå still och titta på tavlan.

SKYLTKATEGORIER

Utomhus delas skyltarna in i följande kategorier:

Fasadskylt visar verksamhet/område/förvaltning. Den vänder sig till inte bara till besökaren utan även till den som passerar förbi.

Södra Älvsborgs Sjukhus



Informationstavla Eurosizetavlan visar med karta var du är och hur du ska gå för att komma till din entré (husbokstav/nummer.)



Stolpskylt Tillfälliga skyltar, omdirigerar trafik, visar gatunamn, cykelleder, gångstråk. Kan även peka mot husbokstav/nummer, huvudentre, förlösning och akutintag.





Trafikskylt Hänvisning för fordon som färdas på bilväg i ytterområdena runt sjukhus. Information om var parkering, huvudentré, förlossning och akuten ligger.



Destinationsskylt Från parkering, bussar, gångstråk, även inne på sjukhusområdet skyltar vi med denna typ. Pekar mot husbokstav/nummer.



Taktil entréskylt Sitter i närheten av entrédörren och är till för de som har synnedsättning.



Husbokstav/nummer Sitter ovan entrén.

Fasadskylt

Större byggnader skyltas med en väl synlig fasadskylt. Västra Götalandsregionens logotype ska alltid synas i sammanhang med fasadskylt. Storlek och frizon enligt skyltbeskrivningen.

Skyltprofiler för fasadskyltar och huvudentréskyltar

Vid nybyggnationer och byte av fasadskyltar och huvudentréskyltar använder vi speciellt utvalda skyltprofiler för vår visuella identitet.

Skyttenheten på Västfastigheter ska alltid kontaktas för konsultation.

Södra Älvsborgs Sjukhus



Södra Älvsborgs Sjukhus



Trafikskylt

Runt om i sjukhusområdet visar vi hänvisning för fordon som färdas på bilväg.

När använder vi vägvisningsskylt.

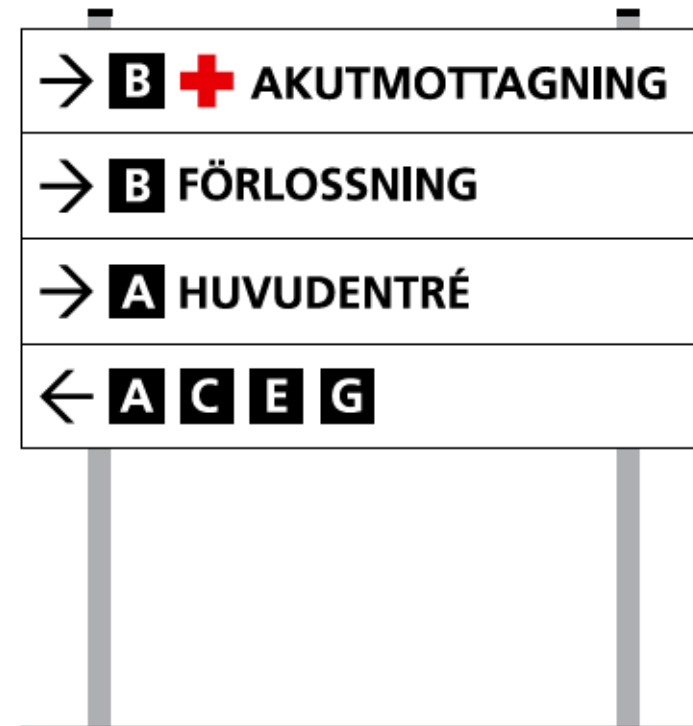
Används om det finns befintliga stolpar, tillfälliga skyltar, kompletterande skyltar.

Belysning

Skylt belyses med extern källa.
Skyltbotten folieras med reflex.

Montering

Skyltarna monteras på 60 mm syrafasta stolpar med rörfästen.
Fundamnet som förakring i marken.



Destinations skylt

Från parkeringar/hållplatser/ ska vår besökare ta sig vidare till huvudentré, ingångsnummer.

Denna skylt används även som vägs skylt inom ett område.

