Mötesanteckning

Arbetsgrupp nytt hälso- och sjukvårdsavtal/implementering

Datum: 2026-08-27

Tid: 09:00-15:00

Mötesform: Fysiskt i Göteborg, Kungshöjd

Kallade: Se lista

Region

Jenny Nilsson, Västra Götalandsregionen
Isabelle Alknäs, Västra Götalandsregionen
Jeanette Rehn, Regionhälsan
Markus Jonebrant, Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Christina Nyström, Sjukhusen i Väster
Karolina Wedne Lindberg, Närhälsan
Snezana Hadziselimovic, Medtanken Group

Kommun

Malin Swärd Davidsson, Västkom
Karin Jensen, Borås kommunalförbund
Eva-Maria Persdotter, Fyrbodals kommunalförbund
Mona Månsson, Göteborgs Stad (förhindrad)
Elisabeth Lindholm, Skaraborgs kommunalförbund
Maria Ljung, Göteborgs Stad (förhindrad)

Inledning

Det är önskvärt att få in goda exempel. Jenny, Malin och Isabelle ser över tidigare inskickade patientfall för att identifiera om något av materialet kan användas.

Aktuellt

VGR – Samtliga i arbetsgruppen har genomfört presentationer för de olika förvaltningarna om avtalet. Information ges om samsjuklighetsreformen och arbetet med överenskommelsen om psykisk funktionsnedsättning. De digitala informationstillfällena fortsätter en gång i månaden.

Kommun – Patientsäkerhetsriktlinjen hanteras på styrelsemötet den 3 september och går därefter vidare till kommunalförbunden.

Gemensam styrgrupp och Politisk referensgrupp 24 augusti – Agendan inför mötet gicks igenom. Dialogkonferenser, utvecklingsbehov, VVG och aktivitetsplanen diskuterades. Det finns även ett intresse av att få mer information om den fortsatta planen kring läkemedelsfrågan. Respektive styrgrupp bereder frågan vidare och återkommer med förslag. Jenny och Malin fick i uppdrag att ta fram ett förslag till uppdragshandling för det fortsatta arbetet.

Samarbete med kommunikatörer – Isabelle arbetar tillsammans med kommunikatörerna med flera delar parallellt, bland annat webbsida, nyheter, välkomstbrev, dialogkonferenser och tillhörande material.

Utvärdering

Uppdragshandlingen för den gemensamma arbetsgruppen och resultaten från enkäten som skickades ut före sommaren gicks igenom. Det finns behov av att se över arbetsformen, bland annat genom att skilja på möten som kräver aktiv problemlösning och möten som främst syftar till information och avstämning.

Det är fortsatt en utmaning att sätta en tydlig tidsplan för implementeringsmaterial och stöd. Framdriften är svår att mäta eftersom olika frågor kräver olika mycket tid och nya diskussioner ibland uppstår under möten. Arbetsgruppen ser därför behov av ett mer flexibelt arbetssätt och att acceptera att processen inte alltid går att planera i detalj.

Dialogerna har varit värdefulla i det konkreta arbetet, men det finns samtidigt behov av bättre överblick över vad som pågår. En aktivitetsplan lyftes som ett möjligt stöd för att arbetsgruppen själv ska kunna följa arbetet och aktuell status.

Höstens arbete

Det behöver tydliggöras vad arbetsgruppen förväntas arbeta med under hösten innan en mer detaljerad handlingsplan kan tas fram. Fokus kommer att ligga på implementeringsstöd, där bland annat dialogkonferenser, inspelning av film, reflektionskort och annat stödmaterial ingår. Ytterligare behov kan tillkomma under hösten och behöver då prioriteras utifrån tillgänglig tid och behov.

Arbetsgruppen behöver ha framförhållning för att kunna förankra arbetet. Jenny och Malin ansvarar för att förmedla viss information, men informationen behöver hållas kort och arbetsgruppen har ett gemensamt ansvar för att undvika att fastna i diskussioner.

Det finns önskemål om fler korta digitala möten för att minska tiden som går åt till resor. Ett förslag är att inspel från förvaltningar och kommuner skickas in via mejl, så att Jenny och Malin kan bedöma vad som behöver tas upp på mötena. Arbetsgruppen uppmanas även att se över aktivitetsplanen och gemensamt prioritera vad som behöver tas upp på möten respektive vad som kan kommuniceras via mejl.

Det diskuterades även om kortare möten, exempelvis halvdagar med tydligt fokus och innehåll, kan vara mer effektiva än heldagar med stort utrymme för diskussion.

Höstens möten

Följande mötestider kvarstår enligt tidigare planering. Datumen sattes utifrån en kartläggning före sommaren och bedöms vara svåra att ändra i nuläget.

- 13 oktober 2026, kl. 09.00–15.00 – digitalt
- 5 november 2026, kl. 09.00–15.00 – Kungshöjd
- 19 november 2026, kl. 09.00–15.00 – Kungshöjd
- 30 november 2026, kl. 09.00–15.00 – Stationshuset
- 15 december 2026, kl. 13.00–16.00 – digitalt

Det beslutades att arbetsgruppen inte har hybridmöten som utgångspunkt, men att deltagande digitalt kan tillåtas vid behov. Den som deltar digitalt förväntas då främst lyssna in och inte delta aktivt i diskussionerna.

Aktiviteter för Implementering

Dialogkonferenser - Syftet med dialogkonferenserna gicks igenom. Styrgrupperna ser positivt på att använda begreppet ”skav” för att skapa utrymme för att lyfta utmaningar och sådant som behöver utvecklas.

Deltagarna kommer att få tillgång till olika material under konferenserna, bland annat avtalet, överenskommelsen, ”Noteringar att ta med hem”-kort, reflektionskort och papper för egna reflektioner. Även bordsskyltar och information om bordsplacering tas fram. Bordsvärdarna får ett separat informationsmaterial i pappersform.

- Undersöka möjligheten att samla materialet som ett paket på Marknadsplatsen för beställning.
- Arbetsgruppen läser igenom dokumentet om lokalt implementeringsstöd och lämnar eventuella kommentarer.

Följande synpunkter lyftes kring materialet: Det kan vara bra att utforma det som en checklista eller kontrollista och dela upp innehållet i tydligare delar. Säkerställ även om det finns några frågeställningar som saknas samt inkludera frågor kopplade till överenskommelsen, så att fokus inte enbart ligger på avtalet.

Ur ett layoutperspektiv föreslås en ifyllningsbar PowerPoint, där frågorna är skrivskyddade men där svaren kan anpassas efter situation. Det är viktigt att skapa en tydlig röd tråd i layouten och lägga till en läsanvisning. Det kan även finnas behov av både PowerPoint- och Word-format, eftersom olika verksamheter arbetar på olika sätt.

Dokumentet uppdateras på sittande möte.

Reflektionskorten kommer skrivas ut inom kort, ska adderas PPP-logga. Vi skickar ut mail med korten så arbetsgruppen kan inkomma med synpunkter.

Nästa möte 7 september ställs in.

Vid anteckningarna:

Isabelle Alknäs