

Införandet av Cosmic i Region Örebro län

Erfarenhetsutbyte till VGR

2025-02-13

Agenda

- Kort presentationsrunda
- Övergripande om programmet
- Verksamhetens förberedelser
- Migrering
- Tekniska förberedelser
- Early Life Support och Driftsättning
- Utmaningar
- Kommunikation
- Övrigt

Region Örebro län

- 3 sjukhus
- 24 Vårdcentraler
- 4 privata Vårdcentraler
- Ca 8000 medarbetare



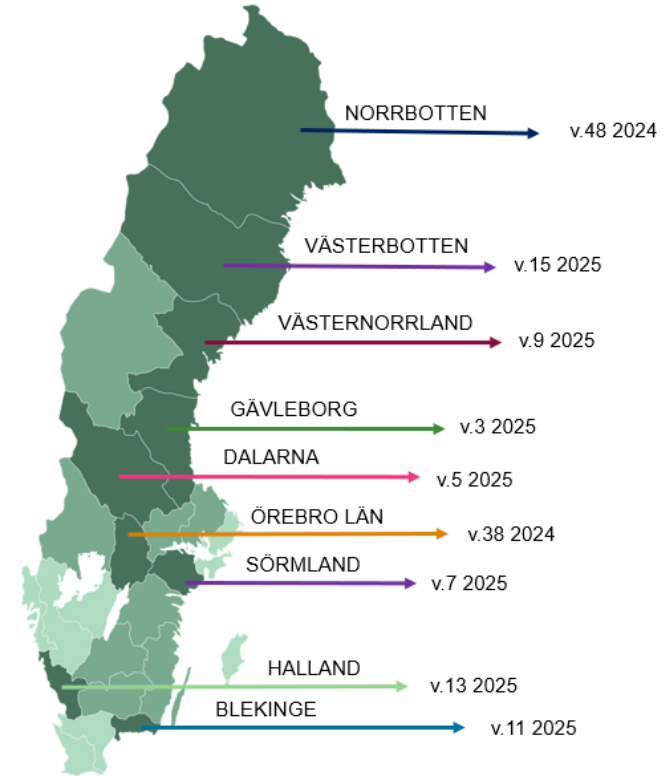
21 veckor i produktion!

Produktionsstart den 19 september kl.05.00



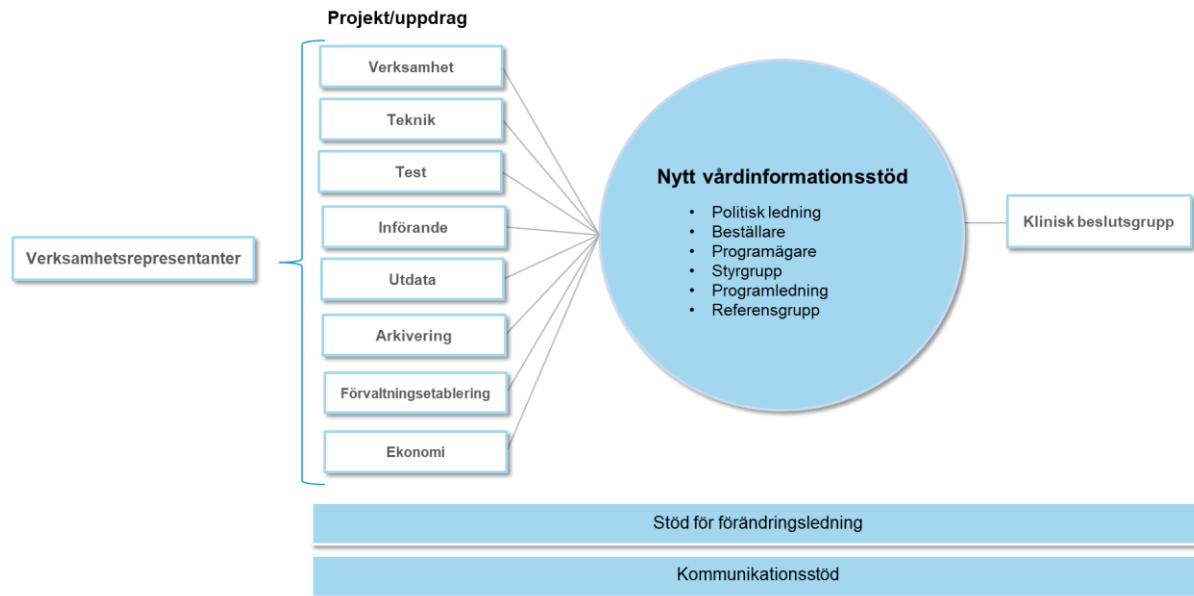
Införandet

- Örebro var först ut av Sussa regionerna med produktionsstart av Cosmic.
- Ett införande i den här omfattningen och vid samma tidpunkt för alla verksamheter har aldrig tidigare genomförts.
- Införandet har i det stora hela gått över förväntan!



Program Nytt vårdinformationsstöd

Region Örebro läns Programorganisation



Program Nytt vårdinformationsstöd

Varför har vi lyckats?

- Tydlig ledning och styrning
- Stabil programledning med bred erfarenhet, historik, kompetens och ett stort engagemang
- Cosmic har varit prioriterat i hela organisationen
- Stort deltagande från både verksamhet och IT
- Ett tydligt mål att Cosmic införs v. 38
- Har haft stöd från ledning utifrån de förutsättningar som funnits
 - Sena leveranser
 - Leveranser med låg kvalitet
 - Förberedelser och ändrade förutsättningar ända till v.38
- Förväntningar och ambitionsnivå
 - Vi börjar med en grund som behöver vidareutvecklas

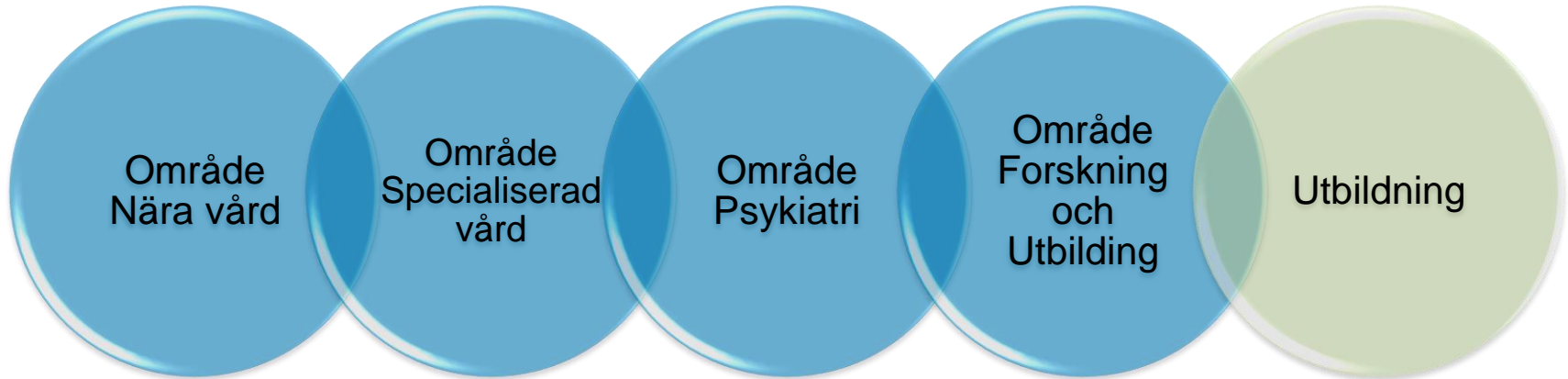
Verksamheternas förberedelser



Projekt Införande har varit indelat i delprojekt;

där Verksamhetens införande speglar regionens Hälso- och sjukvårdsområden och innefattar att säkerställa förberedelser inför ett införande av Cosmic på verksamhets- och enhetsnivå

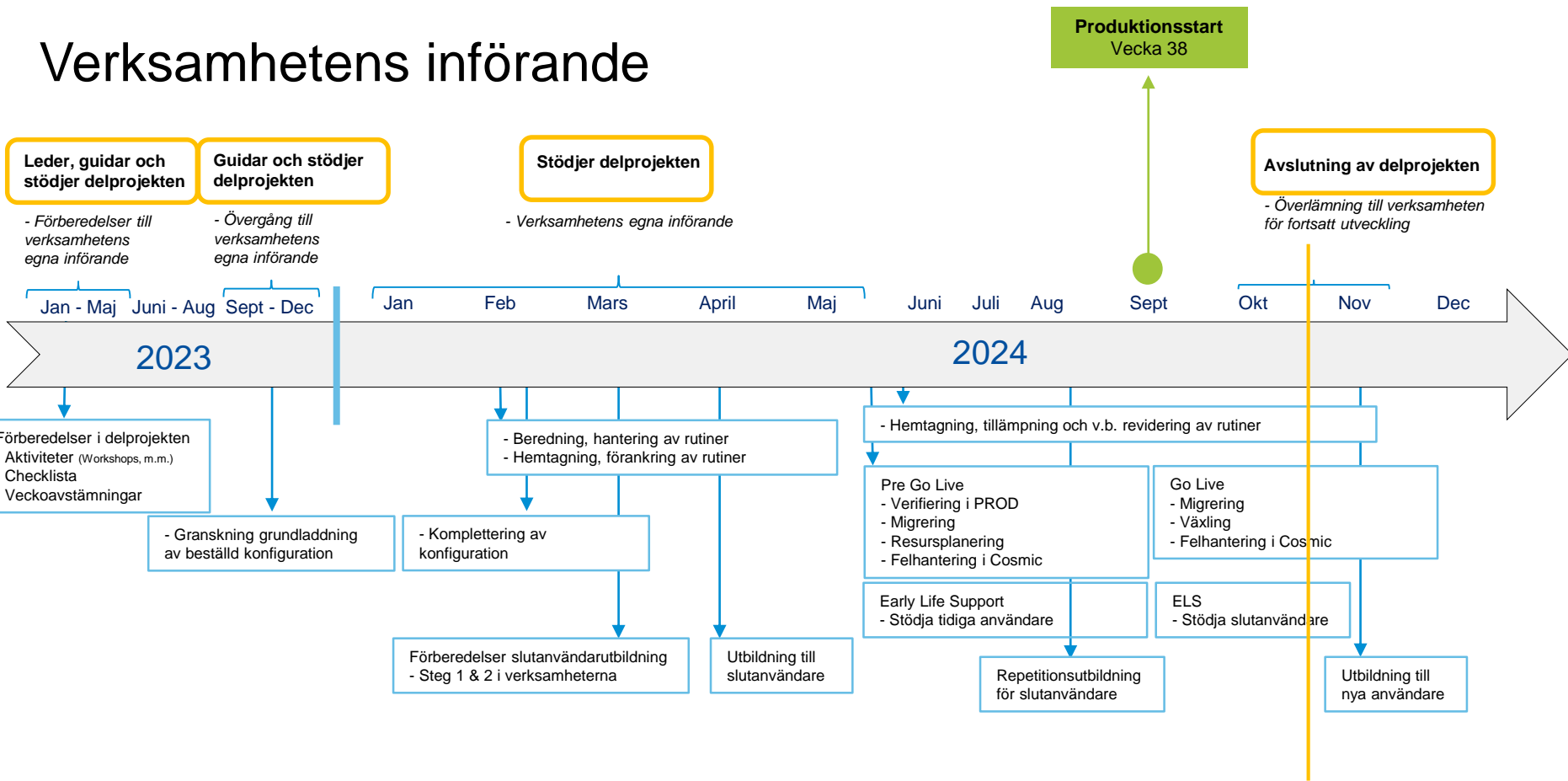
delprojekt Utbildnings huvuduppdrag har varit att erbjuda slutanvändarutbildning till regionens ca 8000 användare