När använder vi destinations skylt

Vid gångstråk och mindre vägar.

Belysning

LED-ramp lyser upp skyltarna kvällstid och visar tydligt var gångstråk, skylt finns.

Kan även fås utan LED-ramp.

Montering

Monteras i fundament.

Elektriker ska alltid kontaktas innan montage av skylt.





Stolpskylt

Runt om i område visar vi parkering, fart, hinder med mera.

När använder vi stolpskyltar ute
Vid gångstråk och mindre vägar.

Belysning
Obelysta

Montering
Skiytarna monteras på 60 mm syrafasta stolpar med rörfästen.
Fundamnet som förakring i marken.

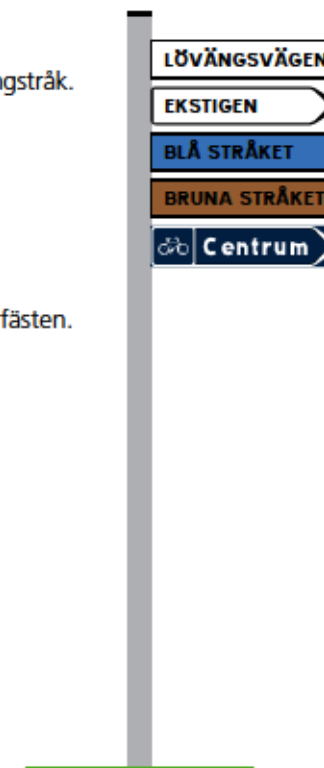
Stolpskylt gatuaadress

Runt om i område visar vi gatuaadresser, cykelvägarar, gångstråk.

När använder vi stolpskyltar gatuaadress
Vid gångstråk och mindre vägar.

Belysning
Obelysta

Montering
Skiytarna monteras på 60 mm syrafasta stolpar med rörfästen.
Fundament som förakring i marken.



Informationstavla eurosized

I närhet av huvudentré monterar vi informationstavla eurosized.

När använder vi områdestavla eurosized

I närheten av huvudentré och på väl valda ställen om infart är på fler ställen.

Belysning

Invändigt belysta med LED.

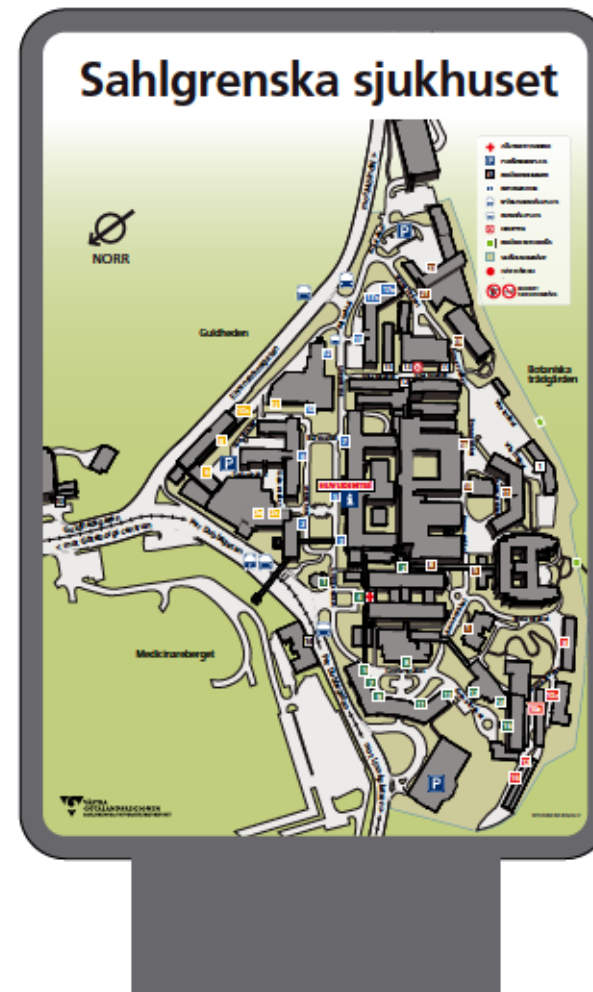
LED-belysningen ska hålla lägst IP-klass 65 och ha en minsta livslängd på 50 000 timmar.

