

**Internt beslutsunderlag**

Datum: 2023-09-04

Diarienummer: RS 2023-04215

**Västra Götalandsregionen**

**Koncernkontoret**

Handläggare: Pernilla Thorvald

Telefon: 0708-236108

E-post: [pernilla.thorvald@vregion.se](mailto:pernilla.thorvald@vregion.se)

Till Klinisk ledning

## **Ställningstagande hantering av informationssäkerhetsfrågor i Millenniums säkerhetsmodell**

### **Ställningstagande**

1. Klinisk ledning ställer sig bakom den säkerhetsmodell som Cerner Sverige AB utvecklat för att under införandet av Millennium tillämpa patientdatalag, integritetslagstiftning och patientsäkerhet.
2. Klinisk ledning ställer sig bakom föreslagna anpassningar och design av funktionalitet under införandet. Program Millennium hanterar design och utveckling inom de ramar som programmet har. Om programmet har behov av verksamhetsprocesser med anledning av ställningstagandet behöver programmet vända sig till ansvarig koncernstabschef på Koncernkontoret för fortsatt dialog.
3. Klinisk ledning ställer sig bakom, vid överlämning från Program Millennium till förvaltning, säkerställer avlämnande och mottagande organisation att design, IP-utveckling (Internet Protocol) och riskhantering är genomfört i enlighet med rekommendationerna i ställningstagandet.

### **Fördjupad beskrivning av ärendet**

Principen med den framtida vårdinformationsmiljön är att vårdgivare ska se rätt och riktig information till rätt person vid rätt tillfälle.

Millennium är inte byggt för flera olika vårdgivare (VGR är en vårdgivare, kommuner och privata vårdgivare är också vårdgivare) och därför har olika funktionaliteter byggts på Millennium så att användarna får rätt åtkomst till den information som finns i systemet.

För att möta upp kraven på hantering av information har Cerner Sverige AB (Cerner) utvecklat en säkerhetsmodell som omfattar rollbaserade behörighetsstrukturer för åtkomstkontroll och aktiva val. I tillägg designas

vårdprocesserna så att tillgång till information anpassas till arbetsuppgifterna/rollen.

Anpassningen av Millennium till svensk lagstiftning pågår men är inte fullt ut klar. Inriktningen är att Cerner kommer att anpassa systemet Millennium till dess att systemet är infört i VGR 2026 (PD4 plus 6 månader). Till dess att systemet anpassats behöver vissa Anpassningar göras så att tidplan för design och införande håller. VGR behöver därför fatta inriktningsbeslut som gäller under införandetiden i väntan på fortsatt utveckling.

Ett antal risker är identifierade inom programmet och en grupp sakkunniga inom VGR har analyserat möjlig hantering av risk och lösningar under tiden som Millennium förs in i VGR. VGR:s informationsstyrningsråd har värderat riskerna och bedömer att riskerna, under införandet, är acceptabla och rekommenderar fortsatt utveckling enligt förslag. Kontinuerlig systemutveckling pågår av Cerner fram till att dess Millennium går över i förvaltning.

Slutsatsen av analyserna som informationsstyrningsrådet genomfört kan grupperas till två områden; det är antingen överskott av information eller underskott av information. Överskottsinformation innebär att vårdgivaren får se mer information än vad vårdgivaren behöver och får relaterat till ändamål, vårdgivargränser och spärrar vilket kan innebära en integritetsrisk för patienten. Underskottsinformation innebär att spärrarna går för långt och att vårdgivaren får för lite information vilket kan innebära en patientsäkerhetsrisk.

I underlaget beskrivs respektive frågeställning med förslag till hantering på kort och lång sikt. Värt att nämna är att Millennium består av flera olika applikationer och därför kan förslag till hantering se olika ut beroende på vilken funktionalitet det handlar om. Frågeställningarna som berörs i underlaget kallas även "ProMill" inom programmet.

I bilaga ges en beskrivning av grundsäkerhetsmodellen i Millennium som ligger till grund för de Anpassningar som görs. I bilagan redovisas också förslag till hantering för de funktionaliteter som avses.

### **Säkerhetsmodell Millennium**

För att tillämpa patientdatalagen (PdL) och integritetslagstiftning är en säkerhetsmodell framtagen som består av olika delar. PdL är tänkt att uppnås genom följande strukturer:

#### Chart Access Security (CAS)

CAS är en behörighetsstruktur som bygger på informationens egenskaper – exempelvis vid vilken vårdenhet informationen uppkommit. CAS används kopplat till medarbetaruppdrag för att säkerställa att användaren är behörig att ta del av information, CAS hanterar spärrar, samtycke och tillfällig hävning. Det är

via CAS som tillgång ges till information hos andra vårdgivare genom sammanhållen journalföring.

