Länsgemensam referensgrupp SHVO

2026-11-11

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

Inledning

Några informationspunkter

- Förändringar Vårdsamverkan Fyrbodal, och…
- … förändringar SIMBA.

Agenda

1. Inledning
2. Förvaltningsplan 2027
3. Uppdragshandling Utvecklingsgrupp
4. Ny mottagandelag som ersätter LMA
5. SAMSA version 1.0.14.100
6. Mötesdatum våren 2027
7. Avslut

GITS

2. Förvaltningsplan 2027

Krister Bergkvist

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

Förvaltningsplan SHVO 2027

Bakgrund och ärendegång

Ärendegången

1. VVG ställde 10/9 sig bakom att referensgrupp SHVO tillsammans med GITS tar fram förslag på förvaltningsplan 2027 med utgångspunkt i förvaltningsplan 2026.

2. GITS Team SHVO sammanställde ett dokument där alla referensgruppens representanter gavs möjlighet att lämna kommentarer mellan 6-18/10

3. Utifrån inkomna kommentarer har GITS Team SHVO sammanställt en slutversion.



GITS

Det som faktiskt ändras

Fyra förändringsområden. Grunduppdrag, ärendeprocess och finansieringsmodell kvarstår.

1

Omfattning

SHVO beskrivs omfatta gemensamma arbetssätt och systemstöd, inte enbart systemstöd. Det tydliggör förvaltningsobjektets verksamhetsmässiga omfattning och anknytning till samverkansprocesserna. Att arbetet är mer än endast IT-förvaltning.

GITS

Det som faktiskt ändras

Fyra förändringsområden. Grunduppdrag, ärendeprocess och finansieringsmodell kvarstår.

1

Omfattning

SHVO beskrivs omfatta gemensamma arbetssätt och systemstöd, inte enbart systemstöd. Det tydliggör förvaltningsobjektets verksamhetsmässiga omfattning och anknytning till samverkansprocesserna. Att arbetet är mer än endast IT-förvaltning.

2

Roller och benämningar

GITS respektive GITS Team SHVO används utifrån vilket ansvar som avses. Referensgruppens benämning görs enhetlig och tydliggör det länsgemensamma uppdraget.

GITS

Det som faktiskt ändras

Fyra förändringsområden. Grunduppdrag, ärendeprocess och finansieringsmodell kvarstår.

1

Omfattning

SHVO beskrivs omfatta gemensamma arbetssätt och systemstöd, inte enbart systemstöd. Det tydliggör förvaltningsobjektets verksamhetsmässiga omfattning och anknytning till samverkansprocesserna. Att arbetet är mer än endast IT-förvaltning.

2

Roller och benämningar

GITS respektive GITS Team SHVO används utifrån vilket ansvar som avses. Referensgruppens benämning görs enhetlig och tydliggör det länsgemensamma uppdraget.

3

Budgethantering

Den tidigare budgettabellen tas bort. Eftersom budgeten beslutas av SITIV efter att VVG fastställt förvaltningsplanen är det mer naturligt att den detaljerade budgeten biläggs förvaltningsplanen när budgeten beslutats I SITIV.

GITS

Det som faktiskt ändras

Fyra förändringsområden. Grunduppdrag, ärendeprocess och finansieringsmodell kvarstår.

1

Omfattning

SHVO beskrivs omfatta gemensamma arbetssätt och systemstöd, inte enbart systemstöd. Det tydliggör förvaltningsobjektets verksamhetsmässiga omfattning och anknytning till samverkansprocesserna. Att arbetet är mer än endast IT-förvaltning.

2

Roller och benämningar

GITS respektive GITS Team SHVO används utifrån vilket ansvar som avses. Referensgruppens benämning görs enhetlig och tydliggör det länsgemensamma uppdraget.

3

Budgethantering

Den tidigare budgettabellen tas bort. Eftersom budgeten beslutas av SITIV efter att VVG fastställt förvaltningsplanen är det mer naturligt att den detaljerade budgeten biläggs förvaltningsplanen när budgeten beslutats I SITIV.

