



Gäller från 2024-01-01

# Miljödiplomering för administrativ verksamhet eller motsvarande

**Enligt Västra Götalandsregionens miljömål ska vissa förvaltningar antingen certifieras enligt ISO 14001 eller miljödiplomera alla enheter. Det är även en förutsättning för att få bedriva vårdverksamhet inom VG primärvård och Vårdval Rehab enligt VGR:s krav- och kvalitetsböcker.**

**Syftet är att verksamheterna på ett strukturerat och konkret sätt ska arbeta för att kontinuerligt minska sin miljöpåverkan utifrån VGR:s miljömål.**

VGR:s miljödiplomering består av dels obligatoriska kriterier som alla behöver uppfylla, dels av poängsatta kriterier där verksamheten behöver klara minst 75% av poängen. De senast beslutade kriterierna ska alltid användas.

Fyll i ett nytt kriteriedokument varje år med en egen bedömning - även inför en diplomering - och spara dessa elektroniskt. Dokumenten ska kunna visas upp vid en extern revision (av oberoende part) eller på begäran från VGR.

Enheter med max 10 anställda är undantagna krav på extern revision för diplomering. Däremot krävs att de genomför den egna bedömningen inklusive enhetens miljögenomgång varje år, för att säkerställa att de uppfyller kraven.

## **Viktigt!**

Läs även *Vägledning för miljödiplomering*, som innehåller information om hur poängsättning sker och beskriver med flera tips och råd hur verksamheten kan uppfylla kriterierna. Där står också vad som gäller för VGR:s egna verksamheter.

## **Miljödiplom**

Varje verksamhet som godkänns för miljödiplomering får ett diplom som gäller i tre år.

## **Kriteriernas giltighetstid**

Kriterierna gäller från 2024-01-01 tills vidare, dock längst t o m 2026-12-31.

Datum: 2023-12-20  
Dokumentnamn: Miljödiplomering för administrativ verksamhet eller motsvarande  
Diarienummer: RS 2023-04948  
Beslutad av: RS Hållbarhetsutskottet

**FORMULÄR**

Datum för ifyllande: 2025-03-25		
Arbetsplats/klinik: Primärvårdens Dietistenhet		
Gatuadress: Skärgårdsgatan 4, plan 2		
Postnummer: 414 51	Ort: Göteborg	
Kommun: Göteborg		
Telefon: 010 – 435 84 45		
Enhetschef/verksamhetschef: Jeanette Rehn	Tel: 0761-187715	E-post: jeanette.rehn@vgregion.se
Miljöombud: Orsolya Toró	Tel: 0768-871459	E-post: orsolya.toro@vgregion.se
Filialverksamhet belägen i: Borås, Skara och Uddevalla		

**SAMMANSTÄLLNING AV RESULTAT**

Alla punkter i obligatorisk del och minst 75% av totalt möjliga poäng behöver uppfyllas vid egen bedömning och vid extern revision.

Områden	Egen bedömning Datum: 2025-03-25	Ev. extern revision Datum:	Totalt möjliga poäng
1. Obligatorisk del – denna del måste uppfyllas och är ej poänggivande	ja		<b>Uppfyller: ja/nej</b>
2. Utbildning och information	9		<b>11</b>
3. Resor och transporter	8		<b>9</b>
4. Energi och klimat	7		<b>7</b>
5. Kemikalier och läkemedel	X		<b>Ej relevant</b>
6. Produkter och avfall	7		<b>10</b>
7. Hållbar konsumtion	2		<b>3</b>
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>40</b>
8. Egna lösningar	2		<b>3</b>
<b>POÄNG ATT UPPNÅ (75%)</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	

Instruktion: Fyll i poäng samt markera talet vid "Summa poäng", välj "Uppdatera fält". Då räknas summan ihop automatiskt.

**OBLIGATORISK DEL**

Verksamheten behöver uppfylla alla kriterier för att få miljödiplom.

