

Uppdragsbeskrivning för vaccinationsansvariga – HPV-vaccination (Gardasil 9)

Denna arbetsordning beskriver ansvaret för vaccinationsansvariga på ungdomsmottagningen och Mottagningar unga män och säkerställer att vaccinationerna kan genomföras korrekt och med god tillgänglighet.

1. Tidbok och schemaplanering

- Använd tidstypen i AsynjaVisph: "Vaccination mot HPV, 18–26 år".
- Tidslängd per besök: 20 minuter
- Släpps 21 dagar i förväg
- Skapa en separat tidbok för HPV-vaccinationer för att underlätta planering och schemaläggning.
- Lägg ut minst 8 tider per vecka

Släppta tider visas under e-tjänsten Boka tid på den egna mottagningen samt på VGRs sida för vaccinationstider

[Vaccinationstider HPV 18-26 år - Västra Götalandsregionen.](#)

2. Beställning och lagerhållning av vaccin

- Vaccin beställs med mottagningens kundnummer. Beställning sker via webbshopen: [Oriola4care](#)
- Beställ alltid 10-pack förfylld spruta utan nål. Regionen (VGR) har endast avtal på denna förpackningsstorlek
- **Nål som ska användas:** Injektionskanyl med stickskydd, 0,6x25mm (Luer med blå lock) VGR nr: 111875100
- Beställ inte hem för stora mängder vaccin åt gången, eftersom vaccinet kan levereras redan nästkommande dag. Detta minskar risken för onödig lagerhållning och att vaccin står länge i kylskåpet.
- Följ upp leveranser kontinuerligt och anpassa beställningsvolymen efter aktuell bokningsnivå.

Säkerställ att ni alltid:

- Har tillräckligt antal doser för kommande veckor.
- Har marginal för sena bokningar eller ombokningar.

Information om leveranser:

- Beställt vaccin levereras: tisdag – fredag kl.08–17. De kan inte ändra/anpassa leveranstiderna.
- Det behöver inte vara ni själva som tar emot och signerar leveransen. Lådan kan stå öppen i upp till 80 timmar, räknat från kl. 15.00 dagen före planerad ankomst. Det går alltså bra att packa upp vaccinet dagen efter leveransen.
- Om ni lämnar ett mobilnummer vid beställning kan chauffören ringa när hen är på plats, så att den som är kvar kan släppa in dem.

3. Kylförvaring och temperaturkontroll

Kontrollera att:

- Vaccinkylens temperatur ligger inom rekommenderat intervall enligt riktlinje (2 °C-8 °C)
- Dokumentera temperatur enligt gällande rutin.
- Vaccin inte förvaras i dörrfack.

- Vaccin hålls i originalförpackning för ljusskydd.
- Inget vaccin används om kylkedjan misstänks ha brutits.

4. Hantering på mottagningen

- Vaccin ska inte tas ut ur kylskåpet förrän patienten har kommit till mottagningen.
- Vaccinet ska skakas före användning
- Vid behov kan vaccinet värmas i handen någon minut för att minska obehag vid injektion.

5. Material och information

Vaccinationsansvarig ansvarar för att mottagningen har tillräckligt informationsmaterial:

Material från MSD

- Till dig som vaccineras med Gardasil 9
- HPV drabbar även unga män
- Vaccinationskort (visitkortsstorlek)

Eget material

- Flyer om ungdomsmottagningen respektive MUM

6. Systemadministration och förberedelser

- Säkerställ att personal har behörighet och åtkomst till MittVaccin
- Kontrollera att QR-koden för hälsodeklaration finns synlig i väntrummet.
- Följ upp att personalen importerar hälsodeklarationer korrekt.

Information om handlingen

Handlingstyp: Beskrivning över arbetsuppgifter

Gäller för: Ungdomsmottagningar

Innehållsansvar: Erika Kaspersson, (erika36),
Verksamhetsutvecklare

Godkänd av: Agneta Lindkvist, (agnjo28), Områdeschef, Lena
Stenfeldt, (lenst48), Områdeschef

Dokument-ID: RHS9921-2065389356-140

Version: 4.0

Giltig från: 2026-03-02

Giltig till: 2028-03-02