Verksamhetens införande

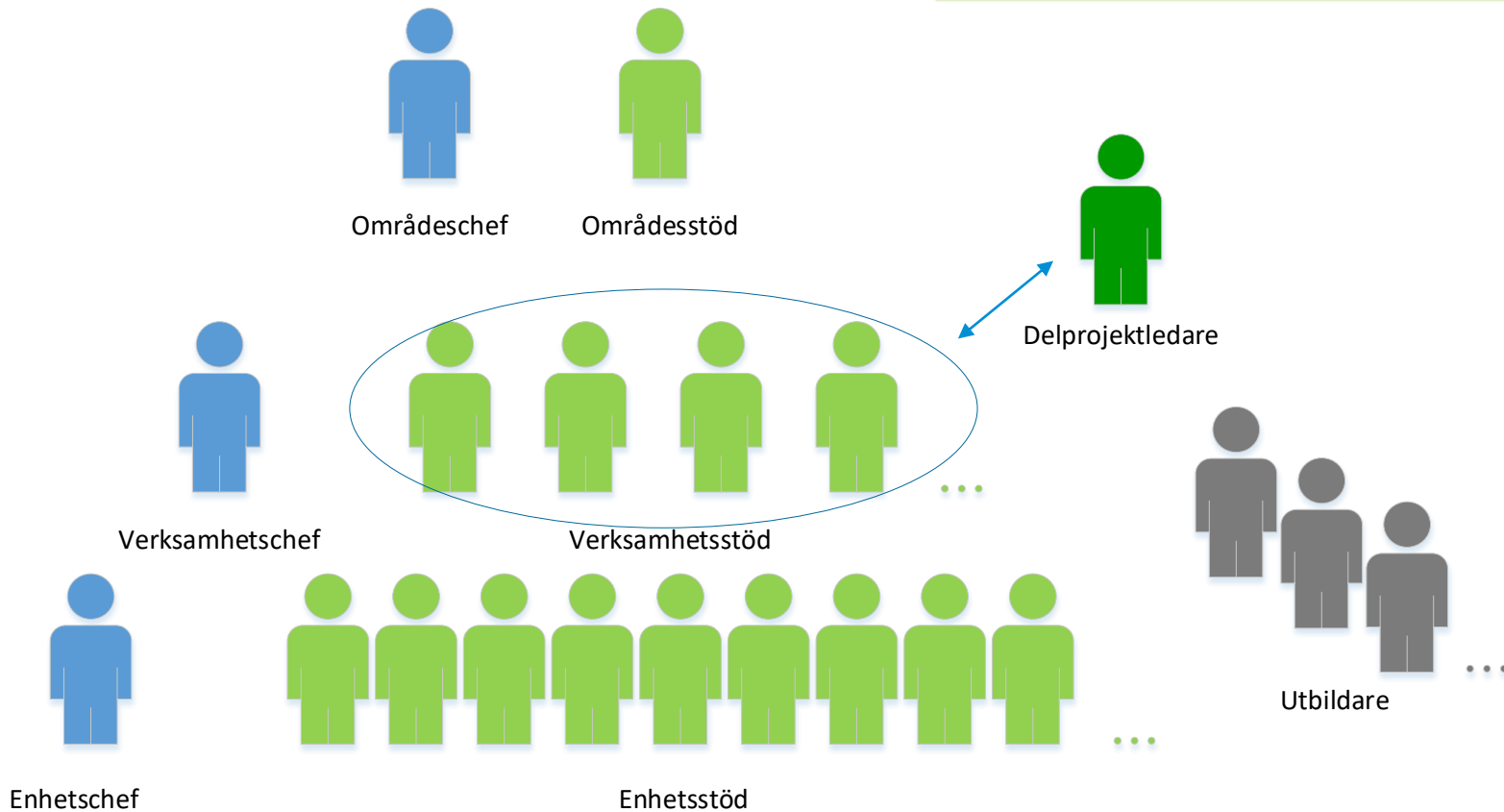
- Förhållningssätt i arbetet har varit att det är verksamhetens egna införande
- Projektet tar fram underlag och stödmaterial till verksamheterna för att möjliggöra sina förberedelser
- Ansvaret och ägandeskapet för införandet ligger hos respektive verksamhet där chefen har ett huvudansvar
- Verksamheten har utsett sin egna införandeorganisation utifrån rollerna Områdesstöd, Verksamhetsstöd och Enhetsstöd

Verksamhetens införande



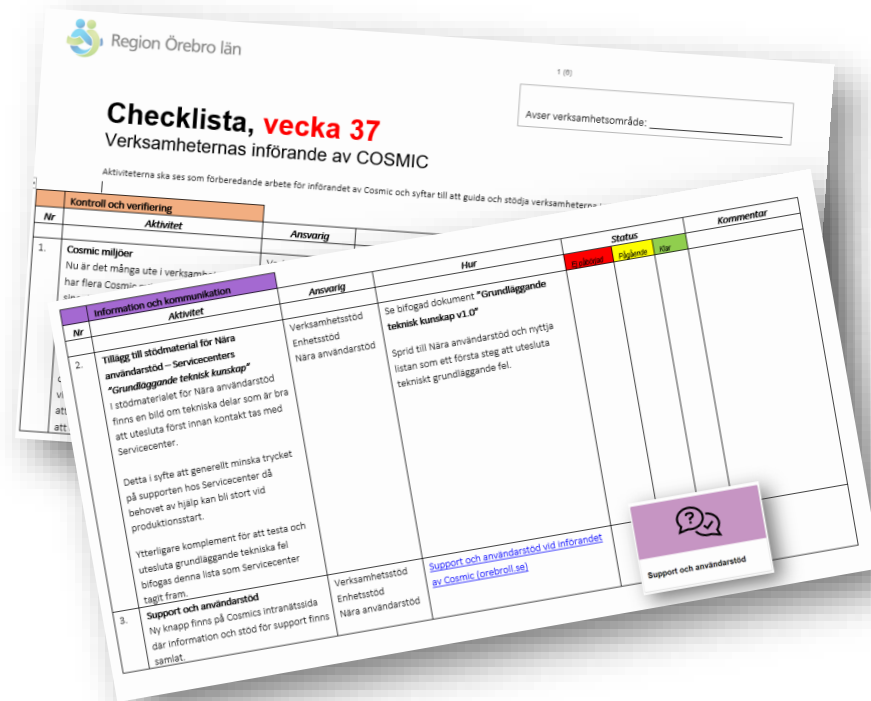
Införandeorganisation

6 Områdesstöd (även varit referensgrupp till projektgruppen)
60 Verksamhetsstöd fördelat på område:
Nära vård: 8
Specialiserad vård: 42
Psykiatri: 4
Forskning och Utbildning: 6
Ca 350 Enhetsstöd



Arbetsmetod i verksamhetens införande

- Regelbundna avstämningar med delprojektledare och verksamhetsstöd
- Checklista med förberedande aktiviteter, informations- och stödmaterial m.m.
- Teams som gemensam arbetsyta
- Aktiviteter för verksamheten
 - Workshops
 - Informationstillfällen
 - Frågestunder utifrån teman



Region Örebro län

1 (8)

Avser verksamhetsområde: _____

Checklista, **vecka 37**

Verksamheternas införande av COSMIC

Aktivitetserna ska ses som förberedande arbete för införandet av Cosmic och syftar till att guida och stödja verksamheterna...

Kontroll och verifiering							
Nr	Aktivitet	Ansvarig	Plur	Status	Plur	Plur	Kommentar
1.	Cosmic miljöer Nu är det många ute i verksamheterna som har flera Cosmic miljöer.			Uppstart	Planering	Uppstart	
Information och kommunikation							
Nr	Aktivitet	Ansvarig	Plur	Status	Plur	Plur	Kommentar
2.	Tillägg till stödmaterial för Nära användarstöd – Servicecenters "Grundläggande teknisk kunskap" I stödmaterial för Nära användarstöd finns en bild om tekniska delar som är bra att uteläsa först innan kontakt tas med Servicecenter. Detta i syfte att generellt minska trycket på supporten hos Servicecenter då behovet av hjälp kan bli stort vid produktionsstart. Ytterligare komplement för att testa och uteläsa grundläggande tekniska fel bifogas denna lista som Servicecenter tagit fram.	Verksamhetsstöd Enhetsstöd Nära användarstöd					Se bifogad dokument "Grundläggande teknisk kunskap v1.0" Sprid till Nära användarstöd och nyttja listan som ett första steg att uteläsa tekniskt grundläggande fel.
3.	Support och användarstöd Ny knapp finns på Cosmics intranätssida där information och stöd för support finns samlat.	Verksamhetsstöd Enhetsstöd Nära användarstöd					Support och användarstöd vid införandet av Cosmic (orebro.län.se)

Support och användarstöd

Verksamheternas förberedelser

- Utbildning
- Behörigheter
- Grundladdning
- Rutiner och arbetssätt
- Migrering och växlingsrutin
- Nära användarstöd

Några veckor innan införandet fick verksamheterna en lista för **”Egenkontroll inför produktionsstart”**.

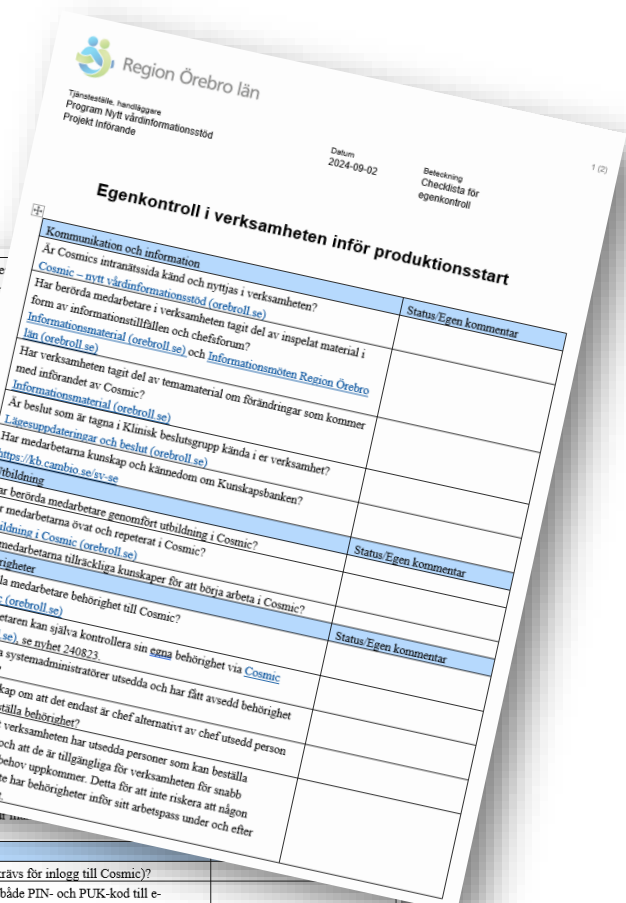
Ett stöd för att bedöma områden de säkerställt och områden de behövde göra ytterligare insatser inom.

