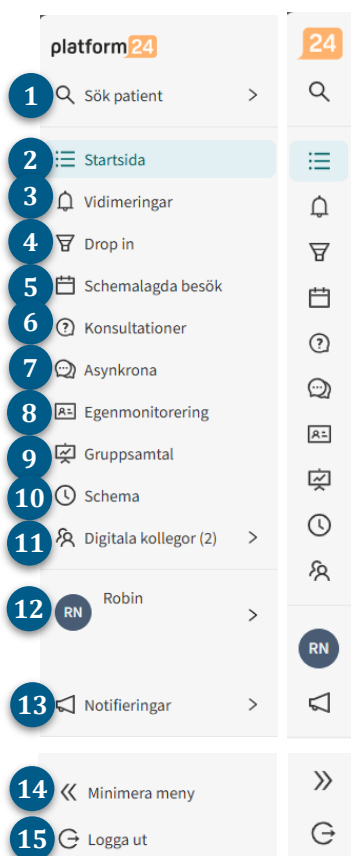


## Lathund - Vård och hälsa - Huvudmenyn

När du är inloggad i vårdpersonalvyn hittar du huvudmenyn längst till vänster i gränssnittet. Huvudmenyn kan ha två olika utseenden: expanderad (där du ser ikonerna för samt namnet på respektive menyalternativ) och minimerad (där du endast ser ikonerna för respektive alternativ).



1. **Sök patient** – Här kan du söka upp en patient (exempelvis om du vill se patientens tidigare eller kommande digitala besök, boka in ett digitalt besök eller skicka ett asynkront meddelande till patienten), registrera en ny patient samt skicka ett sms innehållandes länken till Vård och hälsa (patientens webbapplikation) till en patient
2. **Startside** – Visar patientliggaren, som innehåller alla kommande, pågående och avslutade digitala patientbesök samt inkomna och avslutade asynkrona ärenden/meddelanden från patienter. Som namnet antyder är det denna vy du automatiskt kommer till när du loggar in i vårdpersonalvyn.
3. **Vidimering** – Här kan du se och hantera inkomna vidimeringsposter.
4. **Drop in** – Här hittar du inkommande ärenden för chatt med patienten.
5. **Schemalagda besök** – Här kan du se bokade, pågående och avslutade schemalagda besök med patienten

6. **Konsultationer** – Här kan du ställa frågor till en kollega kring en specifik patient eller ett specifikt patientärende utan att patienten behöver vara närvarande.
7. **Asynkrona** – Här hittar du asynkrona meddelanden från patienten.
8. **Egenmonitorering** – Här syns alla patienter som är inskrivna på egenmonitorering på enheten, om ni arbetar med egenmonitorering.
9. **Gruppsamtal** – Om du har bokat in eller är uppsatt som deltagare i ett gruppsamtal så hittar du dem här.
10. **Schema** – Här kan du lägga upp och hantera bokningsbara tider för digitala besök. Detta menyalternativ är endast synligt för behörig vårdpersonal som arbetar med schemaläggning av bokningsbara tider.
11. **Digitala kollegor** – Visar vilka kollegor som just nu är inloggade i vårdpersonalvyn. Du kan, vid behov, filtrera listan utifrån vårdenhet och roll för att hitta en specifik kollega.
12. **Mina inställningar** – Här kan du anpassa utseendet och innehållet i Vård och hälsa efter dina behov och önskemål. Du kan exempelvis ställa in din profil (personlig information och kontaktuppgifter), personliga fraser, skifttyp, språk och aviseringar. Du kan också här verifiera att din kamera och mikrofon fungerar, ifall du planerar att genomföra videosamtal med dina patienter.
13. **Notifieringar** – Listar alla notifieringar som har skickats till dig under ditt pågående arbetspass. De kan exempelvis handla om att du blivit inbjuden som gäst i ett pågående besök eller att en kollega accepterat en besöksöverlämning som du har initierat.
14. **Minimera/Expandera meny** – Används för att minimera eller expandera huvudmenyn.
15. **Logga ut** – Här kan du logga ut från eller pausa ditt pågående arbetspass.