OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.



Gäller för: Västra Götalandsregionen
Innehållsansvar: Joakim Olander, (joaol22), Ingenjör
Granskad av: Joakim Olander, (joaol22), Ingenjör
Godkänd av: Mariana Vikström, (marvi36), Direktör

Giltig från: 2026-06-26
Giltig till: 2030-12-31

# Stöd kontrollpunkter systematiskt brandskyddsarbete (SBA)

## Regional checklista



VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Följande kontrollpunkter utgör en minimumnivå som ska kontrolleras vid utförande av egenkontroll systematiskt brandskyddsarbete (SBA) vid användande av regionsgemensam checklista – Checklista egenkontroll systematiskt brandskyddsarbete (SBA).

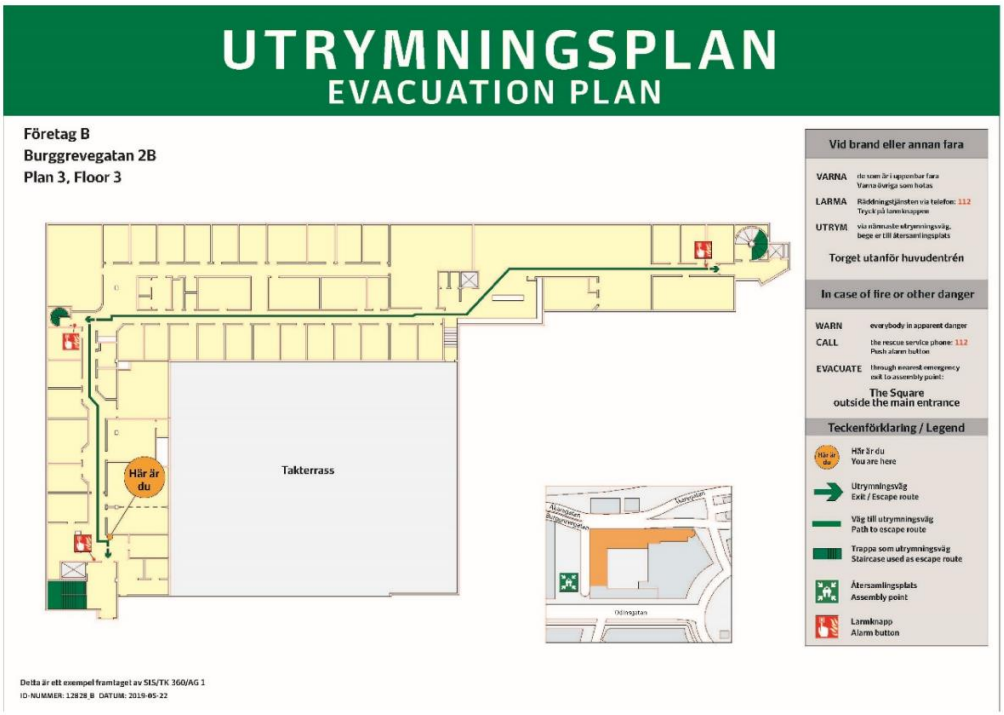
Regionsgemensam rutin och checklista för egenkontroll återfinns här: Styrande dokument - säkerhet och beredskap - Koncernkontoret.

