



AVTAL

**Samverkan mellan kommunerna, regionen och lärosätena
i Västra Götaland avseende verksamhetsförlagd utbildning inom
akademisk vårdutbildning på grund- och avancerad nivå**

Beslutad av: Respektive ingående part
Giltighet: från 2025-01-01

Avtalet gäller för: Se parter på sida 15

Dokumentet ersätter: Alla tidigare avtal mellan kommunerna, lärosätena och Västra Götalandsregionen



GÖTEBORGS UNIVERSITET



HÖGSKOLAN
I BORÅS



HÖGSKOLAN
I SKÖVDE



Innehåll

Innehåll	2
Inledning	3
Parter.....	3
Parternas avsiktsförklaring	3
Syftet är att.....	4
Parternas ansvar.....	4
Omfattning	5
Samverkan.....	6
Definitioner och principer	8
Digital hantering av VFU-platser	9
Ekonomiska regleringar	9
Avbokning/avbrytande av VFU-plats	9
Debitering	10
Avtalets giltighetstid	10
Uppföljning.....	10
Tvist	10
Bilaga 1 Avtalsparter	15
Bilaga 2 Handledarmodell för verksamhetsförlagd utbildning inom hälso- och sjukvård.....	16

Ramavtal avseende den verksamhetsförlagda utbildningen för studerande inom akademiska vårdutbildningar på grundnivå och avancerad nivå.

Inledning

Sedan Svenska staten och landstingsförbundet träffade en principöverenskommelse den 1 januari 2002 om ett statligt övertagande av huvudmannaskapet för landstingens vårdhögskoleutbildningar har avtal tecknats om verksamhetsförlagd utbildning. Det har funnits delregionala avtal mellan enskilda lärosäten och kommunerna i de geografiska områdena samt avtal mellan lärosätena och Västra Götalandsregionen. Dessa ersattes under 2021 av ett länsgemensamt avtal *"Samverkan mellan kommunerna, regionen och lärosätena i Västra Götaland avseende verksamhetsförlagd utbildning inom akademisk vårdutbildning på grund- och avancerad nivå"* som träffades av Västra Götalandsregionen, de fyra lärosätena och samtliga 49 kommunerna, plus Kungsbacka.

Nu har detta reviderats och ersätter tidigare avtal.

Parter

Detta avtal gäller för Västra Götalands 49 kommuner samt Kungsbacka, Västra Götalandsregionen och de fyra lärosäten som namnges på sista sidan i detta avtal.

Parternas avsiktsförklaring

Parternas avsikt är att med tillit och förtroende samverka kring VFU som en del i att bidra till en god och säker vård. Lärosätena är ansvariga för de akademiska vårdutbildningarna. Parterna har gemensamt ansvar för utformningen och genomförandet av VFU och för att åstadkomma bästa tänkbara förutsättningar för utbildning. För att säkra att studenterna erhåller de kliniska kunskaper som yrket kräver, ska kommunerna och VGR tillsammans med lärosätena erbjuda ändamålsenlig klinisk undervisning, relevant färdighetsträning och god handledning för att nå utbildningarnas mål. Parterna har, enligt detta avtal, ett gemensamt ansvar för att skapa förutsättningar för ett bra samarbete och hög kvalitet i enlighet med handledarmodellen (bilaga 2). För detta fordras miljöer som är lämpade för studenternas lärande och träning samt handledare/lärare med vetenskaplig och pedagogisk kompetens vilka är väl insatta i de mål som studenten ska nå under utbildningen.

Syftet är att

- ▶ reglera struktur, ansvar och finansiering avseende VFU mellan de ingående parterna.
- ▶ skapa förutsättningar för gemensam utveckling och kvalitetssäkring av VFU.
- ▶ skapa förutsättningar för dialog mellan parterna avseende kompetensförsörjningsbehovet i verksamheterna och lärosätenas utbud av kurser och program.