Dioderna ska hålla en färgtemperatur om 6500K (dagsljus-vitt)

Montering

Monteras i gjuten betongsula.

Elektriker ska alltid kontaktas innan montage av skylt.



Husbokstav/nummer

Vid entréer visar vi husbokstav eller ingångsnummer.
Ska sitta tydligt på vägg eller entrétak.

När använder vi husbokstav/nummer

Ovan ingång alternativt till höger om entrédörr.

Belysning

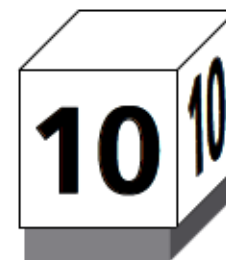
Invändigt belysta med LED.

LED-belysningen ska hålla lägst IP-klass 66 och ha en minsta livslängd på 50 000 timmar.

Dioderna ska hålla en färgtemperatur om 6500K (dagsljus-vitt).

Montering

Elektriker ska alltid kontaktas innan montage av skylt.



Taktil entréskylt

Vid entréer visar vi husbokstav eller ingångsnummer.
Ska sitta tydligt på vägg eller entréstråk.

När använder vi taktil entréskylt

I närheten av entrédörrar.

Belysning

LED-ramp lyser upp skyltarna kvällstid och visar tydligt var skylt finns.

Kan även fås utan LED-ramp.

LED-belysningen ska hålla lägst IP-klass 65 och ha en minsta livslängd på 50 000 timmar.

Dioderna ska hålla en färgtemperatur om 6500K (dagsljus-vitt).

Montering

På vägg eller på gjuten betongsula.



Vid huvudentréer ska det finnas en informationstavla med översikt över verksamheter, helst också en bemannad informationsdisk. Skyltningen är uppbyggd utifrån målpunkter. Vid målpunkten finns information om hur besökaren ska ta sig vidare till sitt besöksmål.

Målpunkt: Bakom de flesta verksamhetsnamn på informationstavlan står en bokstav – detta är vår målpunkt. På informationstavlan finns också en karta som visar var på byggnaden målpunkterna ligger. På väg mot målpunkten finns hänvisningsskyltar som visar hur besökaren ska gå. Målpunkten är markerad med en blå kub i taket och en bokstav.

Besöksmål: Vid målpunkten finns information om hur besökaren ska ta sig vidare till sitt besöksmål. När besökaren närmar sig sitt besöksmål blir hänvisningsskyltarna mer detaljerade och visar hur besökaren ska gå för att komma till en särskild verksamhet. Framme vid besöksmålet finns en verksamhetsskylt.

Utgång: Skyltning visar även vägen tillbaka mot huvudentrén.

Skyltar ska placeras så att besökaren ska kunna läsa utan att stå i vägen eller riskera att skadas av dörrar som öppnas.

Om möjligt, placera vägvisningsskyltar så att man kan se dem rakt framifrån.

Om skyltar placeras högt ska kompletterande taktil skyltning finnas.

Skyltar/tavlor får inte placeras på dörrar utan ska vara placerade på väggen på samma sida som dörrhandtaget.

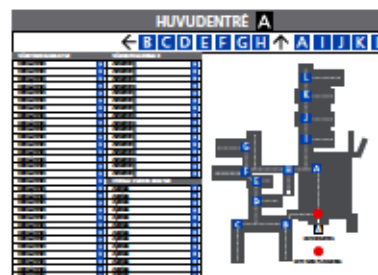
Skyltningen får inte skymma nödutgångsskyltar.

SKYLTKATEGORIER

Inomhus delas skyltarna in i följande kategorier:

Informationstavla huvudentré

Vid allmänna entréer och trapphus ska det finnas en informationstavla som visar vilka verksamheter som finns och var de är belägna. Skyltarna ska vara både visuella och taktila.

