

Skapa ett nytt asynkront ärende

Navigera till patientvyn

Du når denna funktion via besöksvyn för ett pågående eller avslutat besök, via patientens profily, eller genom att söka fram patienten.

För att skapa ett nytt asynkront ärende via en besöksvy eller via en patients profily:

1. Klicka på **Nytt** i övre delen av vyn i fråga.

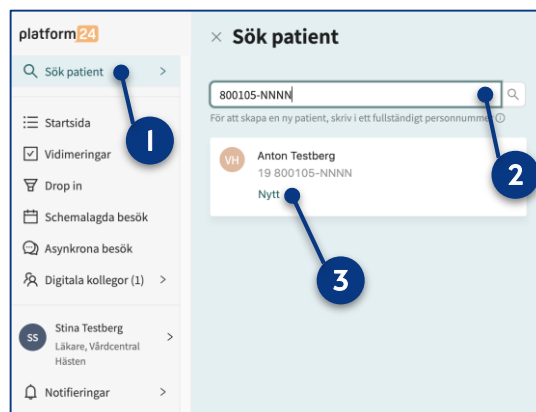
Gå vidare till steg 4 på nästa sida.



För att skapa ett asynkront ärende genom att söka fram en patient:

1. Klicka på **Sök patient** i huvudmenyn.
2. Skriv in fullständigt personnummer eller namn på den patient som ärendet gäller och klicka på **Förstoringsglaset** (eller tryck på **Enter**).
3. Dra muspekaren över patientens namn och klicka på texten **Nytt** som då blir synlig.

Gå vidare till steg 4 på nästa sida.



Obs: Om patienten inte hittas, behöver patienten först läggas till i plattformen innan ett asynkront ärende kan skapas. Se separat lathund för information om hur du lägger till en patient i plattformen.

Bra att känna till: Vad är ett asynkront ärende?

Avsikten med ett asynkront ärende är att möjliggöra för vårdpersonal och patient att kunna kommunicera med varandra utanför ramen av ett pågående (synkront) digitalt besök, alltså ej i realtid.

Kommunikationen via ett asynkront ärende sker vanligen med viss fördröjning och parterna som kommunicerar kan inte förvänta sig att få direkt återkoppling från varandra.

Eftersom varje meddelande som skickas i ett asynkront ärende kan dröja får parterna en notifiering varje gång ett nytt meddelande mottages. Patienten får ett SMS om att ett nytt meddelande inkommit i patient-applikationen och hos vårdpersonalen dyker meddelandet upp som ett nytt ärende att hantera i **Inkorgen** för **Asynkrona** besök.

Starta ett asynkront besök

The image contains two screenshots of a web application interface for creating a visit. The first screenshot, titled 'Skapa nytt besök eller biljett', shows a form with two dropdown menus for 'Vem gäller det?' (Patient and Ombud), both set to 'Anton Testberg (19800105-NNNN)'. Below this is a 'Besök' section with three radio buttons: 'Schemalagd', 'Schemalagt fri', and 'Asynkront'. The second screenshot, titled 'Skapa nytt besök', shows a form with a patient dropdown set to 'Anton Testberg (19800105-NNNN)', a 'Välj vårdenhet' dropdown, a 'Roll' dropdown set to 'Sjuksköterska', a 'Vårdpersonal' dropdown set to 'Haris Testgren', a 'Sökorsak' dropdown set to 'Uppföljningsbesök', and an 'Asynkron fas (dagar)' input field set to '3'. At the bottom right are 'Tillbaka' and 'Nästa' buttons. Blue circles with numbers 4 through 9 point to specific elements in both screenshots.

- Om patienten i fråga är ett barn, välj den vårdnadshavare som skall agera **ombud** för barnet i det aktuella ärendet. Om patienten inte är ett barn visas inte detta alternativ.

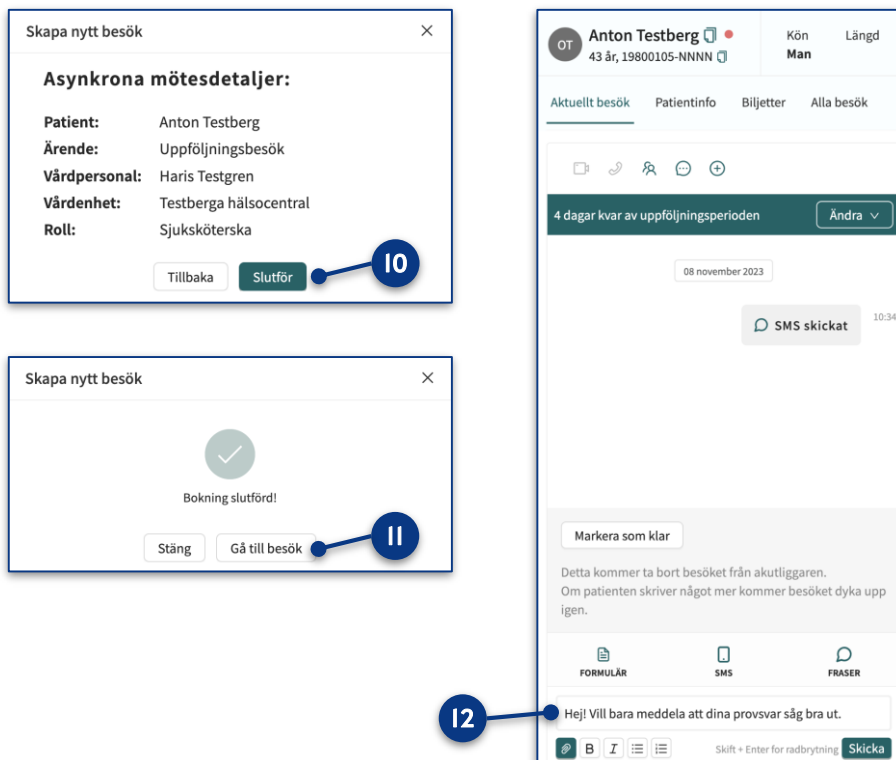
Obs: Det är endast den vårdnadshavare som väljs som ombud som kommer att få notifieringar om det asynkrona ärendet och som kommer att kunna se, skriva och skicka meddelanden i ärendet när hen är inloggad i patient-applikationen.

- Välj **Asynkront** som besöks-/ärendetyp.
- Det asynkrona ärendet skapas automatiskt med dig som avsändare, från den enhet och med den roll som du är inloggad i/med i vårdgivargränssnittet. Det är också till dig med denna roll på denna enhet som eventuella svar från patienten (eller ombudet) i ärendet kommer att inkomma.
- Ange **Sökorsak** för ärendet. Använd den förinställda sökorsaken (om sådan finns) eller välj en ny genom att skriva i rutan och välja ett av de fördefinierade alternativ som visas. Ärendets sökorsak fungerar som en rubrik på ärendet och visas för patienten (eller ombudet) i patient-applikationen.
- Ange längden på ärendets **Asynkrona fas** (i dagar), det vill säga den period som ärendet skall vara öppet och synligt för patienten (eller ombudet) i patient-applikationen som ett pågående ärende. Under denna period kan patienten (eller ombudet) skicka och ta emot asynkrona meddelanden i ärendet.

Obs: En specifik längd är automatiskt förvald, men du kan själv fritt välja en längd mellan 1-3650 dagar genom att klicka i rutan och skriva in önskat antal dagar.

- Klicka på **Nästa**.

Starta ett asynkront besök



1. Bekräfta ärendets detaljer och klicka på **Slutför**.
Obs: En SMS-notifiering om att ett nytt ärende inkommit i patient-applikationen skickas nu till patienten (eller ombudet om ärendet gäller ett barn). Det asynkrona ärendet som just skapats saknar dock ännu innehåll och du behöver därför direkt gå vidare in i ärendet och skriva ditt meddelande.
2. Klicka på **Gå till besök**.
3. Skriv och skicka ett meddelande i chattfönstret i den asynkrona besöksvy som öppnas.

Dokumentera och journalför ärendet/kommunikationen enligt ordinarie journalföringsrutin.

Du kan nu stänga besöksvyn genom att exempelvis gå till **Startsida** i vårdgivargränssnittet för att ta emot ett nytt patientärende i patientloggaren.

Bra att känna till: Antalet dagar kvar på den asynkrona uppföljningsperioden

Ovanför chattrutan i vyn för det asynkrona ärendet visas antalet dagar som är kvar av den asynkrona uppföljningsperioden (i en grön ruta).

När ett asynkront ärende precis skapats kommer antalet dagar som visas här, i de flesta fall, vara 1 dag mer än vad som precis angetts som längd när ärendet skapades. Exempel: Om 3 dagar angetts som längden på den asynkrona fasen i steg 8 ovan kommer uppföljningsperioden i ärendets vy direkt efteråt visas som 4 dagar.

Detta beror på att den period som visas i ärendets vy även innefattar innevarande dag, det vill säga idag + kommande 3 dygn.