Parternas ansvar

Lärosätena, VGR och kommunerna åtar sig gemensamt att:

- ▶ ingå i struktur för samverkan mellan lärosätena, VGR och kommunerna.
- ▶ planera och utveckla VFU ur ett regionalt, delregionalt och lokalt perspektiv.
- ▶ informera varandra om förändringar i verksamheten som kan påverka VFU
- ▶ och var för sig och i samverkan kvalitetssäkra VFU.
- ▶ identifiera behov och tillgång på platser samt överenskomma om tidsramar.

Lärosätet ansvarar för att:

- ▶ innan beslut om att utöka antalet utbildningsplatser ha en dialog med kommunerna och regionen om möjlighet att tillgodose VFU-platser.
- ▶ i överenskommen tid informera om behov av antal VFU-platser.
- ▶ informera mottagande verksamhet om syftet med VFU-placeringen, utbildningsplaner, kursplaner, lärandemål, bedömningskriterier och examination.
- ▶ upprätthålla dialog och samverkan med kommunernas och VGRs utsedda representanter.
- ▶ studenterna är teoretiskt och praktiskt förberedda samt väl förtrogna med VFU-placeringens syfte, lärandemål, bedömningskriterier och examination.
- ▶ fastställa adekvat handledarkompetens, det vill säga akademisk, pedagogisk och yrkesmässig kompetens (bilaga 1).
- ▶ tillhandahålla och tillgängliggöra handledar- respektive huvudhandledarutbildning så att erforderlig kompetens uppnås (bilaga 1).
- ▶ examinera studenterna i enlighet med examensförordningens mål.
- ▶ ansvara för att upprätta en individuell åtgärdsplan, när behov uppstår, för att stödja studenten i att nå sina mål.

Kommunerna och VGR ansvarar för att:

- ▶ i överenskommen tid redovisa tillgängliga VFU-platser.
- ▶ kontinuerligt verka för att tillgången på platser motsvarar utbildningsprogrammets behov.
- ▶ upprätthålla dialog och samverkan med lärosätena genom att gemensamt tillhandahålla kontaktperson (-er) /samordnare i varje delregion.
- ▶ tillhandahålla utbildade studenthandledare och huvudhandledare (enskilt eller i samverkan) som är väl förtrodda med utbildningsplaner, kursplaner, lärandemål, bedömningskriterier och examination.
- ▶ ansvarig chef tillser att tid avsätts för handledning av studenter för att hålla en god kvalitet i VFU (bilaga 2).
- ▶ tillhandahålla lärandemiljöer så att målen för studenternas VFU uppfylls.
- ▶ tidigt i VFU-perioden informera lärosätet om studenten behöver extra stöd för att nå målen.

Omfattning

Följande utbildningar omfattas av avtalet:

- Sjuksköterska
- Specialistsjuksköterska
- Fysioterapeut
- Arbetsterapeut
- Dietist
- Barnmorska
- Programmet i socialpsykiatrisk vård
- Audionom
- Biomedicinsk analytiker
- Röntgensjuksköterska
- Kompletterande utbildning för ovan nämnda professioner med examen från länder utanför EU/EES/Schweiz
- Masterprogram inom respektive huvudområde där VFU ingår

