

SITIV – Styrgruppen för IT i Väst

Tid: fredag 2025-12-05, Kl. 10:00 – 12:00

Plats: *Digitalt via Teams*

Närvarande

Anna Lärk Ståhlberg, Fyrbodalsregionen
Henrik Strömberg, Fyrbodalsregionen
Madeleine Alfinsson, Boråsregionen
Fredrik Edholm, Skaraborg
Babbs Edberg, Göteborgs stad
Anna Ståhlbröst, Göteborgs stad
Kristina Lännergren, VästKom
Ann-Marie Schaffrath, VGR
Erica Sandberg, VGR
Camilla Odenberger, VGR
Karin Althoff, VGR
Karl Fors, VGR
Maria Olsson, VästKom

Föredragande

Mattias Hjelm, VGR
Fredrik Rasmusson, VGR

Frånvarande

Magnus Haggren, Boråsregionen
Kristofer Svensson, Skaraborg
Ritva Gonzalez, Göteborgsregionen
Gitte Caous, Göteborgsregionen
Jörgen Thorn, VGR
Bjarne Christiansson, VGR

Ordförande

Kristina Lännergren, VästKom

Sekreterare

Maria Olsson, VästKom

Agenda

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet.

2. Godkännande av agenda

- 2.1 Inga övriga frågor anmäls.
- 2.2 Mötets agenda godkänns.

3. Föregående anteckningar

Anteckningar från föregående möte godkänns. Fredrik Edholm tar upp återkoppling gällande *Grundläggande förutsättningar* som tas upp under dagens mötes agendapunkt. (8.)

Anteckningarna finns publicerade på [Styrgrupp IT i Väst - Vårdsamverkan i Västra Götaland \(vardsamverkan.se\)](https://www.vardsamverkan.se)

4. Statusrapporter

Inför mötet har statusrapporter med uppföljning gällande förvaltningsobjekten; Samordnad, hälsa, vård och omsorg SHVO- SAMSA, SITHS, EHDV, Öppen Data, Bibblix, GITS övergripande delats. Mattias, Hjelm, Fredrik Rasmusson och Karl Fors rapporterar status för förvaltningsobjekten:

GITS övergripande - arbete med stöd och koordinering av de olika förvaltningsobjekten, framtagande av förvaltningsplaner, arbete med hemsida, avtal, Koncernstab Digitaliserings omorganisation och framtid.

SHVO-SAMSA - fördelat om och minskat resurser under året. Lång process att få fram en förvaltningsplan under 2025. Utbildningsbehov utreds i en dialog med vårdsamverkan i Västra Götaland, VVG. Mötet har en dialog om utvecklingen när *Ledningsråd för samordnad hälsa- vård och omsorg, SHVO*, avslutats ersatts av *Vårdsamverkan i Västra Götaland, VVG*, som styrgrupp. Samtidigt har *Förvaltningsgrupp SAMSA* blivit *Referensgrupp SHVO*. Det finns utmaningar att hitta former och bra arbetsätt. Parallellt pågår utvecklingsarbete inom vårdsamverkansstrukturen. Det finns ett utvecklingsbehov att koppla ihop processer och dess genomförande i en samverkanslösning. Förlängt avtal gällande SAMSA är med leverantören Oracle undertecknat för ett år framåt.

Elevhälsodatabas Väst, EHDV: Utveckling och samverkan, ombyggnad av statistikverktyg, samt arbete med tydligare styrgrupp och förvaltningsplan och påbörjat arbete med ett nomineringsdokument. Fokus är framåt och fler skolhuvudmän vill ansluta, vilket är positivt, men det ger en hög arbetsbelastning och leder till att viktigt arbete med att uppdatera checklistor och automatisera anslutningsprocessen inte alltid kan prioriteras.

Bibblix – 31 kommuner anslutna och GITS ansvarar för fakturering och administration.