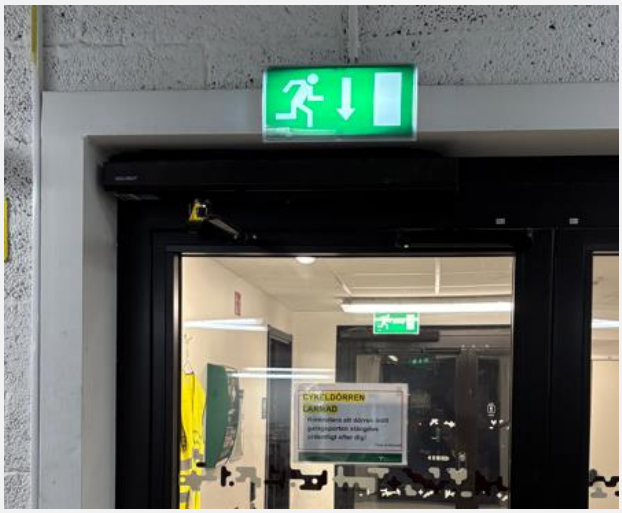
| | |
|---|---|
| **1** | **Information** |
| **1.x** | *Information som ska föras in av den som utför egenkontrollen.*<br><br>*Om den som utför egenkontrollen är ansvarig för egenkontroller för en organisatorisk enhet som berör flera olika byggnader ska minst varje byggnad ha en egen checklista.*<br><br>*Vidare indelning av organisatorisk enhet (t.ex. olike checklistor för olika delar av en avdelning) beslutas av relevant brandskyddsansvarig.* |
| **2** | **Föregående protokoll** |
| **2.1** | **Är avvikelser/brister från föregående kontroll åtgärdade?**<br>*Avvikelser/brister ska åtgärdas. De avvikelser/brister som inte kan åtgärdas omgående (exempel som kan åtgärdas omgående är borttagande av kil som håller uppe en branddörr) ska vara noterade på checklistan samt rapporteras i avvikelsehanteringssystemet.*<br><br>*Om avvikelser/bister inte har blivit åtgärdade vid nästa egenkontroll ska det noteras varför åtgärd ej skett och åtgärdsplan fastställas med brandskyddsansvarig/-ledare.* |
| **3** | **Förhindra brands uppkomst** |
| **3.1** | **Har värmealstrande köksutrustning i utrymmen där personer endast vistas tillfälligt timer?**<br>*Elektronik eller utrustning som alstrar värme (t.ex. kaffebryggare med värmeplatta och kokplattor) ska vara inkopplade med timer för att förhindra att brand uppstår om man glömmer att koppla ifrån dessa efter användning. Har utrustningen inbyggd timer eller överhettningsskydd är det också acceptabelt.*<br><br>*Kontroll avser utrymmen där personer enkelt kan lämna dessa på utan övervakning. Gäller inte utrymmen där folk vistas mer än tillfälligt (t.ex. storkök).*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *relevant utrustning är försedd med timer.* |

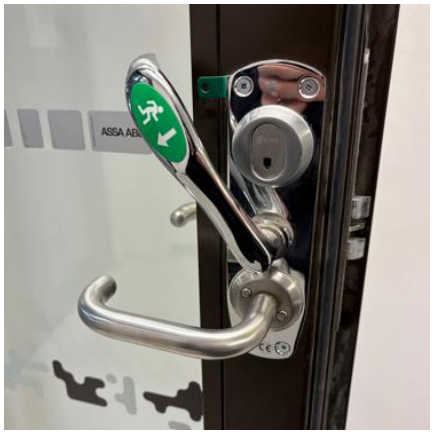
| | |
|---|---|
| **3.2** | **Är belysningsarmaturer hela, och inte övertäckta/trasiga/ blinkar?**<br>*Trasiga eller övertäckta belysningsarmaturer kan medföra ökad risk för brand.*<br><br>*Kontrollera att belysningsarmaturer:*<br>• *inte är övertäckta,*<br>• *inte blinkar,*<br>• *ej har synlig skada.* |
| **3.3** | **Följs riktlinjer om inköp av möbler och textilier, i enlighet med gällande upphandlingar?**<br>*Vissa förvaltningar inom Västra Götalandsregionen har riktlinjer vad gäller inköp av möbler för att säkerställa att acceptabel brandskyddsnivå uppfylls. Riktlinjer gäller främst verksamheter inom vården.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *inköp till verksamheten utförs i enlighet med gällande riktlinjer.*<br><br>*Vid osäkerhet bekräfta med chef.*<br>*Länk till rutin: Brandsäkerhetskrav vid inköp och användning av möbler och textilier i Västra Götalandsregionens lokaler – Regional rutin* |
| **3.4** | **Följs riktlinje om att inte använda levande ljus i lokalerna?**<br>*Västra Götalandsregionen har riktlinje vad gäller användande av levande ljus i lokaler. Det är inte tillåtet. Alternativ, som LED-ljus, ska nyttjas istället.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *inga levande ljus förekommer i lokalerna.*<br><br>*Länk till riktlinje: Brandsäkerhet - Regional riktlinje 2025 - 2029* |