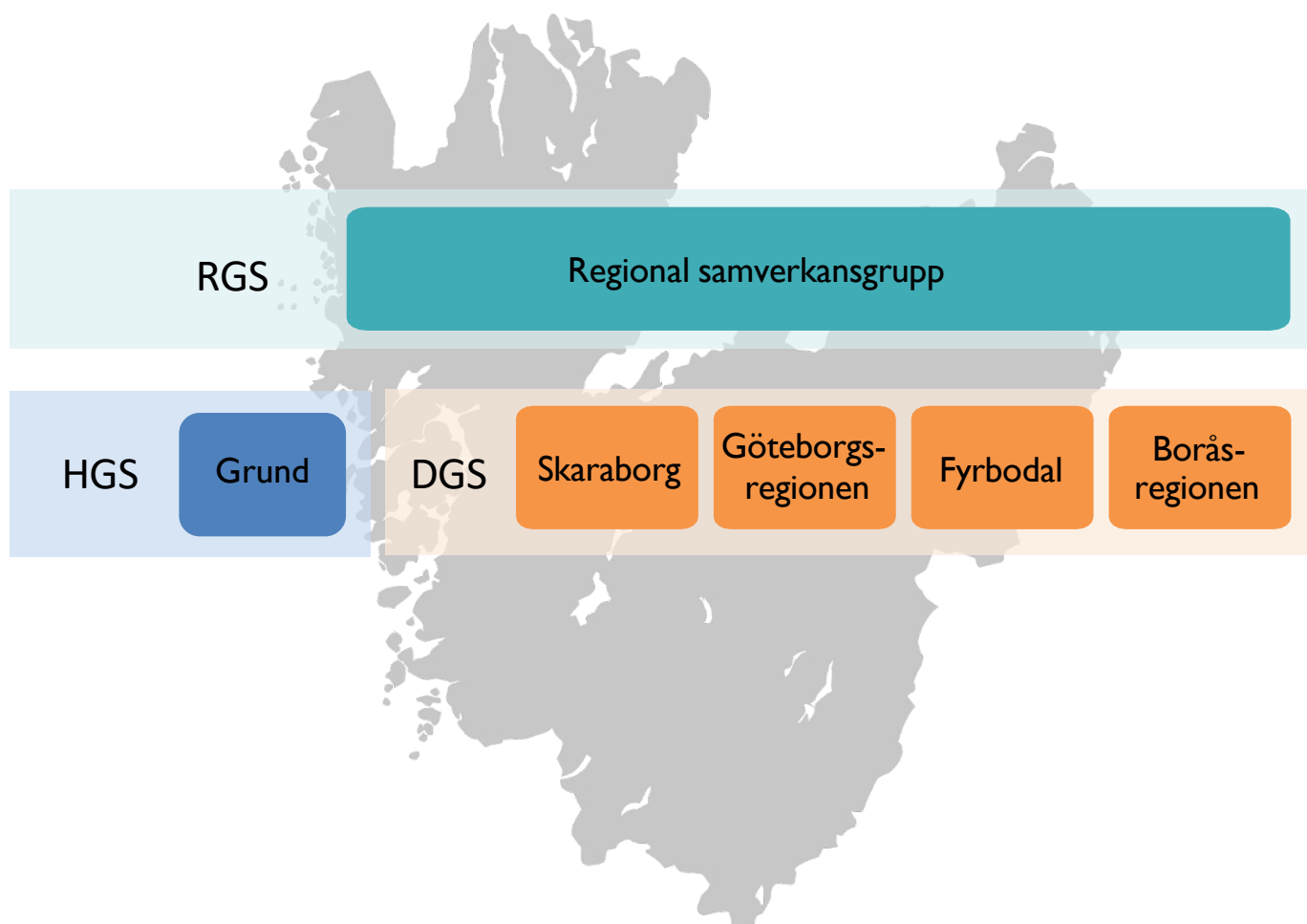
Avtalet gäller även internationella utbytesstudenter registrerade på kurser i ovanstående utbildningar.

Samverkan

I detta avtal beskrivs en utveckling av den samverkansmodell som sedan tidigare är reglerad i läns-gemensamt avtal mellan Västra Götalandsregionen, de fyra lärosätena och samtliga 49 kommunerna, plus Kungsbacka.

Den regionala strategiska gruppen för samverkan (RGS) behandlar övergripande frågor gällande det utbildningsuppdrag som regleras av avtalet. Helregional grupp för samverkan (HGS) grund behandlar frågor gällande grundutbildningar som ges vid ett lärosäte och har VFU i hela Västra Götaland. Delregional grupp för samverkan¹ (DGS) behandlar i huvudsak operativa frågor.

