

Gäller för: Regionhälsan

Giltig från: 2025-05-02

Innehållsansvar: Helena Nilsson, (helni21), HR-administratör

Giltig till: 2027-05-02

Granskad av: Helena Nilsson, (helni21), HR-administratör

Godkänd av: Åsa Carldén, (asaca5), HR-chef

Beordring av övertid

Hanteringsordning och stöd för chef vid beordring av övertid.

Förutsättningar

Beordring av extrapass/övertid regleras i Allmänna Bestämmelser, § 6, allmänna åligganden. Denna paragraf styr arbetskyldigheten för alla anställda. En medarbetare som beordras att tjänstgöra kan inte säga nej om inte synnerliga skäl finns.

Ersättning för extra arbetspass, mertid eller övertid, utgår enligt gällande kollektivavtal Allmänna Bestämmelser.

Ansvar

Rätten att beordra finns hos närmsta chef. Under kvällar, nätter och helger när närmaste chef ej finns i tjänst, ligger rätten att beordra (fatta beslutet) hos den som av chef fått fördelat denna arbetsuppgift.

När beslut om beordring är fattat enligt ovan, kan vem som helst verkställa beslutet att kalla in personal.

Övertidsarbete ska fördelas så jämt det går i arbetsgruppen.

Tillämpliga lagar, föreskrifter eller externa riktlinjer

Allmänna Bestämmelser § 6.

Arbetsbeskrivning

För beordring krävs inga blanketter eller dokument

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje verkställighet

Gäller för: Regionhälsan

Innehållsansvar: Helena Nilsson, (helni21), HR-administratör

Granskad av: Helena Nilsson, (helni21), HR-administratör

Godkänd av: Åsa Carldén, (asaca5), HR-chef

Dokument-ID: RHS9919-529963968-92

Version: 3.0

Giltig från: 2025-05-02

Giltig till: 2027-05-02