| | |
|---|---|
| **3.5** | **Följs riktlinjer om säker förvaring av litium-jonbatterier?**<br>*Västra Götalandsregionen har riktlinjer vad gäller förvaring av vissa typer av litium-jonbatterier. Kontrollerna berör särskilt batterier för cyklar, elsparkcyklar och liknande. Det är inte tillåtet att ta med sig batterier in på avdelningar/kontor (t.ex. förvaring av elsparkcykel i personalrum eller laddning av batteri vid arbetsplats).*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *laddning av batterier endast sker inom avsedda laddningsskåp (se Figur 1),*<br>• *förvaring av batterier endast sker inom avsedda förvaringsskåp (se Figur 1), inom obrännbara omklädningsskåp placerade i egen brandcell, eller alternativt på fordonet vid avsedd parkeringsplats placerad i egen brandcell (t.ex. garage),*<br>• *förvaring/laddning av batterier inte sker på avdelningar/verksamhetsytor.*<br><br>*Länk till riktlinje: Brandsäkerhet - Regional riktlinje 2025 - 2029*<br>*Länk till VGR: Cykelbatteri i VGR:s lokaler*<br>*Länk till rutin: Brandsäker hantering av litiumjonbatterier - Regional rutin*<br> <br>*Figur 1. Exempel laddskåp för cykel/elsparkcykel-batterier, i källare i nära anslutning till cykelparkering.* |
| **3.6** | **Följs riktlinje om att inte använda portabla värmekällor?**<br>*Västra Götalandsregionen har riktlinjer vad gäller portabla värmekällor. Portabla värmekällor som oljeradiatorer, elradiatorer, elkonvektorer och värmefläktar är inte tillåtna.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *inga portabla värmekällor förekommer i verksamheten.*<br><br>*Länk till riktlinje: Brandsäkerhet - Regional riktlinje 2025 - 2029* |

| | |
|---|---|
| **3.7** | **Är utsedda laddningsplatser för elektronik och mindre fordon (truck/AGV) fria från lättantändligt material och utan skadade kablar?**<br>*Utsedda laddningsplatser ska hållas i god ordning. Ansamling av skräp eller annat lättantändligt material i anslutning till laddningsplatser ska undvikas för att minska potentiell brandrisk. Endast hel (ej skadad) utrustning ska användas vid laddning. Skadad utrustning, exempelvis skadade eller skarvade kablar, ska omedelbart tas ur bruk.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *att lättantändligt material inte förvaras i direkt anslutning till laddplats,*<br>• *att kablage inte har synlig skada.* |
| **3.8** | **Är lokalerna i god ordning utan ansamling av skräp i lättillgängliga och obevakade utrymmen?**<br>*God ordning och begränsning av ansamling av skräp minskar risken för till exempel anlagda bränder, samt minskar risken att ett brandförlopp sprider sig. Förvaring av material ska ge på utsedda platser, till exempel förråd, där det finns avsikt för återanvändning. Ansamling av skräp i förråd ska undvikas och föras till miljöstation.*<br><br>*Kontroller att:*<br>• *det är ordning och reda på arbetsplatsen,*<br>• *skräp inte ansamlas i lättillgängliga och obevakade utrymmen.* |
| **3.9** | **Är ytor längs med fasad fria från brännbart material (t.ex. ansamling av byggmaterial eller skräp)?**<br>*Ytor längs med fasad hålls fria från brännbart material för att minska risken för exempelvis anlagd brand.*<br><br>*Om ansamlingar av brännbart material mot fasad påträffas, kontakta FFSS.* |

| 4 | Trygg utrymning |
|---|---|
| 4.1 | **Är utrymningsplanerna väl synliga och stämmer överens med verkliga förhållanden i lokalen?**<br>*Utrymningsplaner ger en överblick av utrymningsmöjligheterna från lokaler. Minst en utrymningsplan ska finnas på varje enhet/våningsplan. Utrymningsplaner ska minst visa utrymningsplanens placering (HÄR ÄR DU), utrymningsvägar, släckutrustning, brandlarmsknappar och återsamlingsplatser. I vissa fall visas även brandcellsgränser.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *utrymningsplanen är i gott skick, väl synlig och inte skymd,*<br>• *innehållet stämmer överens med lokalens utformning,*<br>• *återsamlingsplats stämmer överens med områdets utformning.*<br><br>  <br>*Figur 2. Exempel utrymningsplan, ur SS 2875:2019* |
| 4.2 | **Finns minst två av varandra oberoende utrymningsvägar?**<br>*Utrymningsvägar utgör de gångstråk, korridorer och trappor som nyttjas vid utrymning. Generellt krävs tillgång till två av varandra oberoende utrymningsvägar. I vissa fall kan tillgång till endast en utrymningsväg vara acceptabelt (t.ex. mindre utrymmen, byggnader med särskilt säkra trapphus). Vid osäkerhet, kontakta fastighetsägaren.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *minst två av varandra oberoende utrymningsvägar finns tillgängliga från er verksamhet.* |