På regional och delregional nivå kan det behövas ytterligare samverkansgrupper av praktiska skäl. Detta kan variera över tid och hanteras av RGS eller respektive DGS.



¹ Ersätter tidigare LOS-grupp

Regional nivå

Regional nivå RGS ska bestå av ledamöter från kommunerna, Västra Götalandsregionen och lärosätena. Lärosätena utser varsin representant förutom Sahlgrenska akademien som utser två representanter. Västra Götalandsregionen utser sju representanter, en från respektive sjukhusförvaltning, en från Regionhälsan samt en från Koncernkontoret. Kommunerna utser sex till sju representanter, en från varje kommunalförbundsområde, en från Göteborgs Stad samt en till två från VästKom och/eller något av kommunalförbunden. Varje representant ska ha en ersättare som deltar vid ordinarie representants frånvaro. Västra Götalandsregionen ansvarar där utöver för samordning och administration.

RGS har mandat att besluta i övergripande frågor som omfattas av avtalet. RGS ansvarar för uppföljning och kvalitetssäkring av detta avtal och att intentionerna följs av ingående parter. Beställning avseende innehåll, omfattning och tidplan för VFU fastställs årligen av RGS. Ordförandeskapet i RGS alternerar årsvis mellan parterna (kommun, Västra Götalandsregionen och lärosätena) som sammanträder minst två gånger årligen.

Delregional nivå

DGS bör bestå av lika många ledamöter från kommunerna, Västra Götalandsregionen och lärosätena. Antal ledamöter avgörs i samråd mellan parterna i DGS utifrån respektive områdes förutsättningar. Ledamöterna har mandat att besluta inom avtalets ramar.

DGS ansvarar för processen kring beställning (innehåll, omfattning och tidplan), genomförande, betalning, utvärdering och kvalitetssäkring av VFU varje termin.

Ordförandeskap och administration i DGS alternerar årsvis mellan parterna. Respektive DGS beslutar om sammanträdesfrekvens och arbetsformer.

Helregional nivå

HGS grund bör bestå av lika många ledamöter från kommunerna, Västra Götalandsregionen och lärosätena. Antal ledamöter avgörs i samråd mellan parterna i HGS utifrån respektive områdes förutsättningar. Ledamöterna har mandat att besluta inom avtalets ramar. HGS grund ansvarar för processen kring beställning (innehåll, omfattning och tidplan), genomförande, betalning, utvärdering och kvalitetssäkring av VFU varje termin. Ordförandeskap och administration i HGS grund alternerar årsvis mellan parterna. HGS beslutar om sammanträdesfrekvens och arbetsformer.

Definitioner och principer

Verksamhetsförlagd utbildning

- Med VFU avses handledd utbildning inom hälso- och sjukvård i direkt eller indirekt kontakt med patient.

Studentvecka

- En studentveckas omfattning kan variera men ska i genomsnitt under VFU-perioden inte överstiga 35 timmar.
- DGS kan besluta om avsteg från definitionen av studentvecka.

Målstyrd VFU

- Under VFU ska studenten uppnå de mål som är fastställda i kursplan. Kursmålen styr innehållet under VFU och uppfyllnad av dessa är avgörande vid examination.

Beställning

- Med beställning avses den av lärosätena angivna beställningen som sker terminsvis fördelat på antal studenter, studentveckor, per utbildningsprogram och termin. Principer och förutsättningar för processen gällande VFU beställningen diskuteras i DGS och HGS. Beställningen lämnas till respektive kontaktperson inom given tidsplan. Återkoppling till lärosäten sker inom beslutad tidsplan.

Placeringsprincip

- VFU-platser ska i första hand erbjudas i det geografiska område där studenterna är antagna. När utbildningar bara ges vid ett lärosäte har kommunerna och regionen gemensamt ansvar för att tillgodose VFU- platser.
- VFU-platser ska i andra hand erbjudas studenter från lärosätena belägna i Västra Götaland.
- VFU-platser ska fördelas geografiskt över hela Västra Götaland.