Listan innefattade även att kontrollera att klientinstallation skett samt att varje medarbetare provat att logga in i Cosmic innan produktionsstart.

Planera att alla medarbetare gör ett i Cosmic för att säkerställa att de har inlogg kan upptäckas och åtgärdas i OBS! Testet kan först genomföras från automatiskt blivit aktiverad. Viktigt att det som gäller i rutin för migrering o

Rutiner och arbetssätt
 Är övergripande rutiner för Cosmic [Cosmic \(orebroll.se\)](#)
 Finns verksamhetsspecifika ru
 Är framtagna verksamhetspe
 Är reservrutiner kända i er v
 Övergripande reservrutiner ps
Migrering och växling
 Är dokumentet "Övergån
 känt och förankrat i verksam
Migrering och växling (
 Är stödmaterial från Vä
 plater?
 Har verksamheten tag
 växling på intranät?
Migrering och växli
Verksamhetens Ear
 Finns det en planer
 Är de som har roll
 verksamheten?
 Är Nära använd
 verksamheten och me

Har alla medarbetare kunskap om hur
 användarstöd och Servicecenter?
Datorer/e-tjänstekort
 Har alla medarbetare e-tjänstekort (krävs för inlogg till Cosmic)?
 Har alla medarbetare kännedom om både PIN- och PUK-kod till e-tjänstekortet?
 Finns e-tjänstekortläsare till datorn?
 Har alla aktuella datorer Cosmic installerat (produktionsmiljö)?
 Cosmic installeras på samtliga datorer som har NCS och/eller Infomedix och
 finns tillgängligt från måndag 2 september, vecka 36.



Region Örebro län
 Tjänsteställe, handläggare
 Program Nytt värninformationssystem
 Projekt Införande
 Datum 2024-09-02
 Behörighet
 Checklista för egenkontroll

Egenkontroll i verksamheten inför produktionsstart

Kommunikation och information	Status/Egen kommentar
Är Cosmic intranätssida känd och synlig i verksamheten? Cosmic - nytt värninformationssystem (orebroll.se)	
Har berörda medarbetare i verksamheten tagit del av inspelat material i form av informationsmaterial och chefforum? Informationsmaterial (orebroll.se) och Informationsmöten Region Örebro län (orebroll.se)	
Har verksamheten tagit del av temamaterial om förändringar som kommer med införandet av Cosmic? Informationsmaterial (orebroll.se)	
Är beslut som är tagna i Klinisk beslutsgrupp kända i er verksamhet? Lägesuppdateringar och beslut (orebroll.se)	
Har medarbetarna kunskap och kännedom om Kunskapsbanken? https://kb.cambio.se/sv/ae	
Utbildning Har berörda medarbetare genomfört utbildning i Cosmic? Utbildning i Cosmic (orebroll.se)	Status/Egen kommentar
Har medarbetarna tillräckliga kunskaper för att börja arbeta i Cosmic? Behörigheter	Status/Egen kommentar
Har alla medarbetare behörighet till Cosmic? Cosmic (orebroll.se)	Status/Egen kommentar
Medarbetaren kan själva kontrollera sin egna behörighet via Cosmic (orebroll.se), se nyhet 240823	Status/Egen kommentar
Är Lokala systemadministratörer utsedda och har fått avsedd behörighet för rollen? Finns kunskap om att det endast är chef alternativt av chef utsedd person som kan beställa behörighet? Säkerställ att verksamheten har utsedd personer som kan beställa behörigheter och att de är tillgängliga för verksamheten för snabb hantering om behov uppkommer. Detta för att inte riskera att någon medarbetare inte har behörigheter inför sitt arbetspass under och efter produktionsstart	

Produktionsplanering

- Verksamheterna äger sin egen produktionsplanering
- Hur mycket produktionsbortfall som accepterats har hanterats i linjen inom respektive Hälso- och sjukvårdsområde
- Projekt Införande bistod med verktyg för produktionsberäkning

Budskap från projektet

Påverkan i verksamheten innan produktionsstart Inför att vi ska arbeta i Cosmic

- I arbetet med att införa Cosmic kommer verksamheten att behöva avsätta tid för att säkerställa nya arbetssätt och medarbetarnas utbildning.
- Det krävs även resurser för att säkerställa att nödvändig information läggs in i Cosmic; exempelvis schemamallar, väntelistor och bokningar. Det arbetet kommer att utföras av så kallade *tidiga användare*.



Påverkan i verksamheten efter produktionsstart När vi börjar arbeta i Cosmic

- Eftersom våra medarbetare är nya användare i Cosmic och information från tidigare system behöver nås via läsläge, kan det ta lite längre tid till en början.
- Medarbetarna ska både tillämpa ett nytt system och nya arbetssätt.
- Det kommer också behövas extra tid vid vissa patientbesök för att registrera information ex. aktuella läkemedel och uppmärksamhetsinformation.
- Verksamheten ansvarar även för att utse medarbetare som ska utgöra ett nära användarstöd.
- Det kan även behövas uppföljande utbildning för användare som behöver repetition.

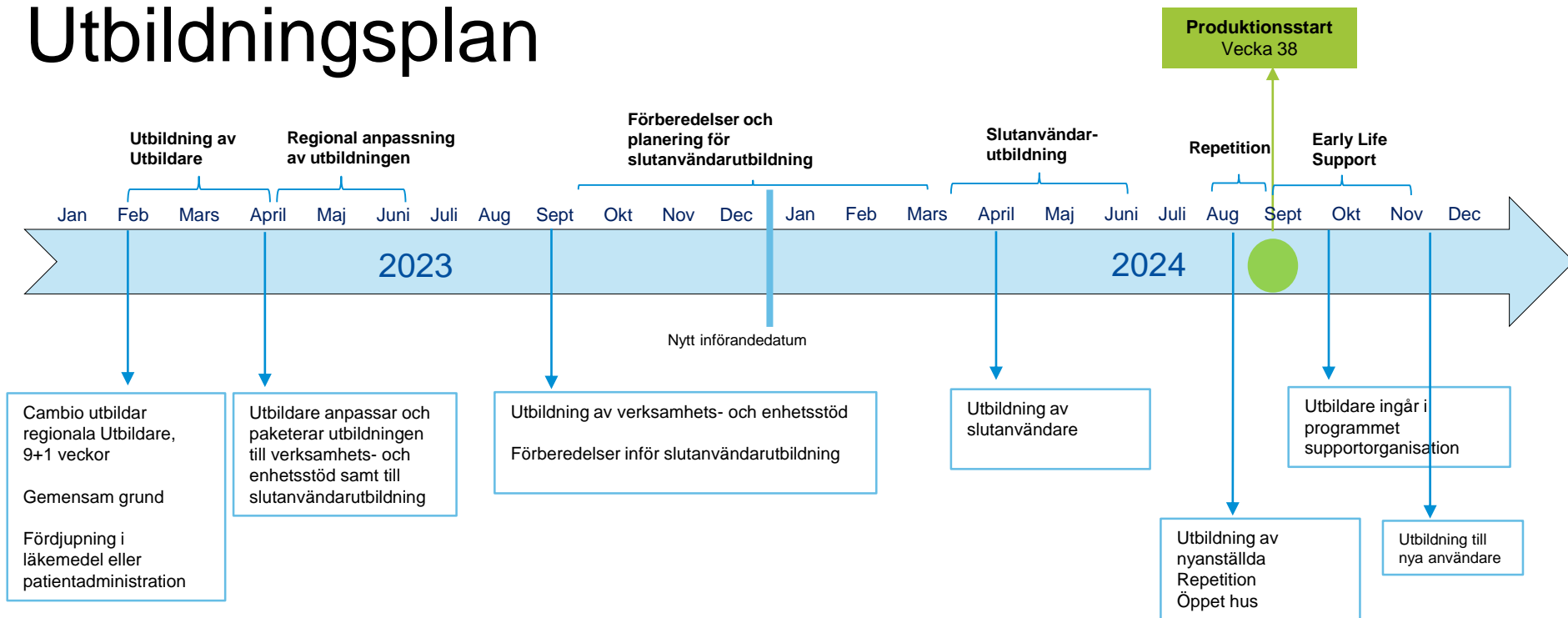


COSMIC - Utbildning



Region Örebro län

Utbildningsplan



Slutanvändarutbildning 4 steg

- 1 Förberedelser i den egna verksamheten**
Utbildarna tog fram guider som underlag för visningar
- 2 Digital utbildning**
Med syfte att förenkla och spara tid för slutanvändarna gjordes en egen film "Introduktion till Cosmic" samt en egen paketering av yrkesrollernas e-learning.
- 3 Klassrumsutbildning**
En dags klassrumsutbildning för alla yrkesroller. Fokus på att öva i Cosmic utbildningsmiljö
- 4 Repetition och Certifiering**
Öppet hus bemannat med Utbildare
Regionalt beslut att Certifieringen endast är frivillig pga. brister i innehåll och funktionalitet



Cosmic E-learning
Vårdadministratör - Specialistvård

Region Örebro län

I detta utbildningspaket finns länkar till filmer och kapitel i den e-learning som du ska genomföra

Grundutbildning del 1
Utbildningen riktar sig till alla yrkeskategorier.
Denna utbildning tar cirka 1 timme och till mer än 10 minuter

Senare
04 om ca 21 minuter
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)

Grundutbildning del 2
Utbildningen riktar sig till dig som i ditt dagliga arbete utför uppgiften

Revisionsplanering
04 om ca 10 minuter
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)