| | |
|---|---|
| **4.3** | **Är utrymningsvägar fria från hinder och brännbart material?**<br>*Utrymningsvägar måste hållas fria från hinder och brännbart material för att försäkra att de är tillgängliga vid en utrymning och för att minska risken att en utrymningsväg blir oanvändbar vid en brand (till exempel anlagd brand).*<br><br>Kontrollera att:<br>• *utrymningsvägarna är framkomliga (ej blockerade),*<br>• *utrymningsvägarna är fria från brännbart material.*<br><br>*Medan exempelvis sjukhuskorridorer oftast inte definieras byggnadstekniskt som utrymningsvägar är det viktigt att även dessa hålls relativt fria från möblemang och brännbar inredning vilka kan försvåra en utrymning.* |
| **4.4** | **Är utrymningsskyltarna hela, lyser och väl synliga?**<br>*Utrymningsskyltar är vägledande markeringar som visar utrymningsvägarnas position. Utrymningsskyltar är oftast genomlysta med upplysning som en integrerad del av armaturen. I vissa fall tillåts efterlysande skyltar. Egenkontrollen för SBA medför endast en enklare kontroll av utrymningsskyltar.*<br><br>*Kontrollera att utrymningsskyltar:*<br>• *är hela, i gott skick och inte täckta,*<br>• *är placerade ovanför dörr eller passage som leder till utrymningsväg,*<br>• *(genomlysta skyltar) inte blinkar och har konstant ljus,*<br>• *(efterlysande skyltar) är konstant belysta från närliggande belysning.*<br><br>*Fastighetsägare kontrollerar att utrymningsskyltars nödströmsförsörjning är tillräcklig.*<br><br>  <br>*Figur 3. Exempel genomlyst nödutrymningsskylt.* |

| | |
|---|---|
| **4.5** | **Kan utrymningsdörrar till och i utrymningsvägar passeras utan nyckel eller passerkort?**<br>*Utrymningsdörrar är alla dörrar som leder till och placerade inom en utrymningsväg. Dessa dörrar ska vara enkla att öppna och använda i utrymningsriktningen.*<br><br>*Kontrollera att utrymningsdörrar:*<br>• *inte är låsta i utrymningsriktningen och går att öppna med hjälp av vred, handtag eller nödknapp (om plomberat nödbeslag ska funktion testas med nyckel),*<br>• *inte är blockerad,*<br>• *är enkel att öppna till 90°, inte är trög och inte fastnar.*<br><br>*I vissa fall krävs det för verksamheten att dörrar i utrymningsvägar är låsta (exempelvis psykiatrin, sluten vård). I dessa fall hänvisas till lokal utrymningsrutin och utrymningsdörrar ska testas med nyckel.*<br><br>  <br>*Figur 4. Exempel nödbeslag (plombering saknas!), ska testas med nyckel.* |

| | |
|---|---|
| **4.6** | **Finns det en lokal rutin/åtgärdsplan i händelse av brand eller utlöst brandlarm, samt relevant utrustning (t.ex. västar, åtgärdskort)?**<br>*En lokal utrymningsrutin/åtgärdsplan ska finnas på alla verksamheter inom Västra Götalandsregionen. Den lokala rutinen/åtgärdsplanen ska förtydliga förväntningar vid brand eller aktiverat brandlarm och innefatta information om t.ex. ansvarsfördelning och agerande.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *lokal utrymningsrutin/åtgärdsplan finns dokumenterad och är känd bland medarbetare,*<br>• *relevant utrustning finns på plats (exempelvis väst, åtgärdskort).*<br><br> <br>*Figur 5. Exempel utrymningsledarväst och åtgärdskort (för kontorslokal).* |
| **4.7** | **Finns och fungerar utrymningsredskap (t.ex. räddningsmadrasser) i tillräcklig omfattning?**<br>*I de fall den lokal utrymningsrutin kräver utrymningsredskap (till exempel utrymningsmadrass, utrymningsstol) ska det kontrolleras att:*<br>• *redskapen finns i tillräcklig utsträckning för att tillgodose utrymningsrutinen,*<br>• *redskapen är i gott skick, hela och användbara.* |
| **4,8** | **Är utrymningsvägarnas utomhusmiljö godtagbar för utrymning?**<br>*Utrymning måste kunna fortsätta bort från byggnaden. Kontrollen avser att säkerställa att utrymningsdörrar mot det yttre går att öppna samt att gångbanor som leder bort från byggnaden inte är blockerade av exempelvis snödrivor eller byggmaterial. Personer ska kunna utrymma och röra sig fritt mot återsamlingsplatsen.* |

