

# GITS ledningsgrupp

## Agenda

1. Status/Hinder/Utmaningar
2. Ekonomi
3. Övriga frågor
4. Avslutning

## Närvarande

- ✓ Mattias Hjelm, funktionsledare GITS (sammankallande)
- ✓ Karl Fors, enhetschef Västkom
- ✓ Madeleine Stark, funktionsledare vårdsamverkan, VGR
- ✓ Johanna Karlsson Deucher, administratör GITS (sekreterare)

1. Status/Hinder/Utmaningar

## GITS Status 2023-04-14

Status överlag



Namn: Mattias Hjelm



### Gjort sedan föregående månad

- Elevhälsodata Väst har haft en lyckad testgenomgång och är färdigtestad och klar.
- Fortsatta övningar i agil transformation.
- Semesterlistan är klar och godkänd.
- Lönesamtalen är klara.
- GITS hemsida fungerar med nytt certifikat och den nya hemsidan har levererats i en första version men behöver textkorrigering.
- Camilla Odenberger, ny enhetschef för Regional leverans, har startat upp mer samarbete för hur framtiden ska se ut tillsammans med GITS.
- PEXIP säkerhetsproblem är lösta.
- Möte angående RPA-lösning (attended) för SAMSA/Melior/Elvis har genomförts.
- Genomgång av material för sammanhållen plan.



### Pågående aktiviteter

- Uppstart av förstudie för att kunna bifoga filer i SAMSA.
- Kommunikationsplan Elevhälsodata Väst.
- Nyrekrytering Elevhälsodata Väst.
- Introduktionsplan för nya medarbetare.
- Digitaliseringskonferens den 23 maj 2023.
- Revidering av in- och utskrivningsprocessen.
- Arbete med öppenvårdsprocessen.
- Uppdrag för ledningsråd SAMSA.
- Fortsatt arbete med nulägesanalys och koppling till Kanban.
- Designen i SIP-spelet behöver tillgänglighetsanpassas utifrån nytt regelverk.
- Aktivt informationssäkerhetsarbete med mer press på Oracle Health (Cerner) att genomföra säkerhetsskanning av system.



### Planerade aktiviteter

- Formalia för Annelie Amigelius som arbetat med GITS-rapporten.
- Formalia för inlånad personal Annika Areschoug.



### Hinder

- Utvecklingstimmar i koppling till RPA.
- Start av förstudie för att bifoga filer.

### Gjort sedan föregående månad (kompletterande information)

- **Ny enhetschef Camilla Odenberger**

Mattias har gett henne vaga besked om målbild på grund av osäkra faktorer med dubbla system (Millennium och Samsa).

**Frågor/återkoppling**

Madeleine: Bjud in Camilla till vårt nästa ledningsgruppsmöte för att berätta om sitt uppdrag. Camilla behöver få en förståelse för hur vi arbetar och vi behöver få en tydligare struktur. Mattias bjuder in Camilla till nästa möte med ledningsgruppen.

Mattias: Hur tänker man om samma processer i parallella system? Millenniums nya leverans, SAMSA och olika distansvideolösningar? Madeleine har inte svar på den frågan.

Karl: Ska Camilla ha en formell roll i SITIV? Madeleine: Bjarne och Camilla får diskutera det.

- **Möte angående RPA-lösning**

Det är assisterande lösningar. Man måste ha en fysisk person som loggar och sköter en knapptryckning. Det är inga robotcertifikat.

- **Genomgång av material för sammanhållen plan**

Oavsett system måste man få all informatik att betyda samma sak.

**Frågor/återkoppling**

Madeleine: En avsiktsförklaring är på gång och vi kommer behöva fortsätta diskutera internt hur vi ska förhålla oss till avsiktsförklaringen. Om vi säger ja kommer det att starta upp som ett projekt på 1,5 år. Vi behöver titta på hur vi knyter ihop allt samtidigt och tillsammans med kommunerna.

Mattias: I Millennium finns något som heter Min plan. Millennium har en utmaning i sin datastruktur gällande informatik och vad som kan översättas. Gits har ett pågående samtal med Program Millennium.

### Pågående aktiviteter (kompletterande information)

- **Introduktionsplan för nya medarbetare**

Gits arbetar med en översyn av introduktionsplanen för nya medarbetare.

- **Digitaliseringskonferens**

Ett program börjar ta form och det finns ett intresse av att Anna Lindelöf ska vara med. Är det ok? Karl säger ja till det.

- **Revidering av in- och utskrivningsprocessen**

Ledningsrådet för Samordnad hälsa, vård och omsorg arbetar med revideringen.

- **Arbete med öppenvårdsprocessen**

Malin Swärd Davidsson och Åsa Jackson arbetar med öppenvårdsprocessen för ledningsråd Samordnad hälsa, vård och omsorg. Maria Fredriksson och Christer Nygren arbetar med en lista om processer i vårdsamverkan som kommer påverkas med anknytning till SAMSA, vem som tar hand om vilka frågor.

**Frågor/återkoppling**

Madeleine: Vi behöver veta vad som kommer läggas på oss som ledningsgrupp så att vi inte får för mycket. Det pågår en del planer framåt som Bjarne kan berätta om på SITIV.

Mattias: Det pågår arbete mot agil transformation och olika funktionsområden i stället för objektområden. Det är fortfarande mycket som är oklart.

Karl: Har vi någon form av avtalsbeskrivning mellan Gits och SAMSA? Ett SLA-dokument (Service Level Agreement) där det står beskrivet vad som ingår under veckans alla timmar och dagar? Bra att ha med sig i arbetet framåt.

- **Fortsatt arbete med nulägesanalys**

Gits arbetar med att titta på eftersläpande aktiviteter i SAMSA och Elevhälsodata Väst. Vad ska finnas kvar och ingå i Kanban arbetsprocess?

- **Aktivt informationssäkerhetsarbete med mer press på Oracle Health (Cerner)**

Samsa gick inte igenom säkerhetsskanningen men problemen är omhändertagna.

Planerade aktiviteter (kompletterande information)

- **Formalia för Annelie Amigelius som arbetat med GITS-rapporten och för Annika Areschoug**

På förra mötet den 31 mars 2023 bestämdes att Mattias formulerar ett tydligt dokument kring utlån av personal från Västkom till Västra Götalandsregionen till i dag (nästa möte). Detta gäller Annika Areschoug och Annelie Amigelius.

Hinder (kompletterande information)

- **Utvecklingstimmar i koppling till RPA (Robotic Process Automation)**

Vi vill inte att utvecklingstimmarna för att bifoga filer i SAMSA går till arbetet med RPA som är ett annat projekt från administrativ förenkling. Det är samma personer som arbetar med detta på Oracle Health.



Dokumenttyp: Mötesanteckning  
Sekreterare: Johanna Karlsson Deucher  
Datum: 2023-04-14  
Plats: Teamsmöte Tid: 11:00-12.00  
Justerat av: Mattias Hjelm, 2023-04-18

- **Start av förstudie för att bifoga filer i SAMSA**

Det behövs en förstudie och Gits är klara med sitt arbete. Nu inväntar vi återkoppling från Camilla Larsson och koncernstab digitalisering . Vi vill att Oracle Health ska köra i gång med arbetet i juni 2023. Vi inväntar resurs- och behovsanalysen och när vi fått klartecken med förstudien lägger vi ut det som en nyhet på GITS hemsida.

## 2. Ekonomi och uppföljning

Ingen information.

## 3. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## 4. Avslutning

Mattias avslutar mötet.