Specialområde - Beslutsstöd Psykiatri

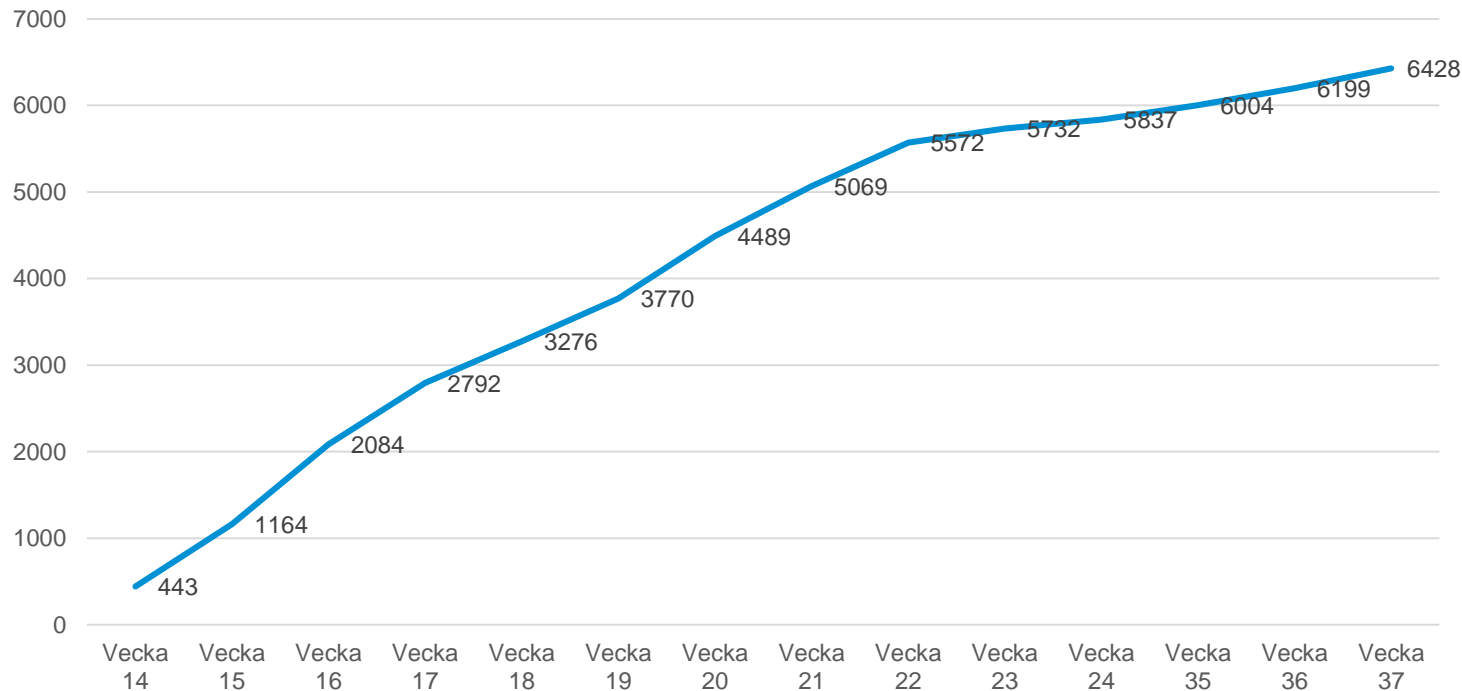
Vår
04 om ca 9 minuter
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)

Aktivitet
04 om ca 7 minuter
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)
[Senare](#) [Senare](#) [Senare](#)



Hösten 2023 utbildades ca 500
Verksamhet- och enhetsstöd
Feb-mars 2024 utbildades chefer

Godkända totalt –grundutbildning vecka 14-37 2024



Tilläggsutbildning i klassrum, halvdag

- Resursplanering och schemaläggning: 464
- Beslutsjournalen Psykiatri: 117

Antal deltagare på Öppet hus vecka 35-37

- Lindesberg: 299
- Karlskoga: 298
- Örebro: 673

Fakta Slutanvändarutbildning

- Vecka 14-24 2024, utbildning 4 dagar/vecka (mån-tors)
- 310 Utbildningsplatser fördelat på 19 salar på tre orter
- 22 st Utbildare på olika sysselsättningsgrad
- Utbildningsmaterial publicerat på intranätet. Övningsuppgifter även utskrivet till utbildningssalarna.
- Inloggningsuppgifter och utbildningspatienter fördelat per utbildningsplats.





Rutiner och arbetssätt från Sussa till regionalt arbete i verksamheterna



Program Nytt Vårdinformationsstöd

Projekt Verksamhet tar emot leverans från Sussa Expertgrupper och Arbetsströmmar. Analyserar och sorterar leveransen utifrån övergripande resp. verksamhetsspecifik nivå.

Projekt Verksamhet tar fram HS-övergripande rutiner och arbetssätt.

Leveranser som bedöms vara på verksamhetsspecifik nivå lämnas vidare till projekt Införande.

Projekt Införande

Identifierar mottagare i verksamheten som ska bereda den verksamhetsspecifika leveransen och ta fram underlag för rutiner och arbetssätt.

Överlämning och uppföljning av status kring beredning i verksamheten.

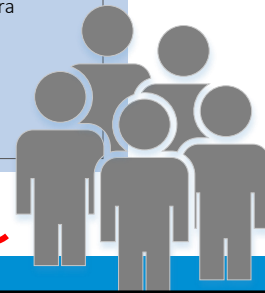
Stödjer arbetet genom förberedande aktiviteter, information och stödmaterial.

Verksamheterna

I vilken grad verksamheterna involveras i arbetet med nya rutiner kommer variera.

I vissa fall handlar det om att ta emot och implementera framtagna rutiner.

I andra fall handlar det om att själva ta fram rutiner och arbetssätt och implementera rutinen i verksamheten.



Stödpaket till verksamheterna för framtagning av verksamhetsspecifika rutiner och arbetssätt

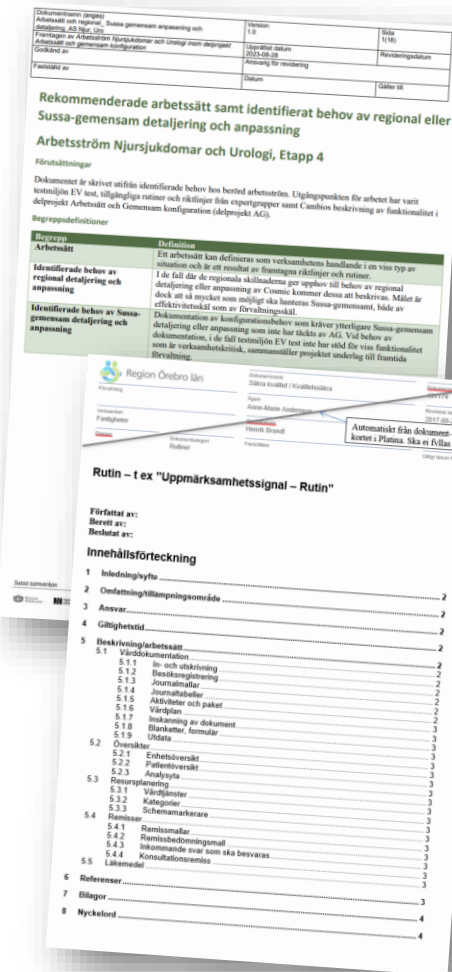
- Programmet tar fram HS-övergripande rutiner för Cosmic som gäller samtliga verksamheter
- *Därutöver behöver verksamheten ta fram specifika rutiner* både på områdes-, verksamhetsområdes- och enhetsnivå
- Stödpaketet är en vägledning hur verksamheten kan ta sig an arbetet med revidering och/eller framtagning av nya verksamhetsspecifika rutiner





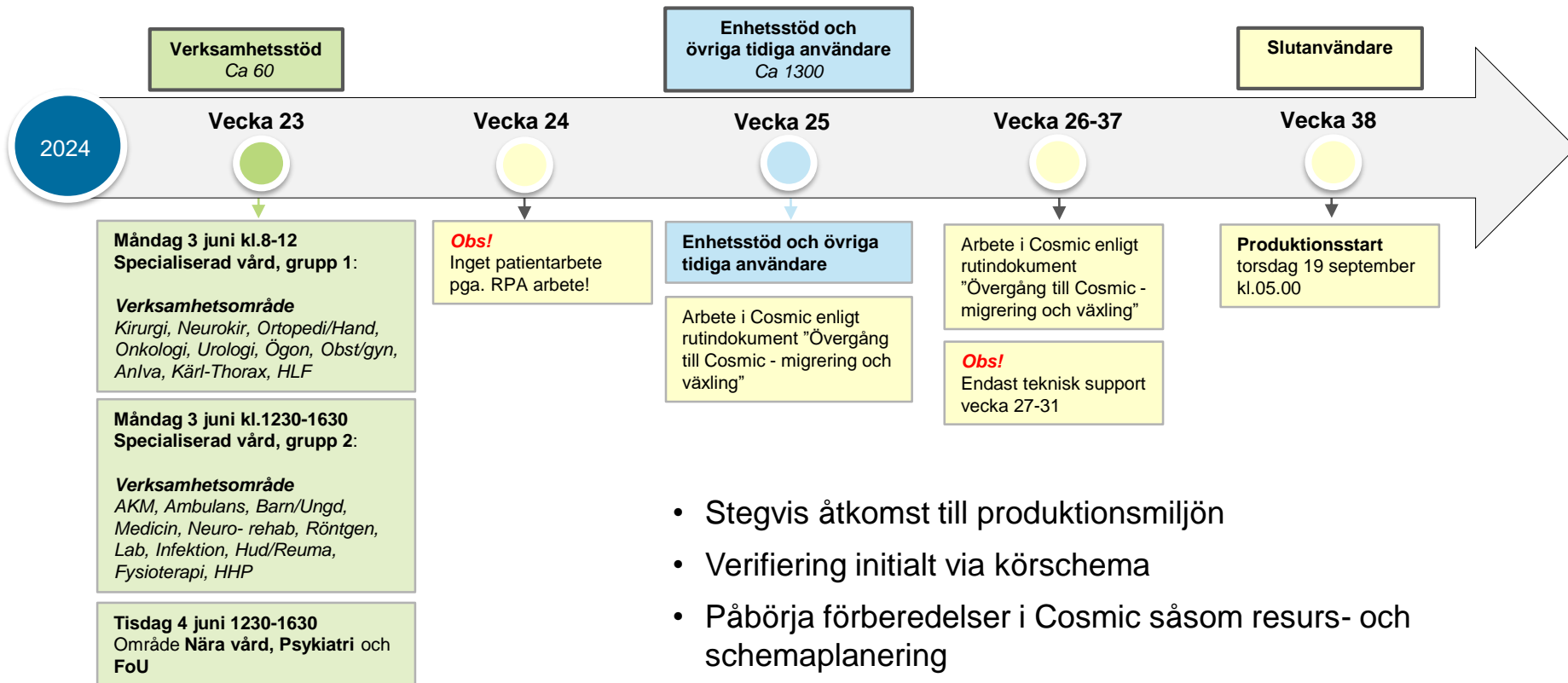
Innehåll i stödpaketet

- Leverans av rekommenderade arbetssätt - framtagna i Sussa arbetsströmmar
- Guide för att inventera nuvarande verksamhetspecifika rutiner
- Uppmaning att ensa och rensa – sträva efter att arbete enhetligt
- Kartlägga och analysera patientflöden
 - använda Cosmic acceptanstestmiljö
 - utmaning i uppgiften har varit leveransförseningar vilket inneburit en inkomplett spegling av produktionsmiljön
- Följa regionens dokumentstyrning
 - mall för rutin
 - nyckelord framtagna för Cosmic
- Rekommendation att upprätta ett rutindokument för respektive verksamhetsområde



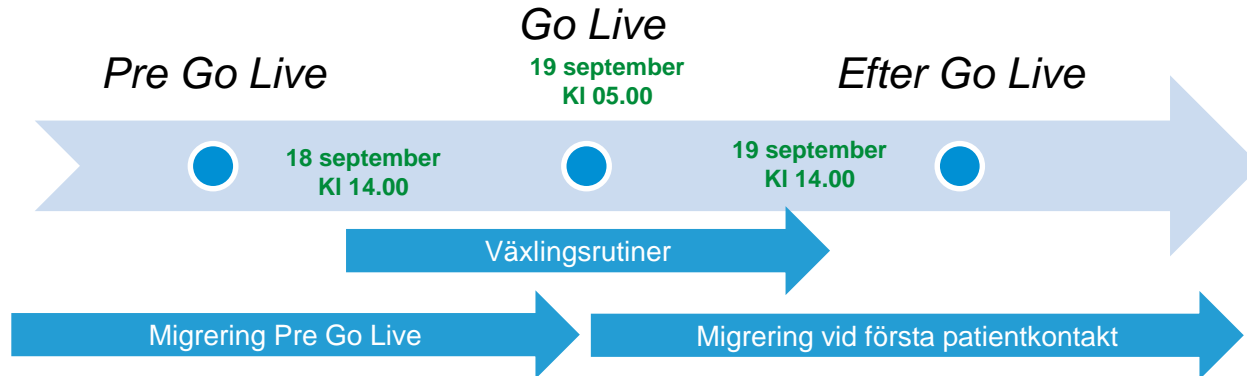


Pre Go Live



Växlingsrutin

- Beskriver rutiner som ska utföras inom växlingsdygnet, tidsperioden 18 september kl.14.00 tom 19 september kl.14.00.