<b>1. OBLIGATORISKA PUNKTER</b>	<b>Egen bedömning</b>	<b>Ev. extern revision</b>	<b>Verksamhetens kommentarer</b> <i>Hur uppfylls detta?</i> <i>Datum och kommentar.</i>
	<b>Uppfyllt (fyll i ja eller nej)</b>		
1.1 Vi har en aktuell förteckning över miljölagstiftning och andra miljökrav som berör verksamheten. Dessa krav är kända och efterlevs hos oss.	ja		Finns information på intranätet. Miljölagstiftning efterlevs genom tex. källsortering enligt föreskrift.
1.2 Västra Götalandsregionens miljöpolicy och miljömål samt den egna förvaltningens/verksamhetens eventuella miljömål är kända av alla medarbetare på arbetsplatsen.	ja		Genomgång på APT på samtliga noder inom enheten under mars-2025
1.3 Ansvar och roller i miljöarbetet är beskrivet och kommunicerat.	ja		Information om detta finns på intranätet, Miljöhandboken.
1.4 På enheten finns minst ett miljöombud/kemikalieombud.	ja		
1.5 Vi har en resepolicy och riktlinje/rutin som styr mot minskat samt hållbart resande. Dessa är kommunicerade och kända av medarbetarna.	ja		Kommunicerat på APT på samtliga noder inom enheten under mars-25
1.6 Vi gör en egen bedömning årligen och ser till att vi klarar obligatoriska punkter och uppnår minst 75 % i poänggivande del. Resultatet dokumenteras och redovisas vid enhetens miljögenomgång.	ja		<i>Det har upprättats ett årshjul som stöd till att genomföra bedömning varje år.</i>
1.7 Minst en gång per år genomförs enhetens miljögenomgång, enligt <i>Vägledning för miljödiplomering</i> . Miljöombud och ansvarig chef ska minst delta. Resultatet/protokollet ska kommuniceras till enhetens medarbetare och finnas tillgängligt.	ja		<i>Se ovan. Vi har brustit i Miljögenomgång 2023 men tagit nya tag 2024. Se 1.6</i>

## POÄNGGIVANDE DEL

Verksamheten behöver utöver den obligatoriska delen även 75 % av alla poäng för att få miljödiplom. Under avsnitt 8 ges även poäng för egna lösningar som inte finns med bland kriterierna. Om vissa kriterier inte är relevanta för verksamheten ska det kommenteras och poäng ges ändå. Vid extern revision gör revisorn en bedömning av detta.

2. UTBILDNING OCH INFORMATION	Max poäng	Egen bedömning	Ev. extern revision	Verksamhetens kommentarer Hur uppfylls detta? Datum och kommentar.
		Poäng		
2.1 Minst 80 % av våra tillsvidareanställda har genomfört senaste versionen av VGR:s grundläggande miljöutbildning.	100%= 3p >80% = 2p	2		Se Bilaga 1, utbildningsregister – Miljö giltigt från 2024-12-19
2.2 I vår introduktion av nyanställda ingår information om verksamhetens miljöarbete.	1	1		Chef och teamledare har hittills informerat samtliga nya medarbetare om miljöarbete på enheten.
2.3 Chef för enheten har genomfört en särskild utbildning i miljölagstiftning.	1			Verksamhetschef har hög arbetsbelastning sedan 2024 och detta med stora förändringar inom verksamheten gör att genomförande av denna utbildning inte kan möjliggöras under året utan kommer tidigast kunna genomföras under nästkommande år.
2.4 Miljöombud har genomfört regionens utbildning för miljöombud.	1	1		Se Bilaga 1, utbildningsregister – Miljö giltigt från 2024-12-19
2.5 Miljöombud har genomfört utbildning om förvaltningens/verksamhetens miljömål och lokala miljöarbete - eller motsvarande.	1	1		Se Bilaga 1, utbildningsregister – Miljö giltigt från 2024-12-19
2.6 Miljöombud har fått miljöfortbildning eller liknande minst en gång per år.	1	1		Nytt miljöombud sedan september-24. Utbildningar förra hösten samt årets kan ses som fortbildning hittills. Se Bilaga 1, utbildningsregister – Miljö giltigt från 2024-12-19
2.7 Vi tar upp verksamhetens miljöfrågor som en punkt på dagordningen vid arbetsplatsträff eller motsvarande.	1	1		
2.8 Vi har kompletterande miljöinformation på minst 30 minuter minst en gång per år för all tillsvidareanställd personal.	1	1		Har stående miljöpunkt på APT där medarbetare informeras om miljöarbete eller annan nyttig information.
2.9 Vi ger information om vårt miljöarbete till externa intressenter	1	1		Ger tips och idéer till vårdcentraler vid platsbesök som tex. Saknar adekvat källsortering
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>11</b>	<b>9</b>		

