



Dokumenttyp: Mötesanteckning
Sekreterare: Johanna Karlsson Deucher
Datum: 2023-03-31
Plats: Teamsmöte
Tid: 11:00-12.00
Justerat av:

Mattias Hjelm, 2023-04-18

GITS ledningsgrupp

Agenda

1. Status/Hinder/Utmaningar
2. Ekonomi
3. Övriga frågor

Kallade

- ✓ Mattias Hjelm, funktionsledare GITS (sammankallande)
- ✓ Karl Fors, enhetschef Västkom
- ✓ Madeleine Stark, funktionsledare vårdsamverkan, VGR
- ✓ Johanna Karlsson Deucher, administratör GITS (sekreterare)
- ✓ Annelie Amigelius mellan 11.45-12.00

Frånvarande

- ✗ Madeleine Stark

1. Status/Hinder/Utmaningar

Statusrapportering

Mattias Hjelm, 2023-04-18

GITS Status 2023-03-31

Status överlag



Namn: Mattias Hjelm



Gjort sedan föregående månad

- SAMSAs SIP till 1177 är färdigt.
- Vi har utökat samarbetet med option 1-Program Millennium, både med processledare och verksamhetsexperten.
- Vi har påbörjat en mer aktiv avstämning med Kommun FVM och har en arbetslista.
- Gisella har börjat sin anställning som funktionskoordinator för SAMSAs.
- Fortsatt utredning om RPA och integrationen i SAMSAs.
- SIP-spelet har fått en tidsplan och ska levereras mitten av maj 2023 och under året gå över till VGR:s appfabrik.
- Traineedag är genomförd.
- Certifikatet funkar på www.gitsvg.se



Pågående aktiviteter

- Nystart av support- och förvaltningsmodell med ny enhetschef (Camilla Odenberger) för Regional leverans.
- Flytt av GITS ekonomi från avdelning FVM till direkt under koncernstab digitalisering?
- Nyrekrytering till Elevhälsodata Väst samt introduktion av ny funktionskoordinator i SAMSAs.
- Uppstart av samtal med administrativ förenkling angående utveckling av integration eller RPA.
- Elevhälsodata Väst fortsätter att säkerställa kontaktlista för nätverk vid utökning av nya intressenter som kopplas på.
- Nulägesanalys av arbetsuppgifter i koppling till förvaltningsplaner och utvecklingsstrategier.
- Digitaliseringskonferens i maj 2023.
- HSA kommuner – Medcontrol.



Planerade aktiviteter

- Driver på för att kunna starta en förstudie av att leverera en ny funktion i SAMSAs (möjlighet att lägga till bilagor).
- Planerar utbildning i SAMSAs och SIP för alla i GITS för att skapa bättre baskunskap och inför revidering av riktlinjer.



Hinder

- Start av förstudie**
Vi behöver få igång en förstudie för start av utveckling i SAMSAs.

Gjort sedan föregående månad (kompletterande information)

- Vi har utökat samarbetet med option 1-Program Millennium, både med processledare och verksamhetsexperten.** Stående möten med Therese Oresten och Krister Bergqvist. Det är mer fokus på SIP i Program Millennium än på in- och utskrivningsprocessen. Digitala bilagor av textfilformat är redan en del av arbetet i Millennium. Det finns ingen arbetsström som löser HSA-strukturen i program Millennium. Det är låg nivå av förståelse vilket innehåll det ska vara i HSA-strukturen bland kommunerna. Många glömmer bort att det dessutom måste finnas en koppling till Samsa som ska vara i bruk fram till år 2027.

Frågor/återkoppling

Karl: Hur stort är Option 1? Mattias: Antal användare i Samsa är cirka 22 000 användare och i Option 1 kommer det bli cirka 60-70 000 användare.

Karl: Det pratas om patientresor i flera olika områden och det vore önskvärt om de går ihop någonstans så att det inte blir flera riktningar. Det är bra om man gör det tydligt för alla att det engagerar alla kommuner och att man behöver reagera NU. Informationen behöver skalas, paketeras och tydliggöras.

- Vi har påbörjat en mer aktiv avstämning med Kommun FVM och har en arbetslista med punkter.** Mattias har blivit inbjuden och har en arbetslista med punkter att lösa och samtal kring vad för hjälp Kommun FVM behöver för hjälp från GITS.
- Gisella har börjat sin anställning som funktionskoordinator i Samsa.** GITS har börjat introducera henne i arbetet och Helena som också är nyanställd kommer i maj.



Dokumenttyp: Mötesanteckning
Sekreterare: Johanna Karlsson Deucher
Datum: 2023-03-31
Plats: Teamsmöte
Tid: 11:00-12.00
Justerat av:

Mattias Hjelm, 2023-04-18

- **Fortsatt utredning om RPA och integrationen i Samsa.** Administrativ förenkling har kontaktat GITS och Cerner. Cerner är samstämmiga med oss på GITS att det måste vara regionala lösningar. Det blev tydligt att det var lokala varianter som blev lösningarna när de utvecklade. Nytt möte med administrativ förenkling är bokat till nästa vecka. GITS är positiva till utveckling men vi måste tänka på vem som tar kostnaderna för den manuella handpåläggning som tar resurser.
- **SIP-spelet har fått en tidsplan och ska levereras mitten av maj 2023 och under året gå över till VGR:s appfabrik.** GITS ska presentera detta på Vitalis-mässan. Vi vet inte när VGR tar över förvaltningen av SIP-spelet i nuläget. Just nu betalar vi en förvaltningskostnad till konsultbolaget DIMH.
- **Trainedag är genomförd.** Det fanns intressenter och det är bra eftersom vi ska försöka anställa mer folk. Charlotta vill ha en ny kollega med fokus på projektledning när Annika går tillbaka till Västkom.