Öppna data - 29 kommuner är tillsammans med VGR anslutna, till följd av den gemensamma upphandling som gjorts. GITS ansvarar främst för fakturering och administration. Att samverka om Öppna data är en strategisk satsning och ett område som man vill samverka inom och det finns en önskan att få mer fart i utvecklingsarbetet.

SITHS - Fredrik Rasmusson återkopplar om hot och våldssituationer, framförallt verbalt men har även förekommit fysiskt. Problematiken är störst i Göteborgsområdet. Inom utgivarorganisationen uppmanar man att alla incidenter ska anmälas och man arbetar med kunskap i bemötande. Arbete med utbildning och säkerhetsåtgärder vid utgivningskontoren fungerar bra. Mötets deltagare undrar vad arbetsgivare kan göra mer för att förbättra situationen och Fredrik tar med sig frågan till de som bemannar utgivningskontoren och återkommer.

Uppgifter om antal utfärdade kort återges i statusrapporten och som exempel kan nämnas att totalt har 95 000 ordinarie kort utfärdats. Göteborgs stad har kommit långt med mobila lösningar. Idag behöver du ha ett ordinarie kort för att få ett mobilt SITHS-kort. Förslag finns hos INERA om möjlighet att ta fram Mobila SITHS-kort utifrån sitt pass och då behövs inte fysiska besök vid utfärdande, men denna möjlighet är ännu ej beslutad och finansierad. Fredrik uppskattar att lösningen kan vara klar vid slutet av 2027 eller 2028, en finansiering hos INERA motsvarande 32 mnkr saknas.

SITIV utvecklingsmedel - Karl Fors visar utvecklingspott som har samlats in – inga medel har använts för utvecklingsinsatser under 2025, 11 mnkr finns i balansen.
Mötet noterar informationen.

5. Förvaltningsplaner och styrning 2026

Karl Fors ger en genomgång utifrån avtal och SITIVs uppdrag som beskriver styrning med sammansatta styrgrupper och förvaltningsplaner för aktuella samverkanslösningar och förvaltningsobjekt. Under året har arbete gjorts för att förstärka strukturerna och efterfråga statusrapporter, förvaltningsplaner, sammansatta styrgrupper för styrning och det finns mer att utveckla. Ett exempel på detta tydliggörs av den aktuella situationen gällande Elevhälsodata Väst, EHDV. En resursbrist har uppkommit när flera kommuner vill ansluta till databasen. Det finns alltså nu en tillfällig anhopning av anslutningar att hantera på bästa sätt.

Det framkommer också behov av tydliggörande av styrning och finansiering mer långsiktigt för att omhänderta både förvaltnings- och utvecklingsbehov av databasen och dess möjligheter. EHDV har från projekt utifrån Folkhälsoperspektiv övertagits i förvaltning utan en fullständig struktur över styrning, förvaltningsbehov och utvecklingsbehov, samt finansiering av dessa.

Det finns enligt mötet olika alternativ för att lösa den uppkomna situationen med flera skolhuvudmän som vill ansluta och den resursbrist som beskrivs. Omfördela befintliga resurser, använda utvecklingsmedel eller låta anslutningarna ta längre tid är exempel på alternativa vägar som nämns. Ett tydligare beslutsunderlag med förslag och konsekvenser efterfrågas inför nästa SITIV-möte.

Karin Althoff ger tips om seminarium den 15 dec där EHDV kommer att medverka [Statistik Fullföljda studier i Västra Götaland - Regionkalendern](#)
Samt länk till publikation som snart kommer att uppdateras med data från 2024 och 2025 [Microsoft Power BI](#)
Mötet noterar informationen.

6. Inriktningsbeslut Budget SITIV 2026

Karl Fors och Mattias Hjelm ger en genomgång av föreslagen inriktningsbudget.

Mötet för dialog om möjligheter att påskynda INERAs arbete med mobilt SITHS. Gruppen lyfter möjligheten att som aktörer medfinansiera de helt mobila SITHS-korten, då summan utslagen på 21 regioner och 290 kommuner snabbt skulle tjänas in. Erica Sandberg är med i INERAs programråd och Fredrik Edholm med i kommunernas programråd INERA.