| 5 | **Förhindra brands spridning** |
|---|---|
| **5.1** | **Är branddörrar i gott skick utan skada till dörr, lister eller dörrstängare?**<br>*Branddörrar förhindrar brand- och rökspridning mellan brandceller. För att upprätthålla brandtålighet krävs det att branddörrar bevaras i gott skick.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *dörrblad, dörrkarmar och dörrstängare är i gott skick och ej skadade,*<br>• *tätningslister är i gott skick och ej skadade.* |
| **5.2** | **Är branddörrar funktionella och stänger av egen kraft (uppställning med kil är INTE tillåtet)?**<br>*Branddörrar förhindrar brandspridning mellan brandceller. Detta kräver att branddörrarna automatiskt stängs i vardaglig drift via dörrstängare eller stängs automatiskt vid brandlarm. Branddörrar får enbart vara uppställda med magnethållare som släpper vid larm. Annan metod för uppställning är inte accepterat (till exempel med kil eller annat redskap). Observera att branddörrar i endast ett fåtal konfigurationer får vara utförda utan dörrstängare (ska då oftast hållas stängd och låst och endast användas vid enstaka tillfällen).*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *branddörrar inte är uppställda med kil eller liknande,*<br>• *dörrstängare fungerar och stänger dörren tätt (fallkolv stänger) från ca. 20 cm öppning,*<br>• *(magnethållare) manuell knapp/brytare för att stänga branddörren finns på vägg nära dörren,*<br>• *(magnethållare) att dörren stängs vid knapptryck och dörren stänger tätt (fallkolv stänger, vid pardörrar ska båda dörrbladen stänga).*<br><br>*Fastighetsägaren kontrollerar att magnethållaren släpper automatiskt vid brandlarmsaktivering som en del av drift- och underhåll av brandlarmet.* |

| | |
|---|---|
| **5.3** | **Är synliga delar av brandcellsgränser hela och fria från ej tätade håltagningar?**<br>*Brandcellsgränser förhindrar brand- och rökspridning mellan brandceller. Dessa utförs av tålig konstruktion (t.ex. väggar, golv, bjälklag) som kan motstå påverkan från brand under en viss tid. Vid genomföringar av installationer (t.ex. kablar, rör) ska dessa tätas med brandtätningar.*<br><br>*Kontrollera för de delar av brandcellsgränser du enkelt kan se att:*<br>• *inga synliga skador förekommer (t.ex. spruckna beklädnadsskivor),*<br>• *inga öppna håltagningar förekommer.*<br><br>*Kontrollen avser endast de delar av brandcellsgränser som är möjliga att se från golvnivå i verksamhetsytor. Öppning av undertak förväntas inte som del av egenkontroll. Fokus bör ligga på brandcellsgränser mellan verksamhet och utrymningstrappor/korridorer.*<br><br> <br>*Figur 6. Exempel tätningar i brandcellsgräns. Ventilation försett med brand-/brandgasspjäll, tätning runt kablage och ventilationsgenomföring.* |
| **6** | **Brandteknisk utrustning** |
| **6.1** | **Är brandlarmstablån fri från felmeddelanden?**<br>*Ett fungerande brand- och utrymningslarm möjliggör en tidigt upptäckt av brand och sparar viktigt tid vid utrymning. Egenkontrollen för SBA medför endast en enklare kontroll för att säkerställa möjligheterna till användning.*<br>*Vissa enheter har egna brandlarmstablåer för att identifiera när och var brandlarmsaktivering har skett (t.ex. sjukhusavdelningar).*<br><br>*Om en egen brandlarmstablå finns, kontrollera att:*<br>• *brandlarmstablån visar normaldrift,*<br>• *lampa för felmeddelande inte lyser.*<br><br>*Fastighetsägaren kontrollerar brand- och utrymningslarmets tekniska funktion som en del av drift- och underhåll av systemet.* |

| | |
|---|---|
| **6.2** | **Är brandlarmsknappar synliga, skyltade och försedda med skyddsglas?**<br>*Ett fungerande brand- och utrymningslarm möjliggör en tidigt upptäckt av brand och sparar viktigt tid vid utrymning. Egenkontrollen för SBA medför endast en enklare kontroll för att säkerställa möjligheterna till användning.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *brandlarmsknappar ej är skymda/blockerade,*<br>• *brandlarmsknappar är skyltade,*<br>• *skyddsglaset till brandlarmsknappar är helt.*<br><br>*Fastighetsägaren kontrollerar brand- och utrymningslarmets tekniska funktion som en del av drift- och underhåll av systemet.*<br><br> <br><br>*Figur 7. Exempel brandlarmsknapp, med skyltning och skyddsglas.* |
| **6.3** | **Är detektorer och larmdon i tak fria, inte övertäckta eller skadade?**<br>*Ett fungerande brand- och utrymningslarm möjliggör en tidigt upptäckt av brand och sparar viktigt tid vid utrymning. Egenkontrollen för SBA medför endast en enklare kontroll för att säkerställa möjligheterna till användning.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *larmdon inte är skadade eller övertäckta (påsar/kåpor),*<br>• *detektorer inte är skadade eller övertäckta (påsar/kåpor).*<br><br>*Fastighetsägaren kontrollerar brand- och utrymningslarmets tekniska funktion som en del av drift- och underhåll av systemet.*<br><br> <br>*Figur 8. Exempel larmdon (vänster) och rökdetektor (höger).* |