Produktionsstart
Torsdag 19 september
kl.05:00

18 september

19 september

2024

14:00

ca 17:00

ca 20:00

05:00

ca 08:00

14:00

Växlingsdygnet startar
Förbered övergång i nuvarande system

- Signera anteckningar och provsvar
- Endast akutremisser får skickas i nuvarande system efter kl 12
- Bedöm inkomna remisser
- Inga sjukintyg får utföras efter kl 13

Viss begränsning i nuvarande system

- Genomför läkemedelsgenomgång
- Inga remisser ska skickas.
- Endast reservrutin på papper för alla akutremisser efter kl 17

Avsluta i nuvarande system

- Signera anteckningar och provsvar.
- Svar från röntgen och klinfys ska signeras senast kl. 04.59

Övergång till Cosmic
Detaljerade aktiviteter återges i kapitlet

Dokumentation och hantering av patienter sker i Cosmic

- Säkerställ att patientinfo, tillväxtdata och UMS stämmer och är uppdaterat
- Säkerställ att aktuell läkemedelslista finns i Cosmic
- Skicka pausade remisser
- Säkerställ att akuta åtgärder och anteckningar finns i Cosmic
- Bevaka inkommande provsvar i BoS

Växlingsdygnet avslutas
Alla pågående vårdkontakter ska nu finnas i Cosmic

Påbörja förberedelse i Cosmic

- Patient kan skrivas in på skuggavdelning och uppdatering kan göras av UMS, HLR, patientkort
- Komplet ordinationslista behöver läggas upp. Senare ändringar kan skrivas in som telefonordination
- Kort anteckning om överflytt görs

Viss hantering i ersatta system

- Används för att läsa och söka information
- Skriv ut patienten och gör kort anteckning om överflytt
- Säkerställ att akuta remisser är omhändertagna
- Bevaka inkommande provsvar i RoS

Mycket begränsad dokumentation i ersatta system

- Används för att läsa och söka information
- Säkerställ att narkotikaklassade läkemedel är utsatta
- Bevaka inkommande provsvar i RoS

Beskrivning av färgkodning:

Nuvarande system (före kl 05.00) /ersatta system (efter kl 05.00)

Cosmic

Nära användarstöd

- Vid övergången till Cosmic kommer det vara över 8000 nya användare av systemet. Belastningen på den ordinarie supporten kan därför bli hög.
- Behov och nödvändigt att verksamheten utser nära användarstöd i sin verksamhet för att säkra ett nära och tillgängligt stöd som har kunskap om Cosmic och förståelse om verksamheten.
- Nära användarstöd är medarbetarnas första stöd och support och lotsar vidare i supportflödet vid behov.



Nära användarstöd

- Målgruppen nära användarstöd har försetts med stödmaterial för att trygga dem i sin roll:
 - vad kan användaren göra själv
 - Cosmic intranätssida
 - kunskapsbanken
 - grundläggande tekniskt kunskap
- Guidning via Cosmic intranätssida om supportflödet
- Särskilt formulär på Servicecenters portal för ärenden kopplat till Cosmic



Rutiner Cosmic

Support och användarstöd

Utbildnin

Så här gör du för att få hjälp

- 1. Nära användarstöd** Steg 1
Vänd dig först och främst till ditt Nära användarstöd. Det är en eller flera personer i er verksamhet som fått utbildning och kan stötta dig.
- 2. Kunskapsbanken** Steg 2
Kunskapsbanken innehåller användarmanualer och guider för Cosmic.
- 3. Frågor & svar** Steg 3
Har fler ställt samma frågor som dig? Här har vi besvarat de vanligaste frågorna om Cosmic.
- 4. Servicecenter** Steg 4
Kontakta Servicecenter om du inte hittar svar på din fråga någon annanstans. Servicecenter har öppet dygnet runt till och med vecka 44.

Kontakta Servicecenter

Anknytning: 260 00

-> Gör en felanmälan och få support

-> **Gör en felanmälan och få support Cosmic**

-> Se dina pågående och avslutade ärenden

E-post: servicecenter@regionorebrolan.se

Besök: USÖ, F-huset, ingång F1

Öppettider: Vardagar klockan 07:00 - 17:00



SERVICECENTER
Telefon 260 00



Övergång till Cosmic rutin för migrering och växling

- Beskriver vilka informationsmängder och metod för migrering
- Beskriver vad verksamheten ansvarar för
- Struktur i dokumentet följer tidplan och ett kapitel per informationsmängd

Utöver rutindokumentet erbjuds verksamheterna digitala frågestunder 2ggr/vecka á 1h under veckorna 19-24 samt 32-39

Övergång till Cosmic – rutin för migrering och växling

Författat av: Arbetsgruppen inom uppdrag Migrering och Växling, program Nytt vårdinformationsstöd
Berett av: Sara Bucher, Erica Alexandersson, Ulrika Jansson
Beslutad av: Klinisk beslutsgrupp

Sammanfattning

Vid övergång till Cosmic behöver viss patientinformation överföras från de ersatta systemen. Detta rutindokument beskriver hur överföringen av patientrelaterad information ska genomföras. Överföringen av informationsmängderna ska hanteras enhetligt och standardiserat inom Hälsa- och sjukvårdens verksamheter.

Innehållsförteckning

1	Grundläggande information	4
1.1	Metod för migrering	4
1.2	Behörigheter	4
1.3	Utbildning	5
1.4	Stöddokument och support	5
1.5	Tidplan	5
1.6	Begrepp	7
2	Omfattning/tillämpningsområde	7
3	Ansvar	7
4	Giltighetstid	7
5	Förberedelser i Cosmic	7
5.1	Resurs- och schemaplanering	8
5.2	Koppla aktivitetsfunktioner till utförare	8
5.3	Skapa vårdplatser	8
6	Migrering innan produktionsstart	8
6.1	Arbete med automatisk migrering och manuellt efterarbete	8
6.2	Struktur och arbetsflöde	10
6.2.1	Samverkan automatiserad och manuell migrering	10
6.2.2	Automatiserad migrering	10
6.2.3	Manuell Migrering	10
6.3	Validering	11
7	Patientkort	11
7.1	Förberedelser innan migrering påbörjas	11
7.2	Arbetsätt för migrering	11

Syfte och mål

- Överföring av information sker på enhetligt, standardiserat och kvalitetssäkrat sätt
- Behov att överföra information inför produktionsstart för att minska patientsäkerhetsrisker
- Rutin för informationsöverföring för att säkerställa god kvalitet i arbetet
- Minska resurs- och tidsåtgång i verksamheterna



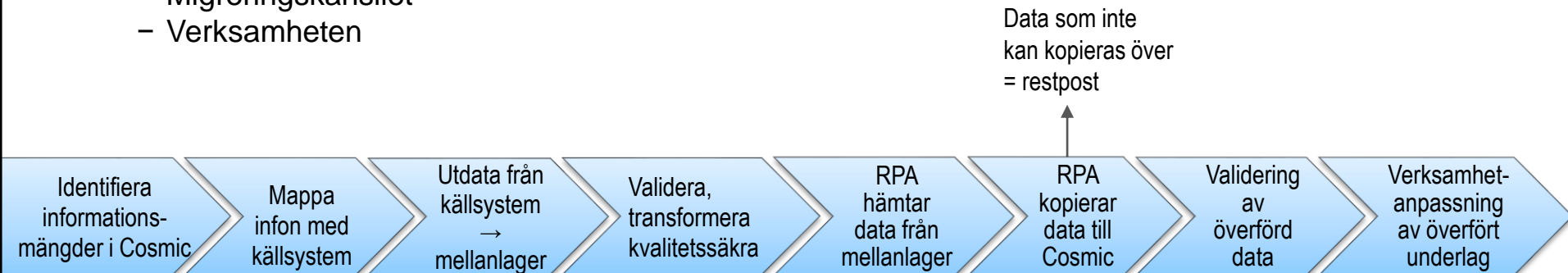
Migrering

- Pga. av framflyttat införande från v.14 till v.38 skapades bättre förutsättningar för migrering
- Följande metoder har använts
 - Automatiserad migrering med RPA
 - data hämtas från källsystem, sparas och bearbetas i ett mellanlager och överförs sedan till motsvarande plats i Cosmic
 - Maskinell migrering
 - data extraheras från källsystem och läses in i Cosmic
 - Manuell migrering
 - manuell överföring av data
 - Smarta lösningar
 - exempelvis överföring via script eller andra systemlösningar



Robotassisterad migrering, RPA

- RPA har *underlättat* migrering
- Ca 47 helårsarbetare har sparats in för verksamheten och arbetet har bidragit till att upprätthålla god patientsäkerhet
- Restposter genererades av data som inte kan kopieras över till Cosmic
- Restposter krävde manuell hantering
 - Migreringskansliet
 - Verksamheten



Tekniska förberedelser



Tekniska förberedelser

- Nästan all utveckling/integrationer/teknik kunde prövas i en Testmiljö i relativt god tid innan, 95% av all utveckling gjordes av interna resurser
- Stora kvalitetsbrister gällande konfigurationen i både Test och Produktionsmiljön tvingade fram större tester i produktionsmiljön än ett normalt införande
 - Grövre tester i Testmiljön (utvecklingsmiljö)
 - Vi fokuserade på produktionsmiljön ett antal månader innan
 - Tester utfördes med en valideringsenhet samt ett tiotal valideringspatienter
 - 80-90% av "tekniken" kunde testas av innan GoLive, övrigt fick man ta i samband med GoLive
- Ett större lasttest gällande inloggningar upptäckte en svaghet i infrastrukturen som korrigerades dagarna innan GoLive –Lasttesta om möjligt!