Regionalt

- Avser hela Västra Götalands geografiska område.

Delregionalt

- Avser delar av Västra Götalands geografiska område kopplat till kommunalförbunden.

Lokalt

- Avser det kommunala geografiska området.

Digital hantering av VFU-platser

För hantering av VFU-platser ska i första hand en gemensam digital plattform användas.

Ekonomiska regleringar

Kommunerna och VGR ersätts för sina åtaganden per studentvecka, under förutsättning att åtaganden i avtalet är uppfyllda. Det beloppet räknas upp med index (pris- och löneomräkningen i budgetpropositionen budgetområde 16 ”Utbildning och universitetsforskning”) varje år. VGR ansvarar för att meddela RGS om årets ersättningsnivå vid årets första möte.

Om studentveckan omfattar mindre än tre dagar utgår ersättning per dag.

Avbokning/avbrytande av VFU-plats

- Om avbokning sker senare än tio arbetsdagar före VFU-start eller om studenten avbryter påbörjad VFU under första halvan av VFU-perioden, debiteras hälften av den beställda perioden.
- Om studenten avbryter påbörjad VFU under andra halvan av VFU- perioden, debiteras hela den beställda perioden.
- Beställd VFU-plats där student avbryter sin placering enligt ovan, kan ersättas med annan student efter överenskommelse med representant från berörd verksamhet.

Debitering

Fakturering sker två gånger per år och i efterskott. Lärosätena informerar årligen om aktuell ersättning för VFU och faktureringsadress.

Avtalets giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 2025-01-01. I och med ikraftträdande upphör tidigare avtal att gälla. Avtalet gäller tillsvidare med en uppsägningstid om sex månader.

Uppföljning

Uppföljning av detta avtal avseende struktur, representation och syfte sker var tredje år.

Twist

Twist angående detta avtal skall i första hand lösas mellan avtalets parter, i annat fall lämnas tvisten till avgörande i allmän domstol.

Detta avtal utgör ett avtal för samverkan och är tecknat i 54 exemplar, varav avtalsparterna behåller ett var.