### VGR mål: 85% minskning av direkta växthusgasutsläpp och fossilfria transporter till 2030

3. RESOR OCH TRANSPORTER	Max poäng	Egen bedömning	Ev. extern revision	Verksamhetens kommentar Hur uppfylls detta? Datum och kommentar.
		Poäng		
3.1 Vi främjar minskat och hållbart resande i tjänsten genom att: a) vi har tillgång till och använder kollektivtrafikkort eller ToGo-appen	1	1		Vid längre resor i arbetet får vi tillgång till värdekod i ToGo

b) vi använder en tjänstecykel/cykel för kortare resor	1	1		Har möjlighet att använda tjänstecykel som finns i byggnaden.
c) vi använder digitala möten där det går och har kunskap om digitala verktyg.	1	1		Möten i Vård och Hälsa eller telefonsamtal ersätter majoriteten av våra mottagningsbesök. Stöd och behandling är ytterligare ett verktyg att närma sig invånaren. Gruppverksamhet via teams.
3.2 Vi har minskat körning med privat bil i tjänsten från föregående år, eller kör inte med privat bil i tjänsten.	1			För tidigt att uttala sig om detta året men det finns en plan för att hålla nere resandet för att det inte ska öka som mellan 2023-2024
3.3 Våra tjänstebilsfordon, poolbilar eller hyrbilar som används i tjänsten är fordon som körs på endast biogas, el eller vätgas.	1	1		
3.4 Vi underlättar för våra anställda att gå, cykla eller åka kollektivt till och från jobbet, ge minst två exempel.	1	1		Möjlighet att jobba hemifrån eller jobba från det kontor/ den vårdcentral som en har kortast avstånd till. Kollegor som har tjänst i Borås men är bosatta i Göteborg har tex. Möjlighet att sitta på Göteborgskontoret för att minska reseavstånd och möjliggöra resa till fots/med cykel/ med kollektivtrafik.
3.5 Vi flyger inte korta distanser, mindre än 50 mil, t ex till Stockholm, Oslo, Köpenhamn.	1	1		
3.6 Vi har minskat antal flygtillfällen från föregående år eller flyger inte.	1	1		
3.7 Vi underlättar för besökare att minska sina resor eller att resa hållbart till oss; gå, cykla eller åka kollektivt.	1	1		Vi jobbar främst med digitala möten alternativt att vi tar oss till den vårdcentral där patienten är listad.
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>9</b>	<b>8</b>		

**VGR mål: 85% minskning av direkta växthusgasutsläpp och 50% av indirekta växthusgasutsläpp**

4. ENERGI OCH KLIMAT	Max poäng	Egen bedömning	Ev. extern revision	Verksamhetens kommentar <i>Hur uppfylls detta? Datum och kommentar.</i>
		Poäng		
4.1 Vi har en skriftlig instruktion för energieffektivisering på enheten. (Som är känd och följs.)	2	2		<i>Utgår ifrån Miljödokument: Bilaga 2 och 5. Genomför energirond två gånger per år för att se att vi håller nere vår energiförbrukning.</i>
4.2 Vi genomför energironder/uppföljning av rutinen minst en gång per halvår och åtgärdar ev. brister.	3	3		
4.3 Om vi bjuder på fika, lunch eller middag i samband med möten och konferenser som vi anordnar, beställer vi alltid vegetarisk kost.	1	1		
4.4 Vi köper miljömärkt el eller från förnybara källor; sol, vind, vatten.	1	1		Regionens avtal gäller som garanterar detta.
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		