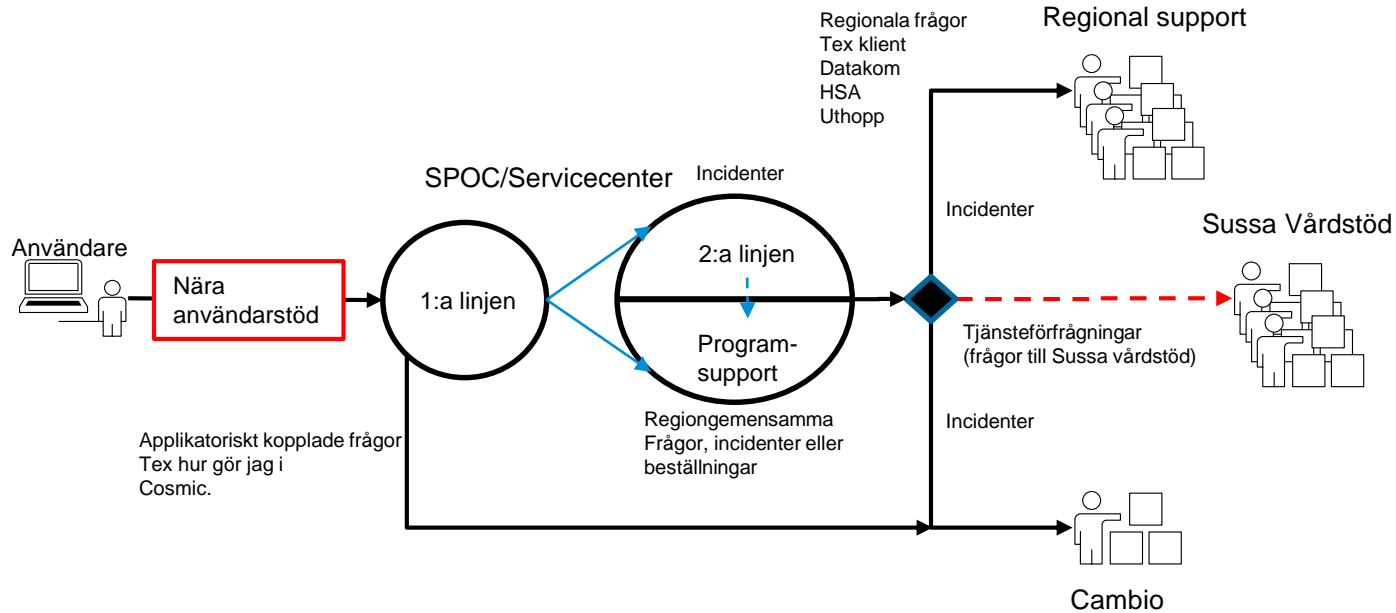
Tekniska förberedelser utmaningar

- Blanda in förvaltningen i ett tidigt läge
- Vårt teknik-projekt var tunna på rena tekniska tester, manna upp detta
 - Utskrifter
 - Diktering
 - Skanningsutrustning



Early Life Support

Övergripande supportflöde under ELS



ELS

- **Upplägg**
 - Vecka 38-41, dygnet runt, alla veckodagar
 - Vecka 42-43, måndag-fredag klockan 07.00-22.00 samt lördag-söndag klockan 07.00-16.00
- **Nära användarstöd**
 - Vara första kontakten för frågor från användarna, och ska ha kännedom om supportflödet
 - Kunna hantera tekniska problem av basal karaktär
 - Roller
 - Verksamhetsstöd
 - Enhetsstöd
 - Områdesstöd
- **Servicecenter 1:a och 2:linje support**
 - Hjälper användare som har frågor och tekniska problem
 - Eskalerar ärenden vidare i supportkedjan
- **Programsupport**
 - Kännedom om regionalt beslutade riktlinjer och rutiner kopplat till COSMIC
 - Stötta Servicecenter med bedömning och sortering av inkomna ärende
 - Ha en övergripande roll för att samla ihop uppkomna supportärenden för central uppföljning och utvärdering
 - Roller som berörs är
 - Utbildare
 - Deltagare från projekt Verksamhet
 - Deltagare från projekt Införande
 - Generalister från Cambio
- **3:dje linjen support**
 - Består av linjeorganisationen och program-resurser, som tilldelas ärenden för att felsöka och åtgärda fel. De delar som ex. berörs är:
 - idP-lösningen
 - PU-tjänsten
 - ICC-filöverföring,



Cosmic särskilda ledningsgrupp

- En "stabsfunktion" upprättas, Cosmic särskilda ledningsgrupp (CSL)

- Före produktionssättning (Pre Go live)

– En mindre CSL etableras med följande roller

Roller:	Ansvar:
Programägare	Övergripande ansvar Tar vid behov kontakt med Beställare
Chef Digitala vårdmiljöer	Samråda och rapportera vid behov till Sussa samverkan
Områdeschef Shared Service Center	Styra över Servicecenter
Områdeschef IT	Styr över IT
Programledare	Sammanställande och operativt ansvar för införandet
Biträdande Programledare	
Driftsättningskoordinator	
Införandestöd Cambio	Stödjer regionen
COO Cambio	Programägare samt Medicinskt ansvarig hos Cambio

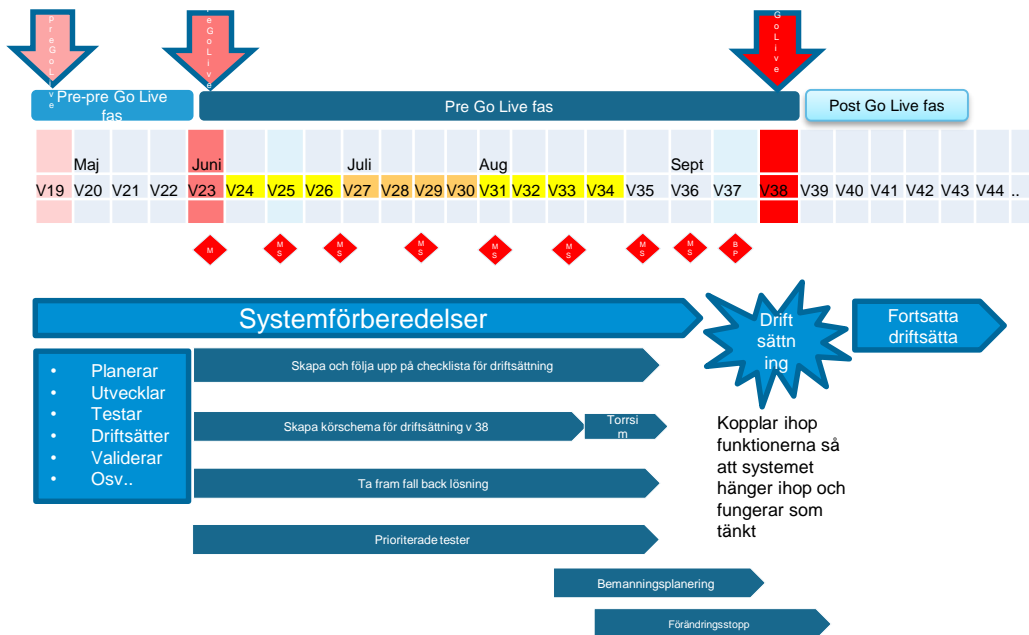
- Vid produktionssättning (Go live)

– CSL utökas och består av följande roller

Roller:	Ansvar:
Programledare	Sammanställande och operativt ansvar för införandet.
Biträdande Programledare	
Programstyrgruppen	Hela programstyrgruppen, ansvarar för respektive område
Läkare Primärvård	Klinisk kunskap
Läkare Specialistvård	Klinisk kunskap
Driftsättningskoordinator	
Införandestöd Cambio	Stödjer regionen
COO Cambio	Programägare samt Medicinskt ansvarig hos Cambio

Driftsättningskoordinering

Övergripande driftsättningsplan





Koordineringsaktiviteter inför och under driftsättningen

- Körschema under driftsättning
- Prioriterade/kritiska testfall/testområden inför driftsättning
- Fall back planer under driftsättning
- Bemanningsplan under driftsättning
- Checklista inför Go Live
- Förberedelse inför driftsättningsdygnet
- Driftsättningen gick enligt plan

Körschema Driftsättning							
Här följer en beskrivning i detalj av aktiviteter som ska genomföras under driftsättningsfallet i produktion							
Datum	Planerad starttid	Planerad sluttid	Vareldighet	Aktivitet	Prioritet	Status	Ansvarig
240918	14:00	14:30	00:30	Bild och multimedia (inkl skanning)			
240918	14:30	15:30	01:00	Direktkopplad utrustning Endobase			
240918	17:00	18:00	02:00	Test av bokningar på alla 11 rum			
240918	17:00	19:00		Direktkopplad utrustning ULJ USO			
240918	17:00	19:00					
240918	18:00	17:00					
240918	16:00	17:00					

Körschema Driftsättningsdygnet 18-19-20-24/9											
Här följer en beskrivning i detalj av aktiviteter som ska genomföras under driftsättningsfallet i produktion											
Num mer	Datum	Planerad starttid	Planerad sluttid	Vareldighet	Faktisk starttid	Faktisk sluttid	Område	Aktivitet	Status	Ansvarig	Rapport nr
1	18-sep		12:00			12:34	Utlopp	Ömstart av IISen på analok och ahsoka	Klar	Lyckad	
2	18-sep	12:00	15:00	03:00			BoS	Check: Inlämning	Klar	Lyckad	13:30
3	18-sep	12:00	15:00	03:00			BoS	Check: Utskrift av enheter från BOS, både Klinisk kerni, kem, Mikro samt Odling	Klar	Lyckad	13:30
4	18-sep	12:00	15:00	03:00	12:33	12:53	BoS	Utskrift av beställningar och svar	Klar	Lyckad	13:30
6	18-sep	13:00	13:30	00:30	13:01	13:33	Nationella tjänster	Byta producent i RTP (Status:Update or Care) från EyeDoc till Cosmic	Klar	Lyckad	
GA	18-sep	13:10	13:20	00:10	13:10	13:15	Nationella tjänster	Ändring i KOLL av vårdgivare HSA för privata vc	Klar	Lyckad	
7	18-sep				13:24	07:32	Nationella tjänster	Validera i Cosmic PROD att läkare kan skriva och skicka infyg i patientens ordern	Klar	Lyckad	14:45

Checklista inför driftsättning						
Aktiviteter som ska genomföras före driftsättningsfallet i produktion						
Aktivitet	Status	Status	Status	Ansvarig	Kommentar (anges alltid om Status = E) klar	Konsekvens om ej klart till 19/9
Webbart						
Integrationer klara och testade	Klar				Valideras i produktion 18/9 eftermiddag	
Konfiguration beställd, levererad från Cambio och verifierad av ROL	R klar					
Arbetsätt tillräckligt klart och kommunicerat	Klar				Finns rutin	
Övergående rutiner är klara och kommunicerade	Klar				Finns på intranätet	
Körschema för driftsättning klar	Klar				Driftsätts 18/9 em	
Körschema för driftsättning skrivbordstestad (borsim)	Klar					
Fall-back plan vid driftsättning klar	Klar					
Eventuella kvarstående avvikelser bedömda, har en åtgärdsplan och en notagång	E klar				Kan avgöras efter test 18/9	
Eventuella workarounds beskrivna och har en plan för att kommuniceras	Klar					
Regionala resurser för driftsättning är allokerade och informerade	Klar					
Externa leverantörer för driftsättning är allokerade och informerade	Klar					