| | |
|---|---|
| **6.4** | **Är sprinklerhuvuden i tak fria, inte övertäckta eller skadade?**<br>*Ett fungerande vattensprinklersystem möjliggör kontroll av ett brandförlopp och minskar risk att fullt utvecklad brand sker i hela brandcellen. Egenkontrollen för SBA medför endast en enklare kontroll över verksamhetens potentiella påverkan på systemet.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *sprinklerhuvuden inte är skadade eller övertäckta (påsar/kåpor).*<br>• *avstånd om minst 0,5 m under sprinklerhuvuden är fria (1,0 m för lagerlokaler).*<br><br>*OBS! Ovan angivna mått gäller en yta som omger sprinklerhuvudet ca. 2m (inte bara direkt nedanför). Den fria ytan ska möjliggöra att vatten från sprinklerhuvudet kan spridas över ytan nedanför och inte skymmas/blockeras av inredning. Exempel kan vara skymmande skyltar, stora inredningsdetaljer/lampskärmar, telefonbås, bokhyllor.*<br><br>*OBS! Ovan angivna fria mått är generella regler för att möjliggöra en egenkontroll. Fastighetsägaren kontrollerar vattensprinklersystemets tekniska funktion som en del av drift- och underhåll av systemet.*<br><br> <br>*Figur 9. Exempel sprinklerhuvud nedanför undertak.* |
| **6.5** | **Är släckutrustning placerad synligt, ej blockerad och försedd med skylt?**<br>*Släckutrustning ska finnas för att möjliggöra bekämpning av en brand i dess tidiga skede, om det kan göras utan att äventyra människors säkerhet.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *släckutrustning ej är skymd/blockerad,*<br>• *skylt finns,*<br>• *placering av släckutrustning stämmer överens med utrymningsplan.*<br><br> <br>*Figur 10. Exempel skyltning, ur AFS 2023:12.* |

| | |
|---|---|
| **6.6** | **Är handbrandsläckare plomberade, oskadade, manometern står på grönt och datering av årlig kontroll överstiger inte 12 månader?**<br>*Släckutrustning ska finnas för att möjliggöra bekämpning av en brand i dess tidiga skede, om det kan göras utan att äventyra människors säkerhet. Årlig kontroll av släckutrustning ska utföras av extern part. Egenkontroll SBA syftar till att säkerställa att årliga kontroller sker samt att släckutrustning inte tagit skada/blivit defekt i tidsrymden mellan årliga kontroller.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *släckarens instruktion är vänd utåt och läsbar,*<br>• *släckaren inte har några yttre synliga skador,*<br>• *manometern visar rätt tryck, inom grönt område (om sådan finns),*<br>• *släckaren är plomberad,*<br>• *om släckaren är placerad i skåp ska dörr vara lätt att öppna,*<br>• *extern årlig kontroll är utförd och uppmärkt med datum (max 12 månader sedan).*<br><br> <br>*Figur 11. Exempel handbrandsläckare, vätska, med skyltning och uppmärkt datum för extern årlig kontroll (2025).* |

| | |
|---|---|
| **6.7** | **Är inomhusbrandposter oskadade, har stängd ventil, lätt öppningsbar skåpsdörr och datering av årlig kontroll överstiger inte 12 månader?**<br>*Släckutrustning ska finnas för att möjliggöra bekämpning av en brand i dess tidiga skede, om det kan göras utan att äventyra människors säkerhet. Årlig kontroll av släckutrustning ska utföras av extern part. Egenkontroll SBA syftar till att säkerställa att årliga kontroller sker samt att släckutrustning inte tagit skada/blivit defekt i tidsrymden mellan årliga kontroller.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *inomhusbrandpostens instruktion är läsbar,*<br>• *inomhusbrandposten inte har några synliga skador,*<br>• *inomhusbrandpostens ventil är stängd,*<br>• *om inomhusbrandposten är placerad i skåp ska dörr vara lätt att öppna,*<br>• *extern årlig kontroll är utförd och uppmärkt med datum (max 12 månader sedan).*<br> <br>*Figur 12. Exempel inomhusbrandpost med syltning och ventil.* |
| **6.8** | **Är brandfiltar på avsedd plats och fria från synlig yttre skada?**<br>*Medan det inte är ett krav, placeras brandfilt med fördel i nära anslutning till handbrandsläckare eller annan släckutrustning.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *brandfiltens yttre inte har några synliga skador (det förväntas inte att brandfilten öppnas),*<br>• *brandfiltens instruktion är läsbar.*<br> <br><br>*Figur 13. Exempel brandfilt.* |

