

VGR behörighetsportal

Datum

VGR behörighetsportal - översikt identitet

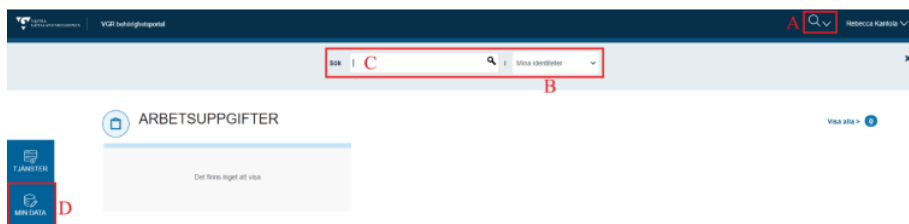
I VGR behörighetsportal finns möjlighet att se en översikt med uppgifter om identiteten. Översikten visar uppgifter om identitetens resurstilldelningar/behörigheter och dess status. Här syns också de uppgifter som finns i KiV om personen och t.ex. dess engagemang.

Har du gjort en beställning och vill följa beställningens status se i stället lathund "Mina behörighetsbeställningar".

Sök fram identitet

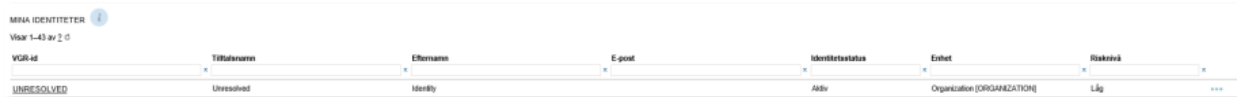
Det finns flera alternativ att söka fram identiteter.

- Klicka på 🔍 (A) en sökruta samt mina identiteter (B) visas. Sätt markören i rutan (C) för att skriva in önskat VGR-id eller lämna tomt – tryck Enter. En vy visas med önskat VGR-id alternativt en lista med alla identiteter. Det är möjligt att söka genom att skriva (C) personnummer, HSA-id eller för- och/eller efternamn.
- Klicka på *min data* (D) och sedan på *mina identiteter*. En lista visas med alla identiteter som du har tillgång till.



Vid de flesta kolumnernas rubrik finns filtretingsrutor. Här kan du t.ex. skriva ett VGR-id följt av *enter* för att söka fram beställningar rörande specifika identiteter.

Identitetens tilldelade behörigheter



I *Mina identiteter* kan du klicka på VGR-id för att få upp mer information.

En översikt öppnas av identiteten. Längst ned på sidan finns *Tilldelade behörigheter* där det syns vilken behörighet som identiteten har tilldelats. Varje system som identiteten har behörighet till har en egen rad. Framför systemnamnet finns en liten pil. Klicka på den för att få fram mer information om behörigheten.

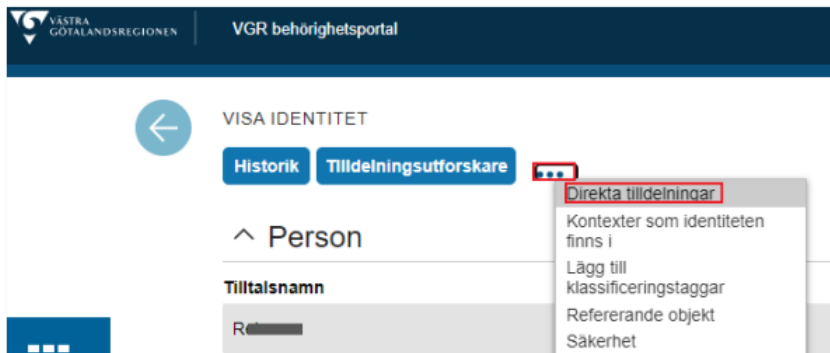
- *Resurs* (A) beskriver vilken typ av behörighet.
- *Konto* (B) är identitetens VGR-id.
- *Resurstyp* (C) visar vilken typ av system behörigheten gäller.
- *Giltigt från och till* (D) speglar i behörighetsansökan önskade datum eller speglar identitetens start- och slutdatum på engagemanget.
- *Status* (E) visar behörighetens status. Väntar på attest ●, automatiskt godkänd ● (vid policy) eller uttryckligen godkänd (via godkännande/attest eller nekad ●)
- Kolumnen *Avslutad* (F) visar om behörigheten är avslutad. Om kolumnen saknar värde är behörigheten aktiv.
- Kolumnen *Anledningar* (G) visar om behörigheten är tilldelad via policy, manuell ansökan eller automatiskt tilldelade. Har identiteten en manuell tilldelad användartjänst men som också matchar en tilldelningspolicy finns båda anledningarna till tilldelningen här.

OBS! Om det finns en manuell tilldelad användartjänst så är det alltid den som är aktiv.