4

Beroenden och processbild

Denodo och Power BI läggs till. Felaktigt steg om att SITIV fastställer verksamhetsplan tas bort.

GITS

Det som faktiskt ändras

Fyra förändringsområden. Grunduppdrag, ärendeprocess och finansieringsmodell kvarstår.

1

Omfattning

SHVO beskrivs omfatta gemensamma arbetssätt och systemstöd, inte enbart systemstöd. Det tydliggör förvaltningsobjektets verksamhetsmässiga omfattning och anknytning till samverkansprocesserna. Att arbetet är mer än endast IT-förvaltning.

2

Roller och benämningar

GITS respektive GITS Team SHVO används utifrån vilket ansvar som avses. Referensgruppens benämning görs enhetlig och tydliggör det länsgemensamma uppdraget.

3

Budgethantering

Den tidigare budgettabellen tas bort. Eftersom budgeten beslutas av SITIV efter att VVG fastställt förvaltningsplanen är det mer naturligt att den detaljerade budgeten biläggs förvaltningsplanen när budgeten beslutats I SITIV.

4

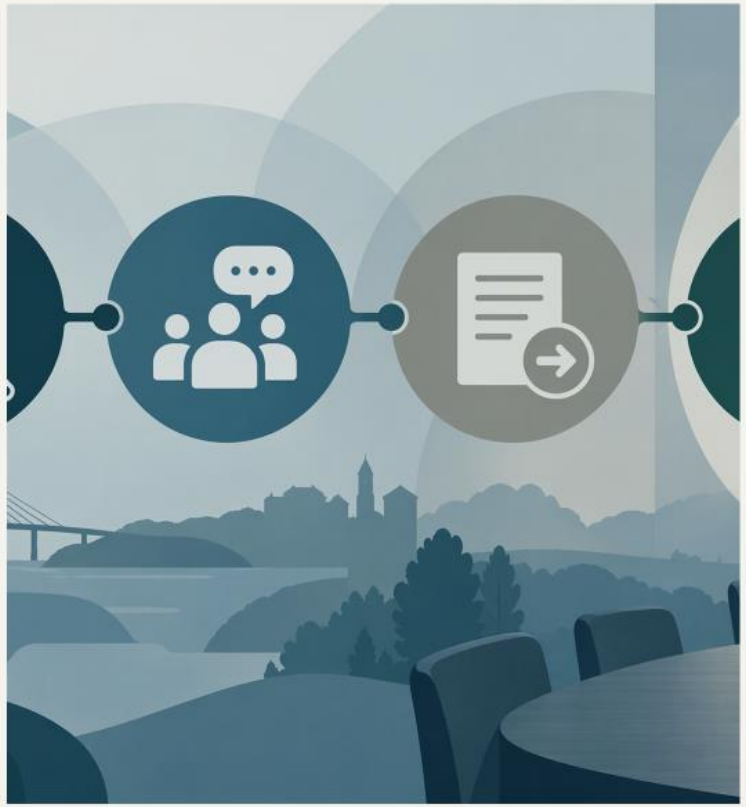
Beroenden och processbild

Denodo och Power BI läggs till. Felaktigt steg om att SITIV fastställer verksamhetsplan tas bort.

Sammantaget: ingen väsentlig förändring av grunduppdrag.
Förtydligande av omfattning, ansvar, roller, dokumentstruktur och tekniska beroenden.