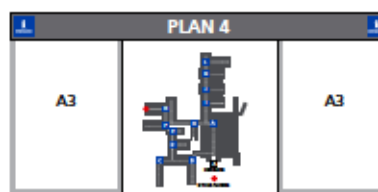


Informationstavla taktil

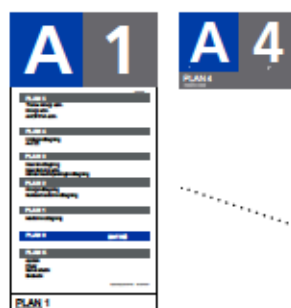


Informationstavla mindre entré

Vid mindre entré skyltar vi med de verksamheter och avdelningar som finns i gångstråket. Kartan visar målpunkter och utgångar som information. Reception skyltas tydligt.



Våningsplansskylt/verksamheter På taktila skyltar där olika våningsplan anges markeras aktuellt våningsplan med en punkt före texten och med en högre relieftext (exempelvis 1,5 millimeter om övrig text är 1 millimeter). På visuella skyltar kan man markera det aktuella våningsplanet genom att färgerna inverteras – man markerar våningsplanet med en färgad skylt med vit text om övriga skyltar är vita med svart text.

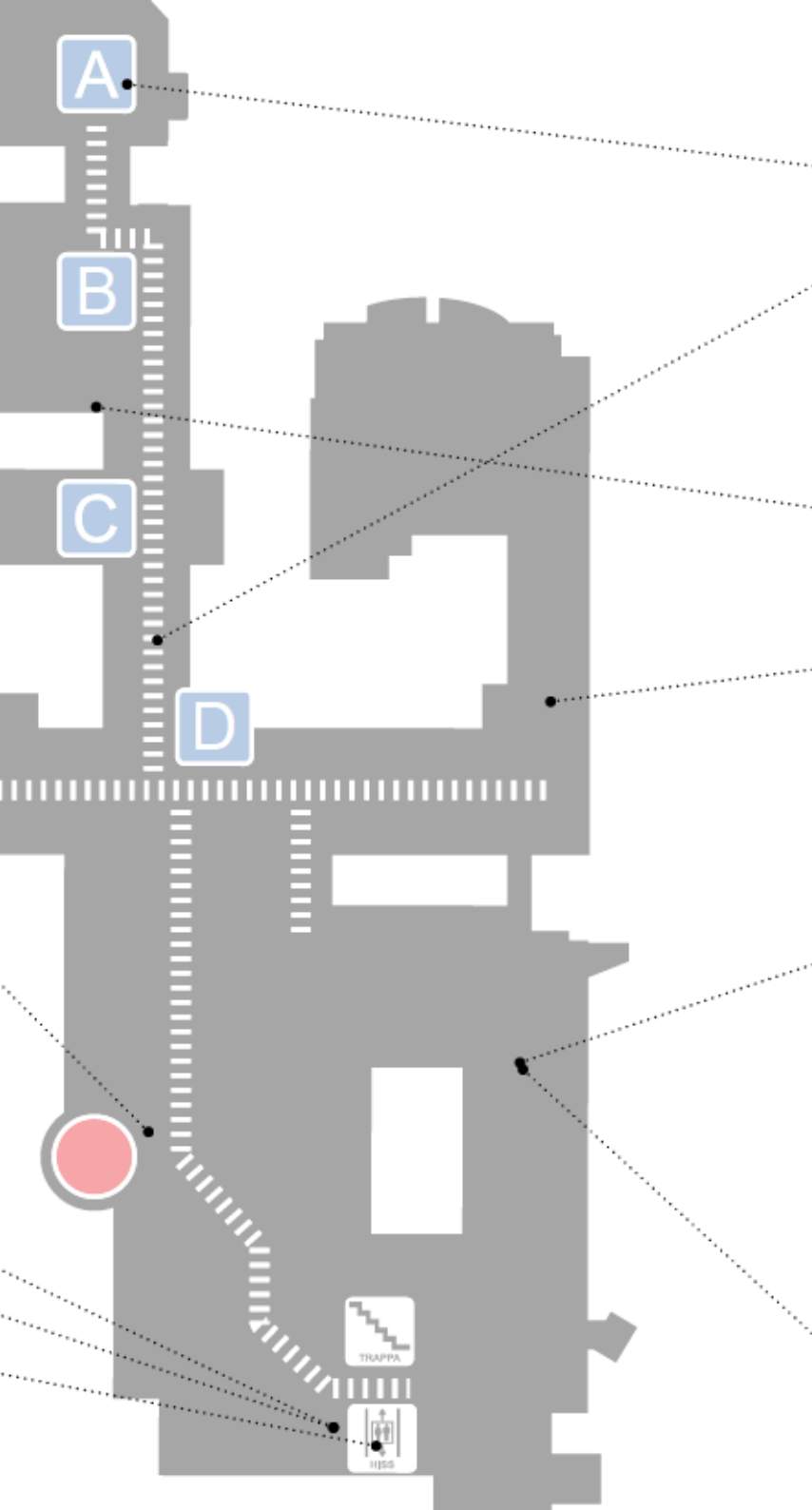


Orienteringstavla taktil bärbar



Hiss skylt Hiss och trappor ska markeras med pictogram, relief och punktskrift. Samma information som finns i trapphuset ska upprepas i hissen. Knapparna till hissen bör markeras med kontrasterande färg. "Talande" hissar, som berättar vilket våningsplan man befinner sig på är ett bra komplement.



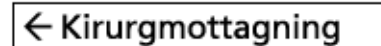
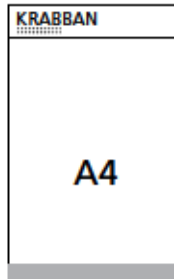


Målpunktsskylt

Vid hiss-trappanslutningar hänger målpunktskyltar i tak eller på vägg.



Hänvisningsskylt I korridorer används ofta skyltar som hänger ner från taket. Nackdelen med hängande skyltar är att synsvaga inte kan komma nära dem. Den hängande skyltningen ska därför lämpligen kompletteras med informationstavlor av samma typ som används vid entré/våningsplan/trapphus eller med väggmonterade skyltar. Den kompletterande skyltningen är både visuell och taktill.