Tilldelade behörigheter									
Resurs	Konto	Resurstyp	Giltig från	Giltig till	Status	Egenskaper	Avslutad	Anledningar	Regelbrott
Användartjänster Användartjänst, Konto Användartjänst, Avancerad	JACCA2 JACCA2	Användartjänst, Konto User Service Resource	2022-04-01 (UTC+01:00)	9999-12-31 (UTC+01:00)	Automatiskt godkänd	5, attribut		Automatiskt ko...	...
			2022-03-29 (UTC+01:00)	9999-12-31 (UTC+01:00)	Automatiskt godkänd	5, attribut		Policy	...

Direkta tilldelningar – information om behörighetsbeställningar till identiteten

Längst upp i formuläret vid knapparna under rubriken *Identitet* finns en elips, tre prickar. Där finns *Direkta tilldelningar* som visar information om beställningar som har gjorts för identiteten.



Markera den beställning du vill titta närmare på (1) och välj sedan historik (2).

Direkta tilldelningar

Visar 1–3 av 3

Upphör Historik

Nr	Identitet	Skapad	Resurs	Status	Slutdatum	Attribut
67452	[REDACTED]	2021-03-23 1...	Service desk agent	Aktiv	9999-12-31	ORGUNITIDS [Attributvärde...
64259	[REDACTED]	2021-03-22 1...	Service desk agent	Aktiv	9999-12-31	ORGUNITIDS [Attributvärde...
30111	[REDACTED]	2021-03-19 1...	Användartjänst Avancerad	Aktiv	9999-12-31	-

Här finns information t. ex om vem som har godkänt beställningen och när behörigheten börjar gälla. Här finns också information om vilka som har fått arbetsuppgiften att utföra ekonomisk attest och vilket kostnadsställe användartjänsten belastar.

Resurstilldelning

Identitet
[REDACTED]

Resurs
Användartjänst Avancerad

Beskrivning
Begäran inskickad 4/19/2021 2:20 PM (UTC+01:00) av "[REDACTED]" med den specificerade orsaken "Behöver ytterligare åtkomst". First step is "VGR_EconomicApproval" and is assigned to: A [REDACTED], E [REDACTED], F [REDACTED], P [REDACTED].
P [REDACTED], I [REDACTED] APPROVED in step "VGR_EconomicApproval" with comment "" on 4/19/2021 2:21 PM (UTC+01:00). Approval workflow completed.

Startdatum
2021-04-19

Slutdatum
9999-12-31

Ursprung
Åtkomstförfrågan [2743]

Resurstilldelningsstatus

Resurstilldelningsstatus
Aktiv

Kontext
Regionstyrelsen [1000_SE2321000131-E000000000111]

Obligatoriska godkännandenivåer
L4

Kontonamn
[REDACTED]

Kontotyper
[REDACTED]

Kontonycel
[REDACTED]

Valt kostnadsställe för debitering av manuellt beställd användartjänst
311-702-31510 - Förv gemensamt

Stäng



Mer information om engagemanget

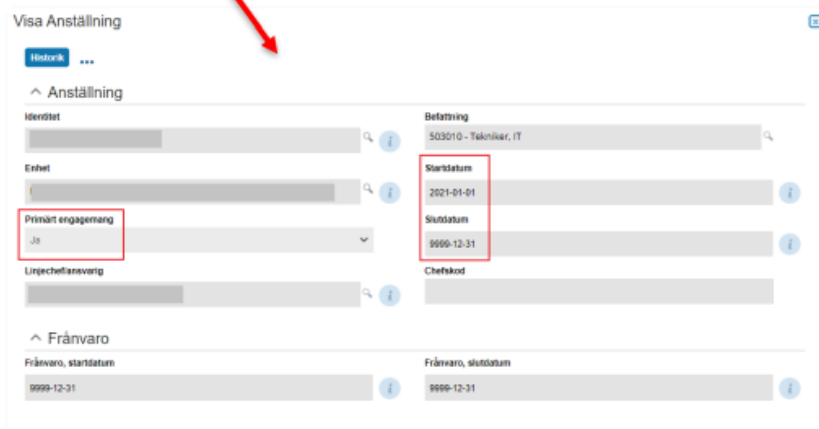
Framför rubrikerna, på översikten för identiteten, finns pilar och klickar du på dessa så finns mer information alternativt att dölja den.

Engagemang – anställning

Här syns identitetens engagemang som finns registrerat i KiV och har importerats till VGR behörighetsportal. Det finns flera rader, både pågående och kommande engagemang. De engagemang som gäller inom den kontext du har rätt att administrera kan du få mer information om genom att dubbelklicka i fältet.



Här finns uppgift om start- och slutdatum på engagemanget och om det är primärt eller inte. Värdet 9999-12-31 är lika med tills vidare. En policytilldelad användartjänst tilldelar mot det primärmarkerade engagemanget.



Vid *Frånvaro* betyder 9999-12-31 att uppgift saknas från KiV.

OBS! Användartjänst avslutas när slutdatum på engagemanget uppnås därför är det mycket viktigt att *uppgifterna i KiV är korrekta* gällande slutdatum och **uppdateras i tid innan** slutdatum uppnåts.