.....
Malin Broberg
Göteborgs Universitet

.....
Jan-Erik Samuelsson
Åmål kommun

.....
Muriel Beser Hugosson
Högskolan i Skövde

.....
Göran Eriksson
Bengtsfors kommun

.....
Mats Jägstam
Högskolan Väst

.....
Monica Holmgren
Bollebygd kommun

.....
Mats Tinnsten
Högskolan i Borås

.....
Svante Stomberg
Borås Stad

.....
Håkan Sandahl
Västra Götalandsregionen

.....
Jonas Olsson
Dals-Eds kommun

.....
Maria Reinholdsson
Ale kommun

.....
Cecilia Trolin
Essunga kommun

.....
Maria Standar
Alingsås kommun

.....
Lars Svensson
Falköpings kommun

Katrin Siverby
Färgelanda kommun

Eva Ulfenborg
Hjo kommun

Eva Hessman
Göteborgs Stad

Kajsa Eriksson Larsson
Karlsborgs kommun

Jerker Andersson Liljestränd
Götene kommun

Haleh Lindqvist
Kungälv kommun

Eva Dahl
Grästorps kommun

Gull-Britt Eide
Lerums kommun

Mats Öman
Gullspångs kommun

Ulrika Strandrot Frid
Lidköpings kommun

Pia Alhäll
Härryda kommun

Elisabeth Linderöth
Lilla Edets kommun

Katja Saari
Herrljunga kommun

Karolina Samuelsson
Lysekils kommun

Susanne Wirdemo
Mariestads kommun

Linda Esseholt Hermansson
Skara kommun

Lillemor Berglund Andreasson
Marks kommun

Johan Rahmberg
Skövde kommun

Karl-Olof Petersson
Melleruds kommun

Anna Liedholm
Sotenäs kommun

Mio Saba
Mölndals stad

Maria Jonsson
Stenungsunds kommun

Ylva Morén
Munkedals kommun

Magnus Widén
Strömstads kommun

Henrik Lindh
Orust kommun

Sebastian Nydén
Svenljunga kommun

Bengt Randén
Partille kommun

Ida Aronsson
Tanums kommun

.....
Gustav Olofsson
Tibro kommun

.....
Malin Krantz
Uddevalla kommun

.....
Magnus Sundén
Tidaholms kommun

.....
Gustaf Olsson
Ulricehamns kommun

.....
Evike Sandor
Tjörns kommun

.....
Lena Tegenfeldt
Vänersborgs kommun

.....
Michael Nordin
Töreboda kommun

.....
Anna Cederqvist
Vara kommun

.....
Carita Brovall
Tranemo kommun

.....
Ann-Charlotte Lilja
Vårgårda kommun

.....
Said Niklund
Trollhättans Stad

.....
Rickard Vidlund
Öckerö kommun

.....
Malin de Verier
Kungsbacka kommun

Bilaga 1 Avtalsparter

Lärosäte

Göteborgs Universitet

Högskolan i Skövde

Högskolan Väst

Högskolan i Borås

Region

Västra Götalandsregionen

Kommun

Ale kommun

Alingsås kommun

Bengtsfors kommun

Bollebygd kommun

Borås Stad

Dals-Eds kommun

Essunga kommun

Falköpings kommun

Färgelanda kommun

Grästorps kommun

Gullspångs kommun

Göteborgs Stad

Götene kommun

Herrljunga kommun

Hjo kommun

Härryda kommun

Karlsborgs kommun

Kungälv kommun

Lerums kommun

Lidköpings kommun

Lilla Edets kommun

Lysekils kommun

Mariestads kommun

Marks kommun

Melleruds kommun

Munkedals kommun

Mölnads stad

Orust kommun

Partille kommun

Skara kommun

Skövde kommun

Svenljunga kommun

Strömstads kommun

Sotenäs kommun

Stenungsunds kommun

Tanums kommun

Tibro kommun

Tidaholms kommun

Tjörns kommun

Tranemo kommun

Trollhättans Stad

Töreboda kommun

Uddevalla kommun

Ulricehamns kommun

Vara kommun

Vårgårda kommun

Vänersborgs kommun

Åmåls kommun

Öckerö kommun

Kungsbacka kommun

Bilaga 2 Handledarmodell för verksamhetsförlagd utbildning inom hälso- och sjukvård

Denna bilaga ingår som en del i avtal om den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU) mellan Västra Götalandsregionen, lärosätena och kommunerna i Västra Götaland.

Handledarmodellen ska skapa förutsättningar för att:

- studenten kan uppnå lärandemålen för VFU.
- främja ett studentcentrerat lärande.
- studenthandledaren och huvudhandledaren kan fullgöra uppdraget.
- främja en fungerande samverkan mellan verksamhet och lärosäte.
- utveckla och kvalitetssäkra VFU.
- främja vetenskaplig förankring i VFU.
- studenten kan träna självständighet och få förståelse för hela patientens situation, behov och vård.

Verksamhetens studierektor/samordnare/utvecklingsledare, huvudhandledare och studenthandledare utgör tillsammans med lärosätets företrädare teamet runt studenten. Studenthandledaren har alltid det yttersta ansvaret för patientens vård och omsorg. Studentens lärande och utveckling av självständigt arbete ska alltid ske under studenthandledares ansvar.

Kommunernas och Västra Götalandsregionens företrädare

Studierektor i Västra Götalandsregionen

Studierektor i den kliniska verksamheten är anställd av Västra Götalandsregionen för särskilt ansvar för VFU.