Verksamhetsskylt När besökaren kommer ut från hissen eller trapphuset ska det snabbt framgå vilken verksamhet som finns på våningsplanet. Verksamhetsskyltar ska placeras ovanför entrédörren. Skylten ovanför entrédörren kompletteras med en väggmonterad skylt som kan läsas både visuellt och taktill.

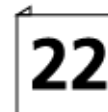
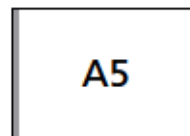


Vårdrumsskylt Skylten placeras på väggen så att den syns även när dörren är öppen. Lämpligen placeras skylten på samma sida som dörrhandtaget. Om detta är omöjligt – exempelvis vid dubbeldörrar – kan man komplettera även med en skylt på insidan av väggen. Denna skylt syns när dörren står öppen.



Pictogram, relief och punktskrift

Utanför rum och hissar placeras skylten på handtagssidan vid sidan av dörren. Annars ser man inte skylten när dörren är öppen. Skyltar utanför allmänna utrymmen med viss funktion (toalett, hiss, konferens etc.) skyltas med pictogram, relief och punktskrift.



Paperflex, flaggskylt

Arbetsrum för personal skyltas med funktion och namn och/eller ett pictogram. Flaggskylt ovan dörr rekommenderas även.

Informationstavla mindre entré

Vid ankomst innanför mindre entré skyltar vi med de verksamheter och avdelningar som finns i gångstråket. Information skrivs ut på 130–180 g papper i A3-storlek och monteras bakom akryl. Kartan visar målpunkter och utgångar som information. Reception skyltas tydligt.

Utförande

Tavlans storlek varierar på antalet avdelningar och verksamheter.

