

Gäller för: Expertenheter

Innehållsansvar: Aslak Iversen, (asliv1), Regionområdeschef

Granskad av: Aslak Iversen, (asliv1), Regionområdeschef

Godkänd av: Aslak Iversen, (asliv1), Regionområdeschef

Giltig från: 2024-07-18

Giltig till: 2026-07-18

Ständiga förbättringar

Syfte

Syftet med förbättringsarbetet och avvikelshanteringen är att genom alla medarbetares engagemang skapa ett ständigt pågående förbättringsarbete som ska vara väl integrerat i verksamheten.

Ansvar och befogenheter

Verksamhetschef har övergripande ansvar för rutinen. Samtliga medarbetare har av Verksamhetschef erhållit nödvändiga befogenheter för att genomföra beskrivna aktiviteter.

Omfattning

Allt som gör att vi blir bättre på att uppfylla våra krav och mål för att åstadkomma god patienttillfredsställelse, hög patientsäkerhet, god arbetsmiljö samt god ekonomi och kostnadsbesparingar.

Beskrivning

Förbättringsförslag

Ansvariga: Verksamhetschef/alla medarbetare/medicinska rådgivare

Att aktivt efterfråga och uppmuntra till förbättringsförslag är en av ledningens viktigaste arbetsuppgifter.

Alla förbättringsförslag tas upp med Verksamhetschef.

Verksamhetschef sammanställer årligen förbättringsåtgärder och utvecklingsuppdrag, vilket ingår som underlag vid ledningens genomgång.

Verksamhetschef har övergripande ansvar för rutinen. Samtliga medarbetare har av Verksamhetschef erhållit nödvändiga befogenheter för att genomföra beskrivna aktiviteter.

Klagomål – administreras i Medcontrol

Ansvariga: Verksamhetschef/alla medarbetare/medicinska rådgivare

Klagomål/synpunkter från patient/samverkanspartner/vårdgrannar ska utan dröjsmål tas upp med Verksamhetschef som ansvarar för den fortsatta hanteringen. Principiellt ska berörda underrättas utan dröjsmål om vad som händer med ärendet. Avvikelsehantering administreras i Medcontrol

Ansvariga: Verksamhetschef/alla medarbetare/medicinska rådgivare

Avvikelse definieras som: En icke förväntad händelse eller observation som medfört eller skulle kunna medföra risk för patient, medarbetare, utrustning eller organisation. För att snabbt kunna avgöra om det är en avvikelse kan man ställa sig följande fråga: Vill jag att detta ska hända igen? Om svaret är nej – skriv ett medcontrolärende. Ärenden som är äldre än 1 år lyfts till Chefsläkarenheter för dialog.

All rapportering ska ses som en möjlighet till förbättringar.

Hela hanteringen av avvikelser med uppnådda resultat ingår i Ledningens genomgång.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Expertenheter

Innehållsansvar: Aslak Iversen, (asliv1), Regionområdeschef

Granskad av: Aslak Iversen, (asliv1), Regionområdeschef

Godkänd av: Aslak Iversen, (asliv1), Regionområdeschef

Dokument-ID: RHS9926-1306825477-13

Version: 2.0

Giltig från: 2024-07-18

Giltig till: 2026-07-18