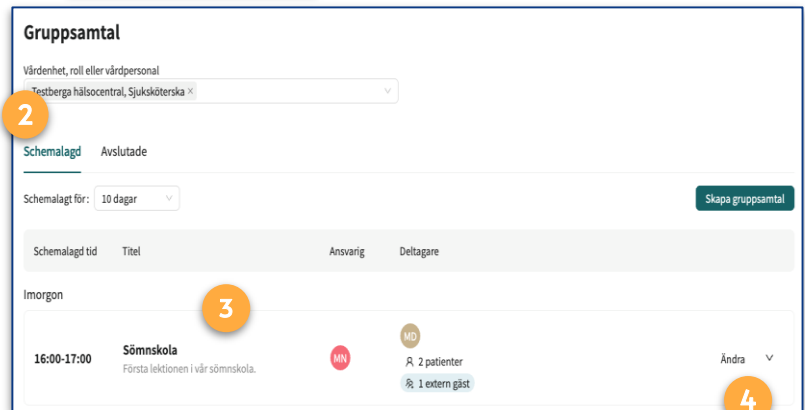
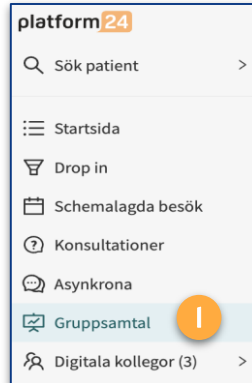


## Avboka ett gruppsamtal

1. Klicka på **"Gruppsamtal"** i huvudmenyn i Clinic.
2. Säkerställ att fliken **"Schemalagd"** är vald.
3. Hitta det gruppsamtal som du vill avboka:
  - Använd det globala resursfiltret för att filtrera fram de gruppsamtal som du själv är ansvarig för eller som du är inbjuden till som deltagare.
  - Välj det tidsspänn som du vill se bokade gruppsamtal för, exempelvis *10 dagar*.
  - Hitta det bokade gruppsamtalet i den filtrerade listan.
4. Klicka på **"Ändra"** till höger på raden för gruppsamtalet.

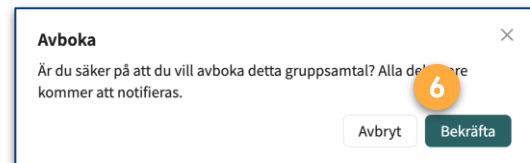
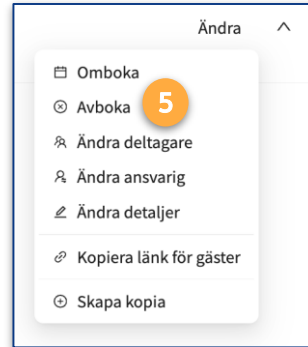


**Viktigt att känna till:**  
Gruppsamtalsbesök syns inte under Schemalagda besök eller Startsidan i huvudmenyn utan enbart under Gruppsamtal.

5. Klicka på **"Avboka"**.
6. Klicka på **"Bekräfta"**.
7. Gruppsamtalet är nu avbokat och markeras som avbrutet.

En notis om avbokningen skickas nu via sms och/eller e-post till de patienter, eventuella ombud, samt externa gäster som var tillagda i bokningen.

Gruppsamtalet ligger synligt under fliken *Schemalagd* till dess att det ursprungliga datumet för det schemalagda samtalet har passerat. Därefter flyttas det automatiskt till fliken *Avslutade*, där det kommer att ligga synligt under 30 dagar.



Schemalagd tid	Titel	Ansvarig	Deltagare
24 oktober 2024			
16:00-17:00	<b>Sömnskola</b> Första lektionen i vår sömnskola.	ET	AT 2 patienter 1 extern gäst