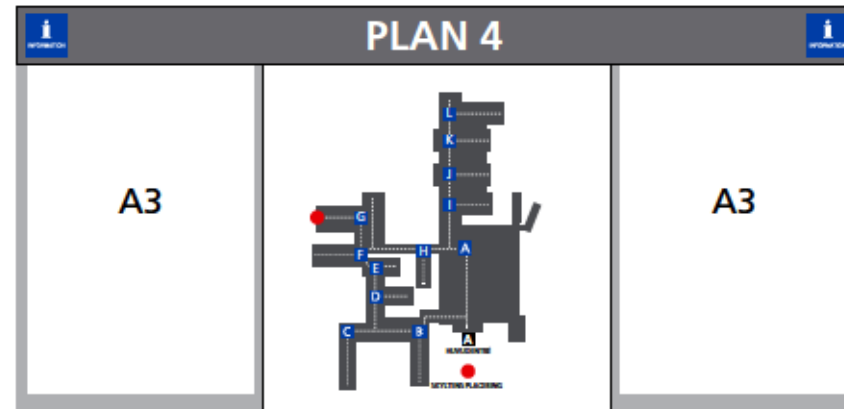
Lika utförande som huvudentrétavla.

Se skyltbeskrivning.

Montering

1600 mm från färdigt golv till ovkant skylt.

Skrivas fast i vägg.



Informationstavla taktil

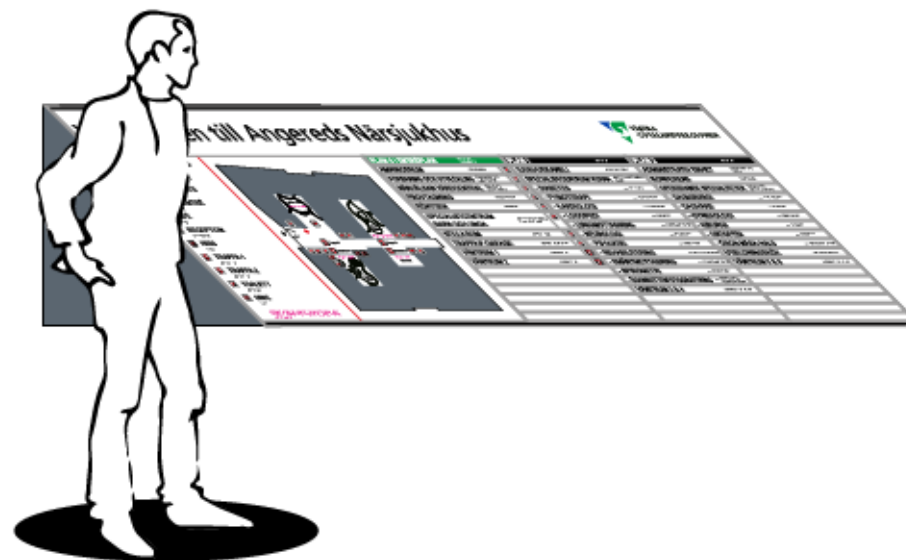
Lamellsystem liknande CO-Sign Modul Plus Indoor 31 mm single slider.
Vitlackerad glans 20 med taktil text och punktskrift.

Utförande

Verksamhetsnamn taktilt och punktskrift.
Tillverkas på 1 mm vit plast som skjuts in i lamellsystem för enkelt byte av skylt.
Se skyltbeskrivning.

Montering

800 mm från färdigt golv till underkant skylt.
45 graders lutning från vägg.



Lamellsystem

Lamellsystem liknande CO-Sign Modul Plus Indoor 31 mm.
Vitlackerad glans 20 med folietext.
Svart 751-070
Blå 751-509
Frutiger 55 Roman 15 mm
Blå fyrkant 21x21 mm

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Verksamhet

B

Orienteringstavla taktil bärbar

Vid reception/sjukhusvärd finns taktil bärbar karta att tillgå.

Utförande

10 mm akryl.

Karta, text, grafiska symboler taktila.

Punktskrift.

Se skyltbeskrivning.



Hänvisningsskylt målpunkt

Visar vägen till den målpunkt som du söker. Målpunkter är hiss/trappor.

Utförande

Lika utförande och mått som verksamhetsskyltar.

Se skyltbeskrivning.

Montering

2100 mm från färdigt golv till underkant skylt.

Vajerhängda alternativt skruvad i vägg.



