

Gäller för: Barnmorskemottagning och gynekologi

Innehållsansvar: Karin Jerhamre Sund, (karje1), Överläkare

Granskad av: Anna Hagman, (annha67), Överläkare

Godkänd av: Maria Gjertsen, (marem2), Regionområdeschef

Giltig från: 2025-03-17

Giltig till: 2027-03-17

Säker digital kommunikation för barnmorskemottagningar och gynekologi

Förändringar sedan föregående version
Information om SDK vid Första graviditetsbesöket är flyttat till rutinen Första graviditetsbesök utförd på barnmorskemottagning VGR.

Rutinen gäller även för gynekologi, Regionhälsan.

Bakgrund och syfte

Säker digital kommunikation (SDK) är ett kommunikationssystem som möjliggör utbyte av sekretessklassad information och meddelanden mellan aktörer i offentlig sektor på ett tryggt, enkelt och säkert sätt.

SDK är ett säkrare alternativ till telefonsamtal, fax eller vanliga brev. Till skillnad från krypterad e-post, som är avsedd för överföring av sekretesskyddad information person till person, används SDK för säker kommunikation mellan funktioner inom organisationer anslutna till SDK. Text i SDK journalförs ej.

I denna rutin beskrivs arbetssättet med SDK för barnmorskemottagningar och gynekologi i VGR som bygger på [Regional rutin säker digital kommunikation](#).

Utförande

SDK används som en kommunikationsmetod vid överrapportering av patient mellan enheter i Regionhälsan eller samverkansparter som använder SDK.

SDK är inte ett ärendehanteringssystem eller en yta för mellanlagring.

För detaljerad information gällande SDK vid *Första graviditetsbesöket* se rutin: [Första graviditetsbesöket utförd på barnmorskemottagning VGR](#).

Meddelande i SDK ska innehålla:

- Patientens namn och personnummer
- Patientens hemmottagning (BMM/Gyn)
- Anledning till överrapportering (avvikelse/AUDIT/substansbruk/medicinsk-/psykisk sjukdom)
- Förslag till åtgärd
- Rapportering barnmorskans/läkarens namn och telefonnummer

Journalföring

Dokumentera i journal att *Säker digital kommunikation* är skickad.

Bevakning SDK

Mottagningarna inom Barnmorskemottagningar och gynekologi, Regionhälsan bevakar SDK-inkorg dagligen. Lokal rutin upprättas.

Barnmorska/sekreterare på mottagande enhet raderar ärendet i inkorgen när det är omhändertaget (raderas automatiskt efter 90 dagar).

Mottagande enhet

Mottagande enhet dokumenterar i journal att *Säker digital kommunikation*-meddelande mottagits.

Relaterade dokument

[Regional rutin säker digital kommunikation](#)

[Lathund Säker Digital Kommunikation \(SDK\) Kortversion](#)
[Verksamhetsstöd Barnmorskemottagningar, Regionhälsan](#)

Arbetsgrupp

Innehållsansvar:

Karin Jerhamre Sundh, mödrahälsovårdsöverläkare, Centralt Mödrahälsovårdsteam (CMHV), Regionhälsan.

Therese Andersson, samordningsbarnmorska och verksamhetsutvecklare, CMHV, Regionhälsan.

Innehållsgranskare:

Anna Hagman, mödrahälsovårdsöverläkare, CMHV, Regionhälsan.

Godkännare:

Maria Gjertsen, regionområdeschef, barnmorskemottagningar och gynekologi, Regionhälsan.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Barnmorskemottagning och gynekologi

Innehållsansvar: Karin Jerhamre Sund, (karje1), Överläkare

Granskad av: Anna Hagman, (annha67), Överläkare

Godkänd av: Maria Gjertsen, (marem2), Regionområdeschef

Dokument-ID: RHS9927-391389789-266

Version: 3.0

Giltig från: 2025-03-17

Giltig till: 2027-03-17