**VGR mål: Resurseffektiva och giftfria produkt- och materialflöden**

**5. KEMIKALIER OCH LÄKEMEDEL**

Komplettera med relevanta kriterier om det är relevant för verksamheten.

6. PRODUKTER OCH AVFALL	Max poäng	Egen bedömning	Ev. extern revision	Verksamhetens kommentar <i>Hur uppfylls detta? Datum och kommentar.</i>
		Poäng		
6.1 Vi kan redovisa åtgärd som minskar vår användning av engångsmaterial och/eller kontorspapper.	1	1		Övergång till att kalla patienter i 1177 i större omfattning samt även skicka patientmaterial via 1177 samt användning av e-brev.
6.2 Vi kan redovisa åtgärd som ökat andelen biobaserat engångsmaterial och/eller material med återvunnen plast.	1			Ej relevant
6.3 Vi lämnar gammal digital utrustning till återbruk/återvinning.	1	1		
6.4 Vi återanvänder/införskaffar begagnade möbler och inventarier eller ger begagnade möbler till second hand verksamhet.	1	1		Använder oss av Åter i bruk.
6.5 När vi köper nya möbler och inredning väljer vi produkter som uppfyller Svanens miljökrav - om det finns som alternativ.	1	1		Inköp sker vi upphandlade aktörer.
6.6 Vi har skriftlig instruktion för hur övrigt avfall (även producentansvar för a-f) ska hanteras och samtliga medarbetare känner till dessa samt följer dem. Sorteras i den omfattning som finns på fastigheten (ange med "x"): a) Wellpapp b) Pappersförpackningar c) Tidningar/kontorspapper d) Glasförpackningar – färgat och ofärgat e) Metallförpackningar f) Plastförpackningar g) Matavfall h) Bläckpatroner/tonerkassetter i) Grovavfall	3	3		Följer regionens Miljöpolicy samt avfallshantering som styrs av fastigheten.
6.7 Vi skänker överblivet, men väl fungerande sjukvårdsmaterial till biståndsverksamhet.	1			Ej aktuellt
6.8 Våra arbetskläder är miljömärkta med t ex ökotex.	1			Ej aktuellt.
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>10</b>	<b>7</b>		

7. HÅLLBAR KONSUMTION	Max poäng	Egen bedömning	Ev. extern revision	Verksamhetens kommentar <i>Hur uppfylls detta? Datum och kommentar.</i>
7.1 Vi köper ekologiskt och rättvisemärkt kaffe och te till personalen.	1	1		
7.2 Vi köper andra ekologiska livsmedel till personalen: (1 poäng per varuslag)				
a) Vi köper ekologisk...	1	1		Komjölck
b) Vi köper ekologisk...	1			
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		

8. EGNA LÖSNINGAR	Max poäng	Egen bedömning	Ev. extern revision	Verksamhetens kommentar <i>Hur uppfylls detta? Datum och kommentar.</i>
Här kan du ange eventuella egna lösningar för att ytterligare minska påverkan på miljö och klimat. Dessa får ej vara samma som punkterna ovan, för att få poäng.				
Lösning 1:  Minskat på inköp av handdesinfektion då vi följer hygienrutiner för administrativa enheter. Träffar inte patienter på våra kontor.	1	1		
Lösning 2: Nytt för 2024: cykelförråd med laddningsstation för elcyklar	1	1		Underlättar för medarbetare att ta sig mer klimatvänligt till och från arbetet.
Lösning 3:	1			
<b>SUMMA POÄNG</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		