

Västra Götalandsregionen

Regionstyrelsen

Datum 2026-03-19

Mötesanteckning

Samordnande grupp för utveckling av HoS

Tid: 9:00 – 12:00

Plats: Mötesrum Pendeln, Regionens hus, Göteborg

Deltagare

Anders Kullbratt – NU

Anna Ringheim – SU

Anna Öwrin – SU

Anna Lindh – SU

~~Annette Treng-Jarlshammar – SkaS~~

Britt-Marie Zaman - SU

Carin Melin – SU

Christian Colldén – Närhälsan

Emma Svanholm Larsson – Regionhälsan

~~Emma Tranberg – SU~~

~~Emelie Görlinge – Rehabilitering & Hälsa~~

Helene Westrin - SU

Karin Andersson – Koncernkontoret

Karin Looström Muth – Koncernkontoret , ordförande

~~Katerina Carlbom – Folktandvården~~

Lena Lilja – Fastighet, stöd och service, sekreterare

~~Malin Liljevall – SU~~

~~Martina Thelfer – Försörjningsförvaltningen~~

Mattias Bjarnegård – utvecklingsdirektör SU

Olof Danielsson – SÄS

Petra Dannapfel – Sjukhusen i Väster

Susanne Gustavsson – Koncernkontoret

Övriga deltagare

Carolina Jansson – Projektledare införande Nationell läkemedelslista (NLL)

Maria Carlson Brühl – Processansvarig läkemedelsprocesser

Rolf Jungnelius – Ledning och kommunikation

Ulrika Roos – Verksamhetsutveckling och digitalisering

Mötespunkt	Anteckning	Ansvarig
Inledning <ul style="list-style-type: none">- genomgång av agenda- godkännande av föregående mötesanteckning- incheckning	Mötespresentation: 2026-04-22 strategiskt möte Samordnande grupp utveckling HoS.pptx	Karin LM
Information	<p><u>Nuläge Samordningsrådets uppdrag</u></p> <p>Dialog pågår i KL Hos om samordningsrådets uppdrag och information lämnas om pågående arbete. Uppdraget kommer att renodlas och förtydligas för att ge möjlighet att förbättra respektive vårdområde. Arbete pågår i uppdraget och åiterrapportering i juni till LG HoS.</p> <p><u>Återkoppling omhändertagande av Jan Strängs rapport, samordningsgruppens vidare uppdrag</u></p> <p>Den nya LG HoS är under formerande och det kommer att behövas lite beredande tid för att</p>	Karin LM

	<p>omhändertagna rekommendationerna i Jan Strängs rapport.</p> <p>Samordningsgruppens uppdrag version 4.0 är under utformande. Uppdragsgivarrollen övergår i denna version från RD till vår nya Hälso- och sjukvårdsdirektör.</p> <p>En översyn av gruppens sammansättning görs i samband med ny version.</p> <p><u>Status underlag digitala införanden till L HoS</u></p> <p>Era underlag håller på att sammanställas och kommer att diskuteras i LG HoS den 30/4. Därefter kommer en återrapportering på ett kommande möte för denna grupp.</p> <p><u>Arbetsformer – gränsdragning mellan strategiska och operativa möten (diskussion)</u></p> <p>Reflektioner i mötet:</p> <ul style="list-style-type: none">- bra med korta, snabba veckomöten och lite längre möten för fördjupande dialoger- funkar bra med utskick av underlag i god tid innan operativa möten- får projektledarna det stöd de vill ha från oss?- hur förhålla sig till en helhet, totala resurser, vid prioritering?- framgår tydligt i Jan Strängs rapport att kriterier för prioritering behöver tas fram	
--	---	--

	<p>- viktigt att vi som grupp enas om vilket mandat vi vill ha och argumenterar för det och för att det Jan Sträng kommit fram till stämmer</p> <p>Gruppen konstaterar att vi är i en lärandefas och att utveckling sker successivt.</p> <p><u>Kunskapsstyrningsprocessen</u></p> <p>Karin A ger en övergripande presentation av aktiviteter kopplade till processen omhändertar kunskapsstöd och var man står just nu i den översyn som pågår. Se mer information i mötespresentationen.</p> <p>Karin tar gärna emot synpunkter och förbättringsförslag från verksamheterna.</p> <p><u>SkaS-guiden</u></p> <p>Susanne informerar om SkaS-guiden som skapades 2008 i syfte att underlätta ledning och styrning för kvalitet och patientsäkerhet. Det har tidigare diskuterats att göra guiden till en VGR-guide och nu går frågan till er som samordnande grupp för utveckling. Guiden mejlas till er tillsammans med mötesanteckningen och uppföljning av era synpunkter på frågan tas på det operativa mötet den 7/5.</p> <p>Karin LM tar frågan vidare till LG HoS om ni samtycker till att skapa en VGR-guide.</p>	<p>Karin A</p> <p>Susanne G</p>
--	--	---------------------------------