## 7 Brandfarlig vara

**7.1 Förvaras brandfarlig vara på rätt sätt?**

*Hantering och förvaring av brandfarlig vara regleras av Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. I de fall tillståndspliktiga mängder brandfarlig vara hanteras eller förvaras krävs ett tillstånd för brandfarlig vara. Som en del av tillstånd regleras omfattning av egenkontroll och uppföljning. Sådan egenkontroll och uppföljning utförs av* ***föreståndare brandfarlig vara*** *och dokumenteras separat. Oavsett om tillstånd krävs eller ej ställer Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor krav på aktsamhet vid hantering och förvaring.*

*Då funktion för* ***föreståndare brandfarlig vara*** *och* ***brandskyddsombud*** *inte nödvändigtvis innehas av samma person begränsas egenkontrollen SBA till den vardagliga hanteringen av mindre mängder brandfarlig vara. Denna egenkontroll ersätter ej de kontroller som utförs av* ***föreståndare brandfarlig vara*** *som kan krävas av ett eventuellt tillstånd för brandfarlig vara. Under egenkontroll SBA, kontrollera att:*

- *ytor för hantering av brandfarlig vara är fria från annat lättantändligt material (exempelvis sopkärl, gardiner, papper, plastförpackningar),*
- *öppen hantering begränsas efter behovet, endast det som behövs i det vardagliga arbetet (exempelvis ska halvfyllda behållare som ej används inte stå framme utan föras tillbaka till förvaringsplats),*
- *brandfarlig vara förvaras på avsedd plats (se tabell nedan för information).*

| ***Förvarad mängd*** | ***Skåp / Skyltning*** | ***Ventilation*** | ***Samförvaring*** |
|---|---|---|---|
| *0–10 liter vätska* | *Inget krav på skyltning.*<br><br>*Inget krav på särskild utformat skåp, men ska förvaras lågt på hyllor.* | *Inget krav på ventilation.* | *Ingen förvaring av lättantändligt material i omedelbar närhet, eller under, den brandfarliga vätskan.* |
| *11–50 liter vätska (fabriksförslutna förpackningar)* | *Skyltning ska finnas.*<br><br>*Skåp i trä eller metall (ej behov av brandklassning).* | *Inget krav på ventilation, under förutsättning att skåp öppnas med jämna mellanrum som del av vardaglig verksamhet.*<br><br>*Annars ventilation via självdrag (högt/lågt).* | *Ingen förvaring av lättantändligt material inom skåpet.*<br><br>*Brandfarlig vätska/gas/aerosol ska ej samförvaras.* |
| *>10 liter vätska (brutna / återförslutna förpackningar)*<br><br>*>2 liter gas/aerosoler* | *Skyltning ska finnas.*<br><br>*Brandklassat skåp i lägst brandteknisk klass EI 30.* | *Ventilerat skåp, med ansluten ventilation.* | *Ingen förvaring av lättantändligt material inom skåpet.*<br><br>*Brandfarlig vätska/gas/aerosol ska ej samförvaras.* |
| *>50 liter vätska (fabriksförslutna förpackningar)* | *Skyltning ska finnas.*<br><br>*Brandklassat skåp i lägst brandteknisk klass EI 30.* | *Inget krav på ventilation, under förutsättning att skåp öppnas med jämna mellanrum som del av vardaglig verksamhet.*<br><br>*Annars ventilerat skåp, med ansluten ventilation.* | *Ingen förvaring av lättantändligt material inom skåpet.*<br><br>*Brandfarlig vätska/gas/aerosol ska ej samförvaras utan utredning.* |