Uppdrag

- Redovisa tillgängliga VFU-platser och kontinuerligt verka för att tillgången på platser motsvarar utbildningsprogrammets behov.
- Samverka och kommunicera med lärosäten i Västra Götaland.
- Implementera pedagogiska principer i samarbete med lärosäten.
- Delta i kontinuerlig kvalitetssäkring av verksamhetsförlagd utbildning.
- Driva och stödja utveckling av funktionerna; huvudhandledare och studiehandledare.
- Driva strategiskt utvecklingsarbete inom området VFU i samverkan med lärosätena och vid behov kommunerna.
- Vara kontaktperson till huvudhandlare och lärosätets representanter.

Kontaktperson(-er) /samordnare för kommunerna i delregionalt samverkansområde (DGS)

Varje kommunalförbundsområde utser en eller flera kontaktpersoner för det geografiska området och dess förutsättningar.

Uppdrag

- Redovisa tillgängliga VFU-platser och kontinuerligt verka för att tillgången på platser motsvarar utbildningsprogrammets behov.
- Samverka och kommunicera med lärosäten i Västra Götaland.
- Implementera pedagogiska principer i samarbete med lärosäten.
- Delta i kontinuerlig kvalitetssäkring av verksamhetsförlagd utbildning.
- Driva och stödja utveckling av funktionerna; huvudhandledare och studiehandledare.
- Driva strategiskt utvecklingsarbete inom området VFU i samverkan med lärosätena och vid behov Västra Götalandsregionen.
- Vara kontaktperson till huvudhandlare och lärosätets representanter.

Huvudhandledare

Huvudhandledaren har inom sin verksamhet ansvar för att säkerställa kvaliteten i VFU i samverkan med lärosätet. Huvudhandledaren ska ha kunskap om utbildningsplan, kursplan, studiehandledning och examination inklusive målen för VFU. Huvudhandledare har normalt ansvar för studenthandledare inom egen yrkesdisciplin men kan vara huvudhandledare även för andra yrkeskategorier där det är lämpligt.

Uppdrag

- Medverka till att utveckla en lärandemiljö med vetenskaplig förankring inom verksamheten.
- Vara funktions- och kvalitetsansvarig för en grupp studenthandledare. Antalet kan variera beroende på verksamhetens inriktning och omfattning samt geografiska spridning.
- Stödja studenthandledarna i deras uppdrag och vid behov medverka i planering, uppföljning och bedömning av studentens prestation.
- Planera för VFU inom huvudhandledarområdet samt, tillsammans med chef, svara för att studenthandledare utses.
- Gå igenom utbildningens och kursens mål och bedömning för VFU med studenthandledare.
- Ansvara för att den utvärdering som studenten gör av sin VFU återkopplas till ansvarig chef samt verksamhetens företrädare.
- Ansvara för regelbunden kommunikation och samverkan med lärosätets lärare samt verksamhetens företrädare.
- Lärosätena kan bjuda in huvudhandledare för att ge information om kommunal hälso- och sjukvård i kurser där det är lämpligt.

Kvalifikationer

Magister-/masterexamen inom adekvat område och högskolepedagogisk utbildning/handledarutbildning omfattande 15 högskolepoäng (hp), dock minst 7,5 hp samt dokumenterad yrkes- och handledarerfarenhet. Saknas den formella kompetensen för tillfället ska samverkan etableras med annan kommun/verksamhet. En plan ska upprättas för hur den formella kompetensen ska uppnås.

Resurser

Arbetsgivaren ansvarar för att huvudhandledaren får den kompetensutveckling som uppdraget kräver och att tid avsätts motsvarande uppdragets omfattning.

Studenthandledare

Studenthandledaren har till uppgift att utifrån kursens lärandemål och studentens individuella mål skapa goda förutsättningar att uppnå målen för VFU. Det ska tydligt framgå vem som ansvarar för studentens VFU avseende planering, genomförande och bedömning.

