

# Överenskommelse om distansarbete

## Överenskommelse

Överenskommelse om distansarbete i bostaden eller annan geografisk skild plats än ordinarie arbetsställe inom Västra Götalandsregionen.

Överenskommelse mellan

Västra Götalandsregionen (VGR)/Arbetsgivare	
Närmaste chef	
Medarbetare	
Adress för distansarbete	
Adress för ordinarie arbetsställe	
Denna överenskommelse gäller under perioden (år-månad-dag)	-
Arbets tid som ska tillämpas under avtalstiden är (tim/dag)	
Omfattning av distansarbete	
Arbetsuppgifter som kräver fysisk närvaro på den ordinarie arbetsplatsen	

- Medarbetarens anställning utgår från medarbetarens ordinarie arbetsplats.
- Rese- och traktamentesersättning utgår med utgångspunkt från medarbetarens ordinarie arbetsplats.
- Om VGR tillhandahållit IT-utrustning så får inte den försees med annan programvara än som installerats av VGR.
- Regionen ersätter medarbetarens kostnader för självrisk och eventuell bonusförlust om den utlämnade utrustningen för distansarbete orsakar brand eller annan skada och blir reparation/ersättningsanskaffning nödvändig täcks detta via medarbetarens hemförsäkring. Detta gäller även vid inbrott om det kan anses ha ett uppenbart samband med utrustningen. Medarbetaren ska innan distansarbetet inleds tillse att det finns betryggande hemförsäkrings-skydd. Kopia på hemförsäkringsbrevet ska uppvisas för arbetsgivaren. Arbetsgivaren ansvarar ej för något utöver ovan anförda ersättning.
- Arbetsgivaren är ansvarig för arbetsmiljön där arbetet utförs. Arbetsplatsen i bostaden ska vara utformad och inredd så att den är lämplig ur arbetsmiljösynpunkt. Härmed avses en ordinär kontorsarbetsplats.  
Offentlighetsprincipen jämte sekretesslagen gäller även vid distansarbete.

Övrigt