SITIV ställer sig bakom att främja utveckling av mobilt e-SITHS och främja kompetenshöjande insatser och påverkan och påskyndande i de sammanhang man kan gällande INERAs arbete med mobilt SITHS påverka. Karl Fors får i uppdrag att tillsammans med Erica Sandberg agera i detta främjande av mobilt SITHS. De som vill bidra i ett sådant arbete uppmanas att ta kontakt med Karl Fors.

Inriktningsbeslut: SITIV godkänner budgeten som en inriktningsbudget, där fastställande sker på nästkommande SITIV-möte, efter 2025 års bokslut.

7. Beslut: SITHS-kort gemensam utgivning - förändrade priser

Inför mötet har ett beslutsunderlag med förslag på förändrade priser för SITHS-kort delats. Förslaget innebär förändrade priser enligt:

1. Ordinarie kort (665 SEK) och Reservkort tillitsnivå 2 (300 SEK) oförändrat
Reservkort tillitsnivå 3, kontorstid, från 300 till 800 SEK
Reservkort tillitsnivå 3, utanför kontorstid, från 300 till 2000 SEK
PUK-brev, från 150 till 300 SEK
Uteblivet besök från bokad tid på kortkontor, ny avgift på 300 SEK
Mobila certifikat, utan kostnad när det skapas utifrån ett befintligt SITHS-kort.
När lösning finns på plats årsskiftet 26/27 föreslås upp till 200 SEK när användaren bara skaffar sig ett mobilt SITHS.
2. Motsvarande ökning av ersättningen för reservkort tillitsnivå 3 återförs till utgivande organisation
3. Tidigare års överskott föreslås ligga kvar hos SITIV 2026/27

Beslut: SITIV beslutar att justera pris för SITHS-kort enligt beslutsunderlaget
Ansvarig utgivare och utgivningsorganisationen hanterar informationsspridning.

8. Grundläggande förutsättningar

Kristina Lännergren, ger en bakgrund till framtagandet av *UTKAST Uppdragshandling Läns gemensamt råd digital arkitektur/infrastruktur – grundläggande förutsättningar*. Vid SITIV mötet den 19 september var ambitionen att försöka få igång arbete utan att vara helt klara med uppdragsbeskrivningen. Karl Fors och Maria Olsson beskriver hur processen att utse representanter varit utmanande. Kommuner och kommunalförbund uttrycker svårigheter att hitta efterfrågade resurser och inom VGR har det varit svårt att möta på rätt nivå. Mötet för dialog om svårigheterna att komma vidare vad gäller bemanning på det sätt som föreslagits. Det är angeläget att samverka inom området och värdefullt att påverka och tillsammans sätta strukturerna. Mötet är positivt till att tillsammans ensa oss mer, höja kompetensen och möjliggöra utveckling inom området. Det är samtidigt viktigt att samordna och synkronisera med nationella standarderna. Kommunernas kompetensresurser efterfrågas även nationellt och har inte kapacitet att arbeta på flera fronter. Eventuellt kan större kommuner, exempelvis Göteborg, bidra på lättare sätt än mindre kommuner. Mer dialog i frågan föreslås föras både i digitaliseringsrådet, socialchefs nätverk, kommundirektörs nätverk. Fredrik Edholm tillsammans med Karl Fors och Maria Olsson får ett ansvar att föra frågan framåt, enligt styrgruppens intention, till nästa möte.

Tack framförs till Camilla Odenberger, som överlämnar personalansvar för GITS i samband med Koncernstab Digitaliserings organisationsförändring.

9. Ordförande SITIV 2026

Kristina Lännergren fortsätter som ordförande under första delen av 2026.
Ett stort tack till Ann-Marie Schaffrath som tackar för gott samarbete.

11. Mötet avslutas

Kristina önskade alla en God jul och avslutade mötet