Mattias Hjelm, 2023-04-18

Pågående aktiviteter (kompletterande information)

- **Nystart av support- och förvaltningsmodell med ny enhetschef (Camilla Odenberg) för Regional leverans.** Camilla har börjat bjuda in till möten för att sätta sig in i arbetet.
- **Flytt av Gits ekonomi från avdelning FVM till direkt under koncernstab digitalisering?** Peter Detterberg, ekonomichef på Regionkansliet har pratat med Mattias om att det är för rörigt med Gits ekonomi som det är organiserat i dag, bland annat med tanke på nettomedarbetare och overheadkostnader. Peter vill renodla systemet, Är detta något som det har beslutats om i något sammanhang?

Karl ringer Peter Detterberg om detta. Att lägga Gits i ledet rakt under koncernstab Digitalisering hade varit bra. Fortsättning följer.
- **Nyrekrytering till Elevhälsodata Väst samt introduktion av ny funktionskoordinator i Samsa.** Det pågår en kravspecifikation tillsammans med Charlotta inför rekrytering till Elevhälsodata Väst eftersom Annika senare går tillbaka till Västkom.
- **Uppstart av samtal med administrativ förenkling angående utveckling av integration eller RPA.** Ska man utnyttja de pengar som finns? Gits hakar gärna på så länge det går men kanske efter att vi ser resultatet av förstudien.
- **Elevhälsodata Väst fortsätter att säkerställa kontaktlista för nätverk vid utökning av nya intressenter som kopplas på.** Vi behöver säkerställa förvaltningen av Elevhälsodata Väst och Annika och Charlotta arbetar med en förvaltningslista.
- **Nulägesanalys av arbetsuppgifter i koppling till förvaltningsplaner och utvecklingsstrategier.** Regional leverans gör nulägesanalyser av arbetet med SAMSA, Elevhälsodata Väst och kopplingen till Program Millennium. Med tanke på att det ska bli rätt bemanning i förhållande till allt som ska göra. Det är en arbetsmiljöfråga så att ingen blir överbelastad med uppgifter.
- **Digitaliseringskonferens i maj 2023.** Mattias är passivt aktiv och kommer med inspel om det behövs.
- **HSA i kommunerna – Medcontrol.** Det behövs en ordentligt uppbyggd struktur med HSA-koppling med tanke på sekretessen. I Medcontrol får man nu arbeta utifrån en påhittad struktur enligt Goran Barasin. Karl har bestämt att kommunerna kan lämna över denna fråga till de som äger den, Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG). Styrgrupp IT i Väst och Gits kan informera och stötta upp om det behövs. Det bör finnas en gemensam förvaltning även för det som hanteras inom ramen för avvikelser. Alingsås är den enda kommun som börjat sätta upp sin HSA-organisation.



Dokumenttyp: Mötesanteckning
Sekreterare: Johanna Karlsson Deucher
Datum: 2023-03-31
Plats: Teamsmöte
Tid: 11:00-12.00
Justerat av:

Mattias Hjelm, 2023-04-18

Planerade aktiviteter (kompletterande information)

- **Förstudie för ny funktion i Samsa.** Det är stor efterfrågan på funktionen att kunna skicka textfiler i Samsa eftersom kommunerna nu lägger ner faxen. Samtal med Cerner har påbörjats och även med koncernstab digitalisering för att få en projektledare till förstudien.

Hinder (kompletterande information)

- **Start av förstudie för ny funktion i Samsa.** Vi behöver få i gång förstudien snabbare. Christer behöver inte göra hela jobbet utan vi får jobba med att skynda på processen i andra kanaler.

2. Ekonomi

Ingen information

3. Övriga frågor

- **Formulera dokument om utlånad personal.** Mattias formulerar ett dokument kring utlån av personal från Västkom till Västra Götalandsregionen till nästa möte. Detta gäller Annika Areschoug och Annelie Amigelius.
- **Översynen av GITS.** Annelie Amigelius pratar om innehållet i rapporten vars slutsats är att arbetet i Gits måste fortsätta. Rapporten talar bland annat om Samsa, teknik och lösningar. Det finns en välfungerande verksamhet. Rapporten säger att Gits ska utvecklas men att Gits inte kan utveckla sig själva utan att det måste ske genom att beställaren (en styrgrupp) ger Gits ett uppdrag. Det finns flera processer som behöver tydliggöras. Rapporten ska slutredigeras och skickas senast till Styrgrupp IT i Väst och deras möte den 15 maj.

Frågor/återkoppling

Mattias: Millennium ska leverera en vårdklient till kommunerna för att den ska innehålla delar så att kommunen ska kunna göra ett gott uppdrag. I arbetet med Millennium har man fokuserat mycket på vård men inte omsorg. Hur tänker man framåt? Gits kan inte utnyttjas fritt inom Regional leverans men många tror att det är så det fungerar.

Karl: Det finns ett behov från andra projekt och verksamheter men även Program Millennium. I dagsläget har vi en utredning om det som Gits gör i dag men man har inte gjort en utredning om det regionen och kommunerna behöver i framtiden. En ny rapport skulle kanske behövas?