GITS

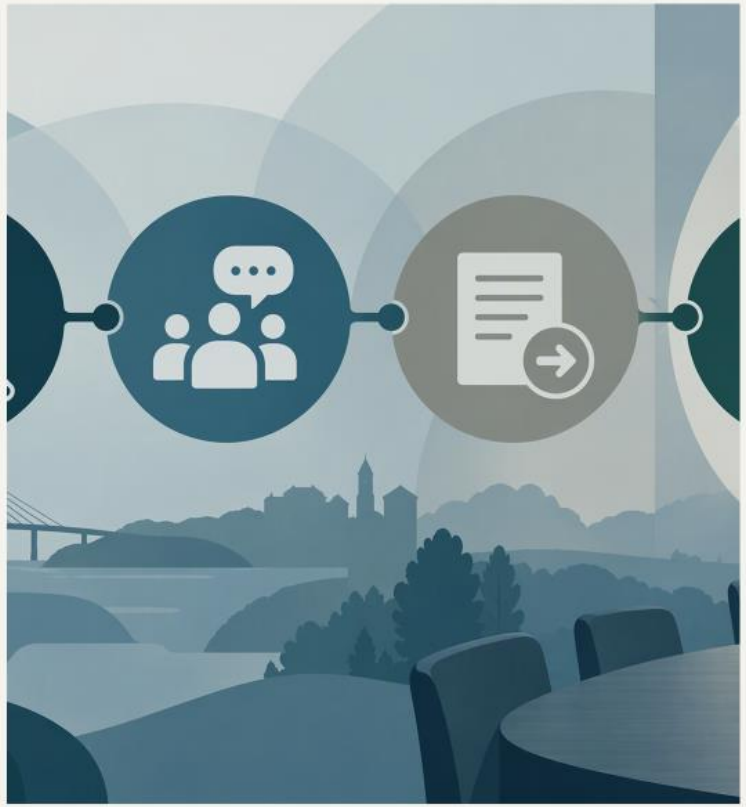
Förslag till ställningstagande



Finns något kvarstående som behöver hanteras innan rekommendation kan lämnas till VVG?

GITS

Förslag till ställningstagande



Finns något kvarstående som behöver hanteras innan rekommendation kan lämnas till VVG?

Länsgemensam referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg föreslås rekommendera Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) att ställa sig bakom Förvaltningsplan 2027 för GITS förvaltningsobjekt Samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO).

GITS

3. Uppdragshandling Utvecklingsgrupp

Christer Nygren

Kan vi besluta att den skall gälla f.o.m idag?

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

4. Ny mottagandelag som ersätter LMA

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

Bakgrund

- Ny mottagandelag trädde i kraft 1 oktober 2026 – Ersätter tidigare lag om mottagande av asylsökande (LMA)
- Lagen innebär primärt en omfattande förändring av hela mottagandesystemet och påverkar primärt Migrationsverket. Dock har ansvarsfördelningen mellan kommunen och Migrationsverket i praktiken förändrats.
- Förändringen påverkar också nuvarande avsnitt om Asylsökande i länsgemensam rutin för samverkan vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård

GITS

Vad har förändrats?

- **Migrationsverket** ansvarar fortsatt för mottagandet, bland annat boende och ekonomiskt bistånd.
- **Kommunen** ansvarar för att bedöma och besluta om vissa stöd- och hjälpinsatser enligt socialtjänstlagen.
  - Ansvaret kan exempelvis omfatta hemtjänst, särskilda boendeformer och skyddat boende.
  - Ansvaret gäller även när personen bor på ett av Migrationsverkets mottagnings- och återvändandecenter.
- Begreppet **personer som omfattas av mottagandelagen** bör användas eftersom lagen omfattar en bredare personkrets än enbart asylsökande.
  - Personer som ansökt om uppehållstillstånd med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet samt i vissa fall kan personer omfattas även efter beviljat uppehållstillstånd.

GITS

Betydelse för rutin och SAMSA IT-tjänst

Avsnittet om asylsökande i den länsgemensamma rutinen för in- och utskrivning behöver revideras med anledning av lagstiftningen. Sådan revidering bör omfatta:

- benämning av den personkrets som omfattas,
- beskrivning av ansvarsfördelning mellan kommun och Migrationsverket,
- formulering om vem som planerar, bedömer och beslutar om socialtjänstinsatser,
- nuvarande beskrivning av hur kommunen registreras och hanteras som part i SAMSA, inklusive kopplingen till betalningsansvar,
- översyn av hänvisningar och länkar till gällande lagstiftning för asylsökande,
- Eventuellt hantering av betalansvaret för utskrivningsklar patient.

