

Gäller för: Västra Götalandsregionen

Giltig från: 2024-10-16

Innehållsansvar: Anders Thell, (andth27), IT-projektledare

Giltig till: 2026-10-16

Granskad av: Inger van Dijck, (ingva2), IT-strateg

Godkänd av: Camilla Bäck, (camba), Enhetschef

Grupptilldelning Dragon Medical One (Dragon)

Syfte

Rutinen syftar till att ha regiongemensam grupptilldelning för att undvika oönskade effekter för användaren.

Bakgrund

Användare ska tilldelas grupp utifrån var anställningen finns. Användare ska enbart tillhöra en grupp i Dragon, undantaget administratörer i Nuance Management Center (NMC). Om användaren tillhör flera grupper kommer Dragon att välja tillhörighet i första hand från den primära gruppen, dvs den grupp som ligger överst. Om inställning på diktafon, röstkommandon och ordlistor skiljer sig åt mellan grupperna kan användaren få oönskade åtgärder eller åtgärder som inte fungerar från Dragon. Detta gäller framför allt användare som arbetar på olika förvaltningar i regionen eller byter verksamhet inom den egna förvaltningen.

Om användaren har gjort egna inställningar på diktafonen och/eller lagt in egna röstkommandon eller ordlistor kommer dessa att fungera oavsett grupptillhörighet.

Arbetsätt

Om användaren läggs till manuellt ska kontroll göras om användaren redan har behörighet i Dragon. I sådana fall ska befintlig grupptillhörighet tas bort innan ny grupptillhörighet tilldelas.

Om användaren importeras via fil ska alltid bock sättas i "Overwrite existing group membership" för att skriva över befintlig grupp. Därmed byts grupp.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Om användaren byter verksamhet ofta kan en lösning vara att kopiera över kommandon till användaren men man behöver då kontrollera så att inte några kommandon blir dubletter.

I de fall användaren inte har behörighet tilldelas licens och grupptillhörighet.

Relaterad information

[TIK Lathund byte av grupptillhörighet](#)

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Västra Götalandsregionen

Innehållsansvar: Anders Thell, (andth27), IT-projektledare

Granskad av: Inger van Dijck, (ingva2), IT-strateg

Godkänd av: Camilla Bäck, (camba), Enhetschef

Dokument-ID: RS10002-522998924-25

Version: 1.0

Giltig från: 2024-10-16

Giltig till: 2026-10-16