Målpunktsskylt

Vid hiss-trappanslutningar hänger vi målpunktsskyltar i tak alternativt monterade på vägg.

Ska sitta tydligt på vägg eller tak.

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Belysning

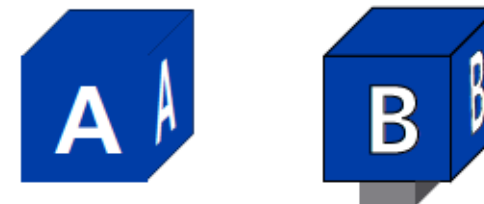
Invändigt belysta med LED.

LED-belysningen ska hålla lägst IP-klass 65 och ha en minsta livslängd på 50 000 timmar.

Dioderna ska hålla en färgtemperatur om 6500K (dagsljus-vitt).

Montering

Elektriker ska alltid kontaktas innan montage av skylt.



Våningsplansskylt verksamheter

Vid hiss-trappanslutningar monterar vi våningsplansskylt.
Storlek A4 och A3.
Information om verksamhetsnamn hämtas från KIV.
Finns även utan register.

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

Skylt placeras 1600 mm ovkant från golv.
Skrivas fast i vägg alternativt tejpas.

Våningsplansskylt

Utanför hiss-trappanslutningar monterar vi våningsplansskylt.
Storlek A4 och A3.
Information om verksamhetsnamn hämtas från KIV.
Finns även utan register.

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

Skylt placeras 1600 mm ovkant från golv.
Skrivas fast i vägg alternativt tejpas.

Hisskylt

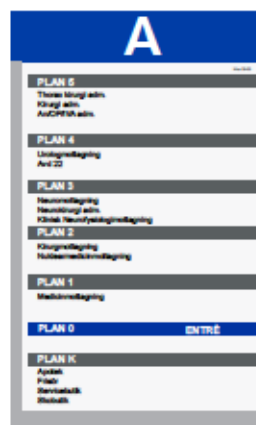
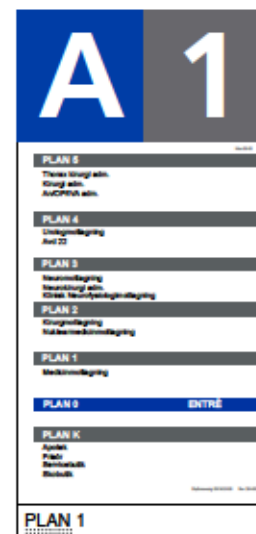
I hissen skyltas målpunkten och vad som finns på samtliga våningsplan.
Denna skylt kan även användas vid en eventuell skyltning i trappor.
Taktill och punktskrift ska då användas.
Storlek A4.
Information om verksamhetsnamn hämtas från KIV.

Utförande

Se skyltbeskrivning

Montering

Skylt placeras 1600 mm ovkant från golv.
Skrivas fast i vägg alternativt tejpas.



Verksamhetsskylt 1-radig

Information om verksamheter skyltas ovan mottagning.
Vid längre passager skyltas verksamhet med pil i rätt riktning.
Svart botten används när omgivningen är för ljus.
Skyltstorlekar: 800x120 mm - 1000x120 mm - 1200x120 mm.

Utförande

2 mm slät aluminium med folietext.
Se skyltbeskrivning.

Montering

2100 mm från färdigt golv till underkant skylt.
Vajerhängda alternativt skruvad i vägg.

Verksamhetsskylt 2-radig

Information om verksamheter skyltas ovan mottagning.
Vid längre passager skyltas verksamhet med pil i rätt riktning.
Svart botten används när omgivningen är för ljus.
Skyltstorlekar: 800x230 mm - 1000x230 mm - 1200x230 mm.

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

2100 mm från färdigt golv till underkant skylt.
Vajerhängda alternativt skruvad i vägg.

Verksamhetsskylt paperflex

Intill avdelningar använder vi oss av papper bakom antireflex akryl.
Akrylen kan även beställas med whiteboard.
Papper skrivs ut på 130–180 g papper.