GITS

Dialog och beslut:

Dialogfrågor i underlaget

Kan referensgruppen nå konsensus om att:

- den nya mottagandelagen medför behov av revidering av nuvarande rutintext?
- sådan revidering av rutintext faller utanför referensgruppens ansvar och behöver eskaleras till VVG?
- fortsatt hantering av betalansvar behöver utgå från ansvarsfördelningen för den aktuella insats eller åtgärd som förhindrar utskrivningen av en utskrivningsklar patient?
- referensgruppen kan via det arbetsutskott som ska bearbeta kvarstående redaktionella ändringar av rutintexten bereda ett förslag till reviderad rutintext
- beredning av ett förslag till ny rutintext behöver göras av en länsgemensam arbetsgrupp med både verksamhets- och juridisk kompetensmix som VVG tillsätter?

Dialog under mötet:

- Hur ska man avgöra vilken kommun som är ansvarig? Målsättningen är att personer ska placeras på något av de 11 centra som finns i landet (i VGR finns centra i Mölndal och Vänersborg).
  - Betyder det att Mölndal och Vänersborg ansvarar för planering av alla som bor på ett av dessa centra?
- Om en överenskommelse om utförandet av hälso- och sjukvårdsinsatser för dessa personer drar ut på tiden, hur påverkas då eventuellt betalningsansvar?
  - Om kommunen placerar en person på SäBo skapas en otydlighet kring vilken part som har hälso- och sjukvårdsansvaret.
- SU har en lokal beskrivning av hur personal ska kunna göra korrekt ibland annat denna fråga, men också liknande exempel kring exempelvis bostadslösa. Vore önskvärt att samla ihop alla dessa och se över alla olika lokala rutiner till förmån för ett länsgemensamt arbetssätt.
- Oklart hur ärenden kommer hanteras i nuläget då rutintexten finns samtidigt som lagen redan trätt i kraft. Viktigt att försöka ha dialog och god samverkan om situationen uppstår, men svårt att avvika från den rutinskrivning som finns.

GITS

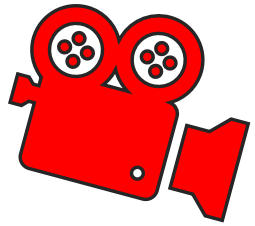
5. SAMSA version 1.0.14.100

Krister Bergkvist

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

Ändringar till version 1.0.14.100



- Kontrollfråga om man vill spara ändringar innan man lämnar redigeringsläge
- Alternativet *Saknas* tillagt som typ för enskilda som inte har telefon/epost/motsvarande kontaktuppgifter
- Tydligare visning för användaren om/när det finns fil bifogad i ärende/SIP
- Notifiering om bifogad fil raderas inte vid ärendeavslut
- Påminnelse om att ta ställning till SIP-frågan för primärvårdspart
- Smått och gott
  - Förlängt textfält för hjälpmedelsförskrivning – som övriga fält 3000 tkn
  - *Kommunal primärvård* används som begrepp i vårdbegäran
  - Sista fältet i kontaktuppgifter ändrat till *Epost/Faxnummer*
  - *Kontakttyper* ändras enligt tidigare dialog med referensgruppen
  - *2 nya filtyper;* Provtagningsunderlag *och* Information till den enskilde
- Möjlighet att via ärendenummer lägga till en ny part på hela ärendet
- Enhetsvald placering i översikt
- SIP-funktionalitet – anpassning till länsgemensamma mallar för SIP & möjlig att använda utan andra parter i SAMSA

GITS

6. Mötesdatum våren 2027

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

Preliminära datum

- Torsdagen 28 januari 14.00-16.00
- Onsdagen 24 februari 09.00-12.00
    - Eventuellt fysiskt möte i Göteborg
- Tisdagen 23 mars 14.00-16.00
- Onsdagen 21 april 14.00-16.00
- Torsdagen 20 maj 14.00-16.00

GITS

7. Avslut och nästa möte



Nästa möte

Tisdagen 8 december

Klockan 09.00-12.00, eller?

Tack!

GITS Team SHVO

info.samsa@vgregion.se

Christer, Gisella, Helena och Krister

GITS

Gemensam information- och tjänstesamordning
49 kommuner i Västra Götaland och
Västra Götalandsregionen i samverkan

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

VästKom