| | |
|---|---|
| | <br>*Figur 14. Exempel skyltning, brandfarlig vara och eldningsförbud, ur MSBFS 2023:2.* |
| **7.2** | **Fungerar ventilation i skåp för brandfarlig vara där ansluten ventilation finns?**<br>*Skåp med ansluten ventilation är kopplade till mekanisk ventilation/fläkt. Ventilation säkerställer att ansamling av brandfarliga gas/ångor inom skåpet inte sker.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *ventilationen fungerar (kontrollera med handen att det känns ett drag vid ventilationsöppningen).* |
| **7.3** | **Är ytor för förvaring och hantering av brandfarlig vara fria från annat lättantändligt material?**<br>*Brandfarlig vara ska hållas särskild från annat lättantändligt material för att minska risken för brand. Avsnitt 7.1 ovanför beskriver de krav som finns kring samförvaring.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *exempelvis att sopkärl, gardiner, papper, plastförpackningar eller andra lättantändliga föremål inte är placerade i närhet av ytor där brandfarlig vara hanteras,*<br>• *skåp där brandfarlig förvaras vara inte innehåller annat lättantändligt material.* |
| **7.4** | **Förvaras gasflaskor på särskild angiven och skyltad plats?**<br>*Gasflaskor under tryck ska förvaras på särskild angiven och skyltad plats. Detta är dels för att säkerställa att de inte välter, men även för att säkerställa att de är skyddade från effekterna av brand. Förvaring på särskild plats möjliggöra även enklare förflyttning av gasflaskorna vid fara, samt att räddningstjänsten kan bli informerad om var gasflaskorna står.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *skyltning finns vid utrymme där gasflaskor förvaras,*<br>• *utrymmet är i god ordning utan ansamling av skräp,*<br>• *fallskydd finns.*<br><br> <br>*Figur 15. Exempel skyltning, gaser under tryck, ur MSBFS 2020:1.* |

| | |
|---|---|
| **7.5** | **Förvaras brandfarlig vätska särskild från brandfarliga aerosoler och gaser?**<br>*Brandfarlig vätska ska inte samförvas med brandfarliga aerosoler och gaser. De olika brandfarliga varorna kan reagera med varandra i ett brandförlopp och skapa en kraftigare eller våldsammare brand. Avsnitt 7.1 ovanför beskriver de krav som finns kring samförvaring. Observera ett en mycket liten mängd samförvaring av brandfarliga aerosoler (någon enstaka flaska) med annan brandfarlig vätska accepteras.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *brandfarliga vätskor inte förvaras i skåp med brandfarliga aerosoler och gaser.* |
| **8** | **Utbildning** |
| **8.1** | **Utförs utbildning av personal enligt regional riktlinje?**<br>*Alla anställda i Västra Götalandsregionen ska ha den kunskap och utbildning som krävs för att på sin huvudsakliga arbetsplats, enligt fastställd rutin, 1) förebygga brand, 2) hindra och begränsa skador till följd av brand, 3) utrymma och assistera vid utrymning.*<br><br>*Egenkontrollen för SBA medför en kontroll att nyanställd personal har fått möjlighet att ta del av relevant information samt genomgått grundläggande utbildningar samt att brandskyddsombud har genomgått relevant utbildning.*<br><br>*Kontrollera att:*<br>• *nyanställd personal, elever och praktikanter får information om brandskydd på den huvudsakliga arbetsplatsen (lokal rutin/åtgärdsplan vid händelse av brand samt vid behov möjlighet till områdesspecifika utbildningar på läroportalen),*<br>• *nyanställd personal har genomfört grundläggande brandskyddsutbildning på läroportalen,*<br>• *brandskyddsombud har genomfört SBA-utbildning på läroportalen.*<br><br>*Vid osäkerheter kontakta närmsta chef.* |
| **9** | **Verksamhetsspecifika frågor** |
| **9.1** | *I och med att en regional checklista för egenkontroll har upprättats medges det att i vissa fall kan verksamhetsspecifika frågor uppkomma som inte täcks in i den regionala checklistan i tillräcklig mån. Detta med hänsyn till potentiella verksamhetsspecifika rutiner som tagits fram för att minimera brandrisk som är särskild för verksamheten. I sådana fall ska efterlevnad av även dessa rutiner kontrolleras regelbundet.*<br><br>*Checklistan ger möjlighet att föra in egna verksamhetsspecifika frågor/kontroller vid behov. Brandskyddsansvarig ska rådfrågas om ytterligare punkter ska införas.*<br>• *Vid användning av word-mallen finns fält där fri-text kan användas.*<br>• *Vid användning av SAM-modulen i Plan & Styr ska du kontakta er förvaltnings kontaktperson för Plan & Styr för att föra in de verksamhetsspecifika frågorna i checklistan (detta för att de verksamhetsspecifika frågorna ska sparas för framtida ronder).* |

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

# Information om handlingen

**Handlingstyp**: Checklista, systematiskt brandskyddsarbete SBA

**Gäller för**: Västra Götalandsregionen

**Innehållsansvar**: Joakim Olander, (joaol22), Ingenjör

**Granskad av:** Joakim Olander, (joaol22), Ingenjör

**Godkänd av:** Mariana Vikström, (marvi36), Direktör

**Dokument-ID**: RS10162-1596316381-393

**Version**: 3.0

**Giltig från:** 2026-06-26

**Giltig till:** 2030-12-31