Rapportering under driftsättningsdygnet

- Teamskanal och öppna teammöten mellan husen
- Statusuppdatering
 - 18/9 varannan timme (start kl. 14:15)
 - 19/9 varje timme
 - 20/9 varannan timme
 - 23/9 varannan timme
 - 24/9 varannan timme
- Deltagare statusmöten
 - Programledare/biträdande programledare(M-huset)
 - Driftsättningskoordinatorer (IT-huset)
 - Uppdragsledare support (Servicecenter)
 - ELS (Skinhandlarvillan)
 - Kommunikation
 - Customer Success Manager (Cambio)

Grupper och placering driftsättningsdygnet



Statusmöten Driftsättning Cosmic						Senast ändrad	
						Problem, men plan finns	
Datum	Tid	Huset	Deltagare	Status	Mötesanteckningar	Går enligt plan	
Onsdag 9/18/2024	14:15-14:30	IT-huset	Tony			Kort sammanfattning av nuläget: Hur går det med driftsättningen? Några större avvikelser eller problem som uppstått? Något som behöver kommuniceras Ev. Identifierade problem och åtgärder Problem: Beskrivning av aktuella problem Åtgärder: Vilka steg har tagits för att lösa problemen? Ansvar: Vem/vilka är ansvariga för att lösa problemen? Uppföljning: När och hur ska lösningen följas upp? Riskbedömning Nya risker: Har några nya risker uppstått? Riskhantering: Hur hanteras dessa risker? Beslutspunkter Beslut: Eventuella beslut som behöver fattas Ansvar: Vem/vilka är ansvariga för genomförandet? Nästa möte Tid och datum för nästa avstämning Uppgifter till nästa möte: Vad behöver förberedas eller följas upp? Eventuella övriga punkter som behöver tas upp Sammanfattning: Kort sammanfattning av mötet	
		Skinhandlarvillan					
		Service Center					
		Cambio					
	16:00-16:15	IT-huset	R-M				
		Skinhandlarvillan					
		Service Center					
		Cambio					
	18:00-18:15	IT-huset	R-M				
		Skinhandlarvillan					
		Service Center					
		Cambio					
20:00-20:15	IT-huset						
	Skinhandlarvillan						
	Service Center						
	Cambio						
22:00-22:15	IT-huset						
	Skinhandlarvillan						
	Service Center						
	Cambio						
Torsdag 9/19/2024	06:00-06:15	IT-huset	R-M				
		Skinhandlarvillan					
		Service Center					
		Cambio					

Kommunikation vid oplanerade händelser

- Major ärende via Servicecenter -> Major Incident Manager Örebro (sammanhållande) hade dialog med programledare, TiB, Major Incident Cambio och kommunikatör. Kommunikation skedde i redan befintliga kanaler.
- Oplanerade händelser i körschemat -> Driftsättningskoordinator och IT huset hade dialog via statusmöten med programledare -> CSL
- Major ärenden via Cambio -> Major Incident Manager Cambio har dialog med Major Incident Manager Örebro (sammanhållande) -> dialog med programledare, TiB och kommunikatör. Kommunikation sker i redan befintliga kanaler – detta blev aldrig aktuellt, men var planen
- Vid behov av större kommunikationsinsatser skulle all dialog gå via programledare



Rutiner Cosmic



Support och användarstöd



Utbildning i Cosmic



Migrering och växling

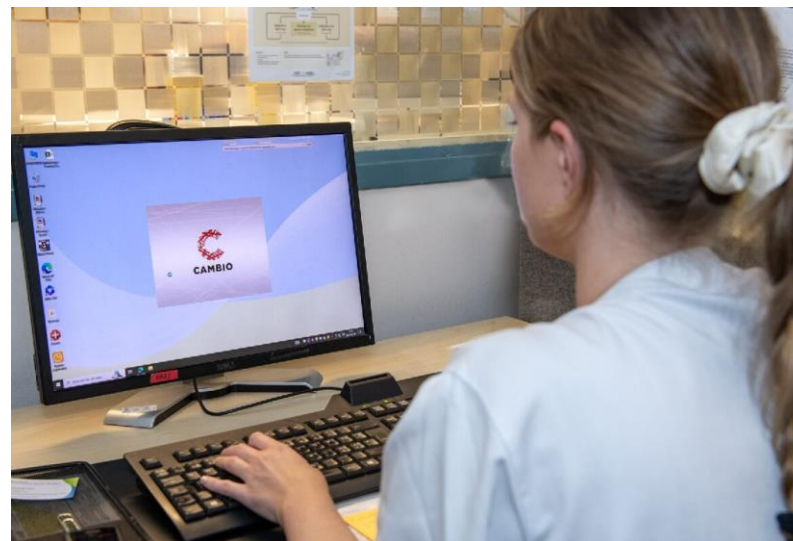
Utmaningar

- Cambios kapacitetsförmåga, skapar långa ledtider
- Gemensam konfiguration
- Supporthantering
- Loggutdrag
- Kallelser och bilagor
- Arbete över verksamhets- och enhetsgränser, kopplat till behörigheter
- Myndighetsrapportering
- Införandet i ytterligare sex regioner påverkar förändringar och utvecklingar

Kommunikation

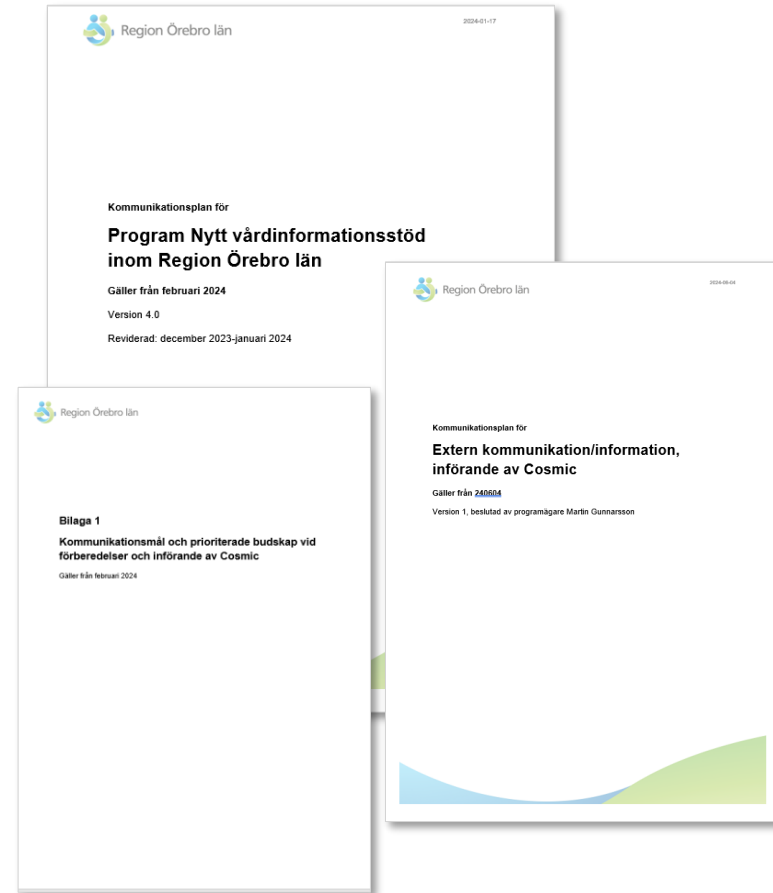
Förutsättningar

- Många förberedelser har pågått in i det sista, även ändrade förutsättningar in i det sista. *Detta har präglat kommunikationsarbetet.*
- Få privata vårdgivare i länet – de har tillgång till intranätet.



Kommunikationsplan

- Grundbudskap, samt prioriterade frågor:
 - Förväntningar.
 - Förvaltning och utveckling.
 - Standardiserad och strukturerad dokumentation.
- Kommunikationspolicy i regionen
= **den som har verksamhetsansvar har informationsansvar.**
- Muntlig information viktig (förtydligat i kommunikationsplan Cosmic).
- Arbetar med befintliga kanaler.



Cosmic på intranätet

Cosmic – nytt vårdinformationsstöd

Arkivering, diarieföring och skanning	▼
Bemanning, schema och jourer	▼
Blanketter och mallar	▼
Boka och beställ	▼
Driftmedeländen och driftarbete	▼
Ekonomi	▼
Fastigheter, parkering och lokaler	▼
Forskning	▼
Information och kommunikation	▼
Inköp, upphandling och avtal	▼
IT-system	▲
Aktuellt e-hälsa	▼
Aktuellt Folkandvården Vårdsystem	▼
Aktuellt utdata vårdsystem	▼
Aktuellt vårdsystem	▼
IT-system A-Ö	▼
Cosmic – nytt vårdinformationsstöd	▲
Aktuellt inom Cosmic	▼
Migrering och växling	▼
Rutiner Cosmic	▼
Efterregistrering, läsläge och arkivering	▼
Uppföljningsrapporter från Cosmic	▼
Utbildning i Cosmic	▼
Informationsmaterial	▼
Frågor & svar	▼
Programorganisation	▼
Lägesuppdateringar och beslut	▼
Om Cosmic och Sussa samverkan	▼
Support och användarstöd	▼
Juridik och informationssäkerhet	▼
Kvalitet och kunskapsstyrning	▼
Möten - digitala och fysiska	▼
Organisationsförändring	▼
Patientsäkerhet	▼
Servicecenter	▼
Support och felanmälningar	▼
Vårdplatser och väntelider	▼
Ärendebereidning	▼

Service & stöd > IT-system >

Cosmic - vårt nya vårdinformationsstöd



Här hittar du samlad information om Cosmic.

Följ införandet av Cosmic

Aktuellt inom Cosmic

2024-09-25	Uppmaning att själv söka information före kontakt med Servicecenter	▼
2024-09-24	Nu går det att skicka formulär till patients 1177	▼
2024-09-24	Uppdaterad lathund för slubearbejdning av migrerade läkemedelsordinationer	▼
2024-09-24	"Ny extern instans" är ersatt med "Extern vårdgivare" i Cosmic	▼
2024-09-22	Flera felaktiga förtfyllningar av patient - påminnelse att följa rutinen	▼
2024-09-21	Arbete med utskriftmallar pågår	▼
2024-09-20	Första dygnst med Cosmic - intryck från medarbetare	▼

[Visa alla nyheter](#)



Rutiner Cosmic



Support och användarstöd



Utbildning i Cosmic



Migrering och växling

Samlingsmaterial inför produktionsstart av Cosmic

Behörighetsbeställning Cosmic

Sammanställning digitala informationstillfällen

Om Cosmic och Sussa samverkan

Här finns mer information om arbetet med att utforma Cosmic samt om Sussa samverkan.

Interna kanaler

- Intranät
- Nyhetsbrev
 - Förvaltning
 - Aktuellt till chefer i hälso- och sjukvården
 - Aktuellt om Cosmic (specialedition, start augusti)
- Digitala informationsmöten/inspelningar/demos
- Chefsforum
- Projektmöten
- Frågestunder, referensgruppsmöten
- Stödmaterial till verksamhetsstöd, chefer

Externa kanaler

- Regionorebrolan.se
 - Patientwebb
 - Vårdgivarwebb
- 1177.se
- Digitala skärmar
- Affischer
- (Media)

Förberedelser produktionsstart

- Talespersoner, budskap + underlag/budskap till politik.
- Scenarios (vem berörs, vad göra, kanal)
 - ”Fallbackplaner driftsättning”
- Tydliggjort vem som ger kommunikatörer uppdrag, samt hur vi synkar.
- Kommunícera även när vi inte har mer att säga.
- Bemanning; flera kommunikatörer på rullande schema och utökad arbetstid. Roller – press, intranät, ledning/programledning, externa kanaler.