	<p>Karin LM påminner om vikten av facklig samverkan och att reda ut vad vi tar på en övergripande nivå och vad som behöver tas lokalt.</p> <p>Maria CB påminner om vikten av att vid facklig samverkan förmedla att det är en nationell lag vi anpassar oss till och därmed inte något som är valbart.</p> <p>Susanne G påminner om behovet av att ta fram kommunikationsmaterial som kan användas lokalt.</p> <p>Karin LM och Christian C sitter i styrgruppen för projektet och blir därmed länken mellan projektet och Samordnande grupp utvecklingschefer.</p>	
<p>Återkoppling workshop Slutenvård</p>	<p>Rolf J och Ulrika R informerar om den workshop Slutenvård som genomfördes i januari i år.</p> <p>Syftet med workshopen var att kartlägga de digitala behoven ur ett helhetsperspektiv (slutenvård), belysa gapet mellan nuvarande systemstöd och klinisk verklighet, prioritera behoven med de fem viktigaste för varje grupp och ha patientperspektivet med.</p> <p>Se mer information i mötespresentationen.</p> <p>Reflektioner i mötet:</p>	<p>Rolf Jungnelius, Ulrika Roos</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - utmärkt att göra något "från golvet" som finns behov av, tycker det ska tas tag i - tilltalande arbetsmetod - nu när det inte blev Millennium behöver vi se över vad som behöver ändras i Melior - en rangordning av behoven vore bra, appen för patienter är nyutveckling för processen Från idé till breddinförande, resten justeringar i Melior 	
<p>Inspel möte tillsammans med FG Digitalisering 28/5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vilka frågor hör hemma i Samordnande grupp utvecklingschefer och vilka hör hemma i Funktionsgrupp digitalisering - Vi behöver ha samsyn i regionen gällande vad som ska vara uppfyllt för att ett införande ska anses vara klart. - Definitioner för digitalisering, digitisering och digital transformation - Vad menar vi med "förvaltning" av digitalt initiativ - Tydlighet i vart vi ska – KSD är nöjda när tekniken fungerar - Skapa större delaktighet för Samordnande grupp utvecklingschefer i Portföljledningen. 	Alla

	<p>Verksamhetsperspektivet behöver komma närmare tekniken.</p> <p>- Hur ska grupperna kommunicera mellan varandra?</p>	
Möten HT 2026	<p><u>Tidpunkt och veckodag för operativt möte</u> Gruppen beslutar att flytta tidpunkt för Operativt möte till torsdagar kl. 08:00 – 09:00 för HT 2026</p> <p><u>Datum strategiska möten</u> Följande datum gäller i nuläget för höstens möten: 28/5, 26/8, 1/10, 22/10, 26/11, 22/12. Lena L för i uppdrag att hitta en ny tid lite tidigare i månaden för mötet i december.</p> <p><u>Ersättare</u> Gruppen enas om att nu gällande regel att ersättare inte skickas vid ordinarie deltagares frånvaro ska fortsätta att gälla.</p> <p><u>Viktiga kommande agendapunkter</u> Lista finns för önskemål om agendapunkter: Agendaplanering Strategiska möten.xlsx</p> <p><u>Agendasättningsgrupp</u></p>	Lena L

	<p>Vi blåser liv i den agendasättningsgrupp som fanns för detta möte, men föll bort när Lena L tog över som administratör.</p> <p>Gruppen består av Emma SL, Christian C, Anna L, Karin A, Susanne G och Karin LM</p>	
Summering och avslut		Karin LM

Nästkommande möten

2026-05-28 – 9:00 – 12:00 – gemensam möte med FG digitalisering, Centralhuset konferens

2026-08-26 – 9:00 – 12:00 – Stationshuset

2026-10-01 – 9:00 – 12:00 – Kungshöjd

2026-10-22- 9:00 – 12:00 – Kungshöjd

2026-11-26 – 9:00 – 12:00 – Stationshuset

2026-12-22- 9:00 – 12:00 - Stationshuset