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

Skylt placeras 1600 mm ovkant från golv.
Skrivas fast i vägg alternativt tejpas.

← Arbetsterapi

→ Arbetsterapi

← Kirurgmottagning

← Arbetsterapi

Plastkirurgimottagning

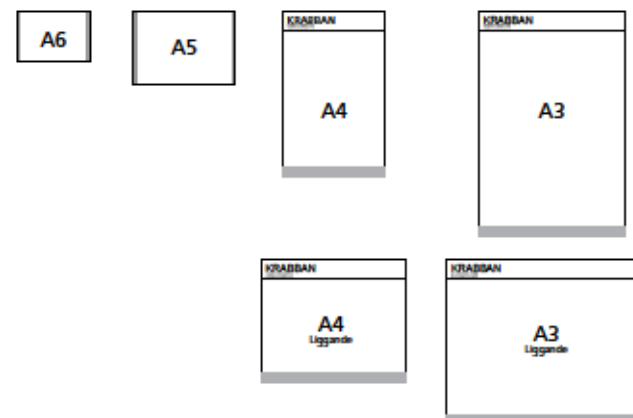
← Kardiologi
dagvård

→ Kardiologi
dagvård

← Kardiologi
forskningsenhet

← Kardiologi
dagvård

Andningsfysiologiska
mottagningen



Flaggskylt

Ovanför dörrar vid toaletter, mottagningsrum.

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

2100 mm från färdigt golv till underkant skylt.



Vårdrumsskylt

Monteras utan- och innanför vårdrum

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

Skylt placeras 1600 mm ovankant från golv.
Skrivas fast i vägg alternativt tejpas.



Pictogram

Informationsskyltar tillverkas i 1 mm plast och flaggskyltar i aluminium.
Vit bakgrund på mörk vägg och svart bakgrund på ljus vägg.
Vi använder pictogram enligt standard www.pictogram.se

Utförande

Se skyltbeskrivning.

Montering

Skylt placeras 1600 mm ovankant från golv.
Skrivas fast i vägg alternativt tejpas.



Utgångsskylt

Vi visar tydligt vart utgång är från entré och från vårdrum till entré.
Skyltstorlekar enligt nedan
800x120 mm - 800x150 mm

Utförande

2 mm slät aluminium med folietext.
Se skyltbeskrivning.

Montering

2100 mm från färdigt golv till underkant skylt.
Vajerhängda alternativt skruvad i vägg.

← UTGÅNG

→ UTGÅNG

Kontrastmarkering glas

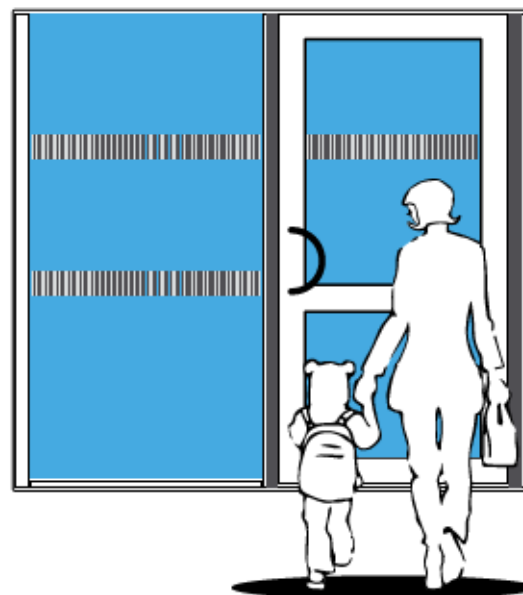
Glasytor i kommunikationsutrymmen ska kontrastmarkeras.
Markeringen ska kontrasteras minst 0,40 i NCS i ljushet mot
bakgrunden.
Markeringen bör vara synlig åt båda håll.

Utförande

Skuren folie
Grå 751-073
Ljusgrå 751-072

Montering

Monteras invändigt
900 mm från underkant respektive 1500 mm från underkant.



Omslagsbild:

Konstnär: Mirjam Korn

Titel: Lärjedalsmönster

Fotograf: Ola Sundberg/ Soundhill Foto