Axplöck intern kommunikation 16-20 september

Service & stöd > Information och kommunikation > Nyheter & kalender > Nyheter > **Den 19 september byter hälso- och sjukvården journalsystem**

Efter flera års arbete och en period med intensiva förberedelser byter hälso- och sjukvården i Region Örebro län journalsystem den 19 september.

Det är ett välbehövligt byte, eftersom flera av hälso- och sjukvårdens nuvarande system är gamla och inte längre kan utvecklas för att möta dagens behov. I hälso- och sjukvården har det också funnits två olika journalsystem, vilket har lett till en del extra dokumentationsarbete.

Med det nya journalsystemet, Cambio COSMIC, får hälso- och sjukvården ett gemensamt huvudjournalsystem – information om patienten finns på ett ställe. Det sparar tid och det blir lättare för vårdpersonalen att hitta information och överblick kring patientens vård.

En plattform för fortsatt utveckling

– Ett stort planeringsarbete har gjorts för att kunna genomföra ett så smidigt byte som möjligt, säger Martin Gunnarsson, områdeschef för specialiserad vård i Region Örebro län och programägare med det övergripande ansvaret att samordna bytet till COSMIC i hälso- och sjukvården. Mycket tid och engagemang har lagts ner i alla verksamheter för att få allt på plats och vara förberedda inför övergången. Våra medarbetare har gjort ett fantastiskt jobb med förberedelserna.

– Det kommer att vara en inkomningsperiod när alla medarbetare börjar arbeta i och blir vana vid det nya verktyget, och den kan upplevas olika inom olika delar av vården, säger Jonas Claesson, hälso- och sjukvårdsdirektör. Vi kommer säkerställa upptäckta saker vi önskar justera eller utveckla. Men det är viktigt att komma ihåg att även om inte allt är perfekt från början, så är detta början på en långiktig utveckling. Med Cosmic får hälso- och sjukvården ett journalsystem som ger fördelar för både patienter och personal.

Nio regioner i samverkan

Arbetet med att utforma journalsystemet har skett i samarbete med andra regioner. Nio regioner utgör tillsammans Sussas samverkan, som ska bidra till att utveckla




Nyhet hela Region Örebro län, 16 september (annars endast hälso- och sjukvården samt Regionservice)

Region Örebro län

Aktuellt om Cosmic
2024-09-18

Det här nyhetsbrevet sprids till alla chefer i hälso- och sjukvården.

3. Ny kör vi in – beror inte på det så kallade vi i hälso- och sjukvården

2. Ny besöks i Cosmic. Testa in inget av det som journalen. Det är skrivet i nyhetsbrevet

3. Påminnelse
För att säkerställa att alla chefer är uppdaterade på den senaste versionen av Cosmic, kommer vi att skicka ut ett nyhetsbrev till alla chefer i hälso- och sjukvården. Detta nyhetsbrev innehåller information om den senaste versionen av Cosmic och hur du kan uppdatera din version.

4. Tillgänglig

1. Problem med behörigheter? Kontrollera din egen behörighet samt vänta på chef innan tillämpliga görs.

2. Utvärdera patienter i Cosmic

3. Nyhet - nu går det att använda funktionen Webberättning i Cosmic.

4. Vårdokumentation i uppdaterad rutin - Använda sms-påminnelse för patienter i Cosmic

Nyhetsbrev till chefer – e-post + pdf intranät. Vid behov.

Nyhetsflöde Cosmicsidan intranätet

Service & stöd > Information och kommunikation > Nyheter & kalender > Nyheter > **Växlingsdygnet har börjat – Cosmic tar över**

Torsdag kllockan 05.00 gick vi live med Cosmic. Men redan under onsdagsnattensmiddag gick vi in i det så kallade växlingsdygnet. Åsa Ahlström, programledare för Digitala vårdmiljöer inom Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, känner sig redo och spött förvansfull. Efter 18 år av förberedelse och planering av det nya vårdinformationsstödet är starten här.

– Vi har jobbat in i det sista med att få alla detaljer och rutiner på plats. Men vi har också figit för att kunna hantera saker som vi kanske inte kunnat förutse. Det har varit stort införande, och vi kommer att fortsätta utveckla både systemet och våra arbetsställen framöver, säger Åsa Ahlström.

Inte bara trycka en knapp

Växlingsdygnet inleddes idag och pågår fram till kl. 05.00 den 19 september. Införandet är komplext och kräver noggrann planering, det handlar inte bara om ett knapptryck.

– Vi har en minutlös planerad tidsryck för när varje del av införandet ska ske och alla inblandade aktörer är redo. Gamla system sätts i läilage, och integrationer överförs till i systemet. Utskivter ska fungera, all infrastruktur ska vara på plats. Listan är lång.

Om det uppstår problem finns det reservrutiner för verksamheten.

Stöd till medarbetarna

För medarbetarna innebär införandet att de möter ett helt nytt system när de loggar



Intervju Åsa Ahlström, 18 september

Service & stöd > IT-system > **Cosmic - vårt nya vårdinformationsstöd**

Här hittar du samlad information om Cosmic.

Följ införandet av Cosmic

Aktuellt inom Cosmic

- 2024-09-25 Uppmaning till alla våra information för kontakt med Servicecenter!
- 2024-09-24 Nu går det att skicka formulär till patienter 1177
- 2024-09-24 Uppdaterad rutinhund för klubbbehandling av migrerade läkemedelsordningar
- 2024-09-24 "Ny extern instans" är ersatt med "Extern vårdgivare" i Cosmic
- 2024-09-22 Planerats för flyttningar av patient - påminnelse till följa rutinen
- 2024-09-21 Arbete med utskivtrösklar pågår
- 2024-09-20 Första dygnet med Cosmic - intryck från medarbetare

Visa alla nyheter

Intranät

Första dygnet med Cosmic - intryck från medarbetare

Här har du fått en överblick över hur Cosmic införs i hälso- och sjukvården. Vi har fått höra om dina medarbetare i olika verksamheter som berättar om sina intryck av arbetet.

Behörigheter i Cosmic - intryck från medarbetare

Här får du veta om hur du kan hantera saker som du kanske inte kunnat förutse. Det har varit stort införande, och vi kommer att fortsätta utveckla både systemet och våra arbetsställen framöver, säger Åsa Ahlström.

Inte bara trycka en knapp

Växlingsdygnet inleddes idag och pågår fram till kl. 05.00 den 19 september. Införandet är komplext och kräver noggrann planering, det handlar inte bara om ett knapptryck.

– Vi har en minutlös planerad tidsryck för när varje del av införandet ska ske och alla inblandade aktörer är redo. Gamla system sätts i läilage, och integrationer överförs till i systemet. Utskivter ska fungera, all infrastruktur ska vara på plats. Listan är lång.

Om det uppstår problem finns det reservrutiner för verksamheten.


Stöd till medarbetarna

För medarbetarna innebär införandet att de möter ett helt nytt system när de loggar

Intervju Åsa Ahlström, 18 september

Nedslag om Cosmic från Instagram

Bilder från olika Instagramkonton från det första dygnet med Cosmic.



Intryck från medarbetare

Verksamhetens Instagram

Extern kommunikation

Aktuellt



Utvecklingsarbete

Hälsa- och sjukvården byter journalsystem

Efter flera års arbete och en period med intensiva förberedelser byter hälso- och sjukvården journalsystem den 19 september.



Sök 4 okt

Sök medel för kraftsamling barn och unga

Har din verksamhet en idé som ni skulle vilja testa? Idéer som stärker förutsättningarna för barn och unga?



1177 direkt

Kontakta vården digitalt via 1177. behövs söka vård. Läs mer om 1

Den 19 september byter hälso- och sjukvården journalsystem

16.8.2024 kl 16:37 2027 | Region Örebro län | Pressmeddelande

Del [i](#) [M](#) [X](#) [S](#) [G](#)

Efter flera års arbete och en period med intensiva förberedelser byter hälso- och sjukvården i Region Örebro län journalsystem den 19 september.



Domnio ersätter två gamla journalsystem. Foto: Gettyimages

Det är ett välkändt faktum eftersom flera av hälsosökande system är gamla och inte längre har stöd för de olika operativsystem, tillägg och tjänster som det svenska hälsosökande journalsystemen. Vi har arbetat i en del av dessa dokumentationsområdena.

Med det nya journalsystemet, Cambrío COSMIO, till hälso- och sjukvården ett generellt journalsystem – information om patienter finns på ett ställe. Det sparar tid och det blir lättare för sjukvårdare att hitta information och tillgänglig för patienter.

För patienterna innebär det att de inte behöver gå samman grundläggande information. Flera gånger om de har flera vårdkontakter inom hälso- och sjukvården, eftersom informationen är samordnad.

- Det viktigaste för oss är att vi ska kunna genomföra ett så smidigt Martin-övertagning som möjligt för sjukvårdare i Region Örebro län och förväntade resultat är smidigare arbetssätt. Hälso- och sjukvårdens engagemang har varit en viktig förutsättning för att nå alla på plats och vara i överens om. Parallellt kommer vi till journalsystem som går förbi för både

Torsdagen den 19 september klockan 10.30 tillgäppligt med ett internetmöte och sjukvårdare på avdelning 96, Neuro- och neurorehabilitering. Meddelare gfr:

Pressmeddelande:
Den 19 september byter hälso- och sjukvården journalsystem | Region Örebro län

Arbetet fortsätter som vanligt - men nu står det Cosmic på våra skärmar!
På avdelning 96 på Universitetssjukhuset, precis som i övriga vården i Region Örebro län har övergången till nytt journalsystem gått bättre än förväntat!

Tack för alla uppmuntrande hejaro! på vägen!
#TillsammansSkaparViEttBättreLiv #Journalsystem #Cosmic



Tack för alla uppmuntrande hejaro!
Nu har vi infört Cosmic

LinkedIn 20 september

Tar besöket längre tid idag?

Just nu byter vi journalsystem i hälso- och sjukvården. Om du upplever att det tar lite längre tid vid ditt besök kan det bero på att personalen är nya som användare i systemet.

Vad är journalsystemet?
Flera av dagens system är gamla och kan inte längre utvecklas. För att möjliggöra bättre och mer effektivt hälso- och sjukvårdningsarbete har vi valt att byta till ett nytt journalsystem vilket innebär ökad tillgänglighet för patienter och sjukvårdare.

Det nya systemet samlar patientinformation på ett ställe. Det sparar tid och gör personalen en bättre överläst över sin vård.

Basinformation på regionorebrolan.se; (Patientwebb, Vårdgivarwebb) samt 1177.se

Pressträff Cosmic 19 september – planering

- Intresse finns – speciellt om det går dåligt
- Bjud in – undvik ”jakten” och förbered nyckelpersoner
- Informationen kommer från källan – undvik rykten
- Visa att verksamheten fungerar – oavsett – bra bilder
- Var noga med ordval – ”bättre än förväntat”



Tack!