Studenthandledaren ska ha kunskap om utbildningsplan, kursplan, studiehandledning och examination, inklusive lärandemål för VFU. Studenthandledaren har ansvaret för patienten och avgör om studenten har kunskap att utföra vårdrelaterade handlingar.

Uppdrag

- Medverka till att utveckla en lärandemiljö med vetenskaplig förankring inom verksamheten.
- Ansvara för studentens introduktion till enheten.
- Handleda en eller flera studenter.
- Tillsammans med studenten planera VFU utifrån kursens lärandemål, studentens förutsättningar och individuella mål.
- I samråd med studenten skapa lärtillfällen för att hen ska utveckla kunskap och färdighet avseende yrkesmässiga uppgifter/insatser motsvarande kursens lärandemål.
- Verka för att utveckla ett interprofessionellt lärande och arbetssätt.
- Genom reflektion främja studentens utveckling mot kommande yrkesroll.
- Samverka med huvudhandledare och lärosätets företrädare i de fall där studenten riskerar att inte uppfylla kursens lärandemål.
- Genomföra mitt- och slutbedömning med studenten.
- Ge en samlad bedömning om studenten som underlag för examination.

Kvalifikationer

- Legitimerad inom de yrken handledningen avser, kandidatexamen inom huvudämnet/huvudområdet samt dokumenterad yrkeserfarenhet om minst ett år.
- För att handleda student på avancerad nivå krävs att handledaren har motsvarande specialistutbildning och magister-/masterutbildning samt dokumenterad handledning om minst två år.
- Handledarutbildning om 7,5 hp. Om detta inte uppfylls ska en plan upprättas för hur den formella kompetensen ska uppnås.

Resurser

Arbetsgivaren ansvarar för att studenthandledaren får den kompetensutveckling som uppdraget kräver och att tid avsätts motsvarande uppdragets omfattning, inklusive tid för att delta i lärosätets samverkansmöten.

Verksamhetschef/enhetschef

Uppdrag

- Vara insatt i utbildningsuppdraget enligt VFU-avtal.
- Utse huvudhandledare och studenthandledare i samråd med huvudhandledare enligt gällande kriterier.
- Ansvara för att skapa förutsättningar för att adekvat kompetens finns enligt avtal.
- Ansvara för att förutsättningar ges, samt ge stöd till huvudhandledare och studenthandledare att utföra sitt uppdrag.
- Ansvarar för att kommunicera större organisationsförändringar som kan påverka VFU till berörda parter.
- Ansvara för att stödja huvudhandledare i att utveckla den pedagogiska miljön inom verksamheten.

Lärosätets företrädare

Lärosätets uppdrag är att skapa förutsättningar för att säkerställa att studenternas kliniska kunskaper och färdigheter motsvarar deras kommande yrkeskrav. Detta kräver ett aktivt samarbete mellan lärosätet och verksamheter inom hälso- och sjukvård.

Lärosätets lärare/prefekt

Uppdrag

- Övergripande ansvara för upplägg, strukturering, genomförande, examination och utvärdering av VFU på såväl grundnivå som avancerad nivå enligt gällande kursplan och kvalitetskriterier.
- I samverkan med huvudhandledare tydliggöra forskningsanknytning av VFU.

- Främja utveckling av studenthandledning.
- Stödja huvudhandledare och studenthandledare vid behov.
- Ansvara för att genomföra huvud- och studenthandledarträffar.
- Samverka med verksamhetens studierektor/samordnare/utvecklingsledare, huvudhandledare och studenthandledare avseende kvalitets- och utvecklingsarbete inom VFU.
- Utgöra ämnesmässigt och pedagogiskt stöd till verksamhet inom ramen för VFU.
- Tillsammans med verksamheterna ansvara för utvärdering av VFU.

Gemensamt ansvar

Kompetensutveckling

Parterna ansvarar gemensamt för kompetensutveckling – lärosätena för att tillhandahålla och verksamheterna för att delta och vid behov bidra för såväl studenter som för personal.