### Encounter Organization Security (EOS)

EOS i Millennium är en behörighetsstruktur som bygger på fysiska platser (facility-building-unit-room-bed) som beskriver var en patient befinner sig. EOS möter upp kraven på inre sekretess inom en vårdgivare och strukturen är konfigurerad så att användare bara ser vårdhändelser från sin vårdgivare.

### Rollbaserad behörighetsstruktur

Rollbaserad behörighetstruktur innebär att bestämma vad rollen får göra i systemet och användare tilldelas arbetsuppgifter genom bland annat medarbetaruppdrag. Genom att bygga olika behörighetsstrukturer för att styra åtkomst möjliggörs åtkomstkontroll. Åtkomstkontroll innebär att man får tillgång till ”rätt” informationsmängd kopplat till det uppdrag man har.

### Designade val

Rollerna designas så att medarbetare får den roll de ska ha för att se rätt information i arbetsflödet. Detta skapas vid design av processen då vilken funktionalitet och informationsmängd som ska vara tillgänglig bestäms.

### Uppföljning och kontroll

Uppföljning och kontroll sker genom loggning och behörighetstilldelning. Aktiva val som görs för att ta del av information utanför tilldelad roll loggas.

### **Finansiering och resurskonsekvenser av beslutet**

Den samlade bedömningen är att frågeställningarna kan hanteras med föreslagen hantering på kort sikt i ställningstagandet. Flera av åtgärderna innebär fortsatt IP-utveckling hos Cerner som omfattas av budget för Millennium.

Anpassningar i arbetssätt och design sker i arbetsströmmarna Millennium, även dessa omfattas av budget för Millennium.

Om programledning Millennium bedömer att ställningstagandet innebär behov av verksamhetsprocesser som inte ryms inom ramen för programmets uppdrag behöver programmet vända sig till berörda koncernstabschefer inom Koncernkontoret för fortsatt dialog.

### **Beredning**

Klinisk ledning fick information om ärendet vid mötet 2023-06-26.

Ärendet har behandlats av informationsstyrningsrådet under våren 2023 och informationsstyrningsrådet ställde sig bakom föreslagen hantering vid mötet 2023-03-30.

Ärendet är berett av beredningsgruppen till informationsstyrningsrådet där aspekter kring juridik, patientsäkerhet, informationssäkerhet och cybersäkerhet

har beaktats. Ärendet är initierat av Compliance Group inom Millennium. Compliance Group för löpande dialog med Region Skåne om hantering av risker i programmet. Region Skåne fattar motsvarande inriktningsbeslut för den funktionalitet som berör Skånes Millennium. Avstämning har skett löpande mellan programmet och Koncernkontoret.

### **Genomförande och uppföljning**

Genomförande sker inom program Millennium. I samband med övergång till förvaltning säkerställs att riskerna hanterats enligt förslag.

### **Kommunikation**

Kommunikation sker genom ordinarie informationskanaler inom program Millennium och Klinisk ledning.

### **Ställningstagandet skickas till**

- Programledning Millennium för genomförande
- Karin Looström Muth, hälso- och sjukvårdsutvecklingsdirektör, [karin.loostrom@vgregion.se](mailto:karin.loostrom@vgregion.se), koncernstab strategisk hälso- och sjukvårdsutveckling för kännedom
- Funktionsbrevlådor för Västra Götalandsregionens hälso- och sjukvårdsförvaltningar som ingår i program Millennium, för kännedom
- Funktionsbrevlåda Privata vårdgivare, [millennium.privata.vardgivare@vgregion.se](mailto:millennium.privata.vardgivare@vgregion.se) för kännedom
- Funktionsbrevlåda FVM Västkom, [fvmvastkom@vastkom.se](mailto:fvmvastkom@vastkom.se) för kännedom
- Införandeansvariga i projekt Införande Millennium: [inforandeansvariga.hos.digital@vgregion.se](mailto:inforandeansvariga.hos.digital@vgregion.se) för kännedom
- [millennium.impl.projektledare@vgregion.se](mailto:millennium.impl.projektledare@vgregion.se) för kännedom
- [millennium.impl.stab@vgregion.se](mailto:millennium.impl.stab@vgregion.se) för kännedom