

Lathund  
2026-04-21

## Lathund – lägga in dokument inför externbedömning BT i bokningssystemet

Dokumenterna behöver finnas inlagda senast **10 dagar** innan externbedömning.

Upp till 18 dokument ryms att ladda upp men för enkelhetens skull rekommenderar vi att du **gör en pdf** av dina dokument.

Ni som arbetar på en privat vårdcentral har ibland inte behörighet till att komma åt bokningssystemet för att lägga in era dokument. I dessa fall får det göras ett undantag och du behöver kontakta din externa bedömare och mejla dokumenten till hen.

### Lägga till dokument i extern bedömning

1. Gå till [Bastjänstgöring \(BT\)](#) och klicka på "Boka extern bedömning".



#### **Boka extern bedömning**

Här kan du som studierektor eller BT-administratör boka extern bedömning.

2. När du kommit in så finner du "Lista med bokningar" längs till höger på sidan, klicka på den.

## Oktober 2024

[Lista med bokningar](#)

Tors

Fre

Lör

Sön

3. Nu söker du upp din bokning för externbedömning och klickar på pennan som finns längst till höger på bokningen.


Therés Johansson

eva.de\_fine\_licht@vregion.se



4. När du klickat på pennan så kommer du in på bokningen, scrolla ned lite på sidan så ser du var du ska bifoga filerna.

Det finns